

Gigaset

SL930A

Gratulerar!

Genom att köpa en Gigaset har du valt ett varumärke som tar ställning för en hållbar utveckling. Förpackningen till denna produkt är miljövänlig.

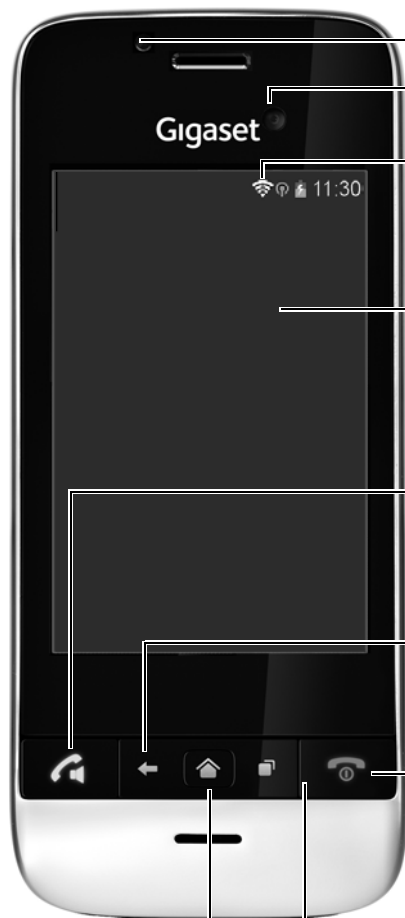
Mer information finns på www.gigaset.com.



GIGASET. INSPIRING CONVERSATION.
MADE IN GERMANY

Översikt

Handenhet



Meddelandelampa (→ s. 2)

Rörelsesensor (→ s. 22)

Pekskärm/display

Statusfält

Symboler visar telefonens aktuella inställningar och driftläge.

Statussida: Rör vid statusfältet och dra nedåt (→ s. 19).

Programområde

Beroende på vald app (program).

Startsidor: Kan anpassas efter egna behov (→ s. 17).

Knappar

 **Svaraknapp**

- ▶ Ring upp visat nummer, ta emot samtal, växla mellan lur- och högtalarläge, öppna samtalslistan (tryck **kort**).
- ▶ Ställa in volym (tryck **länge**).

 **Bakåtknapp**

- ▶ Tillbaka till föregående sida.
- ▶ Stänga knApparats, dialogfält, meny eller meddelandefönster.

 **Knappen Avsluta/lägg på**

- ▶ Avsluta samtal/sökning, avvisa internt samtal, stänga av ringtonen vid externt samtal, stänga av displayen (tryck **kort**).
- ▶ Stänga av eller sätta på handenheten (tryck **länge**).

 **Knappen Senast/Menynappen**

- ▶ Visa senast öppnade appar (tryck **kort**).
- ▶ Hantera appar (tryck **länge** på startsidan).
- ▶ Öppna en app-specifik meny (tryck **länge**).

 **Startsidesknapp**

- ▶ Visa startsidan.
- ▶ Google-sökning (tryck **länge**).

Meddelandelampa



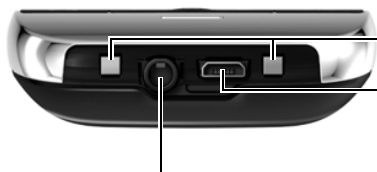
Meddelandelampa

Blinkar vid olika händelser. Indikerar t.ex.:

- ◆ missade samtal (→ s. 62)
- ◆ Nya meddelanden på telefonsvararen (→ s. 50)

Du hittar mer detaljerad informationen om de indikerade händelserna på statussidan (→ s. 19).

Anslutningsuttag



Laddningskontakter

Uttag för micro USB-kontakt

Ansluta handenheten till en dator.

3,5 mm stereokontakt

Ansluta hörlurar/headset, stereoljud och mikrofonfunktion är möjligt.

Basstation



Registrerings-/sökknapp

- ◆ Söka handenheten (sökning) (tryck kort) (→ s. 58)
- ◆ Försätta basstationen i registreringsläge (tryck länge) (→ s. 57)

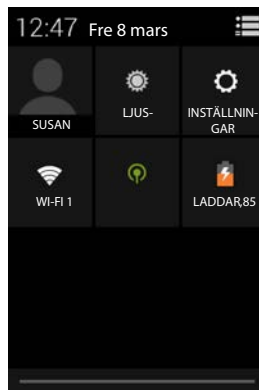
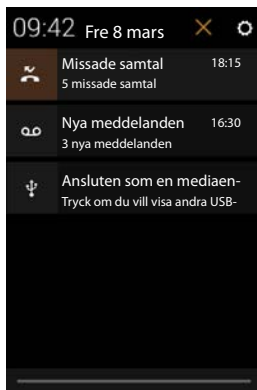
Displaysidor

De illustrationer som visas här är exempel.

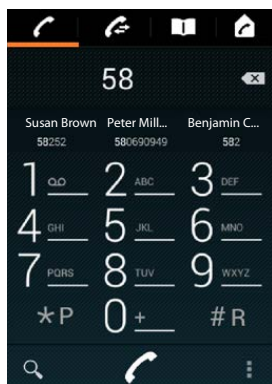
Startsidorna 1-5 (→ s. 17)



Statussidan (→ s. 19)

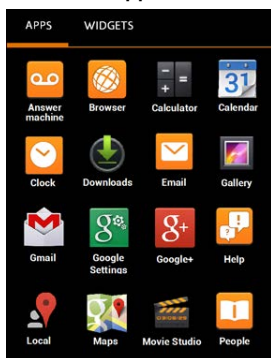


Uppringningssidan
(→ s. 24)

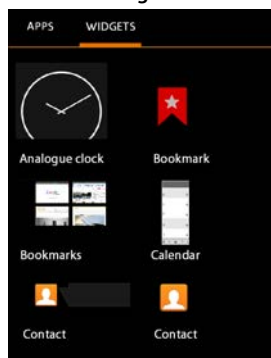


Programsidor (→ s. 21)

Appar














Widjetar



Innehåll

Översikt	1
Säkerhetsanvisningar	5
Börja använda telefonen	6
Grundinställningar med installationsassistenten	10
Information om bruksanvisningen	13
Använda telefonen	14
Ringa	24
Telefoninställningar	33
Säkerhetsinställningar	42
Nätverksinställningar	45
Information om telefonen	48
Telefonsvare	50
Nättelefonsvare	56
Flera handenheter	57
Samtalslista	62
Kontakter (adressbok)	64
E-post	72
Webbläsare	76
Söka på internet eller i telefonen	80
Hämta filer	80
Kalender	81
Fler appar	85
Konton och synkronisering	87
Inställningar för telefonväxlar	91
Kundservice och hjälp	92
Bilaga	97
Programvara med öppen källkod	100
Index	101
Open Source Software – Licence texts	109
Further license notes	117

Säkerhetsanvisningar

	Läs säkerhetsinformationen och bruksanvisningen innan produkten tas i bruk. Enheten kan inte användas vid strömavbrott. Du kan heller inte ringa nödnummer. När knapp-displaylåset är aktiverat kan du inte heller ringa nödsamtal.
	Använd enbart laddningsbara batterier enligt specifikationen (se "Teknisk information") eftersom allvarliga hälsorisker och personsador i annat fall inte kan uteslutas. Batterier som är skadade måste bytas ut.
	Handenheten får bara användas när batterilocket är stängt.
	Använd inte enheterna i miljöer där explosionsrisk föreligger, som t.ex. i lackeringsverkstäder.
	Enheterna är inte stänkskyddade. Placera dem därför inte i fuktiga utrymmen som t.ex. i bad- eller duschrum.
	Använd endast den nätadapter som anges på enheterna. Under laddning måste vägguttaget vara lätt att komma åt.
	Om enheterna är trasiga ska du kassera dem eller lämna dem till service för reparation, eftersom de kan störa andra tjänster som sänder radiovågor.
	Använd inte enheten om displayen är sprucken eller trasig. Trasigt glas- eller plastmaterial kan skada händer och ansikte. Lämna in enheten till reparationservice.
	Håll inte handenheten med baksidan intill örat när den ringer eller när högtalarfunktionen är aktiverad. Det kan leda till allvarlig och varaktig hörselnedsättning. Telefonen kan orsaka störande ljud (brummande eller tjutande toner) i analoga hörapparater eller leda till att de överbelastas. Kontakta tillverkaren om problem uppstår.
	Funktionen hos medicinsk utrustning kan påverkas av din telefon. Beakta de tekniska villkoren i aktuell miljö, t.ex. på en läkarmottagning. Om du använder medicinsk apparatur (t.ex. en pacemaker) bör du kontakta apparatens tillverkare. Av dem kan du få information om i vilken utsträckning respektive produkt tål externa högfrekventa energifält (information om din Gigaset-produkt finns i "Teknisk information").
	Undvik att lyssna med hög volym under längre tidsperioder för att förhindra hörselnedsättning.

Börja använda telefonen

Kontrollera förpackningens innehåll

- ◆ en basstation
- ◆ ett hölje för basstationens baksida
- ◆ en nätadapter till basstationen
- ◆ en telefonkabel
- ◆ en handenhet
- ◆ ett batteri
- ◆ ett batterilock (bakre skyddslock på handenheten)
- ◆ en laddare
- ◆ en nätadapter till laddaren
- ◆ en bruksanvisning.



Om du vill använda internettjänster med telefonen behöver du en router med trådlös nätverksfunktion och en internetanslutning som är redo att användas, där du kan registrera handenheten som trådlös nätverksklient (→ s. 45).

Installera basstationen och laddaren

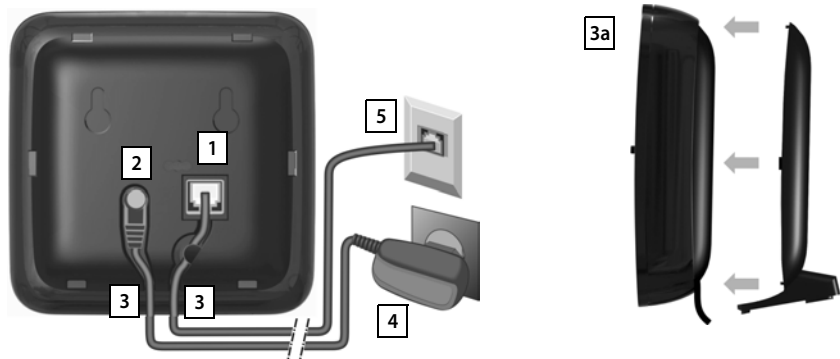
Basstationen och laddaren är avsedda för användning i slutna, torra utrymmen med en temperatur mellan +5 °C och +45 °C.

- ▶ Placera basstationen centralt på ett jämnt, halkfritt underlag i hemmet eller sätt upp den på väggen (→ s. 7).



- ◆ Räckvidd för användning av telefonen:
Tänk på basstationens DECT-räckvidd. Den uppgår till 50 m inomhus och upp till 300 m utomhus. Räckvidden minskar när **Max räckvidd** är avaktiverat (→ s. 39).
- ◆ Räckvidd för dataanslutning:
Routerns räckvidd för trådlösa nätverk är normalt sett mindre än basstationens räckvidd. Se routerns bruksanvisning för information.
- ◆ Skydda telefonen från värmekällor, direkt solljus och andra elektriska apparater.
- ◆ Skydda telefonen från fukt, damm, frätande vätskor och ångor.

Ansluta basstationen

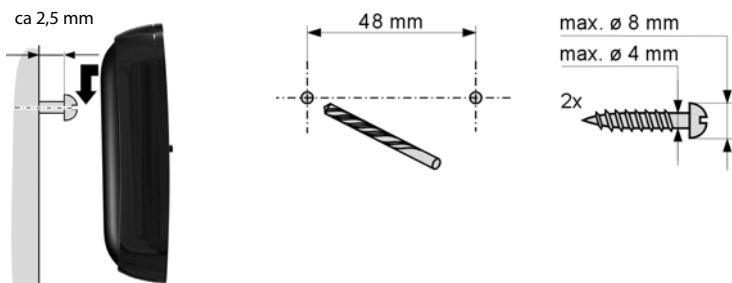


- ▶ Anslut telefonkabeln till uttaget **1** på basstationens baksida tills den snäpper på plats.
- ▶ Anslut nätadaptorns nätsladd till uttaget **2**.
- ▶ Placera båda kablar i de avsedda kabelkanalerna **3**.
- ▶ Snäpp fast höljet i hålen på basstationens baksida **3a** (inte vid väggmontering).
- ▶ Anslut först nätadaptorn **4** och sedan telefonkontakten **5**.



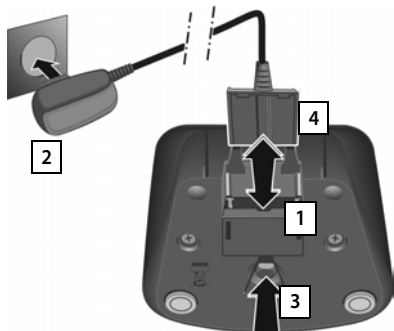
- ◆ Nätadaptorn måste **alltid vara ansluten** eftersom telefonen inte fungerar utan strömförsörjning.
- ◆ Använd **endast medföljande** nätadapter och telefonsladd. Stifttilldelningen kan skilja sig åt mellan olika telefonkablar (stifttilldelning, → s. 99).

Montera basstationen på vägg (valfritt)



Monteringsmaterial medföljer inte.

Ansluta laddaren



- ▶ Anslut nätadaptersnårens platta kontakt **1**.
- ▶ Sätt nätkontakten i vägguttaget **2**.

Om du behöver dra ut stickkontakten från laddaren igen:

- ▶ Skilj först nätadaptern **2** från elnätet.
- ▶ Tryck sedan på uppläsningsknappen **3** och dra ut kontakten **4**.

Börja använda handenheten

Display och knappsats skyddas av en folie. **Dra av skyddsfolien!**



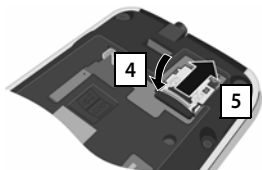
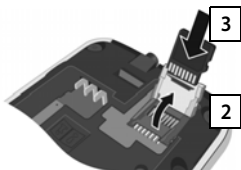
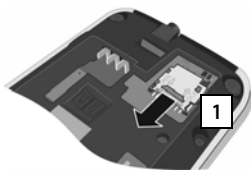
Använd **inte** pekskärmspennor till handenheten!
Skyddshöljen och skyddsfolier från andra tillverkare kan påverka användningen av handenheten.



Sätta in ett SD-kort (medföljer inte)

Om du vill spara personliga data, bilder, videor eller musik kan du sätta in ett microSD-kort i handenheten.

Starta video

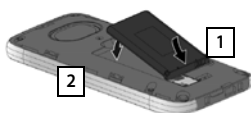


- ▶ Ta ur batteriet om det redan är ilagt.
- ▶ Stick en fingernagel i skåran på kortfacket och dra kortfacket framåt **1**.
- ▶ Fäll upp kortfacket **2**.
- ▶ Skjut in kortet **3**.
- ▶ Fäll ned kortfacket **4** och skjut in det tills det snäpper på plats **5**.

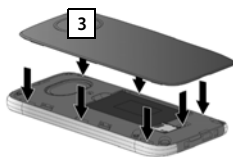
Sätta i batteriet



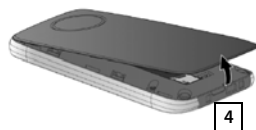
Använd endast uppladdningsbara batterier som Gigaset Communications GmbH rekommenderar (→ s. 98) eftersom vi annars inte kan utesluta hälsorisker och personskador. T.ex. kan batteriernas hölje förstöras eller batterierna explodera. Dessutom kan det uppstå funktionsstörningar eller skador på enheten.



- ▶ Sätt i batteriet med kontaktsidan nedåt **1**.
- ▶ Lägg sedan in batteriet nedåt i batterifacket **2**.



- ▶ Placera batterilocket så att spetsarna **3** i sidan ligger parallellt med hålen på höljets insida.
- ▶ Tryck sedan igen locket tills det snäpper på plats.



Om du måste öppna batteriluckan igen:

- ▶ Stick en fingernagel i skåran nedtill på batteriluckan **4** och dra batteriluckan uppåt.

Ladda batteriet

Batteriet är delvis laddat vid leverans. Ladda upp det helt innan du använder handenheten.

- ▶ Ställ handenheten i laddaren i **4 timmar**.

Handenheten startar automatiskt när du ställer den i laddaren.



- ◆ Handenheten får endast placeras i den tillhörande laddaren.
- ◆ Batteriet kan bli varmt under laddningen. Detta är ofarligt.
- ◆ Tekniken är sådan att batteriets laddningskapacitet sjunker med tiden.


Ansluta hörlurar/headset

Du kan ansluta ett headset eller hörlurar med 3,5 mm-jack till undersidan av telefonen **1**.

Rekommenderade headset finns på respektive produktsida under www.gigaset.com.



Grundinställningar med installationsassistenten

Installationsassistenten startar så snart handenhetsen är aktiverad. Om telefonen inte är aktiverad än: ▶ Tryck länge på avslutaknappen .

Installationsassistenten leder dig genom de viktigaste inställningarna för telefonen. Under installationen behöver du följande information:

- ◆ Inloggningsuppgifter till det trådlösa nätverket (nätverkets namn och lösenord). För att kunna använda internettjänster på telefonen behöver du en router med trådlös nätverksfunktion och en internetanslutning.
- ◆ Inloggningsuppgifter till ditt Google-konto, om du redan har ett sådant.



- ◆ Information om att använda pekskärmen (→ s. 14).
- ◆ Information om att skriva in text (→ s. 15).

Så här sker installationen

- ▶ Om du vill ändra det inställda språket rör du vid språkindikeringen och rullar uppåt/nedåt för att markera önskat språk.
- ▶ Peka på **Start** när du vill starta installationen.

Du gör följande inställningar med assistenten:

◆ Trådlös anslutning

Om du vill ha tillgång till internet måste du ansluta telefonen till routern via det trådlösa nätverket. Du kan skapa den trådlösa anslutningen nu. Ytterligare information → s. 45.

◆ Google-konto

Om du vill använda Google-tjänster, exempelvis för att synkronisera kontakter mellan olika program och enheter, behöver du ett Google-konto. Du kan logga in telefonen på ditt befintliga konto eller skapa ett nytt. Ytterligare information → s. 87.

◆ Fler Google-tjänster

Via telefonen kan du registrera dig på Google+™ samt göra inställningar för köp från Google Play™, ange om Google ska få använda din plats samt genomföra säkerhetskopiering av telefonen via Google.

◆ Namn för personanpassning av appar

För personanpassning av vissa appar kan du ange ett namn. Om du redan har ett Google-konto används det namn som är angivet där.

◆ Avsluta den allmänna delen av installationen



- ▶ Peka på **Avsluta** för att spara inställningarna.

◆ Land, lands- och riktnummer

Om handenhetsen redan är registrerad på en basstation kan du nu ställa in land samt landsnummer och riktnummer. De automatiska inställningarna för tidszon och landsnummer baseras på vilket land du väljer. Telefonen behöver landsnumret och riktnumret för att korrekt ringa upp telefonnummer, eftersom de kan sparas i telefonen i olika format. Inställningen används även för att ladda landsspecifika program. Ytterligare information → s. 34.

- ▶ Peka på **Avsluta** för att stänga assistenten och spara inställningarna.

Telefonen är nu klar att användas!**i**

- ◆ Installationsassistenten startas första gången som handenhetsen aktiveras. Dessutom startas den om du återställer handenhetsen till fabriksinställningarna. Så länge den inte har slutförts så startar den efter varje aktivering.
- ◆ I menyn  **Inställningar** kan du ändra de gjorda inställningarna och göra ytterligare inställningar.
- ◆ Om du köpte handenhetsen tillsammans med en basstation av modellen Gigaset SL930A är den redan registrerad. Om inte måste du registrera handenhetsen på basstationen (→ s. 57).
Ställ sedan in land, landsnummer och riktnummer med appen  **Telefon** (→ s. 34).

Vad vill du göra nu?

När du gjort de grundläggande inställningarna kan du direkt ringa eller surfa, anpassa din Gigaset efter personliga önskemål (→ s. 17) eller lära dig mer om enhetens funktioner (→ s. 14).

Anpassa startsidorna

På startsidorna samlar du viktiga appar och telefonnummer som du vill kunna öppna eller ringa upp med en enkel "touch" (→ s. 17).

Hämta fler appar

Via Google Play™ har du tillgång till tusentals appar som du kan använda för att anpassa telefonen efter dina behov (→ s. 85).

Ställa in e-postkonto

Med ett e-postkonto kan du ta emot och skicka e-post precis som i en dator (→ s. 72).

Kopiera befintliga telefonböcker till kontaktlistan

Du kan kopiera kontaktinformation från telefonböcker i andra Gigaset-handenheter till kontaktlistan i din Gigaset SL930A (→ s. 70).

Synkronisering med Google-kontakter

Du kan synkronisera telefonboken, inboxen och kalendern med dina data på andra enheter (→ s. 87).

Ställa in telefonsvararen

Spela in egna svarsmeddelanden och ange inställningar för inspelning (→ s. 50).

Ställa in ECO DECT

Minska telefonens räckvidd (strålning) (→ s. 39).

Skydda telefonen

Använd säkerhetsinställningar för att skydda telefonen mot oavsiktlig eller obehörig användning (→ s. 42).

Om du har frågor när du använder telefonen kan du läsa tipsen för felsökning (→ s. 92) eller kontakta vår kundtjänst (→ s. 92).








Alla funktioner som beskrivs i denna bruksanvisning finns inte i alla länder och hos alla operatörer.

Information om bruksanvisningen

Onlinehjälp

Du hittar information om telefonen även online på handenheten. Så snart telefonen har anslutit till det trådlösa nätverket och kan upprätta en internetanslutning kan du använda onlinehjälp på handenheten.

- ▶ Öppna programsidan  och peka på  **Hjälp**.

För att det ska vara enkelt att hitta önskad information finns det en  innehållsförteckning, ett  sakregister och en  sökfunktion. Bläddra i hjälpsidorna med  .

På första sidan hittar du utförlig information om hur du kan navigera genom onlinehjälp.

Videofilmer

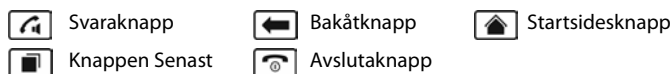
Det finns videor som visar viktiga funktioner och inställningar hos telefonen. Om det finns en film för en viss funktion visas följande symbol till höger:

- ▶ Klicka på symbolen för att starta videofilmen.



Beskrivning av telefonhanteringen i bruksanvisningen och i onlinehjälp




Knapparna på Gigaset-handenheten återges på följande sätt i den här bruksanvisningen:








Översikt över displaysymbolerna (→ s. 19).

Exempel: Aktivera/avaktivera autosvar

Beskrivning i bruksanvisningen:



- ▶  Startsidan ▶  **Telefon** ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **Auto. svar**
▶ Aktivera eller avaktivera funktionen.

Du måste göra följande:

- ▶ Tryck på startsideskknapp  från valfri användningssituation. En av de fem startsidorna visas.
- ▶ Peka på telefonsymbolen . Appen **Telefon** öppnas.
- ▶ Peka på symbolen . Snabbmenyn för appen **Telefon** öppnas.
- ▶ Peka på posten **Inställningar** i snabbmenyn.
- ▶ Bläddra i inställningarna till posten **Auto. svar**.
- ▶ Peka på rutan bredvid posten ( = aktiverad,  = inte aktiverad).

Använda telefonen

Sätta på/stänga av handenheten

- Aktivera:** ▶ Tryck på avslutaknappen . Enheten startar efter ett par sekunder.
eller: ▶ Placera handenheten i laddaren. Den aktiveras efter ca 35 sekunder.
- Avaktivera:** ▶ Tryck länge på avslutaknappen . ▶ **Stäng av** ▶ **OK**.



Om displaylåset är aktiverat: ▶ Lås upp displayen (→ s. 22).

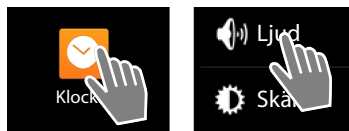
Använda pekskärmen

Du använder telefonen framför allt via displayen. Symboler, listposter och knappar som visas på displayen är känsliga områden. När du rör vid dessa ytor och drar fingret över displayen kan du ställa in och starta funktioner, skriva in eller välja telefonnummer och navigera mellan olika sidor på displayen.

Använd följande åtgärder på pekskärmen:

Peka

- ▶ Peka på en symbol på programsidorna, en post i en lista eller på ett alternativ för att aktivera funktionen eller välja posten.



Röra vid och hålla kvar

- ▶ Rör vid ett objekt längre än 2 sekunder för att starta en åtgärd. Du kan påverka reaktionstiden (→ s. 37).

Exempel:

- ▶ Rör vid en app på programsidorna för att kopiera den till startsidan (→ s. 17).

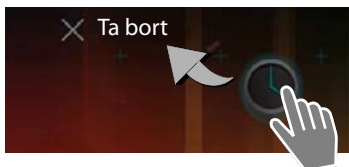


Dra

- ▶ Rör vid ett objekt, håll kvar och dra fingret över displayen till en annan position.

Exempel:

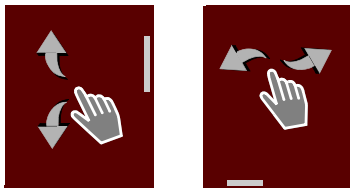
- ▶ Rör vid en app på startsidan, håll kvar och dra den uppåt till **Ta bort** för att ta bort den från startsidan.



Svepa

- ▶ Svep med fingret över displayen uppåt/nedåt eller åt höger/vänster för att bläddra genom listor eller bläddra mellan sidor.

När du bläddrar visas en rullningslist längst ned eller till höger. Den visar storlek och position för det synliga området.



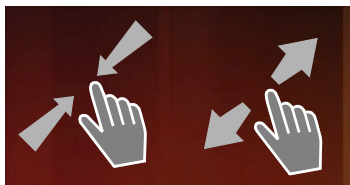
Zooma

I vissa appar kan du förstora eller förminska det som visas på displayen, till exempel för att visa bilder eller zooma in på en karta.

- ▶ Rör vid displayen med två fingrar och dra dem mot varandra (förminska) eller från varandra (förstora).

Förutsättning: Appen måste ha stöd för att zooma. Informationen om webbläsarens zoomfunktion

→ s. 78.



Skriva in text

Vid funktioner där du ska skriva in text visas ett tangentbord.

Teckenuppsättningen beror på vilket språk som ställts in.

Skriva in text och siffror

- ▶ Peka på knappsymbolerna för att skriva in bokstäver eller siffror.

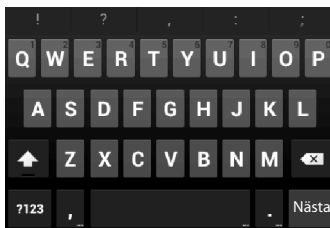
Peka på:

- ▶ (skift): Växla mellan stora och små bokstäver.
- ▶ / : Växla mellan siffror och specialtecken eller bokstäver.
- ▶ **Valfri position:** Placera markören på detta ställe.
- ▶ **Nästa:** Gå till nästa inmatningsfält.
- ▶ **Färdig:** Avsluta inmatningen.



Dölj tangentbord

- ▶ Tryck på bakåtknappen.

Exempel



Korrigera felinmatningar

- ▶ Radera tecknet som står framför markören: ▶ Peka kort på .
- ▶ Radera hela innehållet i nummer- eller textfältet: ▶ Tryck länge på .

Mata in specialtecken

Specialbokstäver är språkberoende varianter av vissa bokstäver, till exempel omljud.

- ▶ Rör vid utgångsbokstaven och håll kvar fingret. Välj önskat tecken på listan som visas.

Vilka tecken som är tillgängliga beror på vilket språk som är inställt och på inställningarna för tangentbordet.



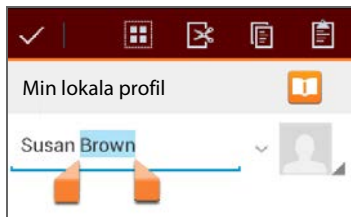
Klippa ut, kopiera och klistra in text


Markera ett ord:

- ▶ Rör vid ordet eller dubbelpeka på det. Ordet markeras.

Markera ett helt textfält:

- ▶ Rör vid ordet och håll kvar fingret eller dubbelpeka på det. ▶ Peka på . Hela texten i textfältet markeras.



Klippa ut markerad text: ▶ Peka på .

Kopiera markerad text: ▶ Peka på .


Klistra in text från urklipp: ▶ Peka på . Eller: ▶ Rör vid stället och håll kvar fingret.
▶ Peka på **Klistra in**.



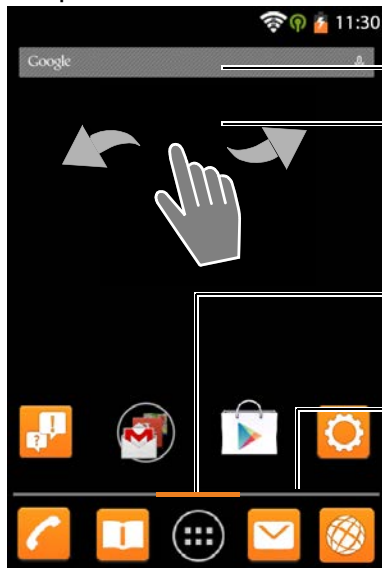
Du kan anpassa telefonens och tangentbordets funktion vid textinmatning (→ s. 37).

Startsidor

Startsidorna är utgångspunkten för alla telefonens funktioner. Det finns fem startsidor. När telefonen startar visas den mittersta av de fem sidorna.

Du kan öppna den senast visade startsidan med startsidesknyppen  oavsett vilken programsituation du befinner dig i.

Exempel



Google Sök (→ s. 80)

Programområde, kan konfigureras (→ s. 17)

Fem sidor som du kan anpassa efter dina behov.

- ▶ Här samlar du funktioner som du vill komma åt snabbt.
- ▶ Svep med fingret horisontellt över displayen för att bläddra mellan sidorna.

Vilken av de fem sidorna som för närvarande visas ser du på den orangefärgade stapeln som syns kort när du bläddrar.

Alternativrad


Ofta använda funktioner (samma på alla startsidor)

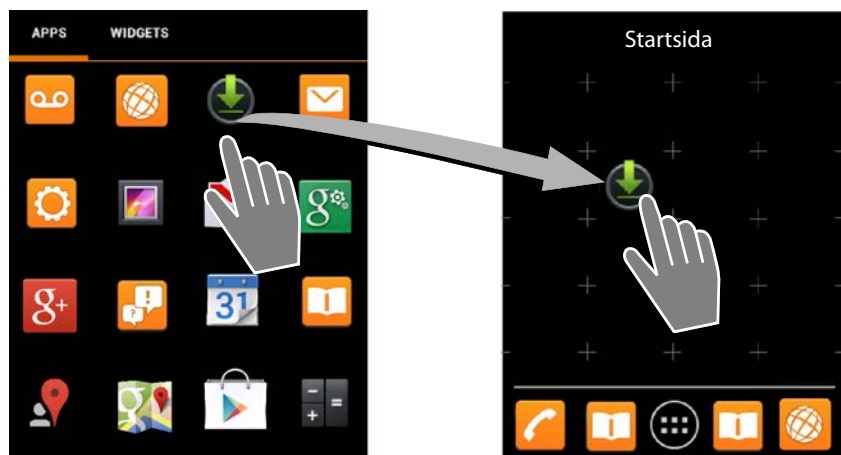
- ◆ I mitten: Meny med alla appar och widgetar som finns på telefonen (→ s. 21).
- ◆ De andra funktionerna kan du välja fritt, t.ex. **Telefon, Personer, Webbläs..**

Anpassa startsidorna

På startsidorna samlar du viktiga appar och telefonnummer som du vill kunna öppna eller ringa upp direkt från viloläget med en enkel "touch".

Kopiera en app till startsidan

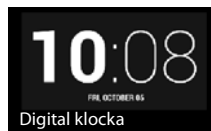
- ▶ Bläddra till den sida som du vill anpassa.
- ▶  Programsidan ▶ Välj **APPAR** eller **WIDGETAR**.
- ▶ Rör vid önskad app eller widget och håll kvar fingret. Objektet kopieras till startsidan. Du kan växla till en annan startside genom att dra objektet till den högra eller vänstra kanten.
- ▶ Dra objektet till önskat läge på startsidan.



Exempel: Visa digital klocka på startsidan

- ▶ Öppna fliken **WIDGETAR**.
- ▶ Rör vid symbolen **Digital klocka** och håll kvar fingret. ▶ Välj önskad startsida.

Den digitala klockan visas med aktuellt klockslag och datum på startsidan.



Ta bort app/widgetar från en startsida

- ▶ Rör vid en symbol på startsidan och dra den uppåt till **Ta bort**.

Appar/widgetar tas bara bort från startsidan, de finns kvar på programsidorna. Även om du t.ex. raderar ett direktnummer förblir posten i kontaktlistan oförändrad. Alla andra funktionsinställningar (t.ex. väckningstid för klockan) förblir oförändrade.



Ställa in en bakgrund för startsidan

Som bakgrund för startsidan kan du välja bilder ur bildgalleriet, en av de förinstallerade bakgrundsbilderna eller live-bakgrunder.

- ▶ Rör vid bakgrundsbilden på startsidan och håll kvar fingret. ▶ Välj **Foton**, **Galleri** eller **Bakgrundsbilder**.
- ▶ Välj önskat motiv. ▶ **Ange bakgrund**.

Statusfält och statussida

Statusfält

I statusfältet visar symboler telefonens driftläge och aktuella inställningar.

Symbol	Betydelse
	Batteriets laddningsstatus (när den inte är i laddaren)
	Batteriet laddas (aktuell laddningsstatus)
	DECT-mottagningsstyrka (avstängt i läget Ingen stråln.) Vit: Max räckvidd på Grön: Max räckvidd av
	DECT-mottagningsstyrka (På i läget Ingen stråln.) Vit: Max räckvidd på Grön: Max räckvidd av
	Rött kryss: ingen anslutning till basstationen (oberoende av inställningen Ingen stråln.)
	WLAN-mottagningsstyrka

Symbol	Betydelse
	Samtal pågår
	Det finns missade samtal
	Telefonsvararen är aktiverad
	Det finns nya meddelanden
	Telefonsvararen full
	Nytt e-postmeddelande mottaget
	Ansluten till dator via USB
	Ringsignal avaktiverad
	Väckarklocka aktiverad
	Det finns en programuppdatering
	Synkronisering/mjukvaruuppdatering slutförd

Det kan även förekomma andra programspecifika symboler.

Statussida

På statussidan finns detaljerad information om telefonens status och händelser som har varit, till exempel inkommande samtal, nya meddelanden, tillgängliga hämtningar eller andra meddelanden från appar. Du kan alltid visa statussidan när statusraden är synlig. Statussidan har två vyer: händelsevyn och statusvyn.

Öppna statussidan

- Rör vid statusraden och dra ned statussidan.

Händelsevyn öppnas.

Exempel




Använda telefonen

Händelsevy

- ▶ Peka på en listpost. Den app som hör till posten öppnas.

Exempel: Om du pekar på **Missade samtal** så öppnas samtalslistan.

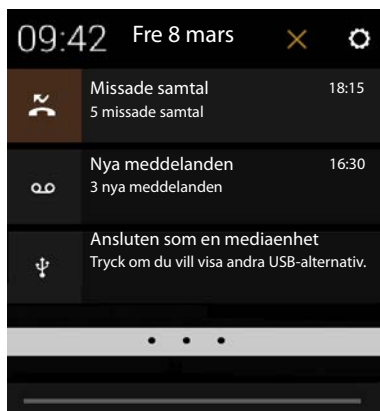
Radera händelser


- ▶ Rör vid en händelse och dra åt vänster eller höger för att ta bort den ur listan.
- ▶ **Radera alla händelser:** Peka på  om du vill radera alla poster i händelsevyn.

Stänga statussidan




- ▶ Tryck på knappen  eller rör vid randen nedtill på statussidan och dra den uppåt.

Exempel

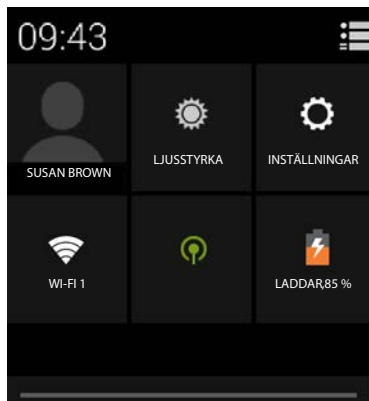


När det finns ny firmware för telefonen ser du symbolen  i statusfältet. Öppna statussidan och peka på posten **Det finns ny firmware**. Följ anvisningarna för att installera.

Statusvy


- ▶ Peka på  uppe till höger i händelsevyn. Viktiga inställningar och viktig information visas.
- ▶ Peka på en funktion om du vill ändra dess inställning, t.ex. ändra skärmens ljusstyrka eller aktivera och avaktivera trådlöst nätverk.
- ▶ Peka på  för att öppna menyn **Inställningar**. Här kommer du åt alla enhetsinställningar.
- ▶ Peka på  för att återgå till händelsevyn.

Exempel






Meddelandenotis

På en av startsidorna finns widgeten **Meddelandenotis**. Här kan du snabbt se när nya meddelanden har kommit in.


- ▶  Öppna startsidan. ▶ Bläddra vid behov åt höger eller vänster till sidan med meddelandenotis.
- ▶ Peka på önskad typ av händelse. Den app som hör till posten öppnas.


Följande händelser visas:


-  Missade samtal (→ s. 62).
-  Meddelanden på telefonsvararen (→ s. 50).
-  Meddelanden på nättelefonsvararen. **Förutsättning:** Din leverantör har stöd för denna funktion och du har angivit telefonnummer till en nättelefonsvarare under **Konfiguration** (→ s. 56).

Exempel



Under symbolerna visas antalet sparade meddelanden. Symbolen  visar antalet nya meddelanden.

 Om widgeten har tagits bort från startsidan:

- ▶  Öppna programsidan. ▶ Öppna fliken **WIDGETAR**. ▶ Rör vid symbolen **Meddelandenotis** och håll kvar fingret på den. Släpp den på en startsida.



Programsidor

Utöver samtalsfunktionerna finns det flera andra program (appar och widgetar) i telefonen. De sorteras i bokstavsordning (kan inte ändras).

Appar är de program som finns på telefonen.

Widgetar är element som är särskilt avsedda för att visas på en startsida, till exempel en klocka, ett utdrag ur dagens kalender, en viktig post ur kontaktlistan eller ett direktnummer.

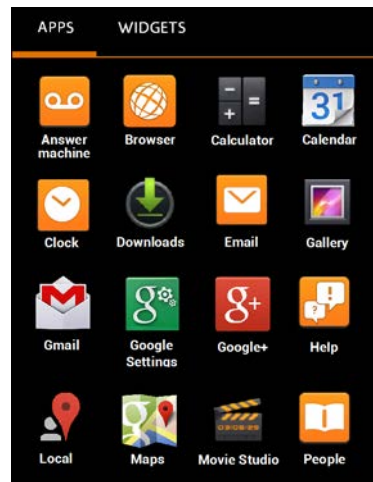
Öppna programsidor

- ▶  Öppna startsidan. Peka på .
- ▶ Peka på **APPAR** eller **WIDGETAR**.

Listorna med appar och widgetar kan omfatta flera sidor.

- ▶ Dra med fingret åt höger eller vänster för att bläddra mellan sidorna.

Exempel






Hämta ytterligare appar och widgetar till telefonen

Telefonen är baserad på plattformen Android™. Du kan utöka telefonens funktioner genom att installera fler appar och widgetar (→ s. 85).

Aktivera/avaktivera displayen

Om du inte trycker på någon knapp och inte rör vid displayen så övergår displayen efter en tid **automatiskt** till standbyläge. Då släcks skärmen och du kan inte göra några inmatningar. Även knapparnas vanliga funktion avaktiveras. Du kan ställa in tiden innan displayen automatiskt övergår till standby (→ s. 36).

Försätta displayen i standbyläge manuellt

- ▶ Tryck **kort** på avslutaknappen .

Avsluta displayens standbyläge

- ▶ Tryck på valfri knapp. Om displaylåset är aktiveras visas det.
 - ▶ Lås upp displayen.



Om det kommer in ett telefonsamtal avslutas standbyläget automatiskt. Du kan besvara samtalet. När samtalet avslutas återgår displayen till standbyläge.

Låsa upp displayen

Du kan välja olika säkerhetsnivåer för displaylåset (→ s. 42):

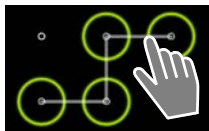
Inget (förinställningen), **Dra**, **Grafiskt lösenord**, **PIN**, **Lösenord**.

Vid inställningen Dra: ▶ Rör vid låssymbolen och dra åt höger.



Vid inställningen Grafiskt lösenord:

- ▶ Koppla samman fyra punkter i rätt ordningsföljd.



Vid inställningen PIN eller Lösenord: ▶ Skriv in **PIN** eller **lösenord**.



I samtalsläge låses displayen automatiskt via en sensor när du håller handenheten mot örat eller täcker över sensorn med fingret. Denna spärr låses upp så snart du tar handenheten från örat eller tar bort fingret igen.

Sensorn sitter till höger om hörsnäckan (→ s. 1).


Vrida displayen

Vissa appar, till exempel webbläsaren eller kalendern, är lättare att använda i liggande orientering. Då kan du vrida på handenheten.



- ▶ Vrid handenheten. Efter några sekunder visas innehållet på displayen i liggande format.

Förutsättning: Funktionen **Rotera skärmen automatiskt** måste vara aktiverad (→ s. 36).



Ringa

När du vill ringa använder du appen  **Telefon**.

Öppna appen via startsidan

- ▶  Startsidan ▶ .





Öppna från programsidorna

- ▶  Programsidan ▶  **Telefon**.





Du behöver ev. bläddra igenom programsidorna. Apparna visas i bokstavsordning.

Ringa upp

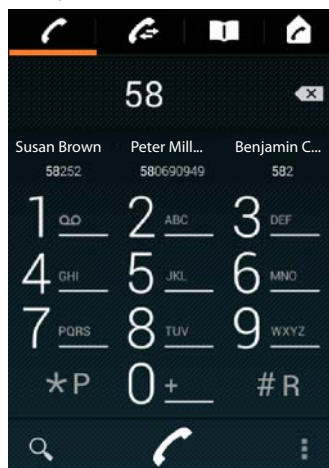
Starta ett samtal:

-  med knappsatsen
-  via samtalslistan (→ s. 25)
-  via kontaktlistan (→ s. 25)
-  internt (ringa upp handenheter som är registrerade på samma basstation) (→ s. 59)
Denna funktion är bara tillgänglig om flera handenheter är registrerade på basstationen.

Slå nummer med knappsatsen

- ▶ Peka på  på uppringningssidan.
- ▶ Peka på siffrorna för att slå numret. Telefonnumret visas i nummerfältet.
- ▶ **Radera inmatningen:** ▶ Peka på  (kort: senast inmatade siffra; länge: alla siffror).
- ▶ **Ringa upp det inmatade numret:** ▶ Peka på  eller tryck på svaraknappen .

Exempel




Om det inte står något nummer i nummerfältet rings det senast slagna telefonnumret upp.

i


Om funktionen **Autoslutförande på knappsatsen** är aktiverad (→ s. 38) visas poster i kontaktlistan som passar det angivna telefonnumret och du kan välja dem. Du markerar hittade poster direkt genom att peka på dem.

Lägga till ett nummer i kontakterna


Skapa en post i kontaktlistan med det inmatade telefonnumret:




- ▶ Mata in telefonnummer. ▶  Snabbmenyn ▶ **Lägg till i Kontakter**.
Skapa en post i kontaktlistan med det inmatade telefonnumret (→ s. 66).

Ringa från samtalslistan


- ▶ Peka på  på uppringningssidan.

Samtalslistan innehåller:  utgående samtal,  besvarade samtal,  missade samtal.

- ▶ Bläddra till önskad post.
- ▶ Peka på  bredvid posten. Numret i posten rings upp.

	<p>Om det finns nya missade samtal så blinkar meddelandelampan och symbolen  visas i statusfältet.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Rör vid statusraden och dra ned statussidan. ▶ Peka på Missade samtal. Samtalslistan visas. <p>Mer information om samtalslistan → s. 62.</p>	<div style="background-color: #f9a825; padding: 5px; display: inline-block;"> Starta video  </div>
--	--	--

Ringa från kontaktlistan

- ▶ Peka på  på uppringningssidan.
- ▶ Bläddra till önskad post.
- ▶ Peka på posten. Numret i posten rings upp.

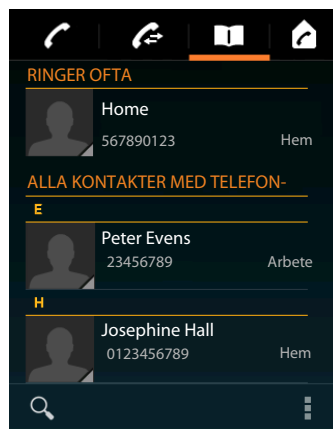
Om en kontakt innehåller mer än ett nummer visas alla.


- ▶ Peka på önskat telefonnummer.

Söka i kontaktlistan

- ▶ Peka på . ▶ Skriv in namn.


Sökningen börjar direkt när du har skrivit in en bokstav. Alla poster visas som passar till den aktuella inmatningen.



	<p>Ytterligare information om kontakter (→ s. 64).</p>
--	--

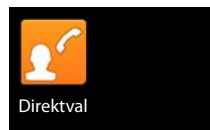
Skapa direktnummer (kortnummer) på en startsida

Skapa ett direktnummer på startsidan (→ s. 17) för snabb uppringning av ett telefonnummer.

- ▶  Öppna programsidan. ▶ Öppna fliken **WIDGETAR**.

Direktnummer för externa telefonnummer

- ▶ Rör vid symbolen **Direktval** och håll kvar fingret på den. Släpp symbolen på önskat ställe på startsidan. Kontaktlistan öppnas.
- ▶ Bläddra till önskad post eller **Sök efter kontakter**.
- ▶ Peka på önskad kontakt. ▶ Om det finns flera telefonnummer väljer du ett.



Ringa


Direktrumner för interna telefonnummer

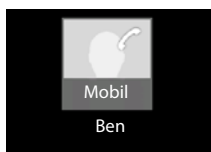
Widgeten **Direktuppkoppling** – internt är tillgänglig när flera handenheter är registrerade på basstationen.

- ▶ Rör vid symbolen **Direktuppkoppling** – internt och håll kvar fingret på den. Släpp symbolen på önskat ställe på startsidan. Listan över handenheter som är registrerade på basstationen öppnas.
- ▶ Välj önskad handenhet.

Visa ett direktnummer på startsidan

Direktnumret sparas på startsidan med kontaktens eller handenhets namn och en bild, om det finns en sådan. När du pekar på symbolen rings motsvarande nummer upp.

	Kontakten finns kvar i telefonboken även om du raderar symbolen för direktnummer.
--	---

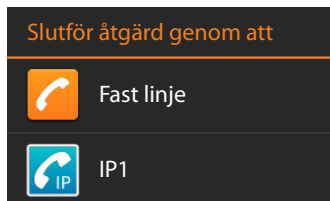


Välja anknytning för samtal

Du kan välja vilken anknytning som ska användas när du ringer upp ett nummer.

Förutsättningar:



- ◆ Handenheten är registrerad på en basstation där flera anknytningar har konfigurerats (fast nät, ISDN eller VoIP).
 - ◆ Funktionen **Välj linje vid varje samtal** är aktiverad (→ s. 38).
- ▶ Peka på önskad anknytning. Numret rings upp via denna anknytning.



Besvara samtal

Ett inkommande samtal visas på displayen och dessutom ringer telefonen.

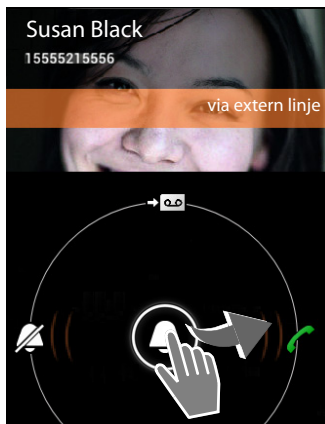
Du har följande alternativ:

- ▶ Rör vid ringsymbolen och dra fingret åt **höger** mot lursymbolen .
- ▶ Tryck på .
- ▶ Om **Auto. svar** är aktiverat (→ s. 38) lyfter du handenheten ur laddaren.

Besvara samtal på headset

Förutsättning: Headsetet måste vara anslutet till handenheten (→ s. 2).

- ▶ Tryck på svaraknappen (Push-to-Talk-knappen) på headsetet.




Besvara samtal på handsfree-clip Gigaset L410

Förutsättning: Gigaset L410 måste vara registrerad på basstationen. Du hittar information i bruksanvisningen för Gigaset L410.

- ▶ Tryck på svarknappen på Gigaset L410.

Stänga av ringsignalen

- ▶ Rör vid ringsymbolen och dra fingret åt **vänster** mot symbolen . Samtalet visas fortfarande på displayen. Du kan fortfarande svara.






Koppla om samtal till telefonsvararen

Förutsättning: Telefonsvararen är aktiverad (→ s. 50).

- ▶ Rör vid ringsymbolen och dra fingret uppåt mot symbolen .

Besvara/avvisa väntande samtal

Om du blir uppringd under ett pågående externt samtal så indikeras det på displayen som ett inkommande samtal och du hör signalen för samtal väntar.

- ▶ **Avvisa samtal:** ▶ Tryck på . Den som ringer hör en upptagetton.
- ▶ **Besvara samtal:** ▶ Rör vid ringsymbolen och dra fingret åt **höger** mot lursymbolen  eller tryck på . Du talar nu med den nya samtalspartnern. Det tidigare samtalet parkeras. Du kan växla mellan samtalen (pendling, → s. 32) eller starta en konferens (→ s. 32).
- ▶ **Återgå till det parkerade samtalet:** ▶ För att avsluta det aktuella samtalet och återuppta det parkerade samtalet pekar du på  på displayen eller trycker på . ▶ Svara på återuppringning.



- ◆ Samtal väntar under pågående externt samtal är en tjänst i telefonnätet som måste beställas från operatören.
- ◆ Du kan dölja det väntande samtalet om du för ett externt samtal (→ s. 30).

Samtalsindikering

Under pågående samtal, vid uppringning och vid inkommande samtal visas tillgänglig information om den andra samtalsparten på displayen.

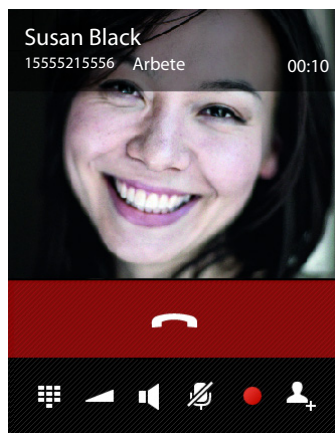
Med nummerpresentation

Telefonnumret till den som ringer visas på displayen. Om du har sparat numret till den som ringer i en kontakt visas dessutom nummertyp och namn. Om du har tilldelat kontakten en bild (→ s. 66) visas även denna.

Ingen nummerpresentation



I stället för namn och nummer visas följande:

- ◆ **Extern:** Inget nummer visas.
- ◆ **Privat nummer:** Den som ringer har stoppat nummerpresentation.
- ◆ **Ej tillgängligt:** Den som ringer har inte begärt nummerpresentation.



Mata in fler siffror


Du kan mata in fler siffror för att styra automatiska menyer eller för att lyssna av en telefonsvarare på distans.

- ▶ Peka på  för att öppna knappsatsen. ▶ Mata in siffror.
- ▶ Peka på  för att stänga knappsatsen igen.



Ändra volymen för lur och högtarläge

Du kan ställa in volymen för det aktuella läget (högtalare, lur) under det pågående samtalet:


- ▶ Peka på . ▶ Ställ in volymen med skjutreglaget.



Högtalare

Om du låter någon annan lyssna på telefonsamtalet ska du tala om det för den andra samtalsparten.

Aktivera högtalaren vid uppringning


- ▶ Skriv in numret och tryck två gånger på .

Växla mellan lur- och högtarläge

Under pågående samtal, när anslutningen upprättas och när du lyssnar av telefonsvarare:


- ▶ Peka på  eller tryck på .



När ett headset är anslutet växlar du mellan högtarläge och headset-läge med .


Sätta på/stänga av mikrofonen (sekretess)

Om du stänger av mikrofonen under ett samtal kan den du talar med inte höra dig.

- ▶ Tryck på  för att aktivera/avaktivera mikrofonen.





Spela in samtal

- ▶ Informera den som ringer om att samtalet spelas in.
- ▶ **Starta/avsluta inspelningen:** ▶ Peka på .



Samtalet spelas in med telefonsvararen och sparas som nytt meddelande i telefonsvararlistan (→ s. 52).



- Inspelningen stängs automatiskt av om du
- ◆ startar en förfrågan med  eller .
 - ◆ tar emot ett väntande samtal.

Avsluta ett samtal

Du har följande alternativ:

- ▶ Peka på  i samtalsindikeringen.
- ▶ Tryck på Lägg på luren-knappen .
- ▶ **När du talar i headset:** Tryck **länge** på svaraknappen (Push-to-Talk-knappen) på headsetet.

Använda operatörsspecifika funktioner (nättjänster)

Nättjänster är telefonfunktioner som operatören tillhandahåller (ev. mot en extra kostnad). Det finns två grupper av nättjänster:

- ◆ Nättjänster som aktiveras när inget samtal pågår och som ska gälla nästa samtal eller alla följande samtal (t.ex. "koppla samtal till en annan telefonanslutning", "ring anonymt (utan nummerpresentation)". Dessa nättjänster kan du aktivera och avaktivera via inställningarna på uppringningssidans snabbmeny.
- ◆ Nättjänster som aktiveras under ett externt samtal, t.ex. "förfrågan", "pendla mellan två samtalspartner", "starta konferens". Dessa nättjänster kan du välja i alternativraden under ett pågående externt samtal.

Ställa in nättjänster

- ▶  Programsidan ▶  Telefon ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar.**

Följande nättjänster är tillgängliga:

Samtal väntar vid externt samtal

Om funktionen är aktiverad hörs en signal under ett pågående **externt** samtal som indikerar att det finns ett ytterligare inkommande externt samtal.

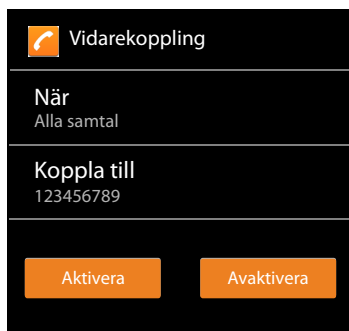
- ▶ Peka på **Samtal väntar**.
- ▶ Peka på **Aktivera** eller **Avaktivera** för att registrera/avregistrera tjänsten hos operatören.



Vidarekoppling av samtal

Du kan vidarekoppla samtal till ett annat nummer.

- ▶ Peka på **Vidarekoppling**.
- ▶ Peka på **När** och ange när samtal ska vidarekopplas (**Alla samtal**, **Vid upptaget**, **Vid ej svar**).
- ▶ Peka på **Koppla till**. ▶ Ange det nummer som samtalen ska ledas vidare till (max. 20 siffror).
- ▶ Peka på **Aktivera** eller **Avaktivera** för att registrera/avregistrera tjänsten hos operatören.





Vid vidarekoppling av samtal kan ytterligare kostnader tillkomma. Fråga din nätoperatör.

Nättjänster under ett externt samtal

Återuppringning

Du har ringt ett externt nummer och hör en upptagetton:

- ▶ Peka på  och avsluta uppringningen med .
- ▶ Besvara samtalet som vanligt.




Avaktivera återuppringning

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **Radera återuppringning**.

Förfrågan

Du för ett externt samtal och vill ringa upp ytterligare en extern deltagare. Det första samtalet parkeras.

- ▶ Peka på  ▶ Skriv in den nya deltagarens telefonnummer med knApparatsen eller välj en nummerpost ur samtals- eller kontaktlistan.



Det aktuella samtalet parkeras. Den andra deltagaren rings upp.



- ▶ Den uppringda deltagaren svarar inte: ▶ Peka på .

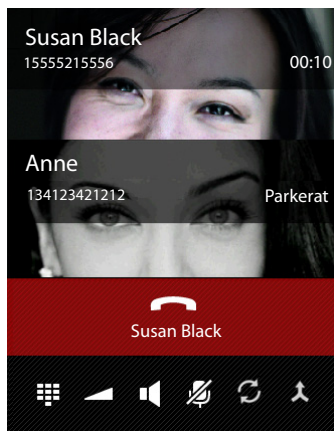
Eller:

- ▶ Den uppringda deltagaren svarar: ▶ Du talar nu med den nya deltagaren.

På displayen visas numren resp. namnen, och bilder om sådana finns, för båda samtalspartner. Det aktiva samtalet visas överst.


Avsluta förfrågan:

- ▶ Peka på . Det aktiva samtalet avslutas. Du talar igen med den deltagare vars samtal parkerades.
- ▶ Tryck på Avsluta . Du blir uppringd av den första samtalspartnern igen.





Pendling

Förutsättning: Du för ett externt samtal och har ringt upp ytterligare en extern deltagare (förfrågan).



- ▶ Peka på  för att växla mellan deltagare. Det andra samtalet parkeras.



Avsluta det pågående samtalet (båda samtalspartner är externa):


- ▶ Peka på  eller tryck på . Du får en återuppringning från den väntande samtalspartnern.

Föra över samtalet internt (en av de båda deltagarna är intern):

- ▶ Peka på  eller tryck på . Det externa samtalet förs över till den interna deltagaren.

Konferens

Förutsättning: Du för ett externt samtal och har ringt upp ytterligare en extern deltagare (förfrågan).

- ▶ Peka på . Du och dina två samtalspartner kan höra och samtala med varandra samtidigt.




Avsluta konferens

- ▶ Peka på  eller tryck på .

Båda samtalspartner finns externt: Alla anslutningar avslutas.

En samtalspartner finns internt: Konferensen avslutas, de båda andra deltagarna kopplas till varandra.

Återgå till pendling

- ▶ Peka på .

Du har återigen kontakt med den samtalspartner som du inledde konferensen med.



Telefoninställningar

Handenheten och basstationen är förinställda. Du kan ändra inställningarna individuellt.

Du gör allmänna inställningar för telefonen via inställningsmenyn.

- ▶  Programsidan ▶  **Inställningar**.

Du ändrar programspecifika inställningar via snabbmenyn i respektive app.

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar**.



Gränssnittselement

Ställ in värden och välj alternativ med följande gränssnittselement:

Aktivera/avaktivera funktion


Aktiverade inställningar indikeras med .

- ▶ Peka på rutan.

Exempel

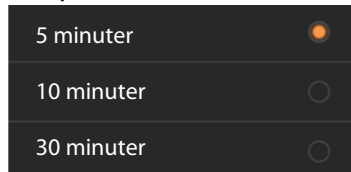


Välja alternativ

För vissa inställningar kan du välja ett av flera alternativ. Det valda alternativet indikeras med .

- ▶ Peka på önskat alternativ.

Exempel



Aktivera/avaktivera funktion

- ▶ Rör vid knappen och dra åt höger eller vänster.



Reglage

För stegvis inställning (t.ex. ljudvolym) använder du skjutreglage.

- ▶ Rör vid reglaget på det befintliga läget och dra åt höger eller vänster.

eller

- ▶ Peka på önskad position på reglaget för att ställa in ett värde direkt.



Ställa in värde med kolumner

Du ställer t.ex. in datum och klockslag med kolumner. Varje värde som ska ställas in har en egen kolumn.

- ▶ Rör kort vid kolumnen och dra uppåt eller nedåt.

När du kommit till det sista möjliga översta eller understa värdet börjar räkneverket om från början/slutet.



Språk

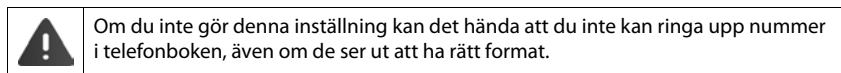
Språk ställs in när du börjar använda telefonen. Så här ändrar du språkinställningen:

- ▶ Programsidan ▶ Inställningar ▶ Språk och inmatning
▶ Språk.
- ▶ Välj språk.



Land, lands- och riktnummer

De automatiska inställningarna för tidszon och landsnummer baseras på valet av land. Telefonen behöver landsnumret och riktnumret för att korrekt ringa upp telefonnummer, eftersom de kan sparas i telefonen i olika format. Inställningen används även för att ladda landsspecifika program.

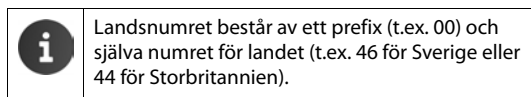
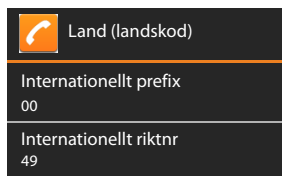


Välja land




- ▶ Programsidan ▶ Telefon ▶ Snabbmenyn ▶ Inställningar ▶ **Land.**
- ▶ Välj land i listan. Rätt landsnummer ställs automatisk in utifrån det valda landet.
- ▶ Om du inte hittar landet i listan väljer du **Annat land** (längst ned i listan) och skriver själv in landsnumret.

Ställa in landsnummer

- ▶ Programsidan ▶ Telefon ▶ Snabbmenyn ▶ Inställningar
▶ **Land (landskod).**
- ▶ Skriv in **Internationellt prefix.** ▶ Bekräfta med OK.
- ▶ Skriv in **Internationellt riktnr.** ▶ Bekräfta med OK.



Ställa in riktnummer

- ▶  Programsidan ▶  Telefon ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ Ort (riktnummer).
- ▶ Ange riktnummer (t.ex. 08 för Stockholm eller 020 för London). ▶ Bekräfta med **OK**.

Signaler

Via inställningsmenyn **Ljud** kan du ställa in telefonens signaler, samt volymen för väckarklocka, ringsignal, meddelanden och uppspelning av musik och andra medier.

- ▶  Programsidan ▶  **Inställningar** ▶  **Ljud**.

Ringsignaler


Du kan ställa in olika ringsignaler för externa och externa samtal samt för standardmeddelanden, t.ex. inkommande e-post.

Ringsignal för samtal och standardmeddelanden

- ▶ Peka på **Externa samtal**, **Interna samtal** eller **Standardljud för meddelanden**. Alla tillgängliga ringsignaler visas.
- ▶ Välj önskad ringsignal. ▶ Bekräfta med **OK**.




Enheten vibrerar vid samtal

- ▶ Aktivera dessa alternativ när inkommande samtal ska signaleras både med ringsignal och med vibration.



	Du kan ställa in egna ringsignaler för personer i kontaktlistan (→ s. 67).
--	--


Volymen för ringsignal, högtalare och väckarklocka

Du kan ställa in volymen separat för:

-  **Musik, video, spel och andra media**
-  **Ringsignal och meddelanden och**
-  **Alarm**

- ▶ Ställ in volymen med respektive skjutreglage och bekräfta med **OK**.

	Du kan ändra volymen när som helst för den app som du för tillfället använder. ▶ Tryck  länge på svaraknappen. ▶ Ställ in volymen med skjutreglaget.
--	---

	Din hörsel kan skadas om du lyssnar långvarigt med för hög volym. Därför återställs volyminställningen för musik, video, spel och andra medier efter ca 20 timmar till det förinställda värdet.
--	---

Telefoninställningar

Systemsignaler

- ▶ Välj vilka händelser som ska signaleras:

Knappsatsljud:

En ton ljuder när du matar in en siffra via knappsatsen.

Ljud vid tryck:

En ton ljuder när du väljer en app eller ett alternativ.

Skärmlåsljud:

En ton ljuder när du låser eller låser upp displayen.

Vibrera vid tryck:

Telefonen vibrerar vid vissa åtgärder, t.ex. inmatning av telefonnummer.

Display

Anpassa telefonens display.


- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Skärm.

Ljusstyrka

- ▶ Ställ in displayens ljusstyrka med skjutreglaget.

eller:

- ▶ Peka på **AUTO** för att ställa in optimal ljusstyrka automatiskt.

	Du kan ändra ljusstyrkan för displayen via en widget på startsidan (→ s. 39).
--	---

Bakgrund

Som bakgrund för startsidan kan du använda:

- Foton eller Bilder som du har sparat i en fotoapp eller i bildgalleriet
- Bakgrundsbilder som följde med telefonen.

- ▶ Välj **Foton**, **Galleri** eller **Bakgrundsbilder**.
- ▶ Välj önskat motiv. ▶ **Ange bakgrund**.

Vrida displayen automatiskt


Displayen vrids automatisk när du vrider på handenheten.

- ▶ Aktivera/avaktivera **Rotera skärmen automatiskt**.

Viloläge

Ange efter hur lång tids inaktivitet som handenheten ska övergå i viloläge. Displayens bakgrundsbelysning släcks och displaylåset aktiveras.

- ▶ Välj en tid mellan 30 sekunder och 30 minuter.

	Tänk på att displayens bakgrundsbelysning kräver mycket energi. Välj en kort tid för längre batteridrifttid.
--	--

Teckenstorlek

Välj teckenstorlek för visning av text.

- ▶ Välj mellan **Liten**, **Normal**, **Stor** och **Jättestor**.

Textinmatning och knappsets

Du kan ställa in telefonens funktioner vid textinmatning efter dina behov.

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Språk och inmatning.

Stavningskontroll vid textinmatning:

- ▶ Aktivera **Stavningskontroll**. ▶ Peka på  om du vill ställa in ett annat språk än systemspråket.
- ▶ **Egen ordlista**: ▶ Lägg till egna ord i ordlistan.

När stavningskontrollen är aktiverad markeras felstavade ord med röd understrykning.

Anpassa tangentbordets funktion:

- ▶ Peka på  bredvid **Android-tangentbordet**. ▶ Aktivera och avaktivera funktioner efter dina önskemål.

Hjälp vid användningen

Det finns inställningar för handenhetens gränssnittselement, t.ex. **Stor text** eller **Text-till-tal** där du kan anpassa telefonen efter specifika behov.

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Tillgänglighet.
- ▶ Aktivera/avaktivera önskad funktion

Datum och tid

Anpassa telefonens visning av datum och tid.

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Datum och tid.

Ställa in datum och tid

- ▶ **Automatiskt datum och tid**
Funktionen aktiverad: Tiden ställs automatiskt in via en tidsserver i nätverket.
Funktionen avaktiverad: Ställ själv in uppgifterna med **Ange datum** och **Ange tid**.

Ange datum / Ange tid

- ▶ Ställ in aktuellt datum och tid med kolumnerna.

Ställa in värde med kolumner → s. 34

Ställa in tidszon

- ▶ **Automatisk tidszon**
Funktionen aktiverad: Tidszon fastställs automatiskt.
Funktionen avaktiverad: Ställ själv in tidszon med **Välj tidszon**.

Välj tidszon

- ▶ Välj passande tidszon för där du befinner dig ur listan.



För tidszoner med sommartid sker omställningen till sommartid/normaltid automatiskt.

Ställa in tids- och datumformat

► Använd 24-timmarsformat

Aktiverat: t.ex. 14:00 för klockan 2 på eftermiddagen

Avaktiverat: t.ex. 2:00

► Välj Välj datumformat :

Använd den vanliga lokala inställningen eller

MM.DD.ÅÅÅÅ: t.ex. 02.20.2013 för den 20 februari 2013

DD.MM.ÅÅÅÅ: t.ex. 20.02.2013

ÅÅÅÅ.MM.DD: t.ex. 2013.02.20

Autosvar

Om du aktiverar autosvar besvaras ett inkommande samtal så fort du tar handenheten ur laddaren.

Starta video



- Startsidan ► Telefon ► Snabbmenyn ► **Inställningar**
► **Auto. svar** ► Aktivera eller avaktivera funktionen.

Komplettering av telefonnummer i kontaktlistan

När denna funktion är aktiverad visas passande poster ur kontaktlistan när du matar in telefonnummer med knappsetsen.

- Programsidan ► Telefon ► Snabbmenyn ► **Inställningar**
► **Autoslutförande på knappsetsen** ► Aktivera/avaktivera funktionen.


Välj anknytning för alla samtal

Aktivera denna funktion om handenheten är registrerad på en basstation med flera konfigurerade anknytningar. Då kan du för varje nummer du ringer upp välja vilken anknytning som ska användas.








- Programsidan ► Telefon ► Snabbmenyn ► **Inställningar**
► **Välj linje vid varje samtal** ► Aktivera/avaktivera funktionen.

Strömkontroll

Du kan förlänga batteriets drifttid genom att tillfälligt stänga av eller begränsa särskilt energiintensiva funktioner. För detta finns en widget som du som standard hittar på startsidan två.

- ▶ Öppna startsidan  ▶ Bläddra igenom startsidorna tills widgeten visas.



-  Aktivera/avaktivera trådlöst nätverk
-  Aktivera/avaktivera automatisk programuppdatering och synkronisering.
-  Ställa in displayens bakgrundsbelysning. Du kan ställa in följande nivåer.
 -  ljus,  mellan,  mörk eller
 -  automatisk. Displaybelysningen anpassas efter hur ljus omgivningen är.

ECO DECT

Vid leveransen är apparaten inställd till maximal räckvidd. Då garanteras optimal sändareffekt. I viloläge sker ingen sändning (handenheten är strålningsfri). Bara basstationen upprätthåller kontakten med handenheten via några få radiosignaler. Under ett samtal anpassas sändareffekten automatiskt till avståndet mellan handenheten och basstationen. Ju mindre avstånd till basstationen desto lägre sändareffekt.

Du kan minska sändareffekten ytterligare:

Minska räckvidden och reducera därigenom sändareffekten med upp till 80 %

I många bostäder, allmänna utrymmen och kontorslokaler krävs inte maximal räckvidd. Om du avaktiverar inställningen **Max räckvidd** minskas strålningen under samtalet med upp till 80 % vid halva räckvidden.

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  DECT.
- ▶ Aktivera/avaktivera **Max räckvidd**.

Indikering av mottagningsstyrka vid maximal räckvidd: 

Indikering av mottagningsstyrka vid reducerad räckvidd: 



Om du avaktiverar **Max räckvidd** kan du inte använda en repeater för att utöka telefonens räckvidd.

Stänga av DECT-radiomodul i viloläge (strålningsfri)

Med inställningen **Ingen stråln.** kan du stänga av basstationens radiosignaler helt i standbyläge.

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  DECT.
- ▶ Aktivera/avaktivera **Ingen stråln.**

När radiomodulen är avstängd visas symbolen  i stället för mottagningsstyrka på displayen i viloläge (grön: **Max räckvidd** av, vit: **Max räckvidd** på).



- ◆ För att kunna utnyttja fördelarna med **Ingen stråln.** måste alla registrerade handenheter ha stöd för funktionen.
- ◆ Om inställningen **Ingen stråln.** är aktiverad och en handenhet som inte stöder den här funktionen är registrerad på basstationen avaktiveras **Ingen stråln.** automatiskt. Så snart som denna handenhet avregistreras aktiveras **Ingen stråln.** automatiskt igen.
- ◆ Radioanslutningen upprättas automatiskt bara vid inkommande eller utgående samtal. Upprättande av anslutningen fördröjs därigenom med ca 2 sekunder.
- ◆ För att det trots detta ska gå snabbt att upprätta en anslutning mellan en handenhet och basstationen måste den "lyssna" på basstationen oftare, dvs. skanna av omgivningen. Det ökar strömförbrukningen och minskar därmed viloläges- och samtalstiden i handenheten.
- ◆ Om **Ingen stråln.** är aktiverat indikeras inte mottagningsstyrkan/sker inget räckviddslarm i handenheten. Kontrollera närheten genom att försöka upprätta en förbindelse.

Användning med repeater

Med en Gigaset-repeater kan du utöka räckvidden hos Gigaset-handenheten.

Funktion och inställning av repeatern beror på vilken repeater-version som används. Repeater-versionen framgår av artikelnumret på enhetens etikett:

Gigaset-repeater (före version 2.0) S30853-S601-...

Gigaset-repeater 2.0 S30853-S602-...

Du hittar mer information i bruksanvisningen till repeatern och på Internet under www.gigaset.com.

Gigaset-repeater (före version 2.0)

Förutsättningar:

- ◆ ECO DECT-funktionen **Max räckvidd** är aktiverad.
- ◆ ECO DECT-funktionen **Ingen stråln.** är avaktiverad.
- ◆ Kryptering är avaktiverad:

▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  DECT ▶ Krypterar .

Registrera repeater:

- ▶ Anslut repeatern till elnätet. ▶ Tryck **länge** (minst 3 sek.) på basstationens registrerings-/sökkningsknapp (→ s. 2). ▶ Repeater registreras automatiskt.

Du kan registrera upp till 6 Gigaset-repeatrar.

Gigaset-repeater 2.0

Registrera Gigaset-repeater 2.0:

- ▶ Anslut repeatern till elnätet. ▶ Tryck **länge** (minst 3 sek.) på basstationens registrerings-/sökknapp (→ s. 2). ▶ Repeatern registreras automatiskt.

Du kan registrera maximalt 2 Gigaset-repeatrar 2.0.

ECO DECT-funktionen **Max räckvidd** aktiveras och **Ingen stråln.** avaktiveras. Inställningarna kan inte ändras så länge som repeatern är registrerad.

Avregistrera Gigaset-repeater 2.0:

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  DECT ▶ Repeater ▶ Välj repeater ▶ Avreg. handenhet.

Återställa telefonen till leveransläget

Du kan återställa individuella ändringar i inställningarna för basstation och handenheter oberoende av varandra.

Återställning påverkar **inte**:

- ◆ Handenheters registrering på basstationen resp. basstationens registreringar på handenheter samt aktuellt val av basstation.
- ◆ System-PIN.

Återställa handenhet

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Handenheter + basstation ▶ Återställ handenhet.



Alla data i telefonens interna minne raderas, t.ex. lokalt sparade kontakter, ditt Google-konto, startsidesinställningar, hämtade appar samt personliga inställningar.

Data på SD-kortet raderas inte som standard. Om du även vill radera data på SD-kortet:




- ▶ Bläddra till funktionen **Radera SD-kort**. ▶ Aktivera funktionen.

Starta återställningen:

- ▶ Peka på **Återställ telefonen**. ▶ **Radera allt**.

Återställa basstationen

När du återställer basstationen återställs inställningar för ECO DECT och telefonsvarare, systeminställningar, interna namn på handenheter samt samtals- och telefonsvararlistor.




- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Handenheter + basstation ▶ Återställ basstation.
- ▶ Mata in system-PIN och bekräfta med **OK**. ▶ Besvara säkerhetsfrågan med **OK**.

Säkerhetsinställningar

Skydda telefonen mot oavsiktlig eller obehörig användning. Vissa funktioner, t.ex. inläsning av certifikat, förutsätter att telefonen skyddas av en pinkod eller ett lösenord.

Du hittar säkerhetsinställningarna under:

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Säkerhet.

	När du skriver in pinkoder och lösenord visas det senast inmatade tecknet i klartext. Om du inte vill att något ska visas avaktiverar du följande inställning: ▶  Inställningar ▶  Säkerhet ▶ Gör lösenord synliga.
--	--

Säkerhet mot avlyssning

Handenheten känner av osäkra anslutningar till basstationen, där utomstående skulle kunna höra samtalet.

Så här kontrollerar du anslutningens säkerhet vid ett externt samtal:

- ▶ När samtalet kopplas eller under pågående samtal trycker du **länge** på valfri punkt i statusfältet.
- ◆ Om "**Säker anslutning till basstation.**" visas är anknypningen säker.
- ◆ Om "**Ingen säker anslutning till basstationen.**" visas kan det hända att kryptering är avaktiverat, t.ex. för användning med repeater (→ s. 40).

Skärmsäkerhet

Displaylåset (skärmlåset) förhindrar att funktioner oavsiktigen eller obehörigen aktiveras vid beröring av skärmen. Skärmlåset aktiveras när handenheten övergår i standbyläge (→ s. 36).

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Säkerhet ▶ Skärmlås.

Det finns olika säkerhetsnivåer. Välj önskat alternativ.

Inget

Displayen låses inte.

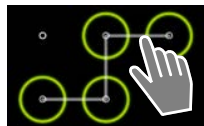
Dra

Displayen låses upp när du rör vid låssymbolen och drar den åt höger.

Grafiskt lösenord

Displayen låses upp när du drar fingret över minst fyra punkter på displayen i en inställd ordningsföljd.

- ▶ Peka på **Nästa** för att ställa in mönstret.
- ▶ Koppla samman minst fyra punkter med ditt finger.
 - ▶ **Nästa** ▶ Rita mönstret en gång till. ▶ **Bekräfta**.
- ▶ Om du inte vill att mönstret ska visas när du matar in det:
 - ▶ Avaktivera alternativet **Gör mönster synligt**.



PIN-kod / Lösenord

Du låser upp displayen genom att mata in en pinkod eller ett lösenord.





PIN-kod: minst 4, högst 16 siffror.

Lösenord: minst 4, högst 16 tecken (bokstäver, siffror eller specialtecken).

- ▶ Skriv in pinkod/lösenord. ▶ **Nästa** ▶ Skriv in pinkoden/lösenordet en gång till som bekräftelse. ▶ Bekräfta med **OK**.

Ägaruppgifter




När displayen är låst visas information om innehavaren. Du kan till exempel låta handenheten visa ditt namn som identifiering.

- ▶  Programsidan ▶  **Inställningar** ▶  **Säkerhet** ▶ **Ägaruppgifter**.
- ▶ Skriv in den text som ska visas på displayen. ▶  tillbaka.
▶ Aktivera **Visa ägaruppgifter på den låsta skärmen**.

System-PIN

En system-PIN skyddar telefonens basstation mot obehörig användning. Du måste exempelvis ange denna pinkod för att registrera en handenhet på basstationen (fabriksinställning: 0000).

Ändra system-PIN

- ▶  Programsidan ▶  **Inställningar** ▶  **Säkerhet** ▶ **System-PIN**.
- ▶ Skriv in aktuell pinkod (fabriksinställning: 0000) ▶ Bekräfta med **OK**.
- ▶ Skriv in en ny pinkod (minst 4, högst 8 siffror). ▶ **Nästa** ▶ Skriv in pinkoden en gång till som bekräftelse. ▶ Bekräfta med **OK**.

Återställa system-PIN

Om du skulle glömma din system-PIN kan du återställa den till **0000**. Då återställs **alla basstationsinställningar** och **alla handenheter** avregistreras!

- ▶ Ta bort nätkabeln från basstationen. ▶ Håll registrerings-/sökknappen på basstationen intryckt samtidigt som du ansluter nätkabeln till basstationen igen. ▶ Håll registrerings-/sökknappen intryckt i ytterligare ca 10 sekunder.

Enhetsadministratörer

Enhetsadministratörer är appar som har behörighet att skapa en anslutning till telefonen och utbyta data med den, t.ex. för synkronisering. Denna behörighet tilldelar du när du inrättar ett konto som tillhandahålls av ett företag, till exempel för appar för e-post, kalender eller liknande (→ s. 87).

- ▶  Programsidan ▶  **Inställningar** ▶  **Säkerhet** ▶ **Enhetsadministratörer**.

En lista över enhetsadministratörer visas.

- ▶ **Visa information om enhetsadministratör:** ▶ Rör vid en tjänst i listan.
- ▶ **Aktivera/Inaktivera tjänst.**

Om du avaktiverar en enhetsadministratör drar du tillbaka behörigheten för tjänsten att synkronisera data på telefonen.



Google-tjänster (Gmail, kontakter, kalender osv.) räknas inte som enhetsadministratörer. Du hanterar tjänsternas behörighet att göra ändringar i telefonen via inställningarna för Google-kontot.

Certifikat

Digitala certifikat används för att identifiera telefonen vid säkra nätanslutningar. Till exempel behöver du ett certifikat för VPN-anslutningar och trådlösa anslutningar, eller för autentisering hos e-postservrar, webbläsare eller andra appar. Vissa certifikat är sparade i telefonen redan vid leverans. Du kan installera fler certifikat.

Format som stöds

- ◆ DER-koderade X.509-certifikat i filer med filtillägget .CRT eller .CER.
- ◆ X.509-certifikat i PKCS#12-nyckelfiler med filtillägget .P12 eller .PFX. Om du installerar ett certifikat från en PKCS#12-fil installeras även certifieringsställets tillhörande privata nyckelcertifikat.

Filer med andra filtillägg kan inte installeras. Ändra filtillägget vid behov.

Hantera certifikat

- Programsidan ► **Inställningar** ► **Säkerhet** ► **Tillförlitlig autentisering.**

De installerade certifikaten visas.

System: Innehåller alla certifikat utgivna av ett certifieringsställe (CA) som är varaktigt installerade i telefonens skrivskyddade minne.

Användare: Innehåller alla CA-certifikat som du själv installerat, till exempel när du installerat ett klientcertifikat.

Du kan inaktivera eller radera certifikat som är skadade eller som du inte litar på.

- Peka på certifikatet. Information om certifikatet visas. ► Bläddra nedåt.
- Systemcertifikat: ► **Inaktivera** eller **Aktivera**.
- Användarcertifikat: ► **Ta bort**. Certifikatet raderas permanent och måste vid behov installeras på nytt.
- Bekräfta med **OK**.

Installera klient- och CA-certifikat

Du kan installera fler certifikat från ett micro-SD-kort.

- Spara certifikatfil eller nyckelfil från din dator på ett SD-kort. ► Sätt i SD-kortet i handenheten (→ s. 8).
- Programsidan ► **Inställningar** ► **Säkerhet** ► **Installera från SD-kort.**
- Peka på filnamnet till det certifikat eller namnet på den nyckelfil som du vill installera.
► Skriv in nyckelfilens lösenord. ► **OK** ► Skriv in namnet på certifikatet. ► **OK**.

CA-certifikat som är basen för klientcertifikat installeras tillsammans med dessa.



Om du vill installera certifikat måste du ställa in ett displaylås med högre säkerhet (pinkod eller lösenord). Du uppmanas ev. att ställa in ett displaylås (→ s. 42).

Nätverksinställningar

Trådlöst nätverk

Anslut handenheten till ditt hemnätverk och till internet via trådlöst nätverk. Med det kan du

- ◆ Använda internettjänster, t.ex. en tidsserver för automatisk inställning av datum och klockslag.
- ◆ Hämta programuppdateringar.
- ◆ Prata i telefon via internettelefoni (VoIP).
- ◆ Hämta uppdateringar för dina e-postkonton och konton i sociala nätverk och synkronisera dina data.

Du behöver en router med trådlös nätverksfunktion och internetanslutning.

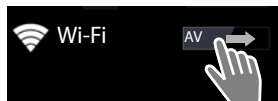


Du kan förlänga batteritiden om du stänger av den trådlösa funktionen när du inte använder den. Du kan även ställa in telefonen så att den automatiskt kopplar ned anslutningen från det trådlösa nätverket när den befinner sig i standbyläge (→ s. 46).

Aktivera/avaktivera trådlöst nätverk

▶ Programsidan ▶ Inställningar ▶ Wi-Fi.

▶ Dra knappen bredvid **Wi-Fi** åt höger för att aktivera den trådlösa nätverksfunktionen.



Handenheten försöker att ansluta till ett trådlöst nätverk som finns inom dess räckvidd. Så snart en anslutning har upprättats visas symbolen för trådlöst nätverk i symbolfältet. Den visar mottagningsstyrkan.

När den trådlösa nätverksfunktionen är aktiverad får du som standard ett meddelande i statusfältet när handenheten hittar ett öppet trådlöst nätverk. Den funktionen kan du stänga av (→ s. 46).

Ansluta till trådlöst nätverk



- ▶ Peka på **Wi-Fi**. En lista över trådlösa nätverk inom telefonens räckvidd visas. En symbol visar signalstyrkan. Skyddade nätverk markeras med ett lås.
- ▶ Peka vid behov på snabbmenyn ▶ **Skanna** för att uppdatera listan.
- ▶ Peka på önskat trådlöst nätverk. ▶ Ange vid behov lösenord eller nätverksnyckel.
- ▶ Peka på **Anslut**.

Starta video



Lägga till trådlöst nätverk

Trådlösa nätverk som inte finns inom räckvidd eller vars SSID är dolda och därför inte visas i listan kan du ange manuellt. För det behöver du nätverksnamnet (SSID), nätverksnyckeln, och du behöver veta vilket säkerhetsprotokoll som används. Så snart enheten befinner sig inom ett av dessa trådlösa nätverks räckvidd upprättas anslutningen.

- ▶  Wi-Fi ▶  Mata in **Nätverks-SSID**.
- ▶ Välj säkerhetsprotokoll (**Ingen, WEP, WPA/WPA2 PSK, 802.1x EAP**)
- ▶ Skriv in lösenordet/nätverksnyckeln. ▶ **Spara**.

Visa information om trådlöst nätverk

Status, Signalstyrka, Länkhastighet, Säkerhet, IP-adress:

- ▶ Peka på önskat trådlöst nätverk. Informationen visas.

Mac-adress:

- ▶  Wi-Fi ▶  Snabbmenyn ▶ **Avancerad**

Avancerade inställningar för trådlöst nätverk

Med de avancerade inställningarna för trådlöst nätverk kan du påverka enhetens energiförbrukning och dataanvändning.

- ▶  Wi-Fi ▶  Snabbmenyn ▶ **Avancerad**

Aktivera/avaktivera meddelande om upptäckt trådlöst nätverk

Du får som standard ett meddelande i statusfältet när enheten hittar ett öppet trådlöst nätverk.

- ▶ Avaktivera **Nätverksmeddelande** om du inte vill bli meddelad.

Trådlös nätverksanslutning i standbyläge

Om du vill förlänga batteritiden kan du ställa in att den trådlösa nätverksanslutningen ska avaktiveras automatiskt när enheten övergår i standbyläge.

- ▶ Peka på **Behåll Wi-Fi i viloläge**. ▶ Välj önskad inställning:

Alltid	Handenheten fortsätter att vara ansluten till det trådlösa nätverket även i standbyläget.
Endast när den är inkopplad	Den trådlösa anslutningen bibehålls endast när enheten står i laddaren.
Aldrig	Handenhetens anslutning till det trådlösa nätverket bryts i standbyläget.

När du använder telefonen igen så upprättas den trådlösa anslutningen automatiskt.

Konfigurera proxyinställningar

När anslutningen till interna eller externa nätverksresurser sker via en proxyserver måste du ange proxyuppgifterna. Proxyinställningar används av webbläsaren och får inte användas av andra appar.

- ▶ Rör vid önskat trådlöst nätverk och håll kvar fingret. ▶ **Ändra nätverk** ▶ **Visa avancerade alternativ**.
- ▶ För **Proxy-inställningar** väljer du alternativet **Manuell**. ▶ Skriv in de proxyinställningar som du fått från nätverksadministratören. ▶ **Spara**.

Proxyinställningarna gäller endast för det trådlösa nätverk som du har ändrat. Om du vill ändra proxyinställningarna för andra trådlösa nätverk måste du göra det för vart och ett.

Kontrollera dataanvändningen

När den trådlösa nätverksfunktionen är aktiverad kan appar ansluta till internet i bakgrunden och utbyta data. Om du har ett abonnemang för datatrafik med begränsad volym kan detta påverka dina anslutningskostnader. Du kan kontrollera hur mycket data du har förbrukat.

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Dataanvändning.

Virtuellt privat nätverk (VPN)

I ett virtuellt privat nätverk (VPN) kan du få åtkomst till resurser i ett skyddat lokalt nätverk, även om du befinner dig utanför detta nätverk. Så kan du t.ex. på ett säkert sätt upprätta kommunikation mellan ett hemmakontor och ett företagsnätverk. Använd telefonen t.ex. för telefonkonferenser över en skyddad VoIP-telefonanslutning.

Du behöver information från VPN-administratören för att konfigurera VPN-åtkomsten. Beroende på vilken lösning som ditt företag använder kan det hända att du behöver en VPN-app. Denna får du från administratören eller via Google Play™ (→ s. 85).



Displaylåset måste vara aktiverat för att du ska kunna installera ett VPN. Du uppmanas ev. att ställa in ett displaylås (→ s. 42).

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶ Mer... ▶ VPN. VPN som redan har sparats visas.

Lägga till VPN

- ▶ **Lägg till VPN-profil** ▶ Skriv in de uppgifter som du har fått från nätverksadministratören.
▶ **Spara.** VPN förs in i listan.

Skapa/bryta en anslutning till ett VPN

- ▶ Peka på VPN-namnet. ▶ Skriv in dina inloggningsuppgifter. ▶ **Anslut.**

När anslutningen till ett VPN har upprättats visas en statussymbol och ett statusmeddelande.

- ▶ När du vill bryta anslutningen pekar du på meddelandet för VPN-anslutningen.

Ändra VPN-inställningarna

- ▶ Peka och håll kvar fingret på VPN-anslutningens namn. ▶ **Redigera profil.** ▶ Ändra de önskade VPN-inställningarna. ▶ **Spara.**

Radera VPN

- ▶ Peka och håll kvar fingret på VPN-anslutningens namn. ▶ **Ta bort profil.**

Information om telefonen

Du kan visa följande information om telefonen:

Minnesutrymme

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Lagring.

Använt och ledigt minnesutrymme hos det interna minnet och minnet på SD-kortet (om installerat) samt fördelningen av minnesutrymme på **Appar (appdata och medieinnehåll), Bilder, videor, Hämtningar** samt temporära data (**Cachelagrade data**).

Radera data i det interna minnet

Om du behöver minnesutrymme (t.ex. för överföring av telefonbok) kan du radera data ur det interna minnet.

- ▶ Radera temporära data för alla appar: ▶ **Cachelagrade data** ▶ **OK**.
- ▶ Radera appdata: ▶ **Appar (appdata och medieinnehåll)** ▶ Välj en app.
Radera appens alla data: ▶ **Rensa data**
Radera bara temporära data: ▶ **Rensa cacheminne**
- ▶ Flytta data till SD-kortet (→ s. 8): ▶ **Flytta till SD-kort**
(Förutsättning: Ett SD-kort är installerat)

Data på SD-kortet

Om du har satt i ett SD-kort (→ s. 8) måste du ev. aktivera det.

- ▶ Peka på **Montera SD-kort**.

Radera alla data från SD-kortet

- ▶ Peka på **Radera SD-kort**. ▶ Bekräfta en gång till.

Batteriets laddningsstatus

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Batteri.

Batteriets aktuella laddningsstatus och statistik över laddningsstatusen som grafisk bild visas.

- ▶ Peka på den grafiska bilden om du vill ha detaljerad information laddningsfaser och om vilka aktiviteter som förbrukar energi.

Allmän information och serviceinformation

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Om telefonen.

På den här sidan får du information om den maskinvara och programvara som används i telefonen. Denna information kan vara relevant om du behöver service, t.ex.:

Modellnummer, Android-version, Basbandsversion, Kernel-version, Version.

Kontrollera och uppdatera firmware

Du kan kontrollera om telefonens firmware är aktuell och vid behov läsa in en nyare version.

- ▶ Peka på **Firmware-uppdatering**.


Starta video



Om meddelandet **Firmware är aktuell** visas är firmware i handenheten aktuell. Du kan kontrollera om firmware är aktuell när du vill med funktionen **Kontrollera nu**.

När det finns nyare firmware visas versionen.

- ▶ Peka på **Läs in ny firmware**. ▶ När inläsningen är klar pekar du på **OK**. ▶ **Installera**.

Efter installationen startas telefonen om. När firmware uppdaterats utan fel indikeras det med symbolen  i statusfältet.



När det finns ny firmware för telefonen indikeras det i statusfältet med symbolen .

- ▶ Öppna statussidan och peka på **Det finns ny firmware**.
▶ Installera firmware enligt beskrivningen ovan.

Starta video



Status

- ▶ Peka på **Status**. Nu visas allmän information om telefonen, t.ex.:

Batteristatus, Batterinivå, Signalstyrka, IP-adress, Wi-Fi MAC-adress, IPUI (Serienummer), Tid sedan systemstart.

Juridisk information

- ▶ **Juridisk information** ▶ **Öppen källkodslicens**. Licenstexterna laddas.

Du hittar även licenstexterna för öppen källkod i bilagan till den tryckta bruksanvisningen.


Telefonsvare

Du använder den inbyggda telefonsvaren i Gigaset SL930A via appen  **Telefonsvare**.

Aktivera/avaktivera telefonsvare

▶  Programsidan ▶  **Telefonsvare** ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar**.

▶ Aktivera/avaktivera telefonsvaren med alternativet **Aktivering**.

Om telefonsvaren är aktiverad visas symbolen  i statusfältet.



Ställa in telefonsvaren

Ställa in läge för svarsmeddelandet

▶  Programsidan ▶  **Telefonsvare** ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **Läge**.

Aktuellt läge visas.

Info- meddelande

Den som ringer hör bara en hänvisning.

Meddelande telefonsvar.

Den som ringer hör ett meddelande och kan själv lämna ett meddelande.

Tidsstyrning

Du kan ställa in läge efter tid, t. ex. **Meddelande telefonsvar.** från klockan 8.00 till 18.00 och **Info- meddelande** från klockan 18.00 till 8.00.

▶ Välj önskat läge.

Vid **Tidsstyrning**: ▶ ange den tidpunkt då respektive läge ska aktiveras via.

▶ **Meddelande från / Informationsmedd. från** ▶ Ställ in klockslag med kolumnen. ▶ **Ställ in**.

Spela in svarsmeddelande/hänvisning


Telefonsvaren levereras med standardmeddelanden som du kan spela över med dina egna. När du spelar in ett nytt meddelande raderas det tidigare meddelandet. Ett meddelande kan vara som minst 3 sekunder och som mest 180 sekunder långt.

- ▶  Programsidan ▶  Telefonsvare ▶  Snabbmenyn ▶ Inställningar
▶ Svarsmeddelanden.

- ▶ Välj **Meddelande för telefonsv.** eller **Info-meddelande**.
- ▶ Peka på **Spela in**.
- ▶ Spela in ett meddelande efter tonen.
- ▶ Avsluta inspelningen med **Avsluta** och bekräfta med **OK**.

Standardmeddelandet spelas över. Du kan lyssna på meddelandet, spela in det på nytt eller radera det.


Lyssna på svarsmeddelandet: ▶ Peka på **Spela upp**.

Avbryta avlyssningen: ▶ Tryck på .

Radera inspelningen: ▶ Peka på **Ta bort**. Standardmeddelandet aktiveras igen.

Göra om inspelningen: ▶ Peka på **Spela in**.



	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Inspelningen avslutas om du är tyst under mer än 3 sekunder. ◆ Om du avbryter en inspelning används standardmeddelandet igen. ◆ Om minnet hos telefonsvaren är fullt ställs den om till läget Info-meddelande. När gamla meddelanden har raderats ställs den tillbaka till läget Meddelande för telefonsv.
--	--

Ställa in inspelningsparametrar

- ▶  Programsidan ▶  Telefonsvare ▶  Snabbmenyn ▶ Inställningar
▶ Inspelningar.

Du kan ställa in följande parametrar:

- ◆ Inspelningens maxlängd: ▶ **Inspeln.längd** ▶ 1, 2 eller 3 minuter eller **Max**.
- ◆ Inspelningskvalitet: ▶ **Inspeln.kvalitet** ▶ **Utmärkt** eller **Lång speltid**.
- ◆ Efter vilken tid ett samtal går vidare till telefonsvaren:
▶ **Antal ringsign.** ▶ **Ingen fördröjning**, **Efter 10, 18** eller **30 sekunder** eller **Sparfunktion**.

Sparfunktion: 18 sekunder, om det inte finns några nya meddelanden. 10 sekunder, om det finns nya meddelanden. Om du lyssnar av telefonsvaren på distans (→ s. 55) vet du efter ca 15 sekunder om det inte finns några nya meddelanden. Du slipper samtalskostnader om du lägger på luren då.

Ställa in språk för standardmeddelanden

- ▶  Programsidan ▶  Telefonsvare ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **Språk telefonsvare** ▶ Välj språk.


Du kan själv ställa in språk hos standardmeddelanden på telefonsvaren.

Spela upp tidpunkten för inspelningen

- ▶  Programsidan ▶  Telefonsvare ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **Spela upp tid**.

När du aktiverar funktionen spelas inspelningsdatum och -klockslag upp tillsammans med meddelandet.

Lyssna av och bearbeta meddelanden

När det kommer in nya meddelanden indikeras det med symbolen  i statusfältet och på statussidan (→ s. 19).

- ▶ Peka på posten **Telefonsvare** på statussidan.

Eller starta appen:


- ▶  Programsidan ▶  **Telefonsvare**.

Alla nya meddelanden visas i en lista, nya meddelanden först.

Lyssna av meddelande

- ▶ Peka på en listpost.

Ringa upp den som ringt om telefonnumret är tillgängligt

- ▶ Peka på .

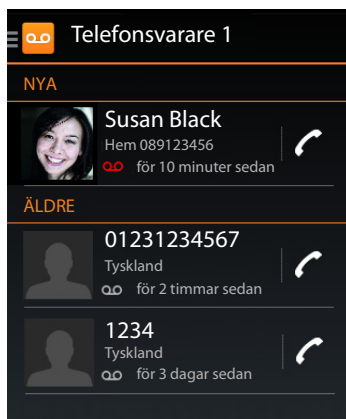
Lyssna på alla nya meddelanden

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Spela nya**.

Meddelandena spelas upp via högtalaren, det nyaste meddelandet först.

Om telefonen ringer medan du lyssnar av meddelanden hörs signalen för samtal väntar. Du kan besvara samtalet.

Starta video



Alternativ under uppspelningen


Under uppspelningen ser du ytterligare information om det aktuella meddelandet.

Du har följande alternativ:

Avbryta uppspelningen

- ▶ Tryck på bakåtknappen .

Backa uppspelningen


- ▶ Peka på .

Uppspelningen backas 5 sekunder.


Ringa tillbaka till uppringande part

- ▶ Peka på telefonnumret.


Ändra volymen

- ▶ Peka på . ▶ Ställ in volymen med rullningslistan.

Växla mellan lur och högtalare

- ▶ Peka på .

Återställa uppspelat meddelande till statusen "Nytt"

- ▶ Peka på .

Visa den uppringande partens kontaktuppgifter

- ▶ Peka på namnet eller bilden. Kontakten visas (→ s. 64).

Lägga till telefonnumret till en kontakt

- ▶ Peka på **Lägg till i Kontakter** . Kontaktlistan visas.


Använda befintlig kontakt

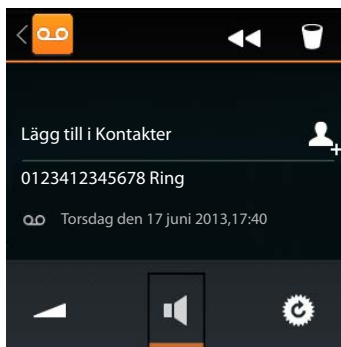
- ▶ Välj en kontakt. ▶ Välj en typ av nummer. ▶ Bekräfta med OK.

Skapa ny kontakt

- ▶ Peka på **SKAPA NY KONTAKT**. ▶ Skriv in kontaktuppgifter (→ s. 66).

Radera meddelande


- ▶ Peka på .



Ta emot samtal från telefonsvaren

När telefonsvaren tar emot ett samtal indikeras det på displayen med en symbol. Ringsignalen stängs av men samtalet fortsätter att indikeras med ringsymbolen.

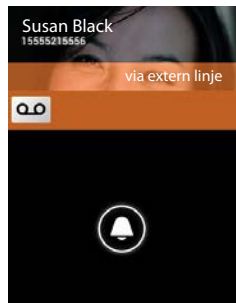
Ta över ett samtal under inspelning

- ▶ Rör vid ringsymbolen och dra åt höger eller
- ▶ Tryck på svaraknappen .

Meddelandet spelas in fram till den punkt då du lyfter på luren.


Lyssna på inspelningen

Aktivera funktionen **Samtalsfiltrering** om du vill kunna lyssna på inkommande meddelanden när de spelas in. Du kan då välja om du vill svara eller inte.



- ▶  Programsidan ▶  Telefonsvare ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ Aktivera/avaktivera **Samtalsfiltrering**.

Radera meddelanden

Telefonsvaren har ett begränsat meddelandeutrymme. När gränsen är nått indikeras det i statusfältet med symbolen  (→ s. 19).

- ▶ Rör vid statusraden och dra ned statussidan. Meddelandet **Tfn.svararminne fullt**. visas.
- ▶ Peka på meddelandet. ▶ Radera meddelanden som du inte längre behöver.

Radera alla meddelanden

Denna funktion är bara tillgänglig när det inte finns några nya meddelanden.

- ▶  Programsidan ▶  Telefonsvare ▶  Snabbmenyn ▶ **Radera alla gamla**.

Använda telefonsvararen när du inte är hemma (fjärrstyrning)

Lyssna av eller koppla in telefonsvararen från en annan telefon (t.ex. hotelltelefon, mobil).

Förutsättningar: Aktuell system-PIN är inte 0000 (→ s. 43) och den andra telefonen är en tonvalstelefon.

Aktivera telefonsvararen

Förutsättning: Telefonsvararen är avaktiverad.

- ▶ Ring upp ditt telefonnummer och låt det ringa till du uppmanas att ange system-PIN.
- ▶ Ange telefonens system-PIN inom 10 sekunder.

Ringa upp telefonsvararen och lyssna av meddelanden

Förutsättning: Telefonsvararen är aktiverad.


- ▶ Ring upp ditt telefonnummer. ▶ När du hör meddelandetexten: Tryck på knappen **9**.
- ▶ Skriv in telefonens system-PIN (får inte vara 0000).

Du kan styra telefonsvararen med följande knappar.

- 1** Under uppspelning av tidsstämpeln: Hoppa till föregående meddelande.
Under uppspelning av meddelanden: Gå till början av aktuellt meddelande.
- 2** Pausa uppspelningen. Tryck en gång till för att fortsätta.
Efter en paus på ca 60 sekunder bryts linjen.
- 3** Hoppa till nästa röstmeddelande.
- 4** Hoppa 5 sekunder i det aktuella meddelandet.
- 0** Ta bort aktuellt meddelande.
- *** Markera redan avlyssnade meddelanden som "nya".

Avsluta fjärrstyrning

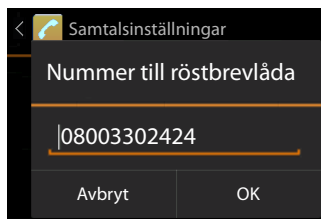
- ▶ Tryck på avslutaknappen eller lägg på luren.

	<p>Telefonsvararen avbryter anslutningen i följande fall:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Inmatad system-PIN är felaktig. ◆ Det finns inga meddelanden på telefonsvararen. ◆ Efter upplysningen om återstående tid i minnet.
---	--



Nättelefonsvare

Du kan inte använda nättelefonsvaren förrän du har gjort en **begäran** hos din nätoperatör och har sparat nätsvarens nummer i telefonboken. Du sparar numret via inställningarna i appen **Telefon**.

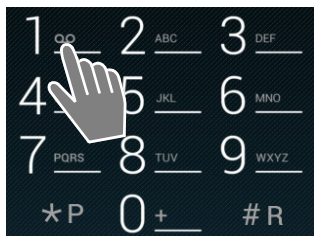
- ▶  Programsidan ▶  **Telefon**
- ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **Nummer till röstbrevlåda** ▶ Ange nummer. ▶ Bekräfta med **OK**.



Lyssna av nättelefonsvarens röstmeddelanden

- ▶  Programsidan ▶  **Telefon**.
- ▶ Öppna knApparatsen: ▶ Peka på .
- ▶ Rör vid knappen 1 på knApparatsen och håll kvar fingret (minst 2 sek.)

Nättelefonsvaren ringer upp direkt. Högtalarläget aktiveras på handenheten. Du kan lyssna av dina meddelanden.



Flera handenheter

Registrera handenhet

Du kan registrera upp till sex handenheter på basstationen. Du måste påbörja registreringen av handenheten **både** på basenheten **och** handenheten. Båda måste ske **inom 60 sekunder**.

Starta video



På basstationen

- ▶ Tryck **länge** (minst 5 sek.) på registrerings-/sökknappen (→ s. 2).

På handenheten SL930H

- ▶ Programsidan ▶ **Inställningar** ▶ **Handenheter + basstation** ▶ **Registrera**.
- ▶ Mata in system-PIN (fabriksinställning: **0000**). ▶ Bekräfta PIN-koden med **OK**.
- ▶ Anslutningen till basstationen upprättas vilket kan ta en liten stund. Meddelandet **Handenh. registr.** indikerar att handenheten har hittat basstationen och är registrerad.
- ▶ Bekräfta registreringen med **OK**.

Handenhetens interna namn visas i mitten av symbolfältet om fler än en handenhet är registrerade. Du kan ändra namnet (→ s. 58).

INT 2 11:30

Anpassa handenhetens utseende och funktioner i menyn **Inställningar** efter dina önskemål (→ s. 33).



- ◆ Om sex handenheter redan är registrerade på basenheten (alla interna nummer är upptagna) ersätts den senaste registrerade handenheten (t.ex. INT 6) med den nya. Om det inte går, t.ex. om handenheten inte har någon anslutning till basstationen, visas meddelandet **Inget internt nummer ledigt**. Avregistrera i så fall en annan handenhet som inte längre behövs och upprepa registreringsprocessen.
- ◆ För **andra Gigaset-handenheter** och handenheter med GAP-funktion: Ta aktuell bruksanvisning till hjälp när du registrerar handenheten.

Använda en handenhet på flera basstationer

Handenheten kan registreras på upp till fyra basstationer. Den aktiva basstationen är den station som handenheten senast registrerades på. De övriga basstationerna sparas i listan över tillgängliga basstationer.

Du kan när du vill **manuellt ändra** tilldelningen till basstationen. Alternativt kan du ställa in handenheten så att den väljer den basstation med bäst mottagning (**Bästa bas**) så snart den förlorar kontakten med den aktuella basstationen.

- ▶ Programsidan ▶ **Inställningar** ▶ **Handenheter + basstation**
 - ▶ **Ansluten basstation.**
- ▶ Välj önskad basstation eller **Bästa bas**. ▶ Ange PIN-kod (fabriksinställning: **0000**).
 - ▶ Peka på **Registrera**.



Om handenheten redan är registrerad på fyra basstationer visas en lista över basstationerna.

- ▶ Välj vilken basstation som ska bytas ut mot den nya.

Avregistrera handenhet

- ▶ Programsidan ▶ Inställningar ▶ Handenheter + basstation.

Avregistrera egen handenhet: ▶ Peka på **Avreg. handenhet**.

- ▶ Mata in system-PIN (fabriksinställning: 0000). ▶ Bekräfta PIN-koden med **OK**.
▶ Bekräfta avregistreringen med **Ja**.

Om handenheten fortfarande är registrerad på andra basstationer kopplas den till stationen med bäst mottagning (**Bästa bas**).

Avregistrera en annan handenhet: ▶ Peka på **Alla handenheter**.

- ▶ Välj handenhet. ▶ Peka på **Avreg. handenhet**. ▶ Mata ev. in system-PIN. ▶ Bekräfta med **OK**.

Söka handenhet ("sökning")

- ▶ Tryck **kort** på registrerings-/sökningsskappen på basstationen (→ s. 2).

Alla handenheter ringer samtidigt ("sökning") även om ringsignalerna är avaktiverade.

Avsluta sökning

- ▶ **På basstationen:** ▶ Tryck **kort** på registrerings-/sökningsskappen eller
- ▶ **På handenheten:** ▶ eller tryck på eller rör vid ringsymbolen och dra åt **höger** eller åt **vänster**.
- ▶ **Ingen åtgärd:** Efter ca 3 minuter avslutas sökningen **automatiskt**.

Ändra namn på handenhet

Vid registrering av flera handenheter ges de automatiskt namnen **INT 1**, **INT 2** osv. Ändra namn så här:

- ▶ Programsidan ▶ Inställningar ▶ Handenheter + basstation.


- ▶ **Ändra den egna handenhetens namn:** ▶ Peka på **Namn**.

- ▶ **Ändra namn på en annan handenhet:** ▶ **Alla handenheter** ▶ Välj handenhet
▶ Peka på **Namn**.

- ▶ Radera det gamla namnet och ange ett nytt namn med (högst 10 alfanumeriska tecken).
▶ Bekräfta med **OK**.

Ringa internt

Interna samtal med andra handenheter som har registrerats på samma basstation är kostnadsfria.

Precis som vid externa samtal använder du appen **Telefon** .

Starta video





- ▶  Programsidan ▶  Telefon ▶ .
- ▶ Om fler än en handenhet till är registrerad väljer du handenheten på listan eller pekar på **Alla handenheter** (allanrop).




Svara på internt samtal

Ett inkommande internt samtal indikeras med "via intern linje". Du ser namnet på den interna anknypningen (t.ex. INT 1).

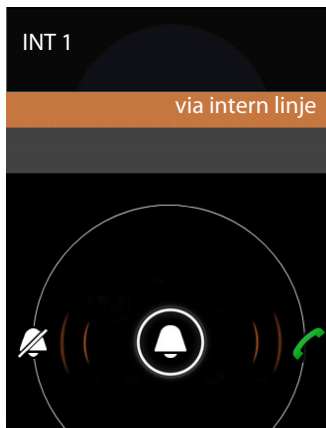
Du har följande alternativ:

- ▶ Rör vid ringsymbolen och dra fingret åt **höger** mot lursymbolen .
- ▶ Tryck på .
- ▶ Om **Auto. svar** är aktiverat (→ s. 38) lyfter du handenheten från laddaren.


Stänga av ringsignalen

- ▶ Rör vid ringsymbolen och dra fingret åt **vänster** mot symbolen .

Ringsignalen stängs av. Samtalet visas fortfarande på displayen. Du kan fortfarande svara. Om det rör sig om ett allanrop fortsätter de andra handenheter att ringa.







Avvisa samtal

- ▶ Tryck på . Om din handenhet är den enda som ringts upp hör den som ringer upp en upptagetton. Om det rör sig om ett allanrop kan samtalet besvaras på en annan handenhet.



Besvara/avvisa väntande samtal

Om du blir uppringd under ett pågående internt samtal så indikeras det på displayen som ett inkommande samtal och du hör signalen för samtal väntar.

- ▶ **Ignorera samtalet:** ▶ Rör vid ringsymbolen och dra fingret åt **vänster** mot symbolen .
- ▶ **Besvara samtalet:** ▶ Rör vid ringsymbolen och dra fingret åt **höger** mot lursymbolen  eller tryck på . Du talar nu med den nya samtalspartnern. Det tidigare samtalet parkeras.
- ▶ **Återgå till det parkerade samtalet:** ▶ Peka på .

Förfrågningar/vidarekoppla samtal

Du pratar i telefon med en **extern** deltagare och vill föra samtal med en **intern** deltagare.


- ▶ Peka på  och sedan på .
- ▶ Om fler än en handenheter är registrerad på basstationen väljer du en handenhet eller **Alla handenheter**.




Du pratar med den interna deltagaren, det externa samtalet parkeras. Under Avsluta-symbolen visas den aktiva deltagarens namn.



Avsluta förfrågan

- ▶ Peka på . Du talar igen med den deltagare vars samtal parkerades.

Överlämna samtal

- ▶ Tryck på Avsluta . Anslutningen till båda deltagare avslutas. De båda andra deltagarna är anslutna till varandra.

Lämna över samtalet innan den interna deltagaren svarar

- ▶ Peka på  eller tryck på .

Om den uppringda personen inte svarar eller inte övertar samtalet blir du uppringd igen.


Avbryta förfrågningssamtal

- ▶ Om deltagaren inte svarar: ▶ Peka på . Du talar igen med den deltagare vars samtal parkerades.

Upprätta pendling/konferens


Du talar i telefon och har ett annat, parkerat samtal på linjen. Båda personerna visas på displayen.

Pendling

- ▶ Peka på  för att växla mellan deltagare. Det andra samtalet parkeras.




Upprätta en trepartskonferens

- ▶ Peka på . Du och dina två samtalspartner kan höra och samtala med varandra samtidigt.






Avsluta konferens

- ▶ Peka på . Du återgår till "pendling" och har återigen kontakt med den samtalspartner som du inledde konferensen med.



eller:

- ▶ Peka på  eller tryck på . Konferensen avslutas, de båda andra deltagarna kopplas till varandra.

Båda samtalspartner kan avsluta sitt deltagande i konferensen genom att trycka på Lägg på luren-knappen  eller placera handenheten i laddaren.

Ansluta till ett externt samtal

Ett externt samtal först på en handenhet. En intern användare kan ansluta sig till samtalet och delta (konferens).

Förutsättning: Funktionen **Medlyssning** är aktiverad.


Aktivera/avaktivera intern anslutning

- ▶  Programsidan ▶  Telefon ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **Medlyssning**.

Intern anslutning till samtal

Linjen är upptagen av ett externt samtal. Du kan ansluta till aktuellt externt samtal.

- ▶  Programsidan ▶  Telefon ▶  Öppna uppringningssidan.

- ▶ Tryck länge på Svara .

En trepartskonferens upprättas.






Avsluta anslutning till telefonsamtal

- ▶ Tryck på Avsluta .



Samtalslista

Telefonen sparar missade, besvarade och utgående samtal i samtalslistan. De senaste samtalen visas (högst 60). Interna samtal sparas inte.




Öppna samtalslista

- ▶  Programsidan ▶  Telefon ▶ 

eller:

- ▶ Tryck på avslutaknappen .
Oavsett var du är i menyerna öppnar du samtalslistan med svaraknappen. (Undantag: Om du trycker på  när du har matat in ett telefonnummer på uppringningssidan rings det inmatade numret upp).


En post innehåller telefonnummer och tid för senaste samtal. För de tre senaste samtalen visar pilsymbolerna typen av samtal.

- ◆  missade samtal
- ◆  besvarade samtal
- ◆  utgående samtal (uppringda nummer)

Telefonnummer som är sparade i kontaktlistan visas med namn och bild (om sådan finns).

Filtrera samtalslistan

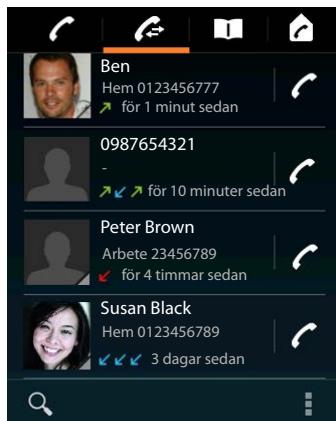
Välj vilka samtal du vill visa:

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Visa endast missade samtal / Visa endast utgående samtal / Visa endast inkommande samtal**
- ▶ Återställa filtret: ▶ **Visa alla samtal.**

Öppna detaljvy


- ▶ Peka på en post i listan.

Detaljvyn innehåller utförlig information om den som ringt samt besvarade, missade eller utgående samtal för detta telefonnummer.



Ringa upp

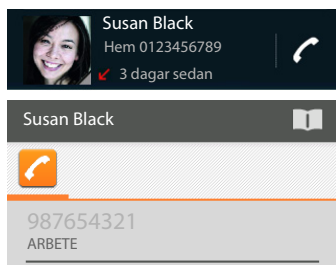
Direkt

- ▶ Bläddra till önskad post.
- ▶ Peka på  bredvid posten. Numret i posten rings upp.

Från kontaktposten

När telefonnumret är sparat i kontaktlistan indikeras det med en grå triangel i bildsymbolens nedre högra hörn.

- ▶ Peka på bilden. Alla kontaktens nummer visas.
- ▶ Peka på önskat nummer för att ringa upp.



Från detaljvyn

- ▶ **Öppna detaljvyn:** ▶ Peka på en post i listan.
- ▶ **Ringa upp telefonnumret:** ▶ Peka på telefonnumret.
- ▶ **Ändra telefonnumret innan du ringer upp:** ▶ Snabbmenyn ▶ **Redigera nummer före samtal.** Numret visas i nummerfältet där du kan ändra det, t.ex. om du vill lägga till ett växelprefix före numret.

Lägga till post i kontaktlistan

- ▶ Programsidan ▶ Telefon ▶ ▶ Peka på önskad post. Detaljvyn visas.
- ▶ Peka på **Lägg till i Kontakter** eller Kontaktlistan öppnas.
- ▶ **Skapa ny kontakt:** ▶ Peka på **SKAPA NY KONTAKT.**
▶ Skriv in kontaktuppgifter (→ s. 66).



eller:

- ▶ **Lägg till telefonnumret i en befintlig kontakt:** ▶ Välj post. ▶ Välj typ av telefonnummer.
▶ OK.

i

Om telefonnumret redan finns i kontaktlistan kan du öppna kontaktposten och vid behov ändra den:

- ▶ Peka på namnet eller på Posten visas.

Radera samtalslistan


Radera post

- ▶ Öppna posten ▶ Snabbmenyn ▶ **Ta bort från samtalshistorik.**

Radera samtalslistan

- ▶ Programsidan Telefon ▶ Öppna samtalslistan ▶ Snabbmenyn
▶ **Rensa samtalshistorik** ▶ OK.

Kontakter (adressbok)

Med appen  **Personer** hanterar du information om dina kontakter för telefoni, e-post och sociala nätverk. Du kan välja att spara kontakterna enbart lokalt i handenheten eller använda ett Google-konto eller ett annat konto.

- ◆ Om du inte använder något konto finns kontakterna enbart lokalt i handenheten.
- ◆ I ett Google-konto hanterar du kontakterna centralt. Du kan komma åt kontakterna från alla enheter som är inloggade i kontot: från handenheten Gigaset SL930H, din smartphone eller din dator. Kontakter i ett konto synkroniseras automatiskt mellan alla enheter. Ändringar i kontaktuppgifterna som du gör med telefonen, på webben eller i en annan enhet uppdateras i samtliga enheter. Du kan använda flera Google-konton, t.ex. för olika familjemedlemmar.



Kontakter som finns i Google-konton kan du ändra bekvämt via datorn:

- ▶ Skriv in adressen www.google.com/contacts i din webbläsare. ▶ Skriv in ditt Google-kontos e-postadress och lösenord.



- ◆ Du kan även använda andra konton (webbtjänster) för synkronisering av kontaktuppgifter. Gör kontoinställningar → s. 87.
- ◆ Skriva in text → s. 15.





Du kan enkelt och snabbt kopiera telefonboksposter som du redan har sparat i andra Gigaset-telefoner:

- ◆ Från handenheter som är registrerade på samma basstation med direkt överföring via DECT (→ s. 70).
- ◆ Från andra Gigaset-telefoner med Gigaset QuickSync eller via en telefonboksöverföring med vCards (→ s. 90).

Öppna appen via startsidan

- ▶  Startsidan ▶ .

Öppna från programsidorna

- ▶  Programsidan ▶  **Personer**.

Hantera kontakter lokalt

Om telefonen inte är inloggad på ett Google-konto blir du tillfrågad första gången du startar appen **Personer** om du vill logga in på ett befintligt konto, skapa ett nytt konto eller om du vill hantera kontakter lokalt på din Gigaset SL930A.



- ▶ Om du inte vill synkronisera dina kontakter med ett Google-konto: ▶ Peka på **Inte nu**.

Du har följande möjligheter att registrera kontaktuppgifterna:

- ▶ Manuellt: ▶ Peka på **Skapa en ny kontakt**. ▶ **Spara lokalt** ▶ Skriv in kontaktuppgifter (→ s. 66).
- ▶ Importera kontaktuppgifter i vCard-format från det interna telefonminnet eller från ett SD-kort: ▶ Peka på **Importera/exportera kontakter**. ▶ **Importera från USB** (→ s. 69).






Kontaktlista

- ▶  Programsidan ▶  **Personer**.

Appen listar antingen de lokala kontakterna eller alla kontakter i de konton som telefonen är inloggad på.

Kontaktlistan har tre vyer:


-  Alla kontakter i bokstavsordning
-  Kontaktgrupper (→ s. 68)
-  Favoriter i bokstavsordning (→ s. 68)

Växla mellan vyerna:

- ▶ Peka på en symbol eller dra fingret horisontellt över displayen.

Ändra visningsalternativ

Ställ in hur kontakterna ska sorteras och namnen ska visas.

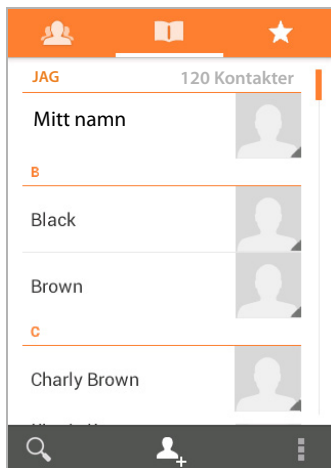
- ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar**.

Sortera listan efter förnamn eller efternamn

- ▶ Peka på **Sortera lista efter**. ▶ Markera **Förnamn** eller **Efternamn**.


Ställa in visning av namn

- ▶ Peka på **Visa kontaktnamn**. ▶ Markera **Förnamn först** eller **Efternamn först**.





Om du ändrar **Visa kontaktnamn** så kommer kontaktlistans sortering i bokstavsföljd inte att anpassas automatiskt. Sortera vid behov listan igen.

Söka kontakt

- ▶  ▶ Skriv med knApparatsen in första bokstaven i kontaktens namn.

Sökningen startar direkt. Varje ytterligare bokstav du skriver in förfinar sökningen. Alla poster som passar i vyn listas upp.

- ▶ Radera söktecknen med .
- ▶ Återgå till kontaktlistan med .


Om du har ett Google-konto eller något annat konto där du kommer åt dina kontakter söks även de igenom.

Använda kontaktuppgifter


- ▶ **Visa information om kontakten:** ▶ Peka på ett namn.
- ▶ **Ringa upp telefonnumret:** ▶ Peka på telefonnumret.
- ▶ **Skicka e-post:** ▶ Peka på e-postadress.
- ▶ **Visa adressen i Google Maps™:** ▶ Peka på en adress.

Filtrera kontaktlistan

Som standard visas alla kontakter. Om du bara vill visa kontakter från ett specifikt konto:

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Kontakter som ska visas** ▶ Välj konto eller **Alla kontakter**.


Skapa kontakter

- ▶  Programsidan ▶  **Personer**.
- ▶ **Skapa egen profil:** ▶ Peka på **Skapa min profil**.
- ▶ **Skapa annan post:** ▶ Peka på .

Välj konto

Det i grått markerade fältet visar vilket konto som kontakten synkroniseras med.


- ▶ Peka på  för att välja ett annat konto.

	Om du bara hanterar kontakter lokalt visas Bara telefon (osynkad) .
---	--

Skriv in namn

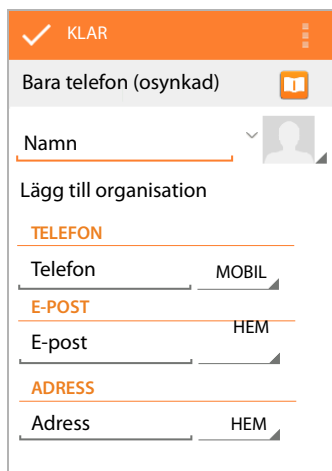
- ▶ Peka på namnfältet och skriv in ett namn. Det sista ordet räknas som efternamn, resten som förnamn.

eller:

- ▶ Bredvid **Namn** pekar du på . ▶ Skriv in namnets delar separat.



Lägga till bild

- ▶ Peka på bildsymbolen. ▶ **Välj ett foto från galleriet.** ▶ Beskriv fotot och lägg till det.




✓ KLAR

Bara telefon (osynkad)


Namn  

Lägg till organisation


TELEFON

Telefon  MOBIL

E-POST

E-post  HEM

ADRESS

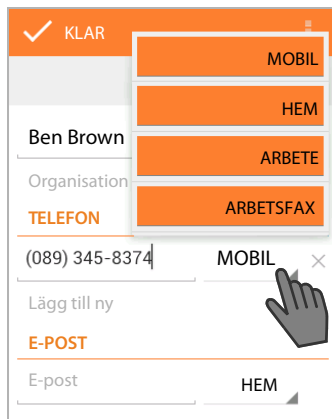
Adress  HEM

Ange organisationstillhörighet

- ▶ Peka på **Lägg till organisation**. ▶ Skriv in **Företag**. ▶ Skriv in **Rubrik** (personens funktion i företaget).


Ange telefonnummer

- ▶ Peka på telefonfältet och skriv in nummer. Bredvid numret visas typen av nummer, t.ex. **MOBIL**.
- ▶ Peka på den nummertyp som visas och välj önskad typ ur listan.
- ▶ Peka på **Lägg till ny** om du vill lägga till fler nummer för kontakten.
- ▶ Peka på **X** om du vill ta bort ett telefonnummer.





Skriva in fler kontaktuppgifter

- ▶ Du skriver in e-postadresser och postadresser på samma sätt.
Postadressens format är mindre viktigt, även om du vill visa adressen i Google Maps™.
- ▶ Peka på **Lägg till ett fält** om du vill lägga till fler kontaktuppgifter, t.ex. chattadresser eller en webbadress.
- ▶ Spara uppgifterna genom att peka på **KLAR**.

	Du kan även skapa en kontakt direkt från ett telefonnummer som du har matat in med knApparatsen (→ s. 24).
--	--

Ändra kontakt

- ▶  Programsidan ▶  Personer ▶ Välj konto (om du har fler än ett). ▶ Välj en kontakt.

Ändra kontaktuppgifter

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Redigera** ▶ Gör önskade ändringar. ▶ **KLAR**.

Välja ringsignal för denna kontakt


- ▶  Snabbmenyn ▶ **Ställ in ringsignal** ▶ Välj en ringsignal ur listan. ▶ Bekräfta med **OK**.

Koppla om samtal till telefonsvararen

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Alla samtal till röstbrevlådan**

Alla samtal som kommer in via ett telefonnummer från denna kontakt leds om till telefonsvararen.

Radera kontakt


- ▶  Snabbmenyn ▶ **Ta bort**. ▶ Bekräfta med **OK**.

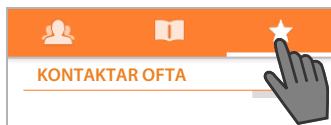
Ändra listan med favoriter

Ofta använda kontakter visas automatiskt i listan med favoriter.

- ▶  Programsidan ▶  Personer ▶ 


Du kan själv göra kontakter som du använder ofta till favoriter:

- ▶ Välj en önskad kontakt i kontaktlistan. ▶ Peka på  bredvid namnet för att lägga in posten i listan med favoriter eller ta bort den ur listan.




Arbeta med kontaktgrupper

Du kan samla kontakter i grupper, t.ex. familj, vänner, kunder osv. På så sätt får du bättre överblick över dina kontakter och kan genomföra en åtgärd för alla kontakter i en grupp, t.ex. skicka ett e-postmeddelande till hela gruppen.



 Om du vill skapa kontaktgrupper måste telefonen vara inloggad på ett Google-konto (→ s. 87).

- ▶  Programsidan ▶  Personer ▶ . De befintliga grupperna visas.
- ▶ **Visa kontakterna i en grupp:** ▶ Peka på gruppens namn.


Skapa grupper

- ▶ Peka på  ▶ Välj vid behov det konto där gruppen ska skapas. ▶ Skriv in ett namn på gruppen. ▶ **KLAR.**




Lägga till kontakter i grupper

- ▶  Visa grupper. ▶ Välj en grupp. ▶  Snabbmenyn ▶ **Redigera.**
- ▶ Peka på **Ange personens namn.** ▶ Skriv in namn. Så snart en av kontakterna identifieras utifrån din inmatning så visas den. ▶ Peka på kontakten.

eller:

- ▶ Öppna den kontakt som du vill lägga till i en grupp.
- ▶  Snabbmeny ▶ **Redigera** ▶ Bläddra nedåt till posten **GRUPPER.** ▶ Peka på gruppen för att öppna grupplistan.
- ▶ Om kontakten inte ännu tilldelats någon grupp: ▶ **Lägg till ett fält** ▶ **Grupper.**
- ▶ Välj grupp eller peka på [**Skapa ny grupp**] för att lägga till kontakten i en ny grupp.

Ta bort en kontakt ur en grupp

- ▶  Visa grupper. ▶ Välj en grupp. ▶  Snabbmenyn ▶ **Redigera.**
- ▶ Peka på  efter posten. Kontakten tas bort ur gruppen men raderas inte.

Importera, exportera och dela kontakter

Du kan importera kontakter som finns i telefonens internminne eller på SD-kortet i vCard-format till telefonens kontaktlista eller exportera kontakter från telefonen till en dator eller en annan enhet. Du kan dela kontakter med andra.

Om du vill utbyta uppgifter mellan telefonen och en dator:

- ▶ Anslut handenheten till datorn med en USB-kabel (→ s. 2).

Windows-datorer: Innehållet i telefonens internminne visas i en Windows-mapp.

Mac-datorer: Hämta och installera appen "Android File Transfer" från www.android.com/filetransfer på datorn. Du hittar installationsanvisningar på webbplatsen. När installationen är slutförd visas innehållet i telefonens internminne som en mapp.

Om du vill importera/exportera kontakter från/till SD-kort:




- ▶ Sätt i SD-kortet i handenheten (→ s. 8).

Importera kontakter

På datorn:


- ▶ Kopiera kontakter i vCard-format till mappen i handenhetens internminne eller till ett SD-kort.

På telefonen:

- ▶  Programsidan ▶  **Personer** ▶  Snabbmenyn ▶ **Importera/exportera**.
- ▶ **Importera från USB** ▶ Välj konto (om du har fler än ett).

Om det finns flera vCard-filer i minnet kan du importera en fil, flera filer eller alla filer.

- ▶ **Välja vilka vCard-filer som ska importeras:** ▶ Peka på **Importera flera vCard-filer**.

Så snart kontakterna har importerats visas de i vyn .

Exportera kontakter





Exportera telefonens kontakter till internminnet eller ett SD-kort och kopiera dessa data till en dator eller en annan enhet.

- ▶  Programsidan ▶  **Personer** ▶  Snabbmenyn ▶ **Importera/exportera**
▶ **Exportera till lagring** ▶ OK.

En fil med filtillägget ".vcf" skapas i internminnet eller på SD-kortet. Filen finns i den översta nivån (rotkatalogen) i telefonens mappstruktur.

Dela kontakt



Du kan skicka en kontakt till någon annan via e-post.

- ▶  Programsidan ▶  **Personer** ▶ Välj kontakt. ▶  Snabbmenyn ▶ **Dela**.
- ▶ Skriv in e-postadress, ämne och ev. meddelandetext. ▶ Peka på  för att skicka meddelandet (→ s. 72).

Slå ihop eller dela upp kontakter

Om du lägger till ett nytt konto slås kontakter som finns två gånger automatiskt ihop till en post. Detta är endast möjligt när det finns tillräckligt med information som identifierar posterna som dubletter. Du kan även slå ihop eller dela upp kontakter manuellt. En manuellt bearbetad kontakt kan inte längre slås ihop automatiskt.

Slå samman kontakter

▶  Programsidan ▶  **Personer** ▶ Välj den kontakt som ska visas i kontaktlistan efter sammanslagningen.

▶  Snabbmenyn ▶ **Redigera** ▶  Snabbmenyn ▶ **Slå ihop**.

Nu visas en lista med de kontakter som kan komma på fråga för sammanslagning.

▶ Peka på den kontakt vars information du vill slå samman med den första kontaktens.



eller:

▶ Peka på **Visa alla kontakter** för att välja en kontakt ur kontaktlistan.

Informationen från den andra kontakten infogas i den första kontakten. Den andra kontakten visas inte längre. Du kan lägga till mer information från andra kontakter i den första.

Dela upp kontakter

En kontakt kan innehålla information från olika källor, t.ex. importerat från ett konto, tillagt manuellt eller vid sammanslagning med en annan kontakt. Kontakter som slagits ihop av minst två källor kan delas upp igen.

▶  Programsidan ▶  **Personer** ▶ Välj den kontakt vars information du vill dela upp.

▶  Snabbmenyn ▶ **Redigera** ▶  Snabbmenyn ▶ **Dela upp** ▶ **OK**.

De kontakter vars information slagits samman delas upp och visas åter separat i kontaktlistan.

Utbyta kontakter med andra Gigaset-handenheter

Du kan utbyta kontakter och telefonboksposter mellan Gigaset-handenheter.

Förutsättningar:

◆ Både mottagar- och sändarhandenheten är registrerade på samma basstation.

◆ Den andra handenheten kan skicka och ta emot telefonboksposter.


Du hittar information om detta i handenhetens bruksanvisning eller under gigaset.com/compatibility.



◆ Telefonböcker från Gigaset-handenheter som inte är registrerade på samma basstation kopieras du med Gigaset QuickSync eller med telefonboksöverföring via vCards (→ s. 90).


◆ Om det interna minnet inte räcker för överföringen visas ett felmeddelande. Radera ev. appdata eller data i cacheminnet (→ s. 48).

Ta emot kontakter från en annan Gigaset-handenhet

	<p>Hantera konton:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Om du inte använder något konto sparas telefonboksposterna i den lokala telefonboken. ◆ Om du använder ett konto sparas telefonboksposterna i detta konto. ◆ Om du använder mer än ett konto och har begränsat vyn till ett specifikt konto sparas telefonboksposterna i detta konto. ◆ Om du använder mer än ett konto och alla konton visas sparas telefonboksposten i det först konfigurerade kontot.
--	--




- ▶ Starta överföringen av telefonboken på den andra handenheten enligt beskrivningen i den handenhetens dokumentation.

Namn och telefonnummer förs över.


	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Poster som redan finns i den lokala kontaktlistan med samma telefonnummer ignoreras, även om de är sparade under ett annat namn. ◆ Överföringen kan inte genomföras under samtal på handenheten SL930H. Alla andra aktiviteter stoppas vid överföring av telefonboken.
--	---

Överföra kontakter till en annan Gigaset-handenhet

Förutsättning: Lands- och riktnummer måste vara korrekt inställda (→ s. 34)




- ▶  Programsidan ▶  **Personer** ▶  Snabbmenyn ▶ **Kopiera lista**
- ▶ Välj den handenhet dit du vill föra över kontaktlistan.

Kontakter från alla konton förs över.



	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Poster som inte innehåller något telefonnummer överförs inte. ◆ Om du lämnar kontaktlistan när överföringen pågår, till exempel om det ringer, avbryts överföringen. Genomför åtgärden igen vid ett senare tillfälle.
--	--

E-post



Med appen **E-post** hanterar du dina e-postkonton. Du kan ta emot eller skicka e-post precis som i en dator. Telefonen har stöd för flera vanliga e-postleverantörer och bland annat protokollen POP3 och IMAP.

	Om du använder e-post från Google ska du använda appen Gmail : ▶  Programsidan ▶  Gmail.
--	--

Öppna appen via startsidan

▶  Startside ▶ 

Öppna från programsidorna


▶  Programsidan ▶  E-post.

Ställa in e-postkonto

Första gången du öppnar appen **E-post** uppmanas du att skapa ett e-postkonto. En assistent leder dig genom inställningarna. Du behöver inloggningsuppgifterna från din e-postleverantör.



Du kan lägga till fler konton.

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **LÄGG TILL KONTO**.
- ▶ Skriv in e-postadress och lösenord.
- ▶ Aktivera **Skicka e-post från det här kontot som standard** om du vill använda kontot som standardadress för utgående meddelanden.
- ▶ **Mata in ytterligare kontouppgifter:** ▶ Peka på **Manuell inställning**.
- ▶ **Avsluta inmatningen:** ▶ Peka på **Nästa**.

En anslutning skapas till e-postleverantören som bekräftar inloggningsuppgifterna till kontot. Du kan behöva ange fler uppgifter, beroende på leverantör.

- ▶ **Avsluta konfigurationen:** ▶ Peka på **Klar**. ▶ Skriv in namnet på kontot. ▶ **Klar**.

De e-postmeddelanden som finns på kontot hämtas. Nu kan du skicka och ta emot e-post.

Anpassa inställningarna

Du kan anpassa inställningarna för e-post efter dina krav.

Allmänna inställningar

Ställ t.ex. in teckenstorleken eller om bilder i e-postmeddelanden ska visas eller inte.

- ▶  Programsidan ▶  E-post ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **Allmänt**.

Kontoinställningar

Du kan t.ex. ställa in hur ofta nya meddelanden ska hämtas från e-postservern och hur du ska informeras om nya e-postmeddelanden. Du kan även skapa en personlig signatur.

- ▶  Programsida ▶  E-post ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ Välj konto.

Inställningar för kontosynkronisering



E-postmappen synkroniseras regelbundet mot e-postkontot. Du gör inställningarna för synkroniseringen via kontoinställningarna (→ s. 89).

- ▶  Programsida ▶  **Inställningar** ▶ **KONTON:**  E-post.

Radera e-postkonto

- ▶ I e-postlistan ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ Välj konto. ▶ **Ta bort konto** ▶ OK.

E-postmapp

- ▶  Programsida ▶  E-post.

Den senast visade vyn öppnas. Om appen inte har använts på länge visas inkommande meddelanden för det konto som du valt som standardkonto för att skicka e-post.

- ▶ Om du har mer än ett konto: ▶ Peka på kontonamnet för aktuellt konto. ▶ Välj konto.

E-postmeddelandena visas i den ordning som de kommer in. Meddelanden som du redan har läst är markerade i grått. Uppe till höger visas antalet ännu inte lästa meddelanden.

Ett konto innehåller mapparna **Inkorgen**, **Utkorgen**, **Skickat** och **Utkast**. Beroende på leverantör kan det finnas fler mappar.

- ▶ Peka på mApparymbolen  nedtill på displayen. ▶ Välj mapp. Meddelandena i denna mapp visas.

Inkorgen		4
<input checked="" type="checkbox"/>	Susan Teaterbiljetter – Jag har fått biljetterna, hälsningar	18:15 ★
<input type="checkbox"/>	Ben Brown Tid nästa vecka – Jag bekräftar mötet	13:30 ★
<input type="checkbox"/>	Peter Re: Material och biljetter inför resan – Tack för infor-	12:15 ★
<input checked="" type="checkbox"/>	Susan Teaterbiljetter – jag hämtar biljetterna imorgon och	8 apr ★
<input type="checkbox"/>	Mail Delivery System Mail delivery failed: returning message to sender	7 apr ★

Kombinerad vy

Om du har installerat flera konton kan du visa meddelanden från alla konton i en kombinerad vy:

- ▶ Peka på kontonamnet för aktuellt konto. ▶ **Kombinerad vy**.


I listan visas nu meddelanden från alla konton. En färgmarkering ovanför datumindikeringen visar vilket konto det aktuella meddelandet hör till.


Återgå till kontospecifik vy:

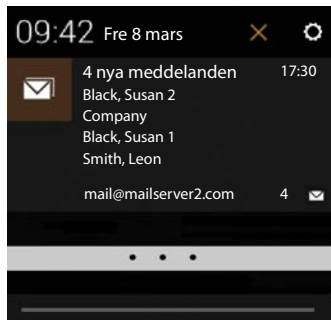
- ▶ Peka på **Kombinerad vy**. ▶ Välj konto.

Ta emot e-post

Appen **E-post** för regelbundet över nya meddelanden till telefonen och indikerar dem i inkorgen. Hur ofta meddelanden ska hämtas ställer du in i e-postinställningarna (→ s. 72).

När ett nytt e-postmeddelande kommer in visas e-post-symbolen  i statusfältet, såvida du inte har avaktiverat indikeringar för e-postkontot.

- ▶ Rör vid statusfältet och dra det nedåt. Det nya meddelandet visas med avsändare, ämne och klockslag. ▶ Peka på posten. Meddelandet öppnas.
- ▶ Om det finns flera nya meddelanden för ett konto indikeras detta med symbolen . ▶ Peka på posten för att visa kontots inkommande meddelanden.



Läsa in fler meddelanden

När du startar appen visas bara en del av de inkommande meddelandena i e-postkontot. Så här visar du fler meddelanden:

- ◆ IMAP- eller POP3-konton: ▶ Peka i slutet av listan på **Hämta fler meddelanden**.


Läsa e-post

- ▶ Peka på det e-postmeddelande i inkorgen som du vill läsa.

Den övre raden (markerad i orange) innehåller information om avsändaren. Om det finns en post med bild för avsändaren i kontaktlistan så visas den.







- ▶ **Visa avsändaren i kontaktlistan eller lägga till avsändaren i kontaktlistan:** ▶ Peka på fotot eller symbolen bredvid avsändarens namn.

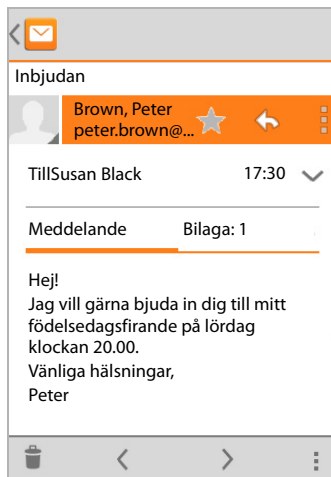
Därunder visas adressaten och det klockslag då meddelandet skickades.

- ▶ **Visa information:** ▶ Peka på  bredvid klockslaget.

Därunder visas meddelandet. Om meddelandet har bilagor finns det ytterligare en flik.


Möjliga åtgärder:

- ▶ **Markera meddelandet som oläst:** ▶  Snabbmenyn ▶ **Markera som oläst.**
- ▶ **Radera meddelande:** ▶ .
- ▶ **Visa nästa/föregående meddelande:** ▶  .
- ▶ **Tillbaka till inkorgen:** ▶  .



Svara på e-postmeddelande

▶ Peka på  (svara avsändaren) eller  (svara alla) i meddelandets övre rad.

Om symbolen  inte längre visas på grund av platsbrist:

▶ Vrid displayen eller ▶  Snabbmenyn ▶ **Svara alla**.

Svarsmeddelandet öppnas. Nu kan du ändra och skicka e-postmeddelandet (→ s. 75).

Bilagor från ursprungsmeddelandet bifogas inte.

Vidarebefordra e-post

▶ Peka på  i den övre raden av meddelandet.

Om symbolen inte längre visas på grund av platsbrist:


▶ Vrid displayen eller ▶  Snabbmenyn ▶ **Vidarebefordra**.

E-postmeddelandet öppnas. Det innehåller texten från ursprungsmeddelandet. Det ursprungliga meddelandets bilagor bifogas automatiskt i meddelandet. Du kan lägga till en eller flera adresser, ändra ämnet och texten samt bifoga eller ta bort bilagor.


▶ **Ta bort originaltexten:** ▶ Avaktivera **Inkludera citerad text**

▶ **Skicka e-postmeddelandet:** ▶ .

Skicka e-postmeddelanden

▶ Peka i inkorgen på . ▶ Välj ev. vilket konto du vill använda för att skicka meddelandet.

▶ **Skriva in mottagaradress:** ▶ Peka på **Till**. ▶ Skriv in adressen. När du skriver in får du förslag på passande adresser ur dina kontakter. ▶ Peka på en adress som du vill välja.

▶ **Lägga till mottagare för kopior och hemliga kopior:** ▶  Snabbmenyn ▶ **Lägg till kopia/hemlig kopia**.


▶ **Ta bort mottagare:** ▶ Välj mottagare. ▶ Peka på X bredvid.

▶ **Skriva in ämne:** ▶ Peka på **Ämne**. ▶ Skriv in text.

▶ **Skriva in meddelandetext:** ▶ Peka på **Skriv ett e-postmeddelande**. ▶ Skriv in texten för e-postmeddelandet.

▶ **Bifoga bilaga:** ▶  Snabbmenyn ▶ **Bifoga fil**.

▶ **Ta bort bilaga:** ▶ Välj bilaga. ▶ Peka på X bredvid.

▶ **Skicka e-postmeddelandet:** ▶ Peka på .


▶ **Skicka e-postmeddelandet senare:** ▶  Snabbmenyn ▶ **Spara utkast**. Utkast sparas i mappen Utkast.

▶ **Radera meddelande eller utkast:** ▶  Snabbmenyn ▶ **Släng**.

Om telefonen inte har anslutning till nätverket sparas e-postmeddelandena i mappen **Utkorgen** tills nätverket blir tillgängligt igen.


Skapa snabbsvar

Skapa snabbsvar för texter som du ofta använder i e-postmeddelanden.

▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ Välj önskat konto. ▶ **Snabbsvar** ▶ Skriv in text.

Klistra in snabbsvar:

▶ I e-postmeddelandet pekar du på den plats där du vill att snabbsvaret ska klistras in.

▶  Snabbmeny ▶ **Infoga snabbsvar** ▶ Välj snabbsvar.

Markera e-postmeddelanden

Markera viktiga e-postmeddelanden för att snabbt kunna hitta dem. Du använder stjärnsymbolen för att markera e-post i inkorgen och andra listor ★.

Markera e-postmeddelanden/ta bort markeringen

▶ Peka på stjärnan ★ när du läser ett e-postmeddelande.

eller:

▶ Peka på stjärnan ★ bredvid ett meddelande när du tittar i e-postlistan.


En markerad stjärna är gul, en avmarkerad är grå.

Visa enbart markerade e-postmeddelanden

▶ Öppna inkorgen. ▶  ▶ Stjärnmärkta.

Ändra flera e-postmeddelanden samtidigt


Vissa åtgärder kan du göra för flera e-postmeddelanden samtidigt.

▶ Markera i listvyn de e-postmeddelanden som du vill ändra. (Peka till vänster bredvid e-posten på ).

▶ Välj den åtgärd som du vill genomföra.

Följande åtgärder kan du göra för flera e-postmeddelanden samtidigt:

▶ Radera e-postmeddelanden: ▶ .

▶ Markera meddelanden som lästa eller olästa: ▶ .



▶ Markera e-postmeddelanden eller ta bort markeringen: ▶ ★.

▶ Avmarkera alla e-postmeddelanden: ▶ Peka uppe till vänster på displayen på .



Webbläsare

Telefonens webbläsare har samma funktioner för webbsurf som webbläsaren i datorn. Hanteringen är dock anpassad efter bildskärmens storlek och att det är en pekskärm.

Öppna appen via startsidan



▶  Startside ▶ .

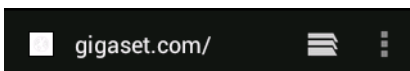
Öppna från programsidorna

▶  Programsidan ▶  Webbläs.

Webbläsaren öppnas med den senast besökta webbplatsen eller en startsida som du ställer in.

Alternativraden innehåller följande delar:

- ◆ adressfältet där du kan skriva in en webbadress eller sökord
- ◆ en symbol  för att öppna olika mappar, bokmärken, favoriter osv.
- ◆ snabbmenyn  för att ändra inställningar.





När rullningslistan är dold:

- ▶ Peka någonstans på sidan och dra nedåt tills raden visas igen.

Öppna/söka webbsida

- ▶ Peka på adressfältet. ▶ Skriv in webbadressen eller ett sökbegrepp. En lista över alla passande förslag visas.
- ▶ Peka på en post för att öppna sidan eller starta sökningen.
- ▶ Peka på pilen åt höger för att förфина sökfrågan.
- ▶ Peka på X för att radera ett sökbegrepp.



Hitta text

- ▶ Snabbmenyn ▶ Sök på sidan ▶ Skriv in ett sökbegrepp.

Det första passande ordet på sidan markeras, ytterligare träffar markeras med en ram.

- ▶ Med pilarna uppe till höger växlar du mellan hittade träffar.



Uppdatera sida

- ▶ Snabbmenyn ▶ Uppdatera.

Hämta information om den aktuella sidan

- ▶ Peka på symbolen till vänster bredvid adressfältet.

Spara aktuell sida för att läsa offline

- ▶ Öppna önskad webbsida. ▶ Snabbmenyn ▶ Spara för läsning offline.

Ställa in sökmotor

- ▶ Snabbmenyn ▶ Inställningar ▶ Avancerat ▶ Ange sökmotor.

Ställa in startsida

- ▶ Öppna önskad webbsida. ▶ Snabbmenyn ▶ Inställningar ▶ Allmänt ▶ Ange startsida ▶ Välj önskad inställning.

Funktioner och inställningar

Visningsalternativ

Aktivera/avaktivera sidoöversikt

Webbsidor som inte är optimerade för mobila enheter visas vanligen som översikt (förminskat). Visa dessa webbplatser i originalstorlek:

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ Avancerat ▶ Inaktivera **Öppna sidor i översikt**.

Visa datorversion

Webbplatser som är optimerade för mobila enheter visas vanligen i en för enheten anpassad storlek. Ev. går det inte att zooma och bläddra. Visa datorversionen (om sådan finns):


- ▶  Snabbmenyn ▶ **Begär skrivbordsversion av webbplats**.

Dölja statusfältet

Om du vill använda hela bildskärmen för webbläsaryvn:

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **Labs** ▶ Aktivera alternativet **Helskärm**.

Dölja alternativraden i displayens överkant

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **Labs** ▶ Aktivera alternativet **Snabbkontroller**.

När snabbkontrollerna är aktiverade när du funktionerna i alternativraden så här:

- ▶ Rör vid och håll kvar fingret på displayens övre vänstra eller högra hörn. Alternativet visas i halvcirkel. ▶ Dra fingret till önskat alternativ och släpp. Om du vill visa alla alternativ kan det hända att du måste dra halvcirkeln en bit nedåt.

Zoom och textstorlek

Om en webbsida inte medger zoomning

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **Tillgänglighet** ▶ **Tvinga aktivering av zoom**.

Anpassa textstorleken


- ▶ **Anpassa den relativa visningsstorleken på texten:** ▶ Dra skjutreglaget **Textskalning** åt höger eller vänster. En förhandsgranskning visar det aktuella valet. Du skriver över handenhetens standardinställning för textstorlek (→ s. 36).
- ▶ **Anpassa zoomfaktorn för dubbelpekning:** ▶ Dra skjutreglaget **Zooma vid lätt dubbelknackning** åt höger/vänster. Vid 100 % förblir zoomfaktorn oförändrad. Andra värden ändrar den största förstorings- resp förminskningsfaktorn proportionellt.
- ▶ **Ändra minsta textstorlek:** ▶ Dra skjutreglaget **Minsta teckenstorlek** åt höger eller vänster. När du höjer minsta textstorlek visas mycket liten text som minst i den inställda storleken. En förhandsgranskning visar det aktuella valet.

Bokmärke


Spara webbplats som bokmärke

- ▶ Öppna önskad webbsida. ▶  Snabbmenyn ▶ Spara i bokmärken.


Öppna bokmärke

- ▶  Snabbmenyn ▶ Bokmärke. ▶ Välj ev. konto. ▶ Välj ett bokmärke för att öppna webbsidan.

Skapa genväg till bokmärke på startskärmen

- ▶ Öppna önskad webbsida. ▶  Snabbmenyn ▶ Bokmärke ▶ Välj ev. konto. ▶ Rör vid bokmärket och håll kvar fingret. ▶ Lägga till genväg på startsidan.

Ställa in bokmärke som startsida

- ▶ Öppna önskad webbsida. ▶  Snabbmenyn ▶ Bokmärke. ▶ Välj ev. konto. ▶ Rör vid bokmärket och håll kvar fingret. ▶ Använd som startsida.

Länkar och aktiva element




Internetsidor kan innehålla länkar till andra sidor eller andra aktiva element som e-postadresser, telefonnummer eller postadresser.


- ▶ Peka på en länk om du vill öppna tillhörande sida och surfa på internet.
- ▶ Peka på ett aktivt element om du vill öppna lämplig app. Om du t.ex. pekar på en e-postadress så öppnas appen **E-post** så att du kan skriva ett meddelande. Om du pekar på ett telefonnummer så öppnas appen **Telefon** så att du kan ringa upp numret. Om en länk identifieras som postadress så öppnas denna i Google Maps.

Beroende på vilken typ av länk eller aktivt element det handlar om kan du genomföra olika åtgärder:

- ▶ Rör vid länken och håll kvar fingret. En funktionsmeny öppnas där du t.ex. kan kopiera länken, spara den, skicka den med e-post eller skapa ett bokmärke för länken.




Bläddra igenom historik

- ▶ Visa senast öppnade webbplats: ▶ Tryck på bakåtknappen .
- ▶ Bläddra framåt i historiken: ▶  Snabbmenyn ▶ Framåt.
- ▶ Visa historik: ▶ Tryck länge på  bakåtknappen. ▶ Öppna fliken **Historik**.
 - ▶ Välj den tidsperiod du vill visa eller markera **Mest besökta**.

De hämtade sidorna visas i kronologisk följd. Du kan öppna webbsidan (peka), lägga till den i dina bokmärken (peka på ) eller visa en meny (rör vid och håll kvar där du kan utföra fler åtgärder).

Arbeta med flikar

Du kan öppna flera flikar samtidigt och växla mellan olika webbsidor.

- ▶ Öppna en webbsida som du vill spara i en flik. ▶ Peka på  och sedan på . Sidan sparas. Startsidan visas.
- ▶ Peka på  för att öppna flikvyn. ▶ Välj önskad flik.
- ▶ Peka på X om du vill ta bort en webbsida ur flikvyn.



Söka på internet eller i telefonen

Med Google-sökning kan du söka efter information i telefonen eller på internet.

- ▶ Öppna startsidan  ▶ Rör vid Google-sökrutan upptill på startskärmen.



eller:

- ▶  Programsidan ▶  Sök.

Under sökrutan visas de områden som genomsöks eller resultaten från tidigare sökningar.


- ▶ Skriv in sökord. När du skriver in sökord visas förslag under sökfältet från internetsökningen och sökresultat från telefonen (appar och kontakter).
- ▶ Peka på ett förslag för att söka direkt efter det eller för att öppna appen.
- ▶ Peka på pilsymbolen till höger om en post för att infoga sökordet i sökfältet utan att starta en sökning.

Hämta filer

I vanliga fall hämtar du appar och andra filer från Google Play™ till telefonen. Du kan även hämta innehåll från webbsidor, men för det måste du ställa in säkerhetsalternativet **Okända källor** (→ s. 86).



Hämta filer

- ▶ Rör vid en bild på en webbsida och håll kvar fingret. En meny visas. ▶ Välj önskad funktion: **Visa bild**, **Spara bild** eller **Använd som bakgrund**.
- ▶ Rör vid en bild på en webbsida och håll kvar fingret. En meny visas. ▶ **Spara länk**.


	Om en installerad app har stöd för filformatet så hämtas filen till telefonen och sparas i appen Hämtat .
--	--

Visa hämtade filer

Hämtade filer sparas av appen **Hämtat**.


- ▶  Programsidan ▶  **Hämtat**. Hämtade filer visas. ▶ Välj vid behov vilken tidsperiod som ska visas.
- ▶ Peka på en post. Elementet öppnas av motsvarande app.

Ta bort hämtad fil

- ▶  Markera posten. ▶ .



Kalender

Med appen **Kalender** hanterar du dina kalenderposter.

	<p>Du måste använda minst ett konto för att kunna använda appen. Om telefonen är inloggad på ett Google-konto så synkroniseras kalendern med kalendern i ditt Google-konto. Du kan även använda andra konton.</p> <p>Du kan ändra Google-kalendern bekvämt via datorns webbläsare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Skriv in adressen www.google.com/calendar i din webbläsare. ▶ Skriv in ditt Google-kontos e-postadress och lösenord. <p>Ytterligare information om Konton och synkronisering → s. 87.</p>
--	---

I kalendern visas alla poster från kalendrarna i de konton som synkroniseras med telefonen. Poster från olika konton visas i olika färger.

Visa kalenderposter

- ▶  Programsidan ▶ **Kalender** . Kalendern öppnas i den senast visade vyn.
- ▶ Rör vid en post för att visa detaljerad information.

Ändra tidsperiod som visas

- ▶ Peka på datumet i den övre raden. ▶ Växla mellan **Dag, Vecka, Månad** och **Agenda**.
- ▶ Rör vid en dag i månadsvyn när du vill växla till dagsvy.


I dags- och veckovyn visas det aktuella klockslaget som en horisontell svart linje. Kalenderposterna motsvarar inställd tidszon. Tiden före aktuellt klockslag markeras i grått.

Februari 2013						
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10


Bläddra i kalendern

- ▶ Dra med fingret uppåt/nedåt eller åt höger/vänster över displayen, beroende på aktuell vy.

Visa aktuellt datum

- ▶ Peka på . Kalendern hoppar till aktuellt datum, om dagsvy är inställt även aktuell tid, oavsett vilken vy som för tillfället visas.

Söka i kalendern

- ▶ Snabbmenyn  ▶ **Sök** ▶ Skriv in sökbegrepp ▶ Peka på .

Hantera kalenderposter

Skapa kalenderpost

- ▶ Snabbmenyn  ▶ Ny händelse.

eller:

- ▶ Välj dag för posten i kalendern. Beroende på aktuell vy måste du kanske bläddra i kalendern.
 - ▶ Peka på fältet bredvid klockslaget. Ett plustecken visas på fältet. ▶ Peka på plustecknet.
- ▶ Skriv in uppgifter för kalenderposten: **Eventnamn**, **Plats**, tid.
- ▶ Bjud in gäster: ▶ Peka på **Gäster**. ▶ Skriv in e-postadresser till de personer som du vill bjuda in till kalenderposten. För gäster som är sparade som kontakter med e-postadress kan du skriva in namn. E-postadressen klistras in automatiskt.
- ▶ Peka på **Lägg till påminnelse** om du vill att telefonen ska påminna dig om en händelse vid en viss tid (inställningar för påminnelser → s. 83).
- ▶ Peka på **Upprepning** och ställ in påminnelseintervall om det rör sig om en regelbundet återkommande händelse.
- ▶ Peka på **FÄRDIG** för att spara posten.

Posten läggs till i kalendern. De angivna personerna får en inbjudan via e-post.

✕ AVBRYT
✓ FÄRDIG

mymail@gmail.com

Födelsedagsfest

Hemma

FRÅN


Fr., 30.09.2013 19:00

TILL

Fr., 30.09.2013 23:00

HELA DAGEN

Redigera kalenderpost

- ▶ Välj en post i kalendern. ▶ Peka på symbolen för redigera . ▶ Ändra uppgifterna i posten. ▶ **FÄRDIG**.

Ändringarna sparas. Inbjudna deltagare får i förekommande fall en uppdatering via e-post.

Kalenderpåminnelser

- ▶ Öppna kalenderpost.
- ▶ Peka på **Lägg till påminnelse** om du vill lägga till en påminnelse för kalenderposten. ▶ Välj en tid i den högra kolumnen. ▶ I den vänstra kolumnen väljer du om du vill bli påmind om händelsen med ett **Avisering** i statusfältet eller via **E-post**.
- ▶ Om du vill ändra inställningen för en redan skapad påminnelse så pekar du på klockslaget.

Om en kalenderpåminnelse visas som ett **Avisering** visas symbolen för en kommande kalenderhändelse i statusfältet .

- ▶ Rör vid statusraden och dra statussidan nedåt (→ s. 19). ▶ Peka på kalenderpåminnelsen om du vill öppna kalendern och visa posten.

Inbjudningar

Inbjudningar skickas via e-post till de angivna gästerna. Mottagarna kan tacka ja, tacka nej eller lämna deltagande öppet, om deras e-postprogram har stöd för detta. Du får mottagarnas svar via det e-postkonto som du använder som Google-konto. Svaret visas dessutom i kalendern i området **Delta?** De andra deltagarnas status visas under din egen status.

Om du bjuds in till en kalenderhändelse

Händelsen infogas i din kalender.

- ▶ Skicka svar: Under **Delta?** pekar du på **Ja**, **Kanske** eller **Nej**.

Agenda

- ▶ Rör vid datumet uppe till vänster. ▶ Peka på **Agenda**.

I agendan visas kalenderhändelserna i kronologisk ordning. Poster som sträcker sig över en hel dag eller flera dagar visas i början av aktuell dag. Kalenderveckor visas även om de inte har någon post. Dagar utan händelser visas inte. Helgdagar visas efter specifik region.

- ▶ Peka på en kalenderpost för att visa den. Du kan ändra eller ta bort posten

Ta bort kalenderpost

Poster som du tar bort raderas för alla synkroniserade konton. Du kan även radera poster som skapats av andra personer om du har behörighet till det.

- ▶ Välj en post i kalendern. ▶ Peka på . ▶ Bekräfta med **OK**.

Ändra kalenderinställningar

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **Allmänna inställningar**.

- ▶ Välj **Inställning för kalendervy** t.ex. för att ställa in om veckonummer ska visas, vilken veckodag som är den första i veckan osv.


Visa och synkronisera kalendrar från olika konton

Du kan ha olika kalendrar och synkronisera dem med olika konton. Ställ in vilka kalendrar som ska synkroniseras med och visas för olika konton. Du kan skapa ett nytt konto för synkronisering med din kalender i menyn **Inställningar** eller direkt via appen **Kalender**.

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Inställningar** ▶ **LÄGG TILL KONTO**.

Du gör inställningar för konton och deras synkronisering i menyn **Inställningar** (mer information → s. 87).

Inställningar för visning av kalendrar

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Kalendrar att visa**

En lista med synkroniserade kalendrar visas. För att en kalender ska visas måste den vara aktiverad.

- ▶ Peka på en kalender för att aktivera/avaktivera den.

Avaktiverade kalendrar döljs men fortsätter att synkroniseras. Om du även vill avaktivera synkroniseringen så ändrar du inställningarna för synkronisering.

Inställningar för synkronisering


- ▶  Snabbmenyn ▶ **Kalendrar att visa** ▶ **Kalendrar som ska synkroniseras.**

Alla tillgängliga kalendrar visas, grupperade efter konto.

- ▶ Peka på namnet till ett konto om du vill visa eller dölja dess kalendrar.
- ▶ Peka på en kalender för att aktivera/avaktivera synkronisering. Kalendrar som är aktiverade för synkronisering visas bara i listan **Kalendrar att visa** när de även är aktiverade där.
- ▶ Avsluta inställningarna med **OK**.



Du kan även synkronisera en kalender manuellt.

- ▶  Snabbmenyn ▶ **Uppdatera.**

Fler appar

Installera fler appar



När du installerar en app visas en lista med behörigheter. Du ger därmed appar behörighet att få åtkomst till filer eller starta åtgärder på telefonen.

Informera dig om vilka behörigheter du verkligen vill ge och installera inte appar som vill ha mer behörighet än du vill ge.

Gigaset övertar inget ansvar för fel och skador på enheten som uppstår på grund av felaktiga appar eller otillåtna åtgärder.

Du kan se vilka behörigheter redan installerade appar har under:

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Appar ▶ Appens namn
- ▶ Behörigheter.



Google Play™

Google Play är den officiella webbplatsen där du hämtar Android™-appar.



- ◆ Du behöver ett Google-konto om du vill hämta appar från Google Play.
- ◆ Om du vill köpa avgiftsbelagda appar måste Google-kontot vara inställt för användning med Google Wallet (→ s. 87).
- ◆ Utbudet av appar i Google Play anpassas efter enhetens funktioner. Utbudet kan alltså skilja sig från det du har i din smartphone.
- ◆ För att du ska kunna hämta appar måste telefonen ha en internetanslutning.
- ◆ Om du redan har köpt appar till din smarttelefon kan du använda dem även på SL930A, utan extra kostnad (en förutsättning är att du använder samma Google-konto och att SL930A har stöd för funktionen).

Hämta appar till telefonen

- ▶  Programsidan ▶  Play Store ▶ Öppna området **Appar**.
- ▶ Leta efter önskad app i Play Store. ▶ Peka på appen om du vill visa mer information om den.
- ▶ **Appar utan kostnad** kan du hämta direkt.
- ▶ **Avgiftsbelagda appar:** ▶ Peka på priset. ▶ Logga in på Google. ▶ Välj betalningsmetod. ▶ Hämta appen.

Hantera appar

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Appar.

Här ser du de appar som för närvarande är installerad på telefonen, tillsammans med information om hur mycket minnesutrymme de behöver.

- ▶ **Stoppa appen:** ▶ Peka på appen. ▶ **Tvingad avslutning** ▶ OK.

Om det finns användarspecifika data sparade på telefonen för appen:

- ▶ **Rensa data:** ▶ Peka på appen. ▶ **Rensa data** ▶ OK.

Avinstallera app

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Appar ▶ Välj app ▶ Avinstallera ▶ OK.

Appar med okänt ursprung

Vi rekommenderar å det starkaste att du bara hämtar appar från Google Play.

Appar som du hämtar från webben kan leda till skador på telefonen eller leda till missbruk av dina personuppgifter. För att skydda telefonen och dina personuppgifter ska du bara hämta appar från tillförlitliga källor.

Om du ändå vill hämta appar från andra källor än Google Play måste du godkänna det på handenheten.

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Säkerhet Aktivera ▶ **Okända källor** ▶ OK.

Konton och synkronisering

Om du vill synkronisera information som är sparad på telefonen med program på andra enheter måste du logga in telefonen på ett konto. Via ett konto kan du t.ex. synkronisera e-postregistret på telefonen med din smartphone eller e-postprogrammet i datorn.

Använd olika konton för olika tjänster.


◆ Google-konto

Du behöver ett Google-konto för Google-tjänster som Gmail™, Google+™ eller YouTube™ och för att hämta appar från Google Play™. Ett Google-konto består vanligen av en Gmail-adress och en Google-profil. Det är även möjligt att registrera ett Google-konto med en annan e-postadress (inte Gmail). Om du inte har något Google-konto när du börjar använda telefonen kan du skaffa ett i menyn **Inställningar**.

◆ E-postkonto

Om du använder Gmail för din e-postkommunikation måste du logga in telefonen på e-post-servern. Telefonen har stöd för POP3- och IMAP4-serverar.

På internet finns andra tjänster som du kan hämta till telefonen och som du kan skapa ett konto för, t.ex. för gemensam användning av bild- eller musikkataloger på flera enheter eller synkronisering av kontaktuppgifter med din leverantörs e-postcenter.

	<ul style="list-style-type: none"> ◆ För att kunna logga in telefonen måste du redan ha ställt in ett e-postkonto. ◆ Du kan skapa ett Google-konto på adressen www.google.com eller direkt i telefonen. ◆ Om du vill logga in telefonen på ett konto behöver du information om tjänsten som kontot använder, t.ex. serveradress, användarnamn och lösenord. Telefonen måste kunna ansluta till internet via trådlöst nätverk. ◆ Du kan föra över telefonböcker och kontaktuppgifter från andra Gigaset-telefoner med Gigaset QuickSync eller via telefonboksöverföring med vCard (→ s. 90).
--	---

Skapa ett Google-konto

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶ KONTON:  ▶ Lägg till konto.
- ▶  Google.

Du kan logga in telefonen på ditt befintliga konto eller skapa ett nytt.


Använda befintligt konto

- ▶ Skriv in Google-kontots e-postadress och lösenord.
- ▶ Innan du loggar in telefonen kan du läsa användarvillkoren från Google och Google Play™ eller läsa deras sekretesspolicy och ange om du vill få erbjudanden från Google Play.
- ▶ Logga in telefonen på ditt Google-konto.





Skapa nytt konto

En assistent leder dig steg för steg genom inställningarna. Du gör följande inställningar:

- ▶ Användarnamn resp. önskad Gmail-adress och lösenord.
- ▶ Personlig säkerhetsfråga (om du har glömt ditt lösenord till Gmail) och en alternativ e-postadress där du kan ta emot ett nytt lösenord.
- ▶ Andra Google-tjänster: Inloggning hos Google+™, inställningar för köp hos Google Play™, hantering av platsinformation, spara data från telefonen via Google.
- ▶ Läs information om användarvillkoren hos Google och Google Play™ och sekretesspolicyn innan du godkänner registreringen av kontot.

	Google Wallet Om du vill köpa avgiftsbelagda Android-appar, spel, filmer eller böcker i Google Play™ måste du spara dina kreditkortsuppgifter.
--	--

Lägga till e-postkonto

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶ KONTON:  ▶ Lägga till konto.
- ▶ **Välj typ av konto:** ▶ Peka på  E-post.
- ▶ **Skriv in information om kontot:** ▶ Skriv in E-postadress och Lösenord. ▶ Nästa.

Åtkomsten till servern kontrolleras. Du kan behöva ange ytterligare uppgifter, beroende på konto. Om inloggningen lyckas sparas kontot i listan. Om inloggningen misslyckas ser du ett felmeddelande och kan kontrollera dina inställningar igen.

Detaljerad information om e-postkonton (→ s. 72).

Säkerhetsinställningar

Du har följande alternativ:

- ▶ **Använd säker anslutning (SSL)**
- ▶ **Avaktivera säker anslutning** (rekommenderas inte)

Vid en säker anslutning identifierar klienten (telefonen) servern med hjälp av certifikat. Du kan hämta och installera de klientcertifikat som telefonen behöver för att komma åt servern (→ s. 44).

Du kan **Acceptera alla SSL-certifikat** eller välja ut enskilda certifikat.

Ändra kontoinställningar

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶ **KONTON:** Välj typ av konto, t.ex.  E-post.

Redan skapade konton för vald kontotyp visas i en lista.

- ▶ Välj konto. ▶ **Kontoinställningar.**

Om det finns flera konton för den valda kontotypen (t.ex. e-post):

- ▶ Välj ett konto eller **Allmänt** om du vill göra inställningar för alla konton.

Inställningarna visas.

- ▶ Peka på en post om du vill ändra inställningen.



Synkronisera konton

Vid synkroniseringen utbyts information mellan telefonen och program på andra enheter, t.ex. e-postprogram på datorn, kontaktlistan i din mobiltelefon eller kalendern i ditt Google-konto i internet. Vid vissa konton sker synkroniseringen i två riktningar. Du underhåller dina data bara på ett ställe. Via synkroniseringen hålls de uppdaterade på alla andra enheter. Andra konton har bara stöd för synkronisering i en riktning, t.ex. för att hålla informationen aktuell på telefonen.

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶ **KONTON:** Välj typ av konto.

De inställda kontona visas i en lista. En symbol indikerar om ett konto synkroniseras automatiskt.




Viss eller all information i kontot synkroniseras.



Kontot synkroniseras inte automatiskt.

Synkronisera information manuellt

- ▶ Välj konto. ▶  Snabbmenyn ▶ **Synkronisera nu.**

Ändra synkroniseringsinställningar för Google-konton

- ▶ Peka på kontot. En lista visas över den information i kontot som kan synkroniseras.
 - ▶ Aktivera/avaktivera element som ska tas med vid synkroniseringen.

Avaktivering av ett element tar inte bort informationen från telefonen utan stoppar bara synkroniseringen.

Ta bort konto

Du kan ta bort ett konto och all information kopplad till det från enheten, inklusive e-post, kontakter, inställningar och andra data.

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶ **KONTON:** Välj typ av konto.
- ▶ Välj konto. ▶  Snabbmenyn ▶ **Ta bort konto.**

Kopiera kontakter från Gigaset-telefonböcker

Du kan kopiera telefonboksposter från andra Gigaset-telefoner till kontaktlistan i din Gigaset SL930A:

- ♦ **Via Gigaset QuickSync:** för Gigaset-handnheter med Bluetooth, USB- eller ethernet-anslutning
- ♦ **Via import av vCard:** För Gigaset IP DECT-telefoner

Förutsättning: I båda fall behöver du ett Google-konto för att kunna synkronisera kontakterna från din Gigaset SL930A med Google-kontakterna.



- ♦ Du hittar information om QuickSync och import och export av vCard för aktuella Gigaset-telefoner i respektive bruksanvisning.
- ♦ Kontakter eller telefonboksposter från handnheter som är registrerade på samma basstation kan du föra över direkt (→ s. 70).

Synkronisera kontakter med Gigaset QuickSync

Gigaset QuickSync är en programvara för dataöverföring mellan din Gigaset-telefon och din dator. Du använder Gigaset QuickSync för att föra över kontaktuppgifter från en Gigaset-handnheter eller telefon till Google Cloud. Efter det kan du synkronisera kontakterna från din Gigaset SL930A med dina Google-kontakter.

- ▶ Hämta och installera programmet **Gigaset QuickSync** utan kostnad.
Hämta från: www.gigaset.com/quicksync
- ▶ Öppna din webbläsare och logga in på Gmail.
- ▶ Anslut handnheten/telefonen till datorn. ▶ Starta QuickSync och välj den enhet som du vill kopiera kontaktuppgifterna från. ▶ Synkronisera kontakterna med Google. Kontakterna kopieras till kontakterna i ditt Google-konto.

När du synkroniserar kontakterna från din Gigaset SL930A med ditt Google-konto blir telefonboksposterna tillgängliga även här.

En detaljerad beskrivning hittar du i hjälpfilen till **Gigaset QuickSync**.

Importerera vCard-filer

Du kan kopiera telefonboksposter från andra telefoner eller program på datorn till din Gigaset SL930A. Exportera först telefonböckerna i vCard-format och importera dem sedan till Gmail. Efter det kan du synkronisera kontakterna från din Gigaset SL930A med dina Google-kontakter.

- ▶ **Exportera telefonböcker i vCard-format:** För Gigaset IP-telefoner finns en funktion för telefonboksöverföring i webbgränssnittet. Posterna sparas som en vcf-fil i datorn.
- ▶ **Importerera vCards:** ▶ Öppna din webbläsare och logga in på Gmail. ▶ Välj **Produkter** i menyfältet till vänster. ▶ Öppna **Kontakter**. ▶ Välj **Importerera kontakter** i menyfältet till vänster. ▶ Välj fil. ▶ **Importera**.

När du synkroniserar kontakterna från din Gigaset SL930A med ditt Google-konto blir telefonboksposterna tillgängliga även här.






Du kan även kopiera enskilda telefonboksposter i vCard-format från internminnet eller från SD-kortet till telefonbokens kontakter (→ s. 69).

Inställningar för telefonväxlar

Om du vill använda telefonen som växel måste du ev. ändra vissa inställningar. I bruksanvisningen kan du läsa om vilka inställningar som är nödvändiga för din telefonväxel.

Ändra uppringningsmetod




- ▶  Startsidan ▶  Telefon ▶  Snabbmenyn ▶ Inställningar ▶ Uppring.metod.
- ▶ Välj **Tonval** (tonval) eller **Pulsval** (pulsval).

Ställa in flashtid

- ▶  Startsidan ▶  Telefon ▶  Snabbmenyn ▶ Inställningar ▶ Retursamtal.
- ▶ Välj flashtid.

Spara växelprefix

Om du behöver ange ett växelprefix i telefonväxeln före varje externt nummer, t.ex. "0":

- ▶  Startsidan ▶  Telefon ▶  Snabbmenyn ▶ Inställningar ▶ Växelprefix.
- ▶ **Kod för linjeåtkomst** ▶ Ange prefixet (max tre siffror) och bekräfta med **OK**.
- ▶ **Använd för** ▶ Välj ett av följande värden:
 - **Aldrig**: Avaktivera prefix.
 - **Samt fr. samtalslistor**: Ange prefix endast för nummer som används vid återuppringning till missade samtal ur samtalslistan eller telefonsvararlistan.
 - **Alla samtal**: Ange prefix för alla nummer.

Kundservice och hjälp

Har du några frågor? Som Gigaset-kund kan du dra fördel av vårt omfattande serviceerbjudande.

Du får snabbt hjälp i bruksanvisningen online och på servicesidorna hos Gigasets onlineportal på

www.gigaset.com/service

Här hittar du information och olika tjänster för din Gigaset-produkt:

- Frågor och svar
- Kontrollera kompatibilitet
- Registrera enheten
- Kontakt

Rådgivning vid frågor om installation, användning, reparation och inställning samt vid garanti-anspråk:

Sverige +46 (0)8502 52347

(Samtalet kostar som ett lokalsamtal inom Sverige. Vid samtal från mobiltelefon kan andra priser gälla.)

Ha dina köpehandlingar redo.

Observera att om Gigaset-produkten inte säljs av auktoriserade återförsäljare inom Norden är produkten kanske inte helt kompatibel med det nationella telenätet. Det är tydligt angivet på boxen, nära CE-märkningen, för vilket land / länder utrustningen har utvecklats. Om utrustningen används på ett sätt som är oförenligt med detta råd, eller med instruktioner i handboken och på själva produkten, kan detta få konsekvenser när det gäller garantivillkor eller garantianspråk (reparation eller utbyte av produkt).


För att utnyttja garantin på din produkt måste du kunna uppvisa inköpskvitto som styrker produktens äkthet samt inköpsdatum.

Frågor och svar

Om du har frågor när du använder telefonen hittar du lösningsförslag på internet under www.gigaset.com/service

Dessutom följer här en tabell med steg för felsökning.

Displayen visar ingenting och reagerar inte på beröring.

- ♦ Handenheten är inte påslagen: ▶  Tryck på **länge**.
- ♦ Enheten är i standbyläge: ▶ Tryck på valfri knapp.
- ♦ Batteriet är tomt: ▶ Ladda eller byt batteriet (→ s. 9).

På displayen visas "Ingen kontakt med basstation. Söker efter basstation..."

- ♦ Handenheten befinner sig utanför basstationens räckvidd: ▶ Minska avståndet mellan handenhet och basstation.
- ♦ Basstationen är inte påslagen: ▶ Kontrollera basstationens nätkontakt (→ s. 7).
- ♦ Basstationens räckvidd har minskat eftersom **Max räckvidd** har avaktiverats:
 - ▶ Aktivera **Max räckvidd** (→ s. 39) eller minska avståndet mellan handenhet och basstation.

På displayen visas "Handenhet ej registrerad i någon basstation".

- ◆ Handenheten är ännu inte registrerad eller har avregistrerats genom att ytterligare en enhet har registrerats (fler än 6 DECT-registreringar). ▶ Registrera handenhet (→ s. 57).

Handenheten ringer inte.

- ◆ Ringsignalen är inställd på **Ingen**: ▶ Välj ringsignal (→ s. 35).

Du hör ingen ringsignal/kopplingston i det fasta nätet.

- ◆ Den medföljande telefonkabeln används inte eller har bytts ut mot en ny kabel med felaktig stifttilldelning: ▶ Använd alltid den medföljande telefonkabeln eller se till att du ersätter den med en kabel med korrekt stifttilldelning (→ s. 99).

Du har glömt system-PIN.

- ▶ Återställ system-PIN till 0000 (→ s. 43).

Den du talar med kan inte höra dig.

- ◆ Handenhetens sekretessfunktion är aktiverad ▶ Aktivera mikrofonen igen (→ s. 28).

Den uppringande partens nummer visas inte.

- ◆ **Nummerpresentation (CLI)** används inte av den som ringer: ▶ **Den som ringer** bör begära nummerpresentation (CLI) från nätoperatören.
- ◆ **Nummerpresentation (CLIP)** stöds inte av nätoperatören eller är inte inkopplad för dig: ▶ Begär nummerpresentation (CLIP) från nätoperatören.
- ◆ Telefonen är ansluten via en telefonväxel eller en router med inbyggd telefonväxel (gateway) som inte vidarebefordrar all information:
 - ▶ Återställ enheten: Dra ut nätkontakten en kort stund. Koppla åter i kontakten och vänta tills dess att enheten startat om.
 - ▶ Testa inställningarna i telefonväxeln och aktivera eventuellt nummerpresentationen. Sök i bruksanvisningen efter begrepp som CLIP, nummerpresentation, nummeröverföring, nummerpresentatör, ... eller fråga hos anläggningens tillverkare.

Vid inmatningen hörs en felton.

- ◆ Åtgärden misslyckades/inmatningen är felaktig: ▶ Upprepa åtgärden. ▶ Kontrollera vad som visas på displayen och läs ev. mer i bruksanvisningen.

Du kan inte lyssna av nättelefonsvararen.

- ◆ Din telefonväxel är inställd på pulsval: ▶ Ställ om telefonväxeln till tonval (→ s. 91).

Du kan inte ansluta till internet.

- ◆ Den trådlösa funktionen är avaktiverad: ▶ Aktivera den trådlösa funktionen (→ s. 45).
- ◆ Ingen anslutning till routern eller fel lösenord/nätverksnyckel: ▶ Upprätta en trådlös anslutning (→ s. 45).

I telefonsvararens samtalslista finns ingen tid angiven för ett meddelande.

- ◆ Datum och tid har inte ställts in: ▶ Ställ in datum och tid (→ s. 37).

Telefonsvararen anger att PIN-koden är ogiltig vid fjärrstyrning.

- ◆ Inmatad system-PIN är felaktig: ▶ Skriv in system-PIN igen.

Kundservice och hjälp

- ◆ System-PIN är fortfarande inställd på 0000: ▶ Ändra system-PIN till något annat än 0000 (→ s. 43).

Telefonsvaren spelar inte in några meddelanden/hänvisningsmeddelandet återges.

- ◆ Minnesutrymmet är fullt: ▶ Radera gamla meddelanden. ▶ Lyssna på nya meddelanden och radera.

Godkännande

Denna apparat är avsedd för analog anslutning till det svenska telenätet.

Den här apparaten är avsedd för användning över hela världen, utanför det europeiska ekonomiska området (undantag för Schweiz) beroende på nationella tillstånd.

Hänsyn har tagits till specifika förhållanden i olika länder.

Härmed förklarar Gigaset Communications GmbH att den här radioutrustningen av typen Gigaset SL930A uppfyller kraven i direktiv 2014/53/EU.

Den fullständiga texten i denna EU-försäkran om överensstämmelse finns på följande adress: www.gigaset.com/docs.

Försäkran kan även finnas i filerna "Internationell försäkran om överensstämmelse" eller "EU-försäkran om överensstämmelse".

Kontrollera därför alla filerna.

Tillverkarens garanti

Användaren skall beviljas garanti av tillverkaren, utan att återförsäljarens skyldigheter därmed påverkas, enligt de villkor som anges nedan:

- ◆ Om nya enheter och tillhörande komponenter uppvisar defekter, som är ett resultat av tillverknings- och/eller materialfel, inom 24 månader efter köpet skall Gigaset Communications Sweden AB, efter eget gottfinnande och utan kostnad, antingen ersätta enheten med en likvärdig enhet som motsvarar enhetens aktuella utförande, eller reparera den aktuella enheten. Delar som utsätts för normalt slitage (t.ex. batterier, knappsats, hölje) omfattas av garantin under sex månader från inköpsdatum.
- ◆ Garantin gäller inte om felet på utrustningen har orsakats av felaktig användning, eller underlåtet att följa den information som finns i användarhandboken.
- ◆ Garantin omfattar inte tjänster som utförs av auktoriserade återförsäljare eller kunden själv (t.ex. installation, konfiguration, nerladdning av programvara). Användarhandböcker och sådan programvara som medföljer på ett separat datamedium omfattas inte heller av garantin.
- ◆ Inköpskvitto där inköpsdatum framgår skall uppvisas vid garantianspråk. Garantianspråk skall göras inom två månader från det datum då fel som omfattas av garantin upptäcks.
- ◆ Äganderätten till enheter eller komponenter som ersatts och returnerats till Gigaset Communications Sweden AB skall övergå till Gigaset Communications Sweden AB.
- ◆ Garantin gäller nya enheter som köpts inom den Europeiska unionen. För enheter köpta i Sverige utfärdas garantin av Gigaset Communications AB, Kista Science Tower, Hanstavägen 31, 164 51 Kista, Sverige.
- ◆ Garantianspråk som skiljer sig från eller som sträcker sig utöver anspråk som anges i denna garanti är inte giltiga. Gigaset Communications Sweden AB är inte ansvarigt för driftstör-

ningar, förlorad vinst eller förlust av data, ytterligare programvara eller annan information som laddats ned av kunden.

- ◆ Om skadan inte omfattas av garantin, förbehåller sig Gigaset Communications Sweden AB rätten att fakturera kunden för ersättningsprodukten eller reparationen.
- ◆ Ovanstående villkor innebär ingen förändring av bevisbördan till kundens nackdel.

För att framställa garantianspråk ber vi dig kontakta Gigaset Communications Sweden AB telefonservice. Aktuellt telefonnummer återfinns i den medföljande användarhandboken.

Ansvarsfriskrivning


Handenhetens display består av bildpunkter (pixlar). Varje pixel består av tre subpixlar (röd, grön, blå).

Det förekommer att en pixel leds fel eller uppvisar en färgavvikelse.

Detta är normalt och inte anledning till att garantin faller ut.

Titta i tabellen nedan för att komma fram till antalet pixelfel som får förekomma utan att garantin faller ut.

Beskrivning	max antal tillåtna pixelfel
Lysande sub-pixlar i färg	1
Mörka sub-pixlar	1
Totalt antal färgade och mörka sub-pixlar	1

	Slitage som repor på display och hölje omfattas inte av garantin.
--	---

Miljö

Vår miljöpolicy

Gigaset Communications GmbH har ett samhällsansvar och engagerar sig för en bättre värld. Våra idéer, tekniker och vår verksamhet ska vara till nytta för människor, samhälle och miljö. Målet med vår globala verksamhet är att säkerställa varaktiga livsvillkor för människor. Vi åtar oss ett produktansvar som omfattar hela produktens livslängd. Redan vid produkt- och processplaneringen utvärderar vi produktens miljöpåverkan med avseende på tillverkning, beskaffenhet, drift, användning, service och avfallshantering.

Du hittar mer information om miljövänliga produkter och processer på Internet på www.gigaset.com.

System för miljöförvaltning



Gigaset Communications GmbH är certifierat enligt de internationella normerna ISO 14001 och ISO 9001.

ISO 14001 (miljö): certifiering sedan september 2007 genom TÜV SÜD Management Service GmbH.

ISO 9001 (kvalitet): certifiering sedan 1994-02-17 genom TÜV Süd Management Service GmbH.

Avfallshantering

Batterier får inte slängas i hushållsavfallet. Följ de lokala reglerna för avfallshantering. Du kan få dem hos din kommun eller hos den handlare där du köpte produkten.

Alla elektriska apparater ska avfallshandteras separat från vanligt hushållsavfall på för ändamålet avsedda platser.



Om en symbol med en överstruken soptunna finns på en produkt gäller direktiv 2012/19/EU för produkten.

Korrekt avfallshantering och separat insamling av förbrukade apparater förebygger potentiella skador på miljö och hälsa. Dessutom är det en förutsättning för återanvändning och återvinning av förbrukade elektriska apparater.

Utförlig information om avfallshantering av förbrukade apparater finns hos din kommun, avfallshanteringstjänst eller hos fackhandlaren där du köpte produkten.

Bilaga

Skötsel

Torka av enheten med en **fuktig** eller antistatisk duk. Använd inga lösningsmedel och ingen mikrofiberduk.

Använd **aldrig** en torr trasa eftersom det finns risk för statisk laddning.

I sällsynta fall kan enhetens yta förändras vid kontakt med kemiska ämnen. Eftersom det finns ett stort antal kemikalier på marknaden har inte alla ämnen kunnat testas.

Du kan ta bort fläckar på högljansiga ytor med displaypolityr för mobiltelefoner.

Kontakt med vätska

Om enheten kommer i kontakt med vätska:

- 1 Koppla bort enheten från strömförsörjningen.
- 2 Ta ur batterierna och låt batterifacket vara öppet.
- 3 Låt vätskan droppa av från enheten.
- 4 Torka alla delar torra.
- 5 Låt därefter enheten ligga **minst 72 timmar** med öppet batterifack och knappsatsen nedåt på en torr och varm plats (**inte** i mikrovågsugn, vanlig ugn eller liknande).
- 6 Sätt inte på enheten förrän den är helt torr.

När den har torkat helt kan den i de flesta fall tas i drift igen.

Teknisk information

Batteri

Teknik:	Litiumjon (Li-jon)
Spänning:	3,7 V
Kapacitet:	1 300 mAh
Typ:	V30145-K1310-X456

Drifftid/laddningstid för handenheten

Drifftiden för din Gigaset beror på batterikapacitet, batteriernas ålder och användarens beteende. (Alla tidsangivelser är maximala uppgifter.)

Standbyläge (timmar) *	120
Standbyläge (timmar) när den trådlösa funktionen är aktiv */**	110
Samtalstid (timmar)	23
Drifftid vid 1,5 h samtal per dag (timmar)*	100
Drifftid vid 1,5 timmars samtal per dag och med ECO-läget Ingen stråln. aktiverat (timmar)*	95
Laddningstid i laddare (timmar)	3,5

* utan displaybelysning

** Bakgrundsaktiviteter kan påverka standbytiden negativt.

Drifftiden varierar, beroende på hur dataanslutningen används, och hur länge.

Information om USB-anslutning

- ◆ Handenhetens batteri laddas via en USB-anslutning som har en strömstyrka på 500 mA.
- ◆ Vid USB-anslutningar med lägre laddningsström kan handenhetens egenförbrukning vara större än återuppladdningen. Då minskar batteriets laddning istället.

Effektförbrukning för basstationen

I standbyläge	ca 0,5 W
Under samtal	ca 0,6 W

Allmänna tekniska data

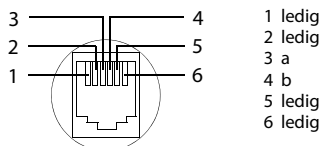
DECT

DECT-standard	stöds
GAP-Standard	stöds delvis
Antal kanaler	60 duplexkanaler
Radiofrekvensområde	1 880–1 900 MHz
Duplexmetod	Tidsmultiplex 10 ms ramlängd
Sändningspulsens upprepningsfrekvens	100 Hz
Sändningspulsens längd	370 µs
Kanalavstånd	1 728 kHz
Datahastighet	1 152 kbit/s
Modulering	GFSK
Talkodning	32 kbit/s
Sändningseffekt	10 mW medeleffekt per kanal 250 mW pulseffekt
Räckvidd	upp till 50 m inomhus, upp till 300 m utomhus
Basstationens strömförsörjning	230 V ~/50 Hz
Omgivningsförhållanden i drift	+5 °C till +45 °C; 20 % till 75 % relativ luftfuktighet
Uppringningsmetod	MFV (tonval)/IWV(pulsval)

Trådlöst nätverk

Radiofrekvensområde	2 400–2 484 MHz (ISM-bandet)
Sändningseffekt	maximalt 100 mW EIRP
Antal kanaler	13
Standarder	IEEE 802.11 b/g/n
Sändningsfrekvens	IEEE 802.11b: max. 11 Mb/s IEEE 802.11g: max. 54 Mb/s IEEE 802.11n: max. 65 Mb/s

Stifttilldelning i telefonkontakten



Programvara med öppen källkod

Allmänt

Gigaset-enheten innehåller bland annat programvara med öppen källkod, som lyder under olika licensvillkor. Rätten att använda programvaran med öppen källkod utöver användningen i den enhet som levererats av Gigaset Communications GmbH regleras i aktuella licensvillkor för programvaran med öppen källkod.

Information om licensrätt och upphovsrätt

Gigaset-enheten innehåller programvara med öppen källkod som lyder under GNU General Public License (GPL) resp. GNU Lesser General Public License (LGPL). Dessa licensvillkor hittar du återgivna i slutet av detta dokument i sin originalform. Du kan hämta källkoden på Internet under www.gigaset.com/opensource. Du har även möjlighet att begära källkoden från Gigaset Communications GmbH till självkostnadspris inom tre år från det att du köpte produkten. Om du vill göra det använder du kontaktinformationen under www.gigaset.com/service.

Gigaset-enheten innehåller programvara med öppen källkod som lyder under olika licensvillkor. Så här hittar du licensvillkoren på telefonen:

- ▶  Programsidan ▶  Inställningar ▶  Om telefonen
- ▶ Juridisk information ▶ Öppen källkodslicens

Index

- A**
- Agenda 83
 - Aktivera
 - telefon svarare 50
 - Allanrop 59
 - Alternativrad 76
 - dölja 78
 - Android-version 49
 - Ansluta headset 9
 - Ansluta hörlurar 9
 - Ansluta nätsladden 7
 - Ansluta telefonkabel 7
 - Ansluta till basstation 57
 - Ansluta till ett externt samtal 61
 - Ansvarsfriskrivning 95
 - Användningsfunktioner, pekskärm 14
 - App 21
 - avinstallera 86
 - hämta 85
 - kopiera till startsida 17
 - okänt ursprung 86
 - rensa data 86
 - stoppa 86
 - ta bort från konfig. sida 18
 - visa senast öppnade 1
 - öppna specifik meny 1
 - Appar
 - e-post 72
 - hjälp 13
 - hämtade filer 80
 - inställningar 42
 - kalender 81
 - kontakter 64
 - sök 80
 - telefon 24, 59
 - webbläsare 76
 - Autosvar 38
 - Avaktivera
 - telefon svarare 50
 - Avfallshantering 96
 - Avregistrera (handenhet) 58
 - Avslutaknappen, se Knappar
- B**
- Bakgrund för startsidor 36
 - Bakgrundsbelysning 39
 - Bakgrundsbilder 36
 - Bakåtknapp 1
 - Basbandsversion 49
 - Basstation
 - ansluta 7
 - ansluta till telefonväxel 91
 - installera 6
 - väggmontering 7
 - växla 57
 - ändra inställningar 33
 - återställa till fabriksinställning 41
 - återställning 41
 - Batteri
 - förlänga drifttiden 39
 - ladda 9
 - laddningsstatus 49
 - sätta i 9
 - visa information om laddningsstatus 48
 - Besvara samtal (telefon svarare) 51
 - Bild
 - hämta från webbsida 80
 - Bokmärke
 - använda som startsida 79
 - skapa genväg på startsida 79
 - ställa in för webbsida 79
 - Bästa basstation 57
 - Börja använda, handenhet 8
- C**
- CA-certifikat 44
 - Certifikat 44
 - aktivera/avaktivera 44
 - installera från SD-kort 44
 - radera 44
 - visa lista 44
- D**
- Dataanvändning 47
 - trådlöst nätverk 47
 - Datautbyte
 - Mac 69
 - Windows 69
 - Datum
 - automatisk inställning 37
 - ställa in 37
 - Datumformat 38
 - Detaljvy
 - post i samtalslista 62
 - Diakritiska tecken, mata in 16

Index

Display		
aktivera/avaktivera	22	
bakgrundsbelysning	39	
ställa in ljusstyrka	36	
trasig	5	
vrida	36	
Displaylås		
läsa upp	22	
med mönster	22, 42	
med PIN	22	
med pinkod	43	
ställa in	42	
Dra ett objekt	14	
E		
Effektförbrukning	98	
Egen sida		
anpassa	17	
ta bort app/funktion	18	
Enheter + basstation	57	
Enhetsadministratör	43	
E-post	72	
indikering på statussidan	74	
inställningar	72	
läsa	74	
markera	76	
markera som oläst	74	
mottagaradress	75	
skicka	75	
skriva	75	
snabbsvar	75	
svara på	75	
vidarebefordra	75	
ändra flera	76	
E-postkonto	87	
radera	73	
standard för utgående meddelanden	72	
ställa in	72	
synkronisera	89	
ändra inställningar	73	
E-postleverantör	72	
E-postmapp	72, 73	
kombinerad vy	73	
Externt samtal		
samtal väntar	30	
vidarekoppla internt (överföra)	60	
vidarekoppla till telefonsvarare	54	
F		
Favoriter	68	
Felinmatningar, korrigera	16	
Felsökning	92	
Fjärrstyrning (telefonsvarare)	55	
Flashtid	91	
Frågor och svar	92	
Further license notes	117	
Förfrågan		
avsluta	31	
extern	31	
intern	60	
Förpackningens innehåll	6	
G		
Gigaset QuickSync	90	
GNU General Public License (GPL)		
English	109	
GNU Lesser General Public License		
(LGPL), English	109	
Godkännande	94	
Google Play Store	85	
Google+™	10, 88	
Google-konto	87	
kalender	81	
kontakter	64	
logga in	87	
skapa	88	
Google-sökning	80	
GPL	100	
Grupp av kontakter	68	
H		
Handenhet		
ansluta laddare	8	
använda flera	57	
avregistrera	58	
börja använda	8	
högtalarvolym	28	
lurvolym	28	
registrera	57	
registrera på flera basstationer	57	
registrera på ytterligare basstation	57	
sekretess	28	
sätta på/stänga av	14	
söka	58	
sökning	58	
vidarekoppla samtal	60	
växla till bästa mottagning	57	
växla till en annan basstation	57	
ändra inställningar	33	
ändra namn	58	
återställa till fabriksinställning	41	
återställning	41	

- Handenhetens drifttid 98
 Handenhetens laddningstid 98
 Handenhetens sekretessfunktion 28
 Headsetkontakt 9
 Historik 79
 Hjälp 92
 Hjälp vid användningen 37
 Hjälp-app på handenheten 13
 Hämta fil från internet 80
 Hämta filer
 visa 80
 Hämtad fil 80
 ta bort 80
 Händelsevy 20
 Högtalare 28
 Högtalarfunktion 28
 Högtalarvolym 28
 Hörapparater 5
 Hörsel
 undvika nedsättning 5
 Hörselnedsättning 5
- I**
- Indikering, telefonnummer (CLI/CLIP) 27
 Information om telefonen 48
 Inspelningens längd (telefonsvarare) 51
 Inspelningskvalitet (telefonsvarare) 51
 Inspelningstid (telefonsvarare)
 spela upp 52
 Installationsassistent 10
 starta 10
 Installera CA-certifikat 44
 Installera klientcertifikat 44
 Inställningar
 meny 33
 telefoni 33
 Inställningsmöjligheter
 telefonsvarare 50
 Intern förfrågan 60
 Internt
 ansluta till samtal 61
 Internt samtal 59
 inkommande 59
 ringsignal 35
 samtal väntar 27, 59
 IP-adress 49
- K**
- Kalender 81
 i Google-konto 81
 inställningar 83
 inställningar för synkronisering 84
 olika konton 83
 synkronisera manuellt 84
 söka i 81
 Kalenderpost 81
 inbjudan 83
 påminnelse 82
 skapa 82
 ta bort 83
 ändra 82
 Kalenderpåminnelse 82
 Kernel-version 49
 Klientcertifikat 44
 Knappar 1
 bakåtknapp 1
 knappen Avsluta/lägg på 1
 startidesknapp 1
 svaraknapp 1
 sökningssknapp (basstation) 2
 Knappen Senast 1
 Konferens
 avsluta 32, 60
 internt/externt samtal 60
 två externa samtal 32
 Konfigurerbar sida
 ta bort app/funktion 18
 Kontakt
 dela 69
 dela upp 70
 exportera 69
 föra över till en annan handenhet 71
 i Google-konto 64
 importera 69
 konto 64
 lokal 64
 lägga till bild 66
 lägga till i grupp 68
 organisationstillhörighet 67
 skapa 66
 skapa grupp 68
 skriva in telefonnummer 67
 söka 66
 ta emot från annan handenhet 71
 tilldela ringsignal 67
 välj konto 66
 ytterligare information 67
 ändra favoriter 68
 Kontakt med vätska 97, 98
 Kontakter 64
 hantera lokalt 65
 importera från SD-kort 65

Index

slå samman	70
synkronisera	90
överföra till andra handenheter	70
Kontaktgrupp	68
Kontaktlista	65
filtrera	66
ringa från	25
sorteringsföljd	65
söka igenom	66
visning av namn	65
visningsalternativ	65
vyer	65
öppna	64
Konto	
indikering för synkronisering	89
synkronisera	89
synkronisera manuellt	89
säkerhetsinställningar	88
ta bort	89
visa inställningar	89
Konton	87
Kontrollera firmwareversion	49
Kontrollera säkerhet mot avlyssning vid DECT-anslutning	42
Korrigera felinmatningar	16
Kundservice och hjälp	92
L	
Laddare (handenhet)	
ansluta	8
installera	6
Laddningskontakter	2
Land (landskod)	34
Landsnummer	34
nummer	34
prefix	34
Licence	
GPL	109
LGPL	109
Licenser för öppen källkod	49
Ljudvolym	35
telefon svarare	53
Ljusstyrka	36
Lokala kontakter	64, 65
Lurläge	28
Lyssna på	
meddelande (telefon svarare)	52
svarsmeddelande (telefon svarare)	51
Lyssna på inspelningen på telefon svararen	54
Läge (telefon svarare)	50, 51, 52
Länk	79

M

Mac, datautbyte	69
Maskinvaruversion	49
Mata in fler siffror	28
Meddelande	
ringsignal	35
volym	35
Meddelande (telefon svarare)	
lyssna av	52
radera	53
Meddelandeindikering	21
Meddelandelampa	1, 2
Medicinsk utrustning	5
Menyknapp	1
Miljö	96
Minne	
radera data	48
Minnesutrymme	
fördelning	48
tillgängligt	48
Minsta textstorlek	78
Modellnummer	49
Molnsynkronisering	12
Mottagningsförstärkare, se Repeater	
Musik	
volym	35
Mönster, displayläs	22, 42

N

Nummerpresentation	27
Nätadapter	5
Nättelefon svarare	56
ange nummer	56
lyssna av	56
Nättjänster	30
operatörsspecifika	30
ställa in för kommande samtal	30
under externt samtal	31
Nätverksnamn	46
Nödsamtal	
inte möjligt	5
Nåbarhet	30

O

Omljud, mata in	16
Onlinehjälp	13
Open Source Software	109
Oskyddad anslutning till basenheten	42

- P**
- Peka på ett objekt 14
 - Pekskärmens användningsfunktioner 14
 - Pending
 - internt/externt samtal 60
 - två externa samtal 32
 - Personlig ordlista 37
 - PIN, displaylås 22
 - Pinkod, displaylås 43
 - Pinkod, system 43
 - ändra 43
 - PKCS#12-nyckelfil 44
 - Prefix (telefonväxel) 91
 - Producentens garanti 94
 - Programmeny, se programsidor
 - Programsidor 21
 - Programvara med öppen källkod 100
 - Programvaruversion 49
 - Proxyinställningar för
 - trådlösa anslutningar 46
 - Pulsval 91
- R**
- Radera data i det interna minnet 48
 - Registrera (handenhet) 57
 - Registreringsläge 2
 - Repeater 40
 - Riktnummer 35
 - Ringa 24
 - besvara samtal 26
 - externt 24
 - från kontaktlistan 25
 - från samtalslistan 25
 - internt 59
 - med knappats 24
 - välja anknypning 26, 38
 - Ringa internt 59
 - Ringsignal
 - för externa samtal 35
 - för interna samtal 35
 - för kontakt 67
 - för meddelande 35
 - stänga av 27, 59
 - voly m 35
 - Rullningslist 15
 - Räckvidd 6, 7
 - användning av telefonen 6
 - trådlöst nätverk 6
 - Röra vid ett objekt 14
 - Rörelsesensor 1, 23
- S**
- Samtal
- ansluta användare 61
 - avvisa 59
 - besvara 26, 28
 - externt 24
 - inkommande 26
 - internt 59
 - koppla om till inbox 67
 - koppla om till telefonsvarare 27
 - ringsignal 35
 - spela in 28
 - stänga av ringsignalen 27, 59
 - ta över från telefonsvararen 54
 - vidarekoppla (överföra) 60
- Samtal väntar
- externt samtal 30
 - externt under internt samtal 27, 59
 - internt under externt samtal 27, 59
- Samtalslista 25
- detaljvy 62
 - filtrera 62
 - lägga till uppringaren i kontaktlistan 63
 - radera 63
 - radera post 63
 - ringa från 25
- Satusfältet
- dölja 78
- Serienummer 49
- Serviceinformation 49
- Skapa direktnummer 25
- Skapa egen profil 66
- Skip-back-funktion (telefonsv.) 55
- Skriva in specialtecken 15
- Skärmläs 42
- Skärmläs, se Displaylås
- Skötsel av enheten 97
- Små/stora bokstäver 15
- Snabb åtkomst till funktioner/appar 17
- Snabbsvar på e-post 75
- Sommartid 38
- Spara energi 39
- Specialtecken, mata in 16
- Spela in ett samtal 28
- Språk
 - telefonsvarare 52
- SSID 46
- Standardadress för utgående
 - meddelanden 72

Index

Startsida	17	T	
anpassa	17	Tangentbord	15
genväg med bokmärke	79	anpassa	37
skapa av bokmärke i webbläsaren	79	Teckenstorlek	
Startsidan		för text i appar.	37
bakgrund	36	Tekniska data	98
Startsidesknapp	1	Telefon	
Statusfält	1	använda	12
symboler	19	börja använda	6
Statussida	19	information	48
händelsevy	20	status	49
statusvy	20	återställa till leveransläget	41
öppna/stänga	19	Telefonboksöverföring	70
Statusvy	20	Telefonens status	49
Stavningskontroll	37	Telefonera	
Stereokontakt	2	externt	24
Stifttilldelning	99	Telefonkontakt, stifttilldelning	99
Stora/små bokstäver	15	Telefonnummer	
Strömkontroll	39	i kontakt	67
Strålningfri (stänga av radiomodul)	39	i kontaktlistan, komplettera	38
Ställa in land	34	mata in fler siffror	28
Ställa in språk	10, 34	ringa upp ur samtalslistan	62
Ställa in sökmotor	77	visa den uppringande partens (CLIP) ..	27
Stänga av radiomodul	39	ändra innan du ringer upp	63
Stänga av ringsignal	27	Telefon svarare	50
Svaraknapp	1	full	54
Svarsmeddelande (telefonsvarare)	51	inspelningens längd	51
lyssna	51	inspelningskvalitet	51
radera	51	inspelningsparametrar	51
Svepa	15	lur/högtalare	53
Synkronisera Google-kontakter	12	Lyssna på inspelningen	54
Synkronisering	89	lyssna på meddelanden	52
kalender	84	lägen	50, 51, 52
manuell	89	radera alla meddelanden	54
System-PIN	43	radera meddelande	53
återställa	43	ringa tillbaka till uppringande part ..	53
Systemsignaler	36	Skip-back-funktion	55
Säker anslutning till basenheten	42	spela in svarsmeddelande/hänvisnings-	
Säkerhet mot avlyssning	42	meddelande	51
Säkerhetsanvisningar	5	språk för standardmeddelanden	52
Säkerhetsprotokoll för trådlöst nätverk ..	46	tid för inspelning	52
Sätta in ett SD-kort	8	tidsstyrning	50
Sätta på/stänga av mikrofon		uppringande part i kontaktlistan	53
(handenhet)	28	ändra volymen	53
Sök	80	återställa meddelande	53
Söka, handenhet	58	Telefon svarare (fjärrstyrning)	55
Sökning	2, 58		
Sökningsknapp	2		

- Telefonväxel
 ansluta basstation 91
 spara växelprefix 91
 ställa in flashtid 91
 ställa in uppringningsmetod 91
- Tid
 automatisk inställning 37
 ställa in manuellt 37
- Tid sedan systemstart 49
- Tidsformat, 24 timmar 38
- Tidsstyrning (telefonsvare) 50
- Tidszon
 automatiskt 37
 välja 37
- Tonval 91
- Trasig display 5
- Trepartskonferens
 avsluta 32, 60
 internt/externt samtal 60
 två externa samtal 32
- Trådlöst nätverk
 ansluta till 45
 avaktivera automatiskt 46
 avancerade inställningar 46
 dataanvändning 47
 information 46
 lägga till manuellt 46
 meddelande 46
 proxyinställningar 46
 skapa anslutning 45
 säkerhetsprotokoll 46
- U**
 Uppdatera 49
 Uppdatering av firmware 20, 49
 Uppringningsmetod 91
 Uppspelning (telefonsvare)
 avbryta 53
 upprepa 53
- USB-uttag 2
 Uttag för micro-USB-kontakt 2
- V**
 vCard
 exportera 90
 läs in i kontaktlistan 90
- vcf-fil 90
- Version 49
- Vidarekoppla (internt)
 externt samtal 60
- Virtuellt privat nätverk, se VPN
- Volym
 högtalar-/lurvolym enheten 28
 meddelanden 35
 media 35
 musik 35
 ringsignal 35
 väckarklocka 35
 ändra tillfälligt 35
- VPN 47
 konfigurera 47
 radera 47
 upprätta anslutning 47
 ändra inställningar 47
- Väckarklocka
 volym 35
- Väggmontering av basstationen 7
- Välja anknötning 38
- Välja anslutning 26
- Väntande samtal
 besvara/avvisa 27
- Vätska 97, 98
- Växelprefix (telefonväxel) 91
- W**
 Webbläsare 76
 alternativrad 76
 dölja alternativrad 78
 flikar 79
 historik 79
 länk 79
 ställa in bokmärke 79
 ställa in startsida 77
 visningsalternativ 78
 zoom 78

Index

Webbplats	
information om	77
Webbsida	
datorversion	78
läsa offline	77
minsta textstorlek	78
sidoöversikt	78
söka	77
uppdatera	77
visningsalternativ	78
öppna	77
WEP	46
Widget	21
direktnummer	18, 25
meddelandenotis	21
WiFi-MAC-adress	49
Windows, datautbyte	69
WLAN	
aktivera/avaktivera	45
WPA/WPA2 PSK	46
X	
X.509-certifikat.	44
Z	
Zoom	15
Ändra inställningar	33
Ändra telefoninställningar	33
Återställning	
basstation	41
handenhet	41
Återuppringning	31
aktivera/avaktivera funktion.	31
avaktivera.	31

Med ensamrätt. Ändringar förbehålles.

Open Source Software – Licence texts

GNU GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2, June 1991

Copyright © 1989, 1991 Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public License is intended to guarantee your freedom to share and change free software—to make sure the software is free for all its users. This General Public License applies to most of the Free Software Foundation's software and to any other program whose authors commit to using it. (Some other Free Software Foundation software is covered by the GNU Lesser General Public License instead.) You can apply it to your programs, too.

When we speak of free software, we are referring to freedom, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish), that you receive source code or can get it if you want it, that you can change the software or use pieces of it in new free programs; and that you know you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid anyone to deny you these rights or to ask you to surrender the rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the software, or if you modify it.

For example, if you distribute copies of such a program, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that you have. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with two steps: (1) copyright the software, and (2) offer you this license which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the software.

Also, for each author's protection and ours, we want to make certain that everyone understands that there is no warranty for this free software. If the software is modified by someone else and passed on, we want its recipients to know that what they have is not the original, so that any problems introduced by others will not reflect on the original authors' reputations.

Finally, any free program is threatened constantly by software patents. We wish to avoid the danger that redistributors of a free program will individually obtain patent licenses, in effect making the program proprietary. To prevent this, we have made it clear that any patent must be licensed for everyone's free use or not licensed at all.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow.

TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License applies to any program or other work which contains a notice placed by the copyright holder saying it may be distributed under the terms of this General Public License. The "Program", below, refers to any such program or work, and a "work based on the Program" means either the Program or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Program or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".) Each licensee is addressed as "you".

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License: they are outside its scope. The act of running the Program is not restricted, and the output from the Program is covered only if its contents constitute a work based on the Program (independent of having been made by running the Program). Whether that is true depends on what the Program does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Program's source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and give any other recipients of the Program a copy of this License along with the Program.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

Open Source Software – Licence texts

2. You may modify your copy or copies of the Program or any portion of it, thus forming a work based on the Program, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a) You must cause the modified files to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- b) You must cause any work that you distribute or publish, that in whole or in part contains or is derived from the Program or any part thereof, to be licensed as a whole at no charge to all third parties under the terms of this License.
- c) If the modified program normally reads commands interactively when run, you must cause it, when started running for such interactive use in the most ordinary way, to print or display an announcement including an appropriate copyright notice and a notice that there is no warranty (or else, saying that you provide a warranty) and that users may redistribute the program under these conditions, and telling the user how to view a copy of this License. (Exception: if the Program itself is interactive but does not normally print such an announcement, your work based on the Program is not required to print an announcement.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Program, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Program, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Program.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Program with the Program (or with a work based on the Program) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may copy and distribute the Program (or a work based on it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you also do one of the following:

- a) Accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- b) Accompany it with a written offer, valid for at least three years, to give any third party, for a charge no more than your cost of physically performing source distribution, a complete machine-readable copy of the corresponding source code, to be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- c) Accompany it with the information you received as to the offer to distribute corresponding source code. (This alternative is allowed only for noncommercial distribution and only if you received the program in object code or executable form with such an offer, in accord with Subsection b above.)

The source code for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For an executable work, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the executable. However, as a special exception, the source code distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

If distribution of executable or object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place counts as distribution of the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

4. You may not copy, modify, sublicense, or distribute the Program except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense or distribute the Program is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

5. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Program or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Program (or any work based on the Program), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Program or works based on it.

6. Each time you redistribute the Program (or any work based on the Program), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute or modify the Program subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties to this License.

7. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Program at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Program by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Program.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system, which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

8. If the distribution and/or use of the Program is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Program under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

9. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Program specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Program does not specify a version number of this License, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

10. If you wish to incorporate parts of the Program into other free programs whose distribution conditions are different, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

NO WARRANTY

11. BECAUSE THE PROGRAM IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE PROGRAM, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE PROGRAM "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE PROGRAM IS WITH YOU. SHOULD THE PROGRAM PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

12. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE PROGRAM AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE PROGRAM (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE PROGRAM TO OPERATE WITH ANY OTHER PROGRAMS), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

END OF TERMS AND CONDITIONS

How to Apply These Terms to Your New Programs

If you develop a new program, and you want it to be of the greatest possible use to the public, the best way to achieve this is to make it free software which everyone can redistribute and change under these terms.

Open Source Software – Licence texts

To do so, attach the following notices to the program. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

<one line to give the program's name and a brief idea of what it does.>
Copyright © <year> <name of author>

This program is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2 of the License, or (at your option) any later version.

This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU General Public License for more details.

You should have received a copy of the GNU General Public License along with this program; if not, write to the Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA.

Also add information on how to contact you by electronic and paper mail.

If the program is interactive, make it output a short notice like this when it starts in an interactive mode:

Gnomovision version 69, Copyright © year name of author
Gnomovision comes with ABSOLUTELY NO WARRANTY; for details type `show w'.
This is free software, and you are welcome to redistribute it under certain conditions; type `show c' for details.

The hypothetical commands `show w' and `show c' should show the appropriate parts of the General Public License. Of course, the commands you use may be called something other than `show w' and `show c'; they could even be mouse-clicks or menu items--whatever suits your program.

You should also get your employer (if you work as a programmer) or your school, if any, to sign a "copyright disclaimer" for the program, if necessary. Here is a sample; alter the names:

Yoyodyne, Inc., hereby disclaims all copyright interest in the program `Gnomovision' (which makes passes at compilers) written by James Hacker.

<signature of Ty Coon>, 1 April 1989
Ty Coon, President of Vice

This General Public License does not permit incorporating your program into proprietary programs. If your program is a sub-routine library, you may consider it more useful to permit linking proprietary applications with the library. If this is what you want to do, use the GNU Lesser General Public License instead of this License.

GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2.1, February 1999

Copyright © 1991, 1999 Free Software Foundation, Inc. 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

[This is the first released version of the Lesser GPL. It also counts as the successor of the GNU Library Public License, version 2, hence the version number 2.1.]

Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public Licenses are intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users.

This license, the Lesser General Public License, applies to some specially designated software packages--typically libraries--of the Free Software Foundation and other authors who decide to use it. You can use it too, but we suggest you first think carefully about whether this license or the ordinary General Public License is the better strategy to use in any particular case, based on the explanations below.

When we speak of free software, we are referring to freedom of use, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish); that you receive source code or can get it if you want it; that you can change the software and use pieces of it in new free programs; and that you are informed that you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid distributors to deny you these rights or to ask you to surrender these rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the library or if you modify it.

For example, if you distribute copies of the library, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that we gave you. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. If you link other code with the library, you must provide complete object files to the recipients, so that they can relink them with the library after making changes to the library and recompiling it. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with a two-step method: (1) we copyright the library, and (2) we offer you this license, which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the library.

To protect each distributor, we want to make it very clear that there is no warranty for the free library. Also, if the library is modified by someone else and passed on, the recipients should know that what they have is not the original version, so that the original author's reputation will not be affected by problems that might be introduced by others.

Finally, software patents pose a constant threat to the existence of any free program. We wish to make sure that a company cannot effectively restrict the users of a free program by obtaining a restrictive license from a patent holder. Therefore, we insist that any patent license obtained for a version of the library must be consistent with the full freedom of use specified in this license.

Most GNU software, including some libraries, is covered by the ordinary GNU General Public License. This license, the GNU Lesser General Public License, applies to certain designated libraries, and is quite different from the ordinary General Public License. We use this license for certain libraries in order to permit linking those libraries into non-free programs.

When a program is linked with a library, whether statically or using a shared library, the combination of the two is legally speaking a combined work, a derivative of the original library. The ordinary General Public License therefore permits such linking only if the entire combination fits its criteria of freedom. The Lesser General Public License permits more lax criteria for linking other code with the library.

We call this license the "Lesser" General Public License because it does Less to protect the user's freedom than the ordinary General Public License. It also provides other free software developers Less of an advantage over competing non-free programs. These disadvantages are the reason we use the ordinary General Public License for many libraries. However, the Lesser license provides advantages in certain special circumstances.

For example, on rare occasions, there may be a special need to encourage the widest possible use of a certain library, so that it becomes a de-facto standard. To achieve this, non-free programs must be allowed to use the library. A more frequent case is that a free library does the same job as widely used non-free libraries. In this case, there is little to gain by limiting the free library to free software only, so we use the Lesser General Public License.

In other cases, permission to use a particular library in non-free programs enables a greater number of people to use a large body of free software. For example, permission to use the GNU C Library in non-free programs enables many more people to use the whole GNU operating system, as well as its variant, the GNU/Linux operating system.

Although the Lesser General Public License is Less protective of the users' freedom, it does ensure that the user of a program that is linked with the Library has the freedom and the wherewithal to run that program using a modified version of the Library.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow. Pay close attention to the difference between a "work based on the library" and a "work that uses the library". The former contains code derived from the library, whereas the latter must be combined with the library in order to run.

TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License Agreement applies to any software library or other program which contains a notice placed by the copyright holder or other authorized party saying it may be distributed under the terms of this Lesser General Public License (also called "this License"). Each licensee is addressed as "you".

A "library" means a collection of software functions and/or data prepared so as to be conveniently linked with application programs (which use some of those functions and data) to form executables.

The "Library", below, refers to any such software library or work which has been distributed under these terms. A "work based on the Library" means either the Library or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Library or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated straightforwardly into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".)

"Source code" for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For a library, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the library.

Open Source Software – Licence texts

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running a program using the Library is not restricted, and output from such a program is covered only if its contents constitute a work based on the Library (independent of the use of the Library in a tool for writing it). Whether that is true depends on what the Library does and what the program that uses the Library does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Library's complete source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and distribute a copy of this License along with the Library.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Library or any portion of it, thus forming a work based on the Library, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a) The modified work must itself be a software library.
- b) You must cause the files modified to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- c) You must cause the whole of the work to be licensed at no charge to all third parties under the terms of this License.
- d) If a facility in the modified Library refers to a function or a table of data to be supplied by an application program that uses the facility, other than as an argument passed when the facility is invoked, then you must make a good faith effort to ensure that, in the event an application does not supply such function or table, the facility still operates, and performs whatever part of its purpose remains meaningful.

(For example, a function in a library to compute square roots has a purpose that is entirely well-defined independent of the application. Therefore, Subsection 2d requires that any application-supplied function or table used by this function must be optional: if the application does not supply it, the square root function must still compute square roots.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Library, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Library, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Library.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Library with the Library (or with a work based on the Library) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may opt to apply the terms of the ordinary GNU General Public License instead of this License to a given copy of the Library. To do this, you must alter all the notices that refer to this License, so that they refer to the ordinary GNU General Public License, version 2, instead of to this License. (If a newer version than version 2 of the ordinary GNU General Public License has appeared, then you can specify that version instead if you wish.) Do not make any other change in these notices.

Once this change is made in a given copy, it is irreversible for that copy, so the ordinary GNU General Public License applies to all subsequent copies and derivative works made from that copy.

This option is useful when you wish to copy part of the code of the Library into a program that is not a library.

4. You may copy and distribute the Library (or a portion or derivative of it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange.

If distribution of object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place satisfies the requirement to distribute the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

5. A program that contains no derivative of any portion of the Library, but is designed to work with the Library by being compiled or linked with it, is called a "work that uses the Library". Such a work, in isolation, is not a derivative work of the Library, and therefore falls outside the scope of this License.

However, linking a "work that uses the Library" with the Library creates an executable that is a derivative of the Library (because it contains portions of the Library), rather than a "work that uses the library". The executable is therefore covered by this License. Section 6 states terms for distribution of such executables.

When a "work that uses the Library" uses material from a header file that is part of the Library, the object code for the work may be a derivative work of the Library even though the source code is not. Whether this is true is especially significant if the work can be linked without the Library, or if the work is itself a library. The threshold for this to be true is not precisely defined by law.

If such an object file uses only numerical parameters, data structure layouts and accessors, and small macros and small inline functions (ten lines or less in length), then the use of the object file is unrestricted, regardless of whether it is legally a derivative work. (Executables containing this object code plus portions of the Library will still fall under Section 6.)

Otherwise, if the work is a derivative of the Library, you may distribute the object code for the work under the terms of Section 6. Any executables containing that work also fall under Section 6, whether or not they are linked directly with the Library itself.

6. As an exception to the Sections above, you may also combine or link a "work that uses the Library" with the Library to produce a work containing portions of the Library, and distribute that work under terms of your choice, provided that the terms permit modification of the work for the customer's own use and reverse engineering for debugging such modifications.

You must give prominent notice with each copy of the work that the Library is used in it and that the Library and its use are covered by this License. You must supply a copy of this License. If the work during execution displays copyright notices, you must include the copyright notice for the Library among them, as well as a reference directing the user to the copy of this License. Also, you must do one of these things:

- a) Accompany the work with the complete corresponding machine-readable source code for the Library including whatever changes were used in the work (which must be distributed under Sections 1 and 2 above); and, if the work is an executable linked with the Library, with the complete machine-readable "work that uses the Library", as object code and/or source code, so that the user can modify the Library and then relink to produce a modified executable containing the modified Library. (It is understood that the user who changes the contents of definitions files in the Library will not necessarily be able to recompile the application to use the modified definitions.)
- b) Use a suitable shared library mechanism for linking with the Library. A suitable mechanism is one that (1) uses at run time a copy of the library already present on the user's computer system, rather than copying library functions into the executable, and (2) will operate properly with a modified version of the library, if the user installs one, as long as the modified version is interface-compatible with the version that the work was made with.
- c) Accompany the work with a written offer, valid for at least three years, to give the same user the materials specified in Sub-section 6a, above, for a charge no more than the cost of performing this distribution.
- d) If distribution of the work is made by offering access to copy from a designated place, offer equivalent access to copy the above specified materials from the same place.
- e) Verify that the user has already received a copy of these materials or that you have already sent this user a copy.

For an executable, the required form of the "work that uses the Library" must include any data and utility programs needed for reproducing the executable from it. However, as a special exception, the materials to be distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

It may happen that this requirement contradicts the license restrictions of other proprietary libraries that do not normally accompany the operating system. Such a contradiction means you cannot use both them and the Library together in an executable that you distribute.

7. You may place library facilities that are a work based on the Library side-by-side in a single library together with other library facilities not covered by this License, and distribute such a combined library, provided that the separate distribution of the work based on the Library and of the other library facilities is otherwise permitted, and provided that you do these two things:

- a) Accompany the combined library with a copy of the same work based on the Library, uncombined with any other library facilities. This must be distributed under the terms of the Sections above.
- b) Give prominent notice with the combined library of the fact that part of it is a work based on the Library, and explaining where to find the accompanying uncombined form of the same work.

8. You may not copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

Open Source Software – Licence texts

9. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Library or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Library (or any work based on the Library), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Library or works based on it.

10. Each time you redistribute the Library (or any work based on the Library), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute, link with or modify the Library subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties with this License.

11. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Library at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Library by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Library.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply, and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

12. If the distribution and/or use of the Library is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Library under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

13. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the Lesser General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Library specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Library does not specify a license version number, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

14. If you wish to incorporate parts of the Library into other free programs whose distribution conditions are incompatible with these, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

NO WARRANTY

15. BECAUSE THE LIBRARY IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE LIBRARY, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE LIBRARY "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE LIBRARY IS WITH YOU. SHOULD THE LIBRARY PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

16. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE LIBRARY AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE LIBRARY (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE LIBRARY TO OPERATE WITH ANY OTHER SOFTWARE), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

END OF TERMS AND CONDITIONS

How to Apply These Terms to Your New Libraries

If you develop a new library, and you want it to be of the greatest possible use to the public, we recommend making it free software that everyone can redistribute and change. You can do so by permitting redistribution under these terms (or, alternatively, under the terms of the ordinary General Public License).

To apply these terms, attach the following notices to the library. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

<one line to give the library's name and a brief idea of what it does.>

Copyright © <year> <name of author>

This library is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU Lesser General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2.1 of the License, or (at your option) any later version.

This library is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU Lesser General Public License for more details.

You should have received a copy of the GNU Lesser General Public License along with this library; if not, write to the Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA

Also add information on how to contact you by electronic and paper mail.

You should also get your employer (if you work as a programmer) or your school, if any, to sign a "copyright disclaimer" for the library, if necessary. Here is a sample; alter the names:

Yoyodyne, Inc., hereby disclaims all copyright interest in the library 'Frob' (a library for tweaking knobs) written by James Random Hacker.

<signature of Ty Coon>, 1 April 1990

Ty Coon, President of Vice

That's all there is to it!

Further license notes

THIS PRODUCT IS LICENSED UNDER THE AVC PATENT PORTFOLIO LICENSE FOR THE PERSONAL USE OF A CONSUMER OR OTHER USES IN WHICH IT DOES NOT RECEIVE REMUNERATION TO (i) ENCODE VIDEO IN COMPLIANCE WITH THE AVC STANDARD ("AVC VIDEO") AND/OR (ii) DECODE AVC VIDEO THAT WAS ENCODED BY A CONSUMER ENGAGED IN A PERSONAL ACTIVITY AND/OR WAS OBTAINED FROM A VIDEO PROVIDER LICENSED TO PROVIDE AVC VIDEO. NO LICENSE IS GRANTED OR SHALL BE IMPLIED FOR ANY OTHER USE. ADDITIONAL INFORMATION MAY BE OBTAINED FROM MPEG LA, L.L.C. SEE [HTTP://WWW.MPEGLA.COM](http://www.mpegla.com).

THIS PRODUCT IS LICENSED UNDER THE MPEG-4 VISUAL PATENT PORTFOLIO LICENSE FOR THE PERSONAL AND NON-COMMERCIAL USE OF A CONSUMER FOR (i) ENCODING VIDEO IN COMPLIANCE WITH THE MPEG-4 VISUAL STANDARD ("MPEG-4 VIDEO") AND/OR (ii) DECODING MPEG-4 VIDEO THAT WAS ENCODED BY A CONSUMER ENGAGED IN A PERSONAL AND NONCOMMERCIAL ACTIVITY AND/OR WAS OBTAINED FROM A VIDEO PROVIDER LICENSED BY MPEG LA TO PROVIDE MPEG-4 VIDEO. NO LICENSE IS GRANTED OR SHALL BE IMPLIED FOR ANY OTHER USE. ADDITIONAL INFORMATION INCLUDING THAT RELATING TO PROMOTIONAL, INTERNAL AND COMMERCIAL USES AND LICENSING MAY BE OBTAINED FROM MPEG LA, LLC. SEE [HTTP://WWW.MPEGLA.COM](http://www.mpegla.com).

Issued by

Gigaset Communications GmbH
Frankenstr. 2a, D-46395 Bocholt

© Gigaset Communications GmbH 2017

Subject to availability.

All rights reserved. Rights of modification reserved.

www.gigaset.com

Google, Google Play, Android and other marks are trademarks of Google Inc.