

# Gigaset

## SL930A

### Tillykke!

Ved at købe en Gigaset har du valgt et mærke, der tilgodeser miljøet. Produktets emballage er miljøvenlig!

Læs mere på [www.gigaset.com](http://www.gigaset.com).

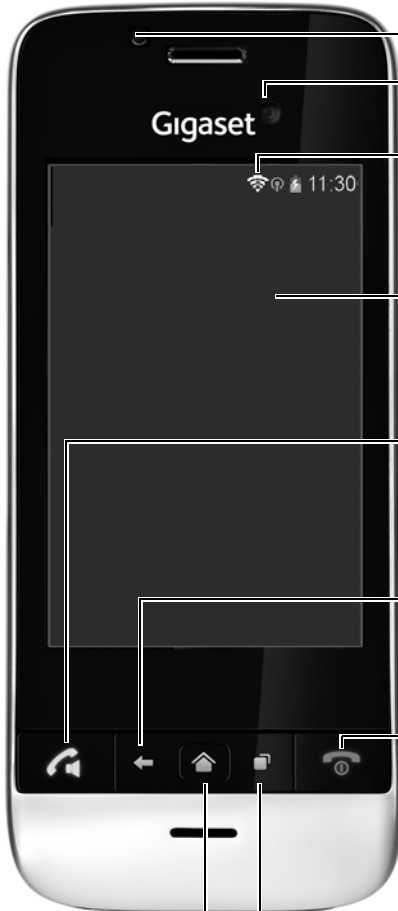


GIGASET. INSPIRING CONVERSATION.  
MADE IN GERMANY



# Oversigt

## Håndsæt



**Besked-LED** (→ s. 2)

**Nærhedssensor** (→ s. 22)

**Touchscreen/display**

**Statuslinje**

Symbolerne viser driftstilstanden og telefonens aktuelle indstillinger.

**Statusside:** Berør statuslinjen, og træk den nedad (→ s. 19).

**Anvendelsesområde**

Alt efter valgt app (applikation).

**Startsider:** Kan udformes individuelt (→ s. 17).


**Taster**

 **Opkaldstast**


- ▶ Foretag opkald til det viste nummer, besvar et opkald, skift mellem telefonrør og håndfri funktion, åben genopkaldslisten (**kort tryk**).
- ▶ Indstil lydstyrke (**langt tryk**).

 **Tilbage-tast**

- ▶ Tilbage til foregående side.
- ▶ Luk taltastaturet, dialogfelt, menu eller meddelelsesvindue.

 **Afbryd-/afsluttast**

- ▶ Afslut samtale/paging-opkald, afvis internt opkald, slå ringetone fra ved eksternt opkald, sluk display (**kort tryk**).
- ▶ Tænd/sluk håndsættet (**langt tryk**).

 **Seneste-tast/ menutast**

- ▶ Vis senest åbnede apps (**kort tryk**).
- ▶ App-administration (**langt tryk** på startside).
- ▶ Åben app-specifik menu (**langt tryk**).

 **Startside-tast**

- ▶ Vis startside.
- ▶ Google-søgning (**langt tryk**).

## Oversigt

### Besked-LED



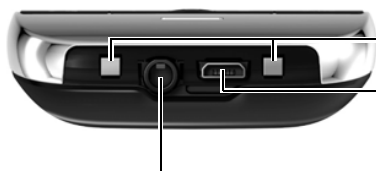
#### Besked-LED

Blinker ved forskellige hændelser. Den signalerer f. eks.:

- ◆ Mistede opkald (→ s. 61)
- ◆ Der er nye beskeder på telefonsvareren (→ s. 50)

Detaljerede informationer om de signalerede hændelser vises på statussiden (→ s. 19).

### Tilslutninger



#### Ladekontakter

#### Micro-USB-stik

Tilslutning af håndsæt til computer.

#### 3,5 mm-jackstick

Tilslutning af hovedtelefoner/headset, stereo og mikrofon-funktion er mulige.

### Basestation



#### Tilmeldings-/paging-tast

- ◆ Søg efter håndsæt ("paging") (**kort** tryk) (→ s. 57)
- ◆ Sæt basestationen i tilmeldingstilstand (**langt** tryk) (→ s. 56)

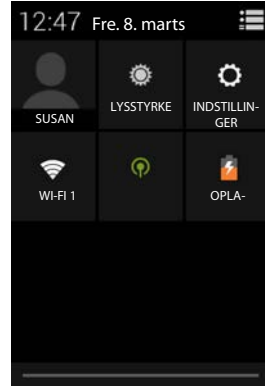
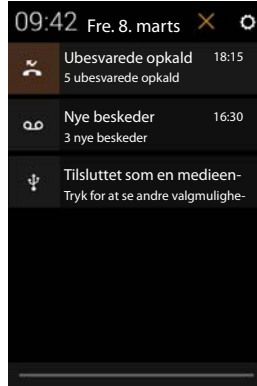
## Displaysider

De her viste illustrationer er eksempler.

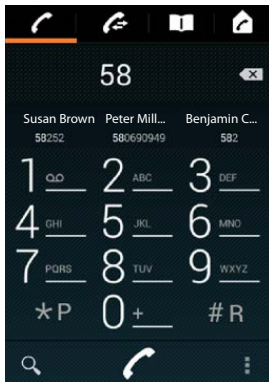
Startsider 1-5 (→ s. 17)



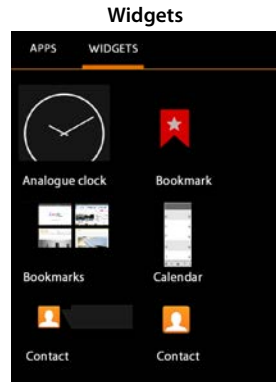
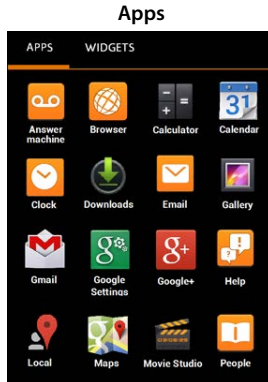
Statusside (→ s. 19)



Opkaldsside (→ s. 24)



Applikationssider (→ s. 21)














## Indhold

# Indhold

---

Oversigt .....	1
Sikkerhedsanvisninger .....	5
Ibrugtagning .....	6
Grundopsætning med installationsguiden .....	10
Oplysninger om betjeningsvejledningen .....	13
Betjening af telefonen .....	14
Foretage opkald .....	24
Telefonindstillinger .....	33
Sikkerhedsindstillinger .....	42
Netværksindstillinger .....	45
Oplysninger om telefonen .....	48
Telefonsvarer .....	50
Telefonsvarer på nettet .....	55
Flere håndsæt .....	56
Opkaldsliste .....	61
Kontakter (Adressebog) .....	63
E-mail .....	71
Browser .....	76
Søgning på internettet eller i telefon .....	80
Download (hentning af filer) .....	80
Kalender .....	81
Flere apps .....	85
Konti og synkronisering .....	87
Indstillinger for telefonanlæg .....	91
Kundeservice & support .....	92
Appendiks .....	96
Open Source Software .....	99
Stikord .....	100
Open Source Software – Licence texts .....	108
Further license notes .....	116

## Sikkerhedsanvisninger

	<p>Læs sikkerhedsanvisningerne og betjeningsvejledningen grundigt igennem, før telefonen tages i brug.</p> <p>Apparatet kan ikke bruges under strømsvigt. Der kan heller ikke foretages et nødopkald.</p> <p>Når <b>tastatur-/displaylåsen</b> er aktiveret, kan du <b>heller ikke</b> ringe op til nødopkaldsnumre.</p>
	<p>Anvend kun <b>genopladelige batterier</b>, som svarer til <b>specifikationen</b> (se "Tekniske data"), da der ellers er risiko for alvorlige sundheds- og personskader. Batterier, som synligt er beskadigede, skal udskiftes.</p>
	<p>Håndsættet må kun anvendes med lukket batteridæksel.</p>
	<p>Anvend ikke apparaterne i omgivelser, hvor der er eksplosionsfare, f.eks. malerværksteder.</p>
	<p>Apparaterne er ikke beskyttet mod vandstænk. Opstil dem derfor ikke i vådrum som f.eks. badeværelser eller brusekabiner.</p>
	<p>Anvend kun den strømadapter, som er anført på enhederne. Under opladning skal stikkontakten være lettilgængelig.</p>
	<p>En defekt basestation bør tages ud af drift eller repareres af serviceafdelingen, idet den kan forstyrre andre radiotjenester.</p>
	<p>Brug ikke telefonen, hvis displayet er revnet eller knust. Knust glas eller plast kan give skader på hænder og ansigt. Lad telefonen blive repareret af servicen.</p>
	<p>Hold ikke håndsættets bagside op mod øret, når det ringer, eller når du har aktiveret håndfri funktionen. Du kan pådrage dig alvorlige og permanente høreskader. Telefonen kan forårsage støj i analoge høreapparater (brummetone eller hyletone) eller overstyre dem. Kontakt en audiolog, hvis der opstår problemer.</p>
	<p>Medicinske apparaters funktion kan blive påvirket. Vær opmærksom på de tekniske betingelser, som gælder i det pågældende miljø, f.eks. en lægepraksis. Hvis du bruger medicinsk udstyr (f.eks. en pacemaker), skal du kontakte apparatets producent for yderligere oplysninger. Her vil du kunne få oplysninger om, i hvor høj grad det pågældende udstyr er immunt over for fremmede, højfrekvente energier (for oplysninger om dit Gigaset-produkt, se "Tekniske data").</p>
	<p>Undgå at lytte til tale eller musik ved høj lydstyrke over længere tid for at undgå tab af hørelsen.</p>

## Ibrugtagning

---

### Kontroller pakkens indhold

- ◆ en basestation,
- ◆ en afdækning til basestationens bagside,
- ◆ en strømforsyning til basestationen,
- ◆ et telefonkabel
- ◆ et håndsæt,
- ◆ et batteri,
- ◆ et batteridæksel (håndsettets bageste afdækning),
- ◆ en lader,
- ◆ en strømforsyning til laderen,
- ◆ en betjeningsvejledning.



For at kunne benytte internettjenester på telefonen, skal du bruge en driftsklar router med WLAN-funktion og internetforbindelse, som du kan tilmelde dit håndsæt til som WLAN-client (→ s. 45).

### Opstilling af basestation og lader

Basestationen og laderen er beregnet til brug i lukkede, tørre rum med en temperatur fra +5 °C til +45 °C.

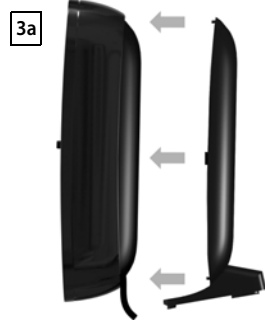
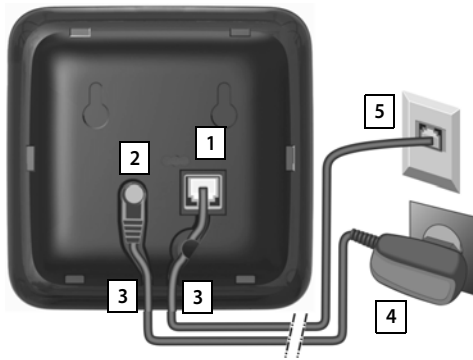
- ▶ Opstil basestationen et centralt sted i boligen eller huset på et jævnt, skridsikkert underlag, eller monter basestationen på væggen (→ s. 7).



- ◆ Rækkevidde for telefoni:  
Vær opmærksom på basestationens DECT-rækkevidde. Den er maks. 50 m indendørs og op til 300 m udendørs. Rækkevidden reduceres, når **Maks. område** er deaktiveret (→ s. 39).
- ◆ Rækkevidde for dataforbindelser:  
Routerens WLAN-rækkevidde er normalt mindre end basestationens rækkevidde. Læs hertil betjeningsvejledningen til routeren.
- ◆ Telefonen må aldrig udsættes for varmekilder, direkte sollys eller andre elektriske apparater.
- ◆ Beskyt telefonen mod væde, støv, aggressive væsker og dampe.



## Tilslutning af basestation



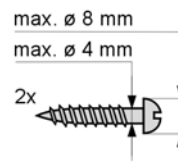
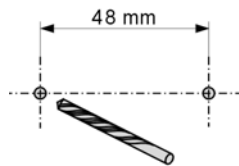
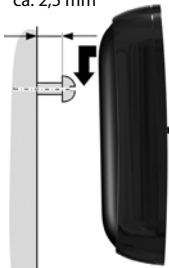
- ▶ Skub telefonkablet i stikket **1** på basestationens bagside, indtil det går i indgreb.
- ▶ Sæt strømforsyningsens strømkabel i stikket **2**.
- ▶ Læg begge kabler i de dertil beregnede **3** kabelkanaler.
- ▶ Klik afdækningen fast i udsparingerne på basestationens bagside **3a** (ikke ved vægmontering).
- ▶ Tilslut først strømforsyningen **4** og derefter telefonstikket **5**.



- ◆ Strømforsyningen skal **altid være sat i**, da telefonen ikke virker uden strømforsyning.
- ◆ Brug kun den **medfølgende** strømforsyning og det medfølgende telefonkabel. Telefonkablers stikkonfiguration kan variere (stikkonfiguration → s. 98).

## Vægmontering af basestationen (valgfrit)

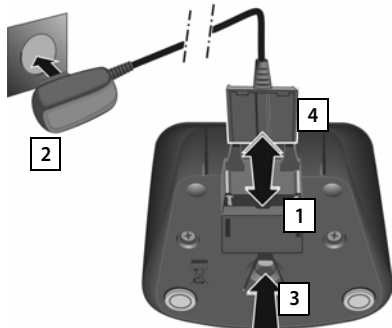
ca. 2,5 mm



Monteringsmaterialer er ikke indeholdt i leveringen.

## Ibrugtagning

### Tilslutning af lader



- ▶ Tilslut strømforsyningsens fladstik **1**.
- ▶ Sæt strømforsyningen i stikkontakten **2**.

Hvis du er nødt til trække stikket ud af laderen:

- ▶ Kobl først strømforsyningen **2** fra lysnettet.
- ▶ Tryk derefter på udløserknappen **3** og træk stikket ud **4**.

### Ibrugtagning af håndsettet

Håndsettets display og taster er beskyttet med en folie.

#### Fjern beskyttelsesfolien!



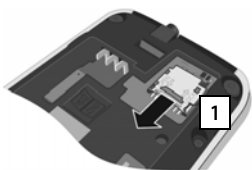
**Undgå** at anvende touchscreen-blyanter til betjening af håndsettet!

Beskyttelseshylstre/-folier fra andre producenter kan påvirke betjeningen af dit håndsett.

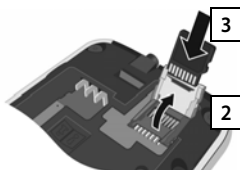


### Isætning af SD-kort (medfølger ikke ved levering)

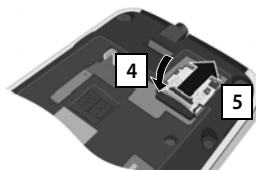
Du kan sætte et microSD-kort i håndsettet til lagring af personlige data, billeder, videoer og musik.



- ▶ Fjern batteriet, hvis det allerede er sat i.
- ▶ Sæt en fingernegl i sprækken ved kortholderen, og træk kortholderen fremad **1**.



- ▶ Klap kortholderen opad **2**.
- ▶ Sæt kortet i **3**.



- ▶ Klap kortholderen ned **4**, og skub den bagud, indtil den går i indgreb **5**.

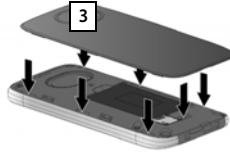
## Isætning af batteriet



Brug kun det anbefalede, genopladelige batteri (→ s. 97) fra Gigaset Communications GmbH, da det i modsat fald ikke kan udelukkes, at der kan opstå alvorlige sundheds- eller tingskader. F. eks. kan batterikappen blive ødelagt, eller batteriet kan eksplodere. Desuden kan der forekomme fejlfunktioner eller beskadigelser af apparatet.



- ▶ Indsæt først batteriet med kontaktsiden nedad **1**.
- ▶ Sæt derefter batteriet nedad ind i batterirummet **2**.



- ▶ Ret først batteridækslets fremspring på siden ind med hakkene **3** på indersiden af kabinettet.
- ▶ Tryk derefter dækslet ned, indtil det går i indgreb.



Hvis du er nødt til at **åbne batteridækslet igen:**

- ▶ Hold i fordybningen nederst på batteridækslet **4** med en fingernegl, og træk dækslet opad.

## Opladning af batterie

Batteriet leveres delvist opladet. Oplad det helt inden brug.

- ▶ Sæt håndsettet i laderen i **4 timer**.

Håndsettet tændes automatisk, når du sætter det i laderen.



- ◆ Håndsettet må kun sættes i den tilhørende lader.
- ◆ Batteriet kan blive varmt under opladningen. Det er helt normalt.
- ◆ Batteriets ladekapacitet reduceres af tekniske årsager efter et stykke tid.

## Tilslutning af hovedtelefoner/headset


Du kan slutte et headset med en 3,5 mm jackstik til telefonens underside **1**.

Anbefalede headsets finder du på den pågældende produkts side på [www.gigaset.com](http://www.gigaset.com).




## Grundopsætning med installationsguiden

# Grundopsætning med installationsguiden

Når håndsættet tændes, starter installationsguiden. Hvis telefonen ikke er tændt: ▶ Tryk længe på afbryd-tasten .

Installationsguiden guider dig igennem de vigtigste indstillinger for telefonen. Under installationen har du brug for nedenstående oplysninger

- ◆ Adgangsplysningerne til dit WLAN (netværksnavn og adgangskode). For at kunne bruge internettjenesterne på din telefon har du brug for en router med WLAN-funktion og internetforbindelse.
- ◆ Log-in-oplysninger til din Google-konto, hvis du allerede har oprettet en.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Oplysninger om betjening af touchscreenen (→ s. 14).</li> <li>◆ Oplysninger om indtastning af tekst (→ s. 15).</li> </ul>
---	--

### Installationens forløb

- ▶ Hvis du vil ændre det indstillede sprog, skal du berøre **Vis sprog**, og bladre opad/nedad for at vælge det ønskede sprog.
- ▶ Tryk derefter på **Start** for at starte installationen.

Nedenstående indstillinger foretages med installationsguiden:

#### ◆ WLAN-forbindelse

For at få adgang til internettet skal din telefon forbindes med din router via WLAN. Du kan sætte WLAN-forbindelsen op nu. Yderligere oplysninger → s. 45.

#### ◆ Google-konto

Du har brug for en Google-konto, hvis du vil benytte Google-tjenester, f. eks. synkronisering af kontakter mellem forskellige programmer og enheder. Du kan tilmelde telefonen til en eksisterende konto eller oprette en ny konto. Yderligere oplysninger → s. 87.

#### ◆ Yderligere Google-tjenester

Du kan logge på Google+™ og foretage indstillinger for køb på Google Play™, for Google-lokalisering og sikring af din telefon via Google.

#### ◆ Navn til personalisering af apps

Til personalisering af nogle apps kan du indtaste et navn. Hvis du allerede har oprettet en Google-konto, angives navnet på din Google-konto.

#### ◆ Afslut installationens generelle del




▶ Tryk på **Afslut** for at gemme indstillingerne.

#### ◆ Land, landekode og områdenummer

Når håndsættet allerede er tilmeldt en basestation, kan du nu foretage indstillingerne for Danmark og landekoden og områdenummeret. Valget af landet er basis for den automatiske indstilling af tidszonen og landekoden. Telefonen skal bruge landekoden og områdenummeret, så det kan ringe korrekt op til telefonnumre, som kan være gemt i forskellige formater på telefonen, og til at indlæse landespecifikke applikationer. Yderligere oplysninger → s. 34.

▶ Tryk på **Afslut** for at lukke guiden og for at gemme indstillingerne.

**Din telefon er nu klar til brug!**

	<ul style="list-style-type: none"><li>◆ Installationsguiden startes, når håndsettet tændes første gang. Den startes desuden, når du har nulstillet håndsettet til fabriksindstillingerne. Så længe den ikke er blevet afsluttet, startes den hver gang håndsettet tændes.</li><li>◆ I menuen  <b>Indstillinger</b> kan du ændre de foretagne indstillinger og foretage yderligere indstillinger.</li><li>◆ Hvis du har købt håndsettet sammen med basestationen Gigaset SL930A, så er det allerede tilmeldt. Hvis ikke, skal du tilmelde håndsettet på basestationen (→ s. 56). Foretag derefter indstillingerne for land, landekode og områdenummer via appen  <b>Telefon</b> (→ s. 34).</li></ul>
---	---

## Grundopsætning med installationsguiden

### Hvad vil du gøre nu?

Hvis ibrugtagningen er vellykket, kan du straks foretage opkald eller surfe på internettet, tilpasse din Gigaset-telefon dine personlige behov (→ s. 17) eller først gøre dig fortroligt med dens betjening (→ s. 14).

#### Individuel udformning af startsider

Saml vigtige apps, widgets og telefonnumre på startsiderne, som du vil starte eller ringe op til med et enkelt "touch" (→ s. 17).

#### Download af flere apps

Med Google Play™ har du adgang til tusindvis af andre apps, som du kan bruge til individuel udformning af din telefon (→ s. 85).

#### Opsætning af en e-mail-konto

Med en e-mail-konto kan modtage og sende e-mails som på en computer (→ s. 71).

#### Overføre eksisterende telefonbøger til kontaktlisten

Overfør kontaktoplysningerne fra andre Gigaset-håndsæts telefonbøger til din Gigaset SL930A's telefonbog (→ s. 69).

#### Synkronisering med Google-kontakter

Synkroniser telefonbogen, postkassen/voicemailen og kalenderen med data på andre enheder (→ s. 87).

#### Opsætning af telefonsvarer

Optag egne beskeder og indstil optagelsesparametrene (→ s. 50).

#### Foretage ECO DECT -indstillinger

Reducer telefonens sendeeffekt (stråling) (→ s. 39).

#### Beskyttelse af telefonen

Beskyt din telefon mod utilsigtede eller uautoriserede handlinger med tilsvarende sikkerhedsindstillinger (→ s. 42).

**Hvis du har spørgsmål i forbindelse med brugen af din telefon, kan du læse tipene til afhjælpning af fejl (→ s. 92) eller du kan kontakte vores kundeservice (→ s. 92).**










Nogle af de funktioner, der beskrives i betjeningsvejledningen, er ikke tilgængelige i alle lande og hos alle netudbydere.

## Oplysninger om betjeningsvejledningen

### Online-hjælp

Oplysninger om telefonen kan du også finde online på håndsettet. Når telefonen er tilsluttet til WLAN og kan oprette forbindelse til internettet, kan du benytte online-hjælpen på håndsettet.

- ▶ Åben  applikationssiden, og tryk på  **Hjælp**.

Du har adgang til en  indholdsfortegnelse, et  stikordsregister og en  søgefunktion, så du hurtigt kan finde den ønskede information. Du kan bladre gennem hjælp-siderne med  .

På den første side finder du udførlige oplysninger om navigationsmulighederne med online-hjælpen.

### Videofilm

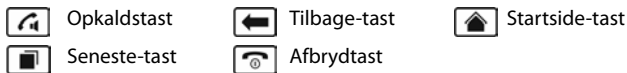
Du kan se telefonens vigtige funktioner og indstillinger i en videofilm. Hvis der findes en videofilm til en funktion, vises følgende symbol i højre side:

- ▶ Klik på symbolet for at starte videofilmen.



### Visning af de trin, du skal udføre i betjeningsvejledningen og online-hjælp

Gigaset-håndsettets taster vises som følger i denne betjeningsvejledning:






Oversigt over displaysymboler (→ s. 19).

### Eksempel: Aktivering/deaktivering af automatisk besvarelse af opkald

Illustration i betjeningsvejledningen:

- ▶  Startside ▶  **Telefon** ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Autosvar** ▶ Aktiver/deaktiver funktion.


Gør følgende:

- ▶ Tryk på startside-tasten  fra en vilkårlig betjeningssituation. En af de fem startsider vises.
- ▶ Tryk på telefon-symbolet . Appen **Telefon** åbnes.
- ▶ Tryk på symbolet . Genvejsmenuen for appen **Telefon** åbnes.
- ▶ Tryk på opslaget **Indstillinger** i genvejsmenuen.
- ▶ Bladre frem til opslaget **Autosvar**.
- ▶ Tryk på boksen ved siden af opslaget ( = aktiveret  = ikke aktiveret).

## Betjening af telefonen

# Betjening af telefonen

## Tænde/slukke håndsættet

**Sådan tænder du håndsættet:** ▶ Tryk på afbrydstasten . Enheden tændes efter et par sekunder.

Eller: ▶ Sæt håndsættet i laderen. Det tændes efter ca. 35 sek.

**Sådan slukker du håndsættet:** ▶ Tryk længe på afbrydstasten . ▶ **Sluk** ▶ **OK**.



Hvis displaylåsen er slået til: ▶ Slå displaylåsen fra (→ s. 22).

## Betjening af touchscreenen

Telefonen betjenes fortrinsvist via displayet. Symboler, listeopslag, knapper og valgflader, der vises på displayet, er berøringsfølsomme flader. Ved berøring af disse flader og ved at flytte fingeren henover displayet kan du indstille og starte funktioner, taste eller vælge opkaldsnumre og navigere mellem de forskellige sider.

Brug følgende handlinger til betjening af touchscreenen:

### Trykke på

- ▶ Tryk på et symbol på applikationssiderne, et opslag på en liste eller en option for at aktivere funktionen eller for at vælge listeopslaget.



### Berør, og hold fingeren nede

- ▶ Berør et objekt i mere end 2 sek. for at starte en handling. Du kan påvirke reaktionstiden (→ s. 37).

#### Eksempel:

- ▶ Berør en app på applikationssiderne, og hold fingeren nede for at kopiere den til startside (→ s. 17).

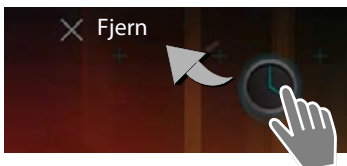


### Trække

- ▶ Berør et objekt og træk det over displayet til en anden position.

#### Eksempel:

- ▶ Berør appen på startside, hold fingeren nede, og træk appen opad til **Fjern** for at slette den fra startside.

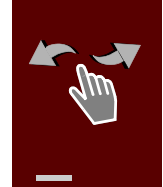
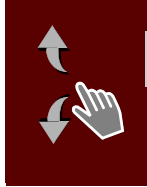




## Flytte fingeren

- ▶ Flyt fingeren opad/nedad eller til højre/venstre på displayet for at bladre i lister eller at bladre fra side til side.

Mens du scroller/bladrer vises et rullepanel til højre/forneden. Det viser størrelsen og positionen for den synlige del.



## Zoom

Ved nogle apps kan du forstørre eller mindske display-udsnittet, f. eks. for at få vist billeder eller at zoome ind på kort.

- ▶ Berør displayet med to fingre og bevæg dem mod hinanden (mindske) eller flyt dem fra hinanden (forstørre).

**Forudsætning:** Appen skal understøtte zoom. Oplysninger om browserens zoomegenskaber → s. 78.






## Indtastning af tekst

Ved funktioner med tekstindtastning vises et tastatur. Tastaturlayoutet afhænger af det indstillede sprog.


### Indtastning af tekst og tal

- ▶ Tryk på tastsymbolerne for at indtaste bogstaver eller tal.

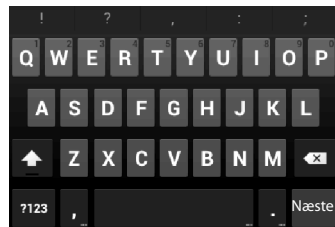
**Tryk på:**

- ▶  (Shift): Skifte mellem store og små bogstaver.
- ▶  / : Skift mellem indtastning af tal og specialtegn eller bogstaver.
- ▶ **Vilkårlig position:** Placer markøren dette sted.
- ▶ **Næste:** Gå til næste indtastningsfelt.
- ▶ **Afslut:** Afslut indtastningen.

**Skjul tastatur**



- ▶  Tryk på tilbage-tasten.

### Eksempel



## Betjening af telefonen

### Rette fejlindtastninger

- ▶ **Slet tegn foran markøren:** ▶ Tryk kort på .
- ▶ **Slet hele tal- eller tekstfeltets indhold:** ▶ Tryk længe på .

### Indtastning af specialtegn

Specialtegn er varianter af bestemte bogstaver, der afhænger af sproget, f. eks. omlyde.

- ▶ Berør udgangsbogstaverne og hold fingeren nede på dem. Vælg det ønskede tegn fra den viste liste.

Tegnenes tilgængelighed afhænger af det indstillede sprog og tastaturindstillingen.




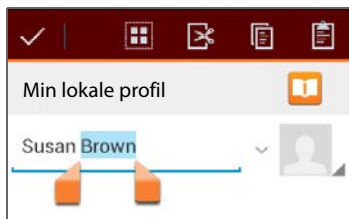
### Klippe, kopiere og indsætte tekst

#### Vælg ord:

- ▶ Berør ordet eller tryk på det to gange. Ordet fremhæves.

#### Vælg et helt tekstfelt:

- ▶ Berør ordet, og hold fingeren nede, eller tryk to gange på ordet. ▶ Tryk på . Hele tekstfeltets tekst fremhæves.



**Klip den fremhævede tekst:** ▶ Tryk på .

**Kopier den fremhævede tekst:** ▶ Tryk på .


**Indsæt tekst fra udklipsholder:** ▶ Tryk på . Eller: ▶ Berør stedet, og hold fingeren nede. ▶ Tryk på **Indsæt**.



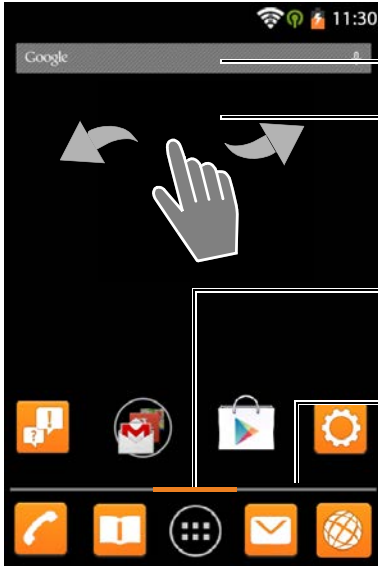
Du kan tilpasse telefonens og tastaturets egenskaber ved indtastning af tekst (→ s. 37).

## Startsider

Startsider er udgangspunktet for alle telefonens funktioner. Der er fem startsider. Når håndsættet er blevet tændt, vises den mellemste af de fem sider.

Med startside-tasten  kan du åbne den senest viste startside i enhver betjeningssituation.

### Eksempel



Google-søgefunktion (→ s. 80)

Anvendelsesområde, kan konfigureres (→ s. 17)

Fem sider, som du kan udforme individuelt.

- ▶ Her kan du samle funktioner, som du ønsker at have hurtig adgang til.
- ▶ Flyt fingeren horisontalt over displayet for at skifte mellem siderne.

På den orange bjælke, som vises kortvarigt, kan du se, hvilken af de fem sider der vises lige nu.

### Funktionslinje


Hyppe anvendte funktioner (er ens på alle sider)

- ◆ I midten: Menuen med alle apps og widgets, der er tilgængelige på telefonen (→ s. 21).
- ◆ Øvrige funktioner kan du vælge frit, f. eks. **Telefon, Personer, Browser.**

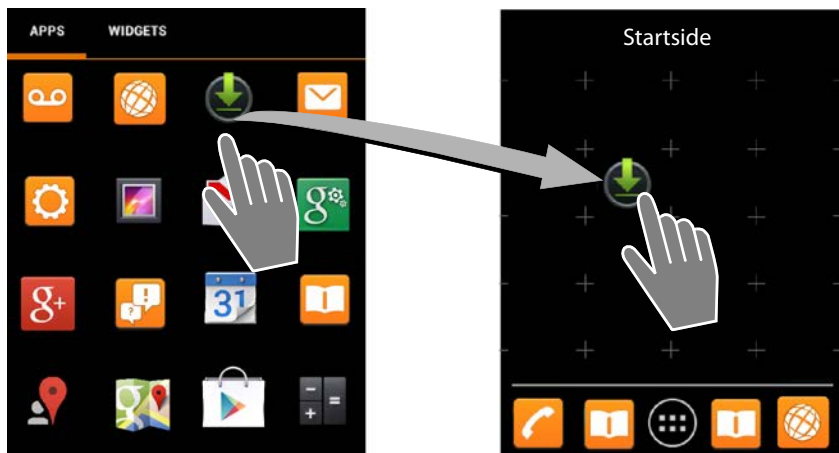
## Individuel udformning af startsider

Sammensæt vigtige apps og telefonnumre, som du ønsker at starte hhv. vil ringe til med et "touch" direkte fra standbytilstanden.

### Kopiering af appen til startside

- ▶ Bladre frem til den side, som du vil konfigurere.
- ▶  Applikationsside ▶ Vælg **APPLIKATIONER** eller **WIDGETS**.
- ▶ Berør den ønskede app eller en widget, og hold fingeren nede. Objektet kopieres til startside. Du kan skifte til en anden startside ved at trække objektet til højre eller venstre kant.
- ▶ Træk objektet til den ønskede placering på startside.

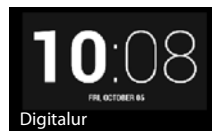
## Betjening af telefonen



### Eksempel: Vis digitalt ur på startside

- ▶ Åbn fanen **WIDGETS**.
- ▶ Berør symbolet **Digitalur**, og hold fingeren nede på det. ▶ Vælg den ønskede startside.

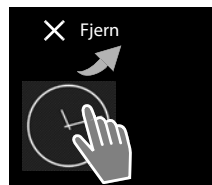
Det digitale ur vises med det aktuelle klokkeslæt og den aktuelle dato på startside.



### Sletning af app/widget fra en startside

- ▶ Berør symbolet på startside, og træk det opad til **Fjern**.

Apps/widgets fjernes kun fra startside, men ikke fra programsiderne. Hvis et hurtigopkald f.eks. slettes, forbliver det tilhørende opslag i kontaktlisten uændret. Indstillingerne for alle øvrige funktioner (f. eks. urets vækningstidspunkt) ændres ikke.



### Valg af baggrund for en startside

Som baggrund for en startside kan du bruge billeder fra dit galleri eller allerede installerede tapeter eller levende tapeter.

- ▶ Berør startside's baggrund, og hold fingeren nede på den. ▶ Vælg **Fotos**, **Galleri** eller **Tapeter**.
- ▶ Vælg det ønskede motiv. ▶ **Angiv tapet**.

## Statuslinje og statusside

### Statuslinje

På statuslinjen angiver symbolerne driftstilstanden og telefonens aktuelle indstillinger.

Symbol	Betydning
	Batteriets ladetilstand (uden for laderen)
	Batteriet oplades (aktuel ladetilstand)
	DECT-modtagestyrke (I tilstanden <b>Ingen sendeeffekt</b> fra); Hvid: <b>Maks. område</b> til, Grøn: <b>Maks. område</b> fra.
	DECT-modtagestyrke (I tilstanden <b>Ingen sendeeffekt</b> til); Hvid: <b>Maks. område</b> til, Grøn: <b>Maks. område</b> fra.
	Rødt kryds: ingen forbindelse til basestationen (afhængig af <b>Ingen sendeeffekt</b> -indstilling).
	WLAN-modtagestyrke

Symbol	Betydning
	Igangværende samtale
	Der er mistede opkald
	Telefonsvarer aktiveret
	Der er en ny besked / nye beskeder
	Telefonsvareren er fuld
	Ny e-mail modtaget
	Forbundet med computeren via USB
	Deaktiveret ringetone
	Vækkeuret er slået til
	En software-opdatering er tilgængelig
	Synkronisering/software opdatering afsluttet

Du kan få vist flere applikationsspecifikke symboler.

### Statusside

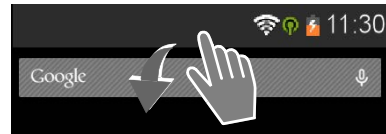
På statussiden finder du detaljerede oplysninger om telefonens status og indtrufne hændelser, f. eks. indgåede opkald, nye beskeder, tilgængelige downloads eller andre beskeder fra apps. Du kan altid få vist statussiden, når statuslinjen er synlig. Statussiden har to visninger: hændelsesvisning og tilstandsvisning.

#### Åbne statussiden

- ▶ Berør statuslinjen, og åben statussiden ved at trække den ned.

Hændelsesvisning åbnes.

#### Eksempel




## Betjening af telefonen

### Hændelsesvisning


- ▶ Tryk på et listeopslag. Den tilhørende app åbnes.

**Eksempel:** Når du trykker på **Ubesvarede opkald**, åbnes opkaldslisten.

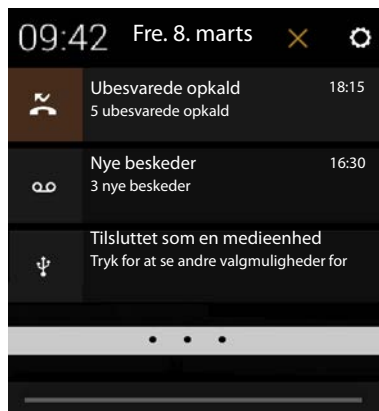
### Sletning af hændelser


- ▶ Berør hændelsen, og træk den til venstre eller højre for at fjerne den fra listen.
- ▶ **Sletning af alle hændelser:** Tryk på  for at slette alle opslag i hændelsesvisningen.

### Lukke statussiden




- ▶ Tryk på tasten , eller berør bjælken nederst på statussiden, og træk siden opad.

### Eksempel

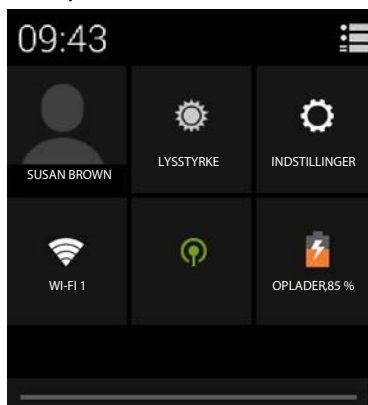


Når der findes ny firmware til din telefon, vises symbolet  på statuslinjen. Åben statussiden, og tryk på opslaget **Ny software tilgængelig**. Følg installationsanvisningerne.

### Tilstandsvisning


- ▶ Tryk på  øverst til højre i hændelsesvisningen. Vigtige indstillinger og oplysninger vises.
- ▶ Tryk på en funktion, hvis du vil ændre den tilhørende indstilling, f. eks. for at indstille displayets lysstyrke eller at slå WLAN til eller fra.
- ▶ Tryk på  for at åbne menuen **Indstillinger**. Her har du adgang til alle telefonens indstillinger.
- ▶ Tryk på  for at vende tilbage til hændelsesvisningen.

### Eksempel




## Meddelelsesunderretter


På en af startsiderne ligger widgetten **Meddelelsesunderretter**. Her kan du straks se, når du har modtaget nye beskeder.

- ▶  Åbn startside. ▶ Bladr i givet fald til højre/venstre med meddelelsesunderretteren
- ▶ Tryk på den ønskede hændelsestype. Den tilhørende app åbnes.

Følgende hændelse meddeles:


 Mistede opkald (→ s. 61).


 Beskeder på telefonsvareren (→ s. 50).


 Beskeder på telefonsvareren på nettet. **Forudsætning:** Din udbyder understøtter denne funktion og du har angivet telefonnummeret for en telefonsvarer på nettet i **Konfiguration** (→ s. 55).

### Eksempel



Under symbolerne vises antallet af de til enhver tid gemte beskeder. Symbolet  viser antallet af nye beskeder.

 Hvis widgetten blev fjernet fra startside:

- ▶  Åbn applikationssiden. ▶ Åbn fanen **WIDGETS**. ▶ Berør symbolet **Meddelelsesunderretter**, og hold fingeren nede, og placer symbolet på en startside.



## Applikationssider

Udover funktioner til at tale i telefon stiller din telefon også mange andre applikationer (apps og widgets) til rådighed. De sorteres i alfabetisk rækkefølge (kan ikke ændres).

**Apps** er applikationer, som er tilgængelige på din telefon.

**Widgets** er elementer, som især er beregnet til at blive vist på en startside, f. eks. et ur, et uddrag af kalendere for den aktuelle dag, en vigtig post fra kontaklisten eller et hurtigopkald.

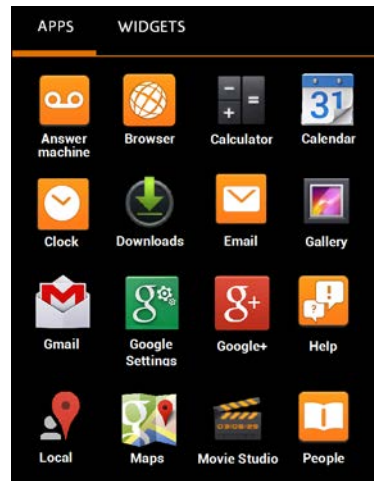
### Åbning af applikationssider

- ▶  Åben startside. Tryk på .
- ▶ Tryk på **APPLIKATIONER** eller på **WIDGETS**.

Listerne med apps og widgets kan omfatte flere sider.

- ▶ Flyt fingeren mod højre eller mod venstre over displayet for at bladre gennem siderne.

### Eksempel



## Betjening af telefonen




### Download af yderligere apps og widgets til telefonen

Din telefon er baseret på Android™-platformen. Du kan udvide telefonens funktionalitet ved at installere yderligere apps og widgets (→ s. 85).

## Aktivisering/deaktivering af display

Hvis du ikke trykker på en tast og ikke berører displayet, skifter displayet efter et stykke tid **automatisk** til standbytilstand, d.v.s. det bliver mørkt og man kan ikke længere foretage indtastninger. Tasternes almindelige funktion deaktiveres også. Du kan ændre tidsrummet, hvorefter displayet automatisk skifter til standbytilstand (→ s. 36).

### Sådan sætter du displayet manuelt i standbytilstand

- ▶ Tryk **kort** på afbrydstasten .

### Sådan afslutter du displayets standbytilstand

- ▶ Tryk på en vilkårlig tast. Hvis displaylåsen er aktiveret, indikeres dette.
  - ▶ Frigiv displayet.



Et indgående opkald afslutter automatisk displayets standbytilstand. Du kan besvare opkaldet. Når samtalen er afsluttet, vender displayet tilbage til standbytilstand.

## Frigivelse af display

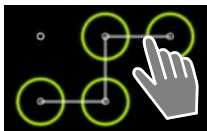
Du kan vælge forskellige sikkerhedsniveauer for displaylåsen (→ s. 42):

**Ingen** (default), **Træk fingeren hen over**, **Mønster**, **PIN-kode**, **Adgangskode**.

**Ved indstilling „Træk fingeren hen over“:** ▶ Berør lås-symbolet, og træk det til højre.



**Ved indstilling „Mønster“:** ▶ Forbind fire punkter med hinanden i den angivne rækkefølge.



**Ved indstilling „PIN-kode“ eller „Adgangskode“:** ▶ Indtast **pinkode** eller **adgangskode**.



I samtaletilstand låses displayet automatisk med en nærhedssensor, hvis du holder håndsættet mod øret eller dækker det med en finger. Displaylåsen ophæves igen, når du flytter håndsættet væk fra øret eller flytter fingeren igen.

Sensoren sidder til højre for hørekaplsen (→ s. 1).



## Rotation af displayet

Nogle apps, f. eks. browseren eller kalenderen, kan bedre betjenes i tværformat. Hertil kan du dreje håndsættet.

- ▶ Drej håndsættet. Efter nogle sekunder vises displayets indhold i tværformat.



**Forudsætning:** Funktionen **Roter skærm automatisk** skal være aktiveret (→ s. 36).

## Foretage opkald



# Foretage opkald

Anvend appen  **Telefon** til at tale i telefon.

### Åbning via startside

▶  Startside ▶ .





### Åbning fra applikationssiderne

▶  Applikationsside ▶  **Telefon**.

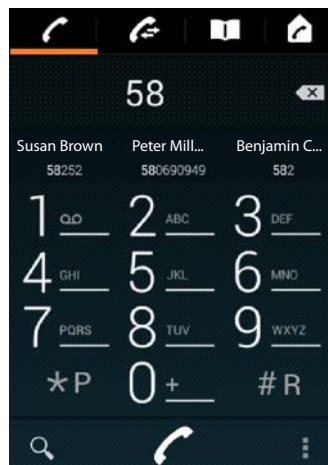
I givet fald skal du gennemse applikationssiderne. Apperne er sorteret alfabetisk.

## Foretage opkald





### Start opkald:

-  over taltastaturet
  -  fra opkaldslisten (→ s. 25)
  -  fra kontaktlisten (→ s. 25)
  -  intern (foretage opkald til håndsæt, som er tilmeldt samme basestation) (→ s. 58)
- Funktionen er kun tilgængelig, når du har sluttet flere håndsæt til basestationen.


### Eksempel



### Foretage opkald over taltastaturet

- ▶ Tryk på  på opkaldssiden.
- ▶ Tryk på tallene for at indtaste telefonnummeret. Telefonnummeret vises i talfeltet.
- ▶ **Sletning af indtastningen:** ▶ Tryk på  (kort: senest indtastede tal; længe: alle tal).
- ▶ **Opkald til det tastede telefonnummer:** ▶ Tryk på  eller tryk på opkaldstasten .


Hvis der ikke er indtastet et telefonnummer i talfeltet, ringes der op til det senest tastede telefonnummer.



Hvis funktionen **Autofuldførelse på numerisk tastatur** er aktiveret (→ s. 38), kan kontaktlistens opslag, som passer til et indtastet telefonnummer, vælges. Når der trykkes på fundne opslag, vælges disse straks.




### Tilføjelse af telefonnummer til kontaktperson


Sådan opretter du et opslag i kontaktlisten med det tastede telefonnummer:




- ▶ Indtast telefonnummeret. ▶  Genvejsmenu ▶ **Føj til kontakter**.
- Sådan opretter du et opslag i kontaktlisten med det tastede telefonnummer (→ s. 65).

## Foretage opkald fra opkaldslisten


- ▶ Tryk på  på opkaldssiden.

Opkaldslisten indeholder:  udgående opkald,  besvarede opkald,  mistede opkald.

- ▶ Bladre frem til det ønskede opslag.
- ▶ Tryk på  ved siden af opslaget. Der ringes op til telefonnummer for opslaget.

	<p>Hvis der er nye mistede opkald, blinker besked-LED'en og på statuslinjen vises symbolet .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Berør statuslinjen, og åbn statussiden ved at trække den ned.</li> <li>▶ Tryk på <b>Ubesvarede opkald</b>. Opkaldslisten vises.</li> </ul> <p>Yderligere oplysninger om opkaldslisten → s. 61.</p>	<div style="background-color: #f9a825; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>Start video</b>  </div>
---	---	---

## Foretage opkald fra opkaldslisten

- ▶ Tryk på  på opkaldssiden.
- ▶ Bladre frem til det ønskede opslag.
- ▶ Tryk på opslaget. Der ringes op til telefonnummer for opslaget.

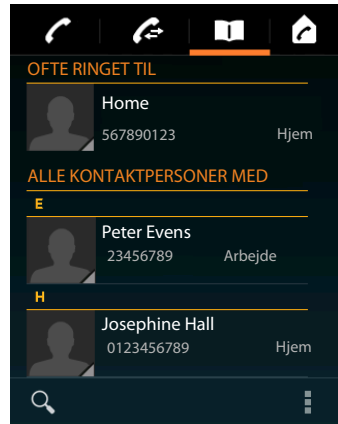
Hvis en kontaktperson har mere end et telefonnummer, vises alle telefonnumre.


- ▶ Tryk på det ønskede telefonnummer.

## Søgning i kontaklisten

- ▶ Tryk på . ▶ Indtast navn.


Søgningen starter straks det første bogstav er indtastet. Alle opslag, som passer til den aktuelle indtastning, vises.



	Yderligere oplysninger om kontaktpersonerne (→ s. 63).
---	--

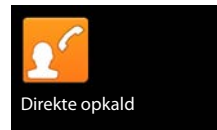
## Oprettelse af hurtigopkald (kortvalg) på en startside

Opret en hurtigopkaldsfunktion på startside (→ s. 17) til hurtig tastning af et telefonnummer.

- ▶  Åbn applikationssiden. ▶ Åbn fanen **WIDGETS**.

### Hurtigopkald til eksterne telefonnumre

- ▶ Berør symbolet **Direkte opkald**, hold fingeren nede, og slip symbolet på den ønskede position på startside. Kontaklisten åbnes.
- ▶ Bladr frem til det ønskede opslag eller **Find kontaktpersoner**.
- ▶ Tryk på den ønskede kontaktperson. ▶ Hvis der er flere telefonnumre, så vælg et telefonnummer.

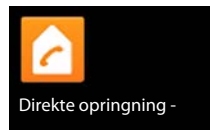


## Foretage opkald

### Hurtigopkald til interne telefonnumre

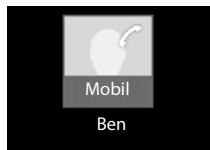
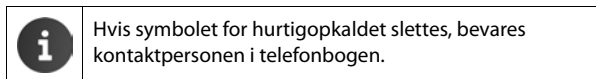
Widgetten **Direkte opringning - intern** er tilgængelig, når flere håndsæt er tilmeldt din basestation.

- ▶ Berør symbolet **Direkte opringning - intern**, hold fingeren nede, og slip symbolet på den ønskede position på startside. Listen over håndsæt, som er tilmeldt basestationen åbnes.
- ▶ Vælg det ønskede håndsæt.



### Visning af et hurtigopkald på startside

Hurtigopkaldet oprettes med navnet på kontaktpersonen/ håndsættet og, hvis det er tilgængeligt, med et billede på startside. Der ringes til det tilhørende telefonnummer, når du trykker på symbolet.

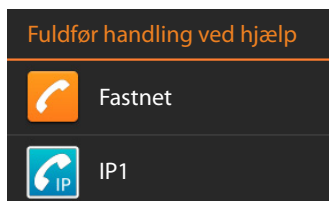


## Vælg linjen for opkaldet

Du kan vælge, over hvilken linje der skal ringes til telefonnummeret.

### Forudsætninger:



- ◆ Håndsættet er tilmeldt en basestation med flere konfigurerede linjer (fastnet, ISDN og VoIP).
- ◆ Funktionen **Vælg linje til hvert opkald** er aktiveret (→ s. 38).
- ▶ Tryk på det ønskede telefonnummer. Der ringes op til nummeret via denne linje.



## Besvarelse af opkald

Et indgående opkald signaleres med en ringetone og en visning på displayet.

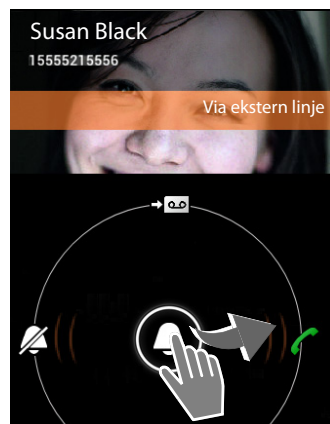
Du har følgende muligheder:

- ▶ Berør ringetonesymbolet, og træk det til **højre** på telefonrørsymbolet .
- ▶ Tryk på .
- ▶ Hvis **Autosvar** er aktiveret (→ s. 38), så tag håndsættet ud af laderen.

### For at besvare opkaldet på headsettet

**Forudsætning:** Headsettet skal være tilsluttet håndsættet (→ s. 2).

- ▶ Tryk på opkaldstasten (push-to-talk-tasten) på headsettet.




## Besvare opkald på håndfri-clips Gigaset L410

**Forudsætning:** Gigaset L410 skal være tilmeldt basestationen. Nærmere oplysninger finder du i betjeningsvejledningen til Gigaset L410.


- ▶ Tryk på opkaldstasten på Gigaset L410.

## Deaktivering af ringetone

- ▶ Berør ringetonesymbolet, og træk det til **venstre** på telefonrørsymbolet . Opkaldet vises stadig på displayet. Du kan stadigvæk besvare opkaldet.






## Viderestilling af opkald til telefonsvarer

**Forudsætning:** Telefonsvareren er aktiveret (→ s. 50).

- ▶ Berør ringetonesymbolet, og træk opad på symbolet .

## Besvarelse/afvisning af en Banke på-samtale

Hvis du modtager et opkald under en ekstern samtale, vises det som indgående opkald på displayet og du hører en Banke på-tone.

- ▶ **For at afvise opkaldet:** ▶ Tryk på . Den, der ringer op, hører optagetonen.
- ▶ **For at besvare opkaldet:** ▶ Berør ringetonesymbolet, og træk det til **højre** på telefonrørsymbolet  eller tryk på . Du taler med den nye abonnent, der har ringet op. Samtalen, som blev ført op til nu, parkeres. Du kan skifte mellem samtalerne (Skift mellem samtaler, → s. 32) eller starte en konference (→ s. 32).
- ▶ **For at vende tilbage til den parkerede samtale:** ▶ Tryk på  eller på  på displayet for at afslutte den aktuelle samtale og at genoptage den parkerede samtale. ▶ Besvarelse af genopkald.



- ◆ Funktionen Banke på under en ekstern samtale er en ekstra serviceydelse fra telefonnettet, og skal bestilles hos din netudbyder.
- ◆ Du kan undertrykke funktionen Banke på under en ekstern samtale (→ s. 30).

## Foretage opkald

### Nummervisning

Under en samtale, under foretagelse af et opkald og ved indgående opkald vises tilgængelige oplysninger om den, der ringer op på displayet.

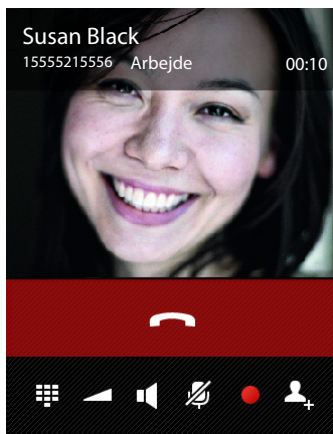
#### Ved Vis nummer

Nummeret på den, der ringer op, vises på displayet. Hvis nummeret på den, der ringer op, er gemt under en kontaktperson, vises desuden telefonnummertype og navn. Hvis du har tildelt den, der ringer op, et billede (→ s. 65), vises det også.

#### Ingen Vis nummer



I stedet for navnet og nummeret vises følgende:

- ◆ **Eksternt:** Der overføres intet nummer:
- ◆ **Privat nummer:** Den, der ringer op, undertrykker Vis nummer.
- ◆ **Svarer ikke:** Den, der ringer op, abonnerer ikke på Vis nummer.



### Tastning af yderligere numre

Til betjening af hotline-menuer eller til fjernadgang til en telefonsvarer kan du indtaste yderligere numre.

- ▶ Tryk på  for at åbne taltastaturet. ▶ Indtast telefonnummeret.
- ▶ Tryk igen på  for at lukke taltastaturet igen.



### Ændring af lydstyrke for håndsæt og håndfri funktion

Du kan indstille lydstyrken for den aktuelt anvendte tilstand (håndfri funktion, telefonrør) under en samtale:


- ▶ Tryk på . ▶ Indstil lydstyrken med rullepanelet.



## Håndfri funktion

Inden du lader andre høre med, bør du informere den, du taler med, om at andre personer lytter med på samtalen.

### Aktivering af håndfri funktion, når du foretager et opkald



- ▶ Indtast telefonnummeret, og tryk 2 gange på .

### Skift mellem "brug af håndsæt" og håndfri funktion

Under en samtale, ved oprettelse af en forbindelse og ved aflytning af telefonsvareren:

- ▶ Tryk på  eller tryk på .



	Hvis der er tilsluttet et headset, kan du med  skifte mellem håndfri- og headset-tilstand.
---	---


## Aktivering/deaktivering af mikrofonen (slå mikrofonen fra)

Hvis du deaktiverer mikrofonen under en samtale, kan din samtalepartner ikke længere høre dig.

- ▶ Tryk på  for at aktivere/deaktivere mikrofonen.






## Optagelse af samtale

- ▶ Oplys samtalepartneren om, at samtalen bliver optaget.
- ▶ **Starte/afslutte optagelsen af en samtale:** ▶ Tryk på .



Samtalen optages på telefonsvareren og lægges som ny besked på telefonsvarerlisten (→ s. 52).



	Der slukkes automatisk for optagelsen, hvis du <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ starter en forespørgsel med  eller .</li> <li>◆ besvarer et Banke på-opkald.</li> </ul>
--	---

## Afslut samtale

Du har følgende muligheder:

- ▶ Tryk på  ved siden af nummervisningen.
- ▶ Tryk på afbryd-tasten .
- ▶ **Hvis samtalen føres over headsettet:** Tryk længe på opkaldstasten (push-to-talk-tasten) på headsettet.

## Anvendelse af udbyderspecifikke funktioner (net tjenester)

Nettjeneste er telefonfunktioner som stilles til rådighed af din netudbyder (der opstår muligvis ekstrapaidgifter). Der skelnes mellem to typer af net tjenester:

- ◆ Net tjenester, som aktiveres uden for en samtale for den næste samtale eller alle efterfølgende samtaler, f.eks. "Viderestilling af opkald til et andet nummer", "Anonymt (uden nummervisning) opkald". Disse net tjenester aktiverer/deaktiverer du via indstillingerne i opkaldssidens genvejsmenu.
- ◆ Net tjenester, som aktiveres under en ekstern samtale, f.eks. "Forespørgsel", "Skift mellem to abonnenter", "Oprettelse af konferencer". Disse net tjenester gøres tilgængelige for dig på funktionslinjen under en ekstern samtale.

### Indstilling af net tjenester

►  Applikationsside ►  Telefon ►  Genvejsmenu ► **Indstillinger.**

Følgende net tjenester står til rådighed:

#### Banke på under en ekstern samtale

Når funktionen er aktiveret, signaleres det med en Banke på-tone under en **ekstern** samtale, at en anden abonnent ringer til dig.

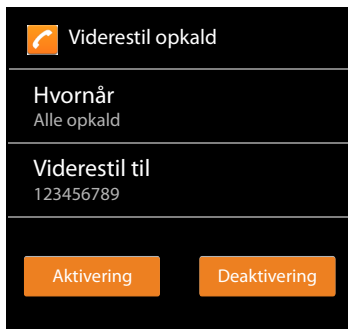
- Tryk på **Banke på**.
- Tryk på **Aktivering** eller på **Deaktivering** for at til-/framelde tjenesten hos netudbyderen.




#### Viderestilling af opkald

Du kan viderestille opkald til et andet nummer.

- Tryk på **Viderestil opkald**.
- Tryk på **Hvornår**, og angiv, hvornår opkald skal viderestilles (**Alle opkald**, **Ved optaget**, **Intet svar**).
- Tryk på **Viderestil til**. ► Indtast telefonnummeret, der skal viderestilles til (maks. 20 cifre).
- Tryk på **Aktivering** eller på **Deaktivering** for at til-/framelde tjenesten hos netudbyderen.





	<b>Viderestilling af opkald kan medføre yderligere omkostninger. Spørg din netudbyder.</b>
---	--



## Nettjenester under en ekstern samtale

### Notering

Du har ringet op til et eksternt nummer og hører optagettonen:

- ▶ Tryk på  og afslut opkaldet med .

Når den, du har ringet til lægger røret på, ringer din telefon.

- ▶ Besvar opkaldet, som du plejer.




### Deaktivering af notering før tiden

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Slet notering**.


### Forespørgsel

Du fører en ekstern samtale og vil ringe til en anden ekstern abonnent. Den første samtale parkeres.

- ▶ Tryk på  ▶ Tast den anden abonnents telefonnummer eller foretag opkaldet til den anden abonnent fra Opkalds- eller kontaktlisten.



Den oprindelige samtale parkeres. Der ringes til den anden abonnent.


- ▶ Abonnenten, der blev ringet til, svarer ikke: ▶ Tryk på .

Eller:

- ▶ Abonnenten, der blev ringet til, svarer: ▶ Du taler med abonnenten.

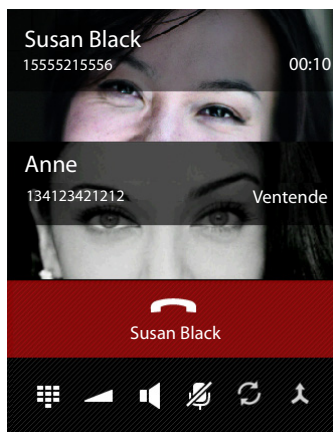
På displayet vises numrene eller navnene og, hvis tilgængeligt, billeder af begge samtalepartnere. Det aktive opkald vises foroven.

### Afslutte forespørgslen:

- ▶ Tryk på . Den aktive samtale parkeres. Du taler igen med den abonnent, hvis samtale blev parkeret.


Eller:

- ▶ Tryk på afbrydastten . Du modtager et genopkald fra den første samtalepartner.





## Skift mellem opkald

**Forudsætning:** Du fører en eksternt samtale og har ringet til en anden eksternt abonnent (forespørgsel).



- ▶ Tryk på  for at skifte mellem abonnenterne. Den samtale, som ikke føres i øjeblikket, parkeres.



**Afslutning af samtalen, der føres i øjeblikket** (begge samtalepartnere er eksterne):


- ▶ Tryk på  eller tryk på . Du modtager et genopkald fra den samtalepartner, der ventede før.

**Intern viderestilling af samtalen** (en af de to abonnenter er en intern samtalepartner):

- ▶ Tryk på  eller tryk på . Den eksterne samtale viderestilles til den interne samtalepartner.

## Konference

**Forudsætning:** Du fører en eksternt samtale og har ringet til en anden eksternt abonnent (forespørgsel).

- ▶ Tryk på . Du og de to samtalepartnere kan høre og tale med hinanden.




**Afslut en konference**

- ▶ Tryk på  eller tryk på .

**Begge samtalepartnere er eksterne:** Alle forbindelser afsluttes.

**En samtalepartner er intern:** Konferencen afsluttes, de to andre deltagere forbindes med hinanden.

**For at vende tilbage til skift mellem opkald**

- ▶ Tryk på .



Du er igen forbundet med den deltager, som du indledte konferencen med.




## Telefonindstillinger

Håndsættet og basestationen er forudindstillet. Du kan ændre disse indstillinger efter behov.

Generelle indstillinger for telefonen kan du foretage i indstillingsmenuen.

- ▶  Applikationsside ▶  **Indstillinger.**

Applikationsspecifikke indstillinger kan du ændre i genvejsmenuen for den pågældende app.


- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger.**



## Betjeningselementer

Der findes følgende betjeningselementer til indstilling af værdier og valg af optioner:

### Aktiver/deaktiver funktion


Aktiverede indstillinger vises med .

- ▶ Tryk på en boks.

#### Eksempel

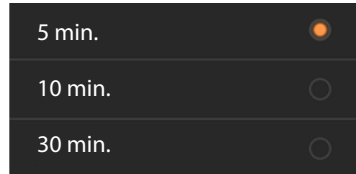


### Vælg option

Ved enkelte indstillinger kan du vælge blandt flere optioner. Den valgte option vises med .

- ▶ Tryk på den ønskede option.

#### Eksempel



### Slå funktionen til/fra

- ▶ Berør knappen, og træk den til højre/venstre.



### Juster

Til trinløse indstillinger (f. eks. lydstyrke) kan du bruge skydeknappen.

- ▶ Klik på skydeknappen på den aktuelle position, og træk den til højre/venstre.

Eller

- ▶ Tryk på skydeknappen på den ønskede position for at indstille en værdi direkte.



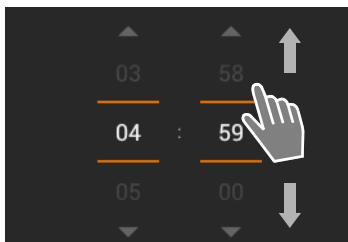
## Telefonindstillinger

### Indstilling af en værdi med talhjulet

Med talhjulene kan du f. eks. indstille dato og klokkeslæt. Der findes et talhjul for hver værdi, der skal indstilles.

- ▶ Berør talhjulet kort og flyt derved fingeren op/ned.

Når den sidst mulige øverste/nederste værdi er nået, starter tallene forfra nedefra/oppefra.



### Sprog

Sproget blev indstillet ved ibrugtagningen. For at skifte sprog:

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Sprog og input
  - ▶ Sprog.
- ▶ Vælg sprog.






### Land, landekode og områdenummer

Valget af landet er basis for den automatiske indstilling af tidszonen og landekoden. Telefonen skal bruge landekoden og områdenummeret, så det kan ringe korrekt op til telefonnumre, som kan være gemt i forskellige formater på telefonen, og til at indlæse landespecifikke applikationer.






Hvis du ikke foretager denne indstilling, kan det være, at du ikke kan foretage opkald til de telefonnumre, som står i din telefonbogen, selv om de ser korrekte ud.

### Vælg land

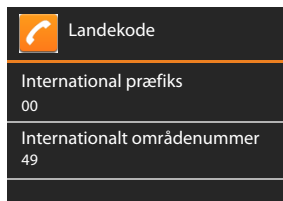
- ▶  Applikationsside ▶  Telefon ▶  Genvejsmenu ▶ Indstillinger ▶ Land.
- ▶ Vælg dit land på listen. Landekoden indstilles automatisk for det valgte land.
- ▶ Hvis dit land ikke er på listen, så vælg **Øvrige lande** (nederst på listen), og indtast selv landekoden.

### Indstille landekode

- ▶  Applikationsside ▶  Telefon ▶  Genvejsmenu ▶ Indstillinger ▶ Landekode.
- ▶ Indtast **International præfiks**. ▶ Bekræft med OK.
- ▶ Indtast **Internationalt områdenummer**. ▶ Bekræft med OK.



Forvalgsnummeret består af et præfiks (f. eks.. 00) og landekoden (f. eks. 49 for Tyskland eller 44 for Storbritannien).



## Indstil områdenummer

- ▶  Applikationsside ▶  Telefon ▶  Genvejsmenu ▶ Indstillinger ▶ Bykode.
- ▶ Tast områdenummeret (f.eks. 030 for München eller 020 for London). ▶ Bekræft med OK.

## Lyde

Via indstillingsmenuen **Lyd** kan du indstille telefonens lyde og lydstyrken for vækkeuret, ringetone, beskeder og gengivelsen af musik og øvrige medier.

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Lyd.

## Ringetoner


Du kan indstille forskellige ringetoner for eksterne og interne opkald og standardmeddelelser, f. eks. ved indgående e-mails.

### Ringetone for opkald og standardmeddelelser

- ▶ Tryk på **Eksterne opkald**, **Interne opkald** eller på **Standardlyd for underretninger**. Der vises en oversigt over alle ringetoner.
- ▶ Vælg den ønskede ringetone. ▶ Bekræft med OK.




### Vibrer ved opringning

- ▶ Aktiver denne option, hvis indgående opkald udover en ringetone også skal signaleres med vibration.


	Du kan indstille en separat ringetone for hver kontaktperson i kontaklisten (→ s. 66).
---	--


## Lydstyrke til ringetone, højttaler og vækkeur

Du kan indstille lydstyrken separat for:

-  **Musik, video, spil og andre medier**
-  **Ringetone og meddelelser og**
-  **Alarm**

- ▶ Indstil lydstyrken med de tilhørende rullepaneler og bekræft med OK.

	Du kan til enhver tid ændre lydstyrken for den app, som du aktuelt anvender. ▶ Tryk <b>længe</b> på opkaldstasten  ▶ Indstil lydstyrken med skydeknappen.
---	---

	Længerevarende lytning til høj musik etc. kan skade hørelsen. Derfor nulstilles lydstyrkeindstillingen for musik, video, spil og andre medier efter ca. 20 timer igen til default.
---	--

## Telefonindstillinger

### Systemlyde

- ▶ Vælg, hvilke hændelser der skal signaleres:

#### Tastaturtoner:

Der lyder en tone, når du indtaster et tal på taltastaturet.

#### Lyd ved berøring:

Der lyder en tone, når du vælger en app eller option.

#### Lyd ved skærmlås:

Der lyder en tone, når du låser/frigiver displayet.

#### Vibrer ved berøring:

Din telefon vibrerer ved bestemte handlinger, f. eks. ved indtastning af et telefonnummer.

## Display

Tilpas telefonens display.

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Skærm.

### Lysstyrke

- ▶ Indstil displayets lysstyrke via rullepanelet.

Eller:

- ▶ Tryk på **AUTO** til automatisk indstilling af den optimale lysstyrke.



Du kan ændre lysstyrken for displayet med en widget på startsiden (→ s. 39).

## Baggrund

Som baggrund for startsiden kan du bruge nedenstående:

- Fotografier eller Billeder, som du har gemt i en foto-app eller dit billedgalleri,
- Tapeter, som blev leveret sammen med din telefon.

- ▶ Vælg **Fotos**, **Galleri** eller **Tapeter**.
- ▶ Vælg det ønskede motiv. ▶ **Angiv tapet**.

### Automatisk rotation af displayet

Displayet roteres automatisk, når du vender håndsættet.

- ▶ Aktiver/deaktiver **Roter skærm automatisk**.

### Dvale

Fastlæg tidsrummet, hvorefter håndsættet sættes i standbytilstand, når det ikke er i brug. Displayets baggrundsbelysning slukkes, displaylåsen aktiveres.

- ▶ Vælg et tidsrum mellem 30 sekunder og 30 minutter.



Vær opmærksom på, at displayets baggrundsbelysning medfører et højt strømforbrug. Vælg et mindre tidsrum, så batteriet har en lang driftstid.

## Skriftstørrelse

Vælg skriftstørrelsen til visning af tekst.


- ▶ Vælg mellem **Lille**, **Normal**, **Stor** og **Kæmpestor**.

## Tekstindtastning og tastatur

Tilpas telefonens egenskaber under tekstindtastning til dine behov.

- ▶  Applikationsside ▶  **Indstillinger** ▶  **Sprog og input**.

### Stavekontrol under tekstindtastning:

- ▶ Aktiver **Stavekontrol**. ▶ Om nødvendig, tryk på  for at indstille et sprog, der afviger fra systemsproget.
- ▶ **Personlig ordbog**: ▶ Tilføj selv ord til ordbogen.

Når stavekontrollen er aktiveret, sættes der under tekstindtastningen røde streger under ord, der er stavet forkert.

### Tilpas tastaturets egenskaber:

- ▶ Tryk på  ved siden af **Android-tastatur**. ▶ Aktiver/deaktiver funktionerne alt efter behov.

## Betjeningshjælp

Der er flere indstillinger for håndsettets betjeningslementer, så håndteringen af telefonen kan tilpasses dine behov, f. eks. **Stor tekst** eller **Tekst-til-tale**.

- ▶  Applikationsside ▶  **Indstillinger** ▶  **Tilgængelighed**.
- ▶ Aktiver/deaktiver den ønskede funktion.

## Dato og klokkeslæt

Indstil telefonens dato og klokkeslæt.

- ▶  Applikationsside ▶  **Indstillinger** ▶  **Dato og tid**.

### Indstilling af dato og klokkeslæt

- ▶ **Automatisk dato og tid**  
Funktion aktiveret klokkeslættet indstilles automatisk via en tidsserver i netværket.  
Funktion deaktiveret Indtast selv oplysninger med **Angiv dato** og **Angiv tid**.

### Angiv dato / Angiv tid

- ▶ Indtast aktuel dato / aktuelt klokkeslæt via talhjul.

Indstilling af en værdi med talhjulet → s. 34

## Telefonindstillinger

### Indstilling af tidszone


#### ► Automatisk tidszone

Funktion aktiveret: Tidszonen fastlægges automatisk.

Funktion deaktiveret: Fastlæg selv tidszonen med **Vælg tidszone**.

#### Vælg tidszone

- Vælg den tilsvarende tidszone for din placering fra listen.

	Ved tidszoner med sommertid skiftes automatisk til sommer-/vintertid.
---	---

### Indstilling af tids- og datoformat

#### ► Brug 24-timers format

Aktiveret: f.eks. 14:00 for klokken 2 om eftermiddagen

Deaktiveret: f.eks. 2:00

#### ► Vælg datoformat :

Anvend den gængse, lokale indstilling eller

**MM.DD.ÅÅÅÅ**: f.eks. 02.20.2013 for den 20. februar 2013

**DD.MM.ÅÅÅÅ**: f.eks. 20.02.2013

**ÅÅÅÅ.MM.DD**: f.eks. 2013.02.20

### Automatisk besvarelse af opkald

Hvis du aktiverer automatisk besvarelse af opkald, besvarer håndsættet et indgående opkald, når du tager det ud af laderen.

-  Startside ►  Telefon ►  Genvejsmenu ► **Indstillinger**
- **Autosvar** ► Aktiver/deaktiver funktion.



### Autofuldførelse af telefonnumre fra kontaktlisten

Når funktionen er aktiveret, vises opslag fra kontaktlisten, som passer til de tastede tal under tastning af telefonnummeret.

-  Applikationsside ►  Telefon ►  Genvejsmenu ► **Indstillinger**
- **Autofuldførelse på numerisk tastatur** ► Aktiver/deaktiver funktion.

### Valg af linje ved hvert opkald


Aktiver denne funktion, hvis dit håndsæt er tilmeldt en basestation med flere konfigurerede linjer. Du kan så ved hvert opkald vælge, over hvilken linje du vil ringe op.

-  Applikationsside ►  Telefon ►  Genvejsmenu ► **Indstillinger**
- **Vælg linje til hvert opkald** ► Aktiver/deaktiver funktion.










## Strømkontrol

Forlæng batteriets driftstid ved at deaktivere eller begrænse funktioner, som bruger særlig meget strøm. Til det formål er en widget som standard tilgængelig på den anden startside.

- ▶ Åben startside . ▶ Gennemse startsiderne, indtil widgetten vises.



-  Aktivér/deaktiver WLAN.
-  Aktivering/deaktivering af automatisk software-opdatering og synkronisering.
-  Indstilling af displayets baggrundsbelysning. Der kan indstilles følgende trin:
  -  lys,  mellem,  mørk eller
  -  automatisk. Displaybelysningen tilpasses til omgivelsernes lysforhold.

## ECO DECT


I fabrikketilstand er telefonen indstillet til maksimal rækkevidde. Derved sikres en optimal administration af sendeeffekten. I standbytilstand udsender håndsættet ingen radiosignaler (der er ingen sendeeffekt). Kun basestationen sikrer med få radiosignaler kontakten til håndsættet. Under en samtale tilpasses sendeeffekten automatisk til afstanden mellem basestation og håndsæt. Jo mindre afstanden til basestationen er, desto lavere er sendeeffekten.


Du kan reducere sendeeffekten yderligere:

### Reducer rækkevidden og reducer dermed sendeeffekten med op til 80 %

I mange lejligheder, kontorer og lignende er der ikke behov for maksimal rækkevidde. Hvis du slår indstillingen **Maks. område** fra, reduceres sendeeffekten i samtalen med op til 80 % ved halv rækkevidde.

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  DECT.
- ▶ Aktivér/deaktiver **Maks. område**.

Visning af modtagestykke ved maksimal rækkevidde: 

Visning af modtagestykke ved reduceret rækkevidde: 



Hvis du deaktiverer **Maks. område**, kan du ikke bruge telefonen sammen med en repeater for at øge rækkevidden.

### Deaktivering af DECT-radiomodul i standbytilstand (ingen sendeeffekt)

Med indstillingen **Ingen sendeeffekt** kan du deaktivere basestationens radiosignaler i standbytilstand helt.

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  DECT.
- ▶ Aktivér/deaktiver **Ingen sendeeffekt**.

Når radiomodulet er slukket, vises symbolet  på standbydisplayet i stedet for symbolet for modtagestykken (grøn: **Maks. område** fra, hvid: **Maks. område** til).

## Telefonindstillinger

i

- ◆ For at kunne udnytte fordelene ved **Ingen sendeeffekt** skal alle tilmeldte håndsæt understøtte denne funktion.
- ◆ Hvis indstillingen **Ingen sendeeffekt** er aktiveret og der tilmeldes et håndsæt til basestationen, som ikke understøtter funktionen, deaktiveres **Ingen sendeeffekt** automatisk. Når håndsættet afmeldes igen, slås **Ingen sendeeffekt** automatisk til igen.
- ◆ Radioforbindelsen oprettes kun automatisk ved indgående eller udgående opkald. Oprettelsen af forbindelsen forsinkes derved med ca. 2 sekunder.
- ◆ Håndsættet skal "lytte" oftere til basestationen, dvs. skanne omgivelserne, så det alligevel hurtigt kan oprette forbindelse til basestationen ved et indgående opkald. Det øger strømforbruget og reducerer derved håndsættets standby- og taletid.
- ◆ Hvis **Ingen sendeeffekt** er aktiveret, vises modtagestyrken/rækkeviddealarm ikke på håndsættet. Du kan kontrollere, om der er forbindelse ved at forsøge at oprette forbindelse.

## Repeater-funktion

Med Gigaset repeateren kan du øge Gigaset håndsættets rækkevidde.

Repeaterens funktion og indstilling afhænger af den anvendte repeater-version. Repeater-version kan aflæses af artikelnummeret på apparatskiltet:





Gigaset repeater (før version 2.0)      S30853-S601-...

Gigaset repeater 2.0                      S30853-S602-...

Yderligere oplysninger finder du i betjeningsvejledningen til repeateren og på internettet på [www.gigaset.com](http://www.gigaset.com).

### Gigaset repeater (før version 2.0)

#### Forudsætninger:

- ◆ ECO DECT-funktionen **Maks. område** er aktiveret.
- ◆ ECO DECT-funktionen **Ingen sendeeffekt** er deaktiveret.
- ◆ Kryptering er deaktiveret:
  - ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  DECT ▶ Kryptering .

#### Tilmelding af repeater:

- ▶ Slut repeateren til lysnettet. ▶ Tryk **længe** (mindst 3 sek.) på basestationens tilmeldings/pagingtasten (→ s. 2). ▶ Repeateren tilmeldes automatisk.

Du kan tilmelde op til 6 Gigaset repeatere.

## Gigaset repeater 2.0

### Tilmelding af Gigaset repeater 2.0:

- ▶ Slut repeateren til lysnettet. ▶ Tryk **længe** (mindst 3 sek.) på basestationens tilmeldings-/pagingtasten (→ s. 2). ▶ Repeateren tilmeldes automatisk.

Du kan maksimalt tilmelde 2 Gigaset repeater 2.0.

ECO DECT-funktionen **Maks. område** aktiveres og **Ingen sendeeffekt** deaktiveres. Indstillingerne kan ikke ændres så længe repeateren er tilmeldt.

### Afmelding af Gigaset repeater 2.0:

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  DECT ▶ Repeater ▶ Vælg repeater ▶ **Afmeld håndsat.**

## Nulstilling af telefonen til fabriksindstillingerne

Du kan nulstille individuelle ændringer af indstillingerne for basestationen og håndsettet separat.

Følgende påvirkes **ikke** af nulstillingen:

- ◆ Tilmelding af håndsatet til basestationen hhv. basetilmeldingen (-tilmeldingerne) og det aktuelle valg af basestation,
- ◆ system-pinkoden.

### Nulstilling af håndsat

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Håndsat og base ▶ **Nulstil håndsat.**



Alle data i telefonens interne lager slettes, f.eks. lokalt oprettede kontaktpersoner, din Google-konto, startsidekonfigurationen, downloadede apps og dine personlige indstillinger.

Som default slettes data på SD-kortet ikke. Hvis du også ønsker at slette data på SD-kortet, skal du gøre følgende:

- ▶ Bladre frem til funktionen **Slet SD-kort**. ▶ Aktiver funktionen.

Sådan nulstiller du:

- ▶ Tryk på **Nulstil telefon**. ▶ **Slet alt**.

### Nulstilling af basestation

Ved nulstilling af basestationen nulstilles håndsettens interne navne og indstillingerne for ECO DECT, telefonsvarer samt systemindstillingerne. Desuden slettes opkalds-/telefonsvarerlister.




- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Håndsat og base ▶ **Nulstil base.**
- ▶ Indtast system-pinkode, og bekræft med **OK**. ▶ Besvar sikkerhedsforespørgslen med **OK**.

## Sikkerhedsindstillinger

Beskyt din telefon mod utilsigtede eller uautoriserede handlinger. Nogle funktioner, f.eks. indlæsning af certifikater forudsætter, at telefonen er beskyttet med en pinkode/adgangskode.

Sikkerhedsindstillinger finder du på:

▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Sikkerhed.

	Ved indtastning af pinkoder og adgangskoder vises det senest indtastede tegn i klartekst. Hvis der ikke skal vises noget, skal du deaktivere nedenstående indstilling: ▶  Indstillinger ▶  Sikkerhed ▶ <b>Gør adgangskoder synlige.</b>
---	--

## Sikring mod aflytning

Håndsættet kan genkende usikre forbindelser til basestationen, hvor andre personer kan lytte med.

Gør følgende før at kontrollere forbindelsessikkerheden for en ekstern samtale:

- ▶ Tryk **længe** på et vilkårligt punkt på statuslinjen ved oprettelse af forbindelsen eller under samtalen.
- ◆ Hvis **Sikker forbindelse til base** vises, forbindelsen sikker.
- ◆ Hvis der vises **Ingen sikker forbindelse til base**, er krypteringen muligvis slået fra, f.eks. til repeater-funktion (→ s. 40).

## Skærmsikkerhed

Displaylåsen (Skærmlås) forhindrer utilsigtet eller uautoriseret aktivering af funktion ved berøring af displayet. Skærmlåsen bliver aktiveret, når håndsættet skifter til standbytilstand (→ s. 36).

▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Sikkerhed ▶ Skærmlås.

Der er forskellige sikkerhedsniveauer. Vælg den ønskede indstilling.

### Ingen

Displayet låses ikke.

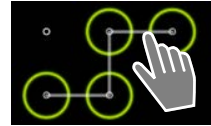
### Træk fingeren hen over

Displayet låses op, når du berører lås-symbolet og trækker det til højre.

## Mønster

Displayet låses op ved at du mindst forbinder fire punkter på displayet med hinanden i en fastlagt rækkefølge.

- ▶ Tryk på **Næste** for at fæslægge mønstret.
- ▶ Forbind mindst fire punkter med hinanden med en finger.
  - ▶ **Næste** ▶ Indlæs mønstret igen. ▶ **Bekræft**.
- ▶ Hvis du ikke ønsker, at mønstret vises, når det indlæses: ▶ Deaktiver funktionen **Gør mønster synligt**.



## Pinkode / Adgangskode

Display låses op, når en pinkode eller adgangskode indtastes.

**Pinkode:** mindst 4, maks. cifre.

**Adgangskode:** mindst 4, maks. 16 tegn (bogstaver, cifre eller specialtegn).

- ▶ Indtast pinkode/adgangskode. ▶ **Næste** ▶ Indtast pinkode/adgangskode igen for at bekræfte. ▶ Bekræft med **OK**.

## Ejeroplysninger

Ejeroplysningerne vises, når displayet er låst. Du kan f.eks. få vist dit navn for at identificere dit håndsæt.

- ▶  Applikationsside ▶  **Indstillinger** ▶  **Sikkerhed** ▶ **Ejeroplysninger**.
- ▶ Indtast teksten, som skal vises på displayet. ▶  tilbage. ▶ Aktiver **Vis ejeroplysninger på låst skærm**.

## System-pinkode

System-pinkoden beskytter telefonens basestation mod uautoriseret brug. Du skal f.eks. indtaste pinkoden for at tilmelde et håndsæt på basestationen (leveringstilstand: 0000).

### Ændring af system-pinkode

- ▶  Applikationsside ▶  **Indstillinger** ▶  **Sikkerhed** ▶ **System-PIN**.
- ▶ Indtast den aktuelle pinkode (default: 0000) ▶ Bekræft med **OK**.
- ▶ Indtast ny pinkode (mindst 4, maks. 8 cifre). ▶ **Næste** ▶ Indtast pinkoden igen for at bekræfte. ▶ Bekræft med **OK**.

### Nulstilling af system-pinkoden

Hvis du skulle have glemt din system-pinkode, kan du nulstille den til **0000**. Derved nulstilles **alle basestationens indstillinger** og **alle håndsæt** afmeldes!

- ▶ Fjern netkablet fra basestationen. ▶ Hold tilmeldings-/pagingtasten på basestationen nede, mens du tilslutter netkablet til basestationen igen. ▶ Hold tilmeldings-/pagingtasten nede i cirka endnu 10 sekunder.

## Sikkerhedsindstillinger

### Enhedsadministratorer


Enhedsadministratorer er apps, der har tilladelse til at oprette en forbindelse til din telefon og at udveksle data, f. eks. til synkronisering. Tilladelsen tildeler du, når du sætter en konto op, som hostes af en firmatjeneste, f. eks. for en e-mail-, kalender- eller firma-app (→ s. 87).

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Sikkerhed ▶ **Enhedsadministratorer.**

Listen over enhedsadministratorer vises.

- ▶ **Vis oplysninger om enhedsadministrator:** ▶ Berør tjenesten på listen.  
▶ **Aktivér/Deaktiver** tjeneste.

Når du deaktiverer en enhedsadministrator, fratager du de tilhørende tjenester tilladelsen til at synkronisere data på din telefon.

	Google-tjenester (Gmail, kontakter, kalender,...) behandles ikke som enhedsadministratorer. Disse tjenesters tilladelse til at foretage ændringer på din telefon er fastlagt via indstillingerne for Google-kontoen.
---	--

### Certifikater


Digitale anvendes til at identificere din telefon ved sikre netforbindelser. Du har f. eks. brug for et certifikat til VPN- eller WLAN-forbindelser er til autentificering ved e-mail-servere, browsere eller andre apps. Nogle certifikater er allerede gemt på din telefon ved levering. Du kan installere flere.

#### Understøttede formater

- ◆ DER-kodede X.509-certifikater i filer med filtypenavnet .CRT eller CER.
- ◆ X.509-certifikater i PKCS#12-nøglelagerfiler med filtypenavnet .P12 eller .PFX. Når du installerer et certifikat fra et PKCS#12-nøglelager, installeres alle tilhørende private nøglecertifikater eller certifikater fra et certificeringssted også.

Filer med andre filtypenavne kan ikke installeres. Rediger i givet fald filtypenavnet.

#### Administration af certifikater

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Sikkerhed ▶ **Troværdige loginoplysninger.**

De installerede certifikater vises.

**System:** Indeholder alle certifikater, der er udstedt af et certificeringssted (CA), som er permanent installeret i telefonens skrivebeskyttede lager.




**Bruger:** Indeholder alle CA-certifikater, som du selv har installeret, for eksempel ved installation af et klient-certifikat.

Hvis et certifikat er beskadiget eller hvis du ikke har tillid til et certifikat, kan du deaktivere det eller slette det.


- ▶ Tryk på certifikatet. Der vises oplysninger om certifikatet. ▶ Bladr nedad.  
▶ Systemcertifikat: ▶ **Deaktiver** eller **Aktiver**.  
▶ Brugercertifikat: ▶ **Fjern**. Certifikatet slettes endegyldigt og skal geninstalleres ved behov.  
▶ Bekræft med **OK**.

## Installation af klient- og CA-certifikater

Du kan installere flere certifikater fra et micro-SD-kort.

- ▶ Gem certifikat- eller nøglelagerfilen fra computeren på et SD-kort. ▶ Sæt SD-kortet ind i håndsættet (→ s. 8).
- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Sikkerhed ▶ Installer fra SD-kort.
- ▶ Tryk på filnavnet på certifikatet eller nøglelageret, som du vil installere. ▶ Indtast adgangskoden for nøglelageret. ▶ OK ▶ Indtast navnet for certifikatet. ▶ OK.

CA-certifikater, som klient-certifikater er baseret på, installeres sammen med dem.

	Der skal være indstillet en displaylås med høj sikkerhed (pinkode eller adgangskode), hvis du vil installere certifikater. Du bliver muligvis anmodet om at sætte en displaylås op (→ s. 42).
---	---


## Netværksindstillinger

### WLAN

Forbind dit håndsæt via WLAN med dit hjemmenetværk og internettet. Med det kan du

- ◆ bruge internettjenester, f.eks. en tidsserver til automatisk indstilling af dato og klokkeslæt,
- ◆ downloade softwareopdateringer,
- ◆ føre telefonsamtaler over en IP-konto (VoIP),
- ◆ downloade opdateringer til dine e-mail-konti og sociale netværkskonti og synkronisere dine data.

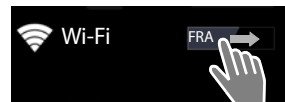
Du skal bruge en router med WLAN-funktion og en internetforbindelse.

	Sluk for WLAN-funktionen, når du ikke bruger den, for at forlænge batteritid. Du kan også indstille telefonen således, at forbindelsen til WLAN afbrydes automatisk, når telefonen er i standbytilstand (→ s. 46).
---	--

### Aktivering/deaktivering af WLAN

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Wi-Fi.
- ▶ Træk knappen ved siden af Wi-Fi til højre for at aktivere WLAN-funktionen.



Håndsættet forsøger at oprette forbindelse til et WLAN inden for dens rækkevidde. Når der er oprettet forbindelse, vises WLAN-symbolet på værktøjslinjen. Det angiver modtagestyrken.



Når WLAN-funktionen er tændt, modtager du som default en besked i statuslinjen, når der bliver fundet et tilgængeligt WLAN. Du kan slukke for funktionen (→ s. 46).

## Netværksindstillinger



### Tilslutte til WLAN

- ▶ Tryk på  **Wi-Fi**. Der vises en liste over WLAN inden for telefonens rækkevidde. Et symbol angiver den pågældende signalstyrke. Sikrede netværk er markeret med en lås.
- ▶ Tryk i givet fald på  Genvejsmenu ▶ **Scan** for at opdatere listen.
- ▶ Tryk på det ønskede WLAN. ▶ Indtast adgangskode/netværksnøgle, om nødvendig.
- ▶ Tryk på **Forbind**.



### Tilføjelse af WLAN

WLAN, som ikke er inden for rækkevidde eller som skjuler dit SSID og derfor ikke vises på listen, kan du angive manuelt. Dertil skal du brug netværksnavnet (SSID), den anvendte krypteringsmetode og netværksnøglen. Når håndsættet er inden for rækkevidden af et af disse WLAN, oprettes forbindelsen.

- ▶  **Wi-Fi** ▶  ▶ Indtast **Netværk-SSID**.
- ▶ Vælg krypteringsmetode (**Ingen**, **WEP**, **WPA/WPA2 PSK**, **802.1x EAP**)
- ▶ Indtast adgangskode/netværksnøgle. ▶ **Gem**.

### Vis oplysninger om WLAN

**Status, Signalstyrke, Linkhastighed, Sikkerhed, IP-adresse:**

- ▶ Tryk på det ønskede WLAN. Oplysningerne vises.

**MAC-adresse:**

- ▶  **Wi-Fi** ▶  Genvejsmenu ▶ **Avanceret**

### Avancerede WLAN-indstillinger

Med de avancerede WLAN-indstillinger kan du påvirke håndsættets strømforbrug og dataforbruget.

- ▶  **Wi-Fi** ▶  Genvejsmenu ▶ **Avanceret**

### Aktivering/deaktivering af meddelelse om fundet WLAN

Du modtager som default en meddelelse på statuslinjen, når der bliver fundet et tilgængeligt WLAN.

- ▶ Deaktiver **Netværksmeddelelse**, hvis du ikke ønsker at modtage meddelelser.

### WLAN-forbindelse i standbytilstand

Du kan sørge for, at WLAN-forbindelsen automatisk deaktiveres i standbytilstand for at forlænge batteritiden.

- ▶ Tryk på **Hold Wi-Fi aktiveret i dvale**. ▶ Vælg den ønskede indstilling.

<b>Altid</b>	WLAN forbliver også tilsluttet i standbytilstand.
<b>Kun når tilsluttet strøm</b>	WLAN-forbindelsen opretholdes kun, når håndsættet står i laderen.
<b>Aldrig</b>	WLAN-forbindelsen afbrydes altid i standbytilstand.

Når du bruger telefonen igen, oprettes WLAN-forbindelsen automatisk igen.



## Konfiguration af proxy-indstillinger

Hvis forbindelsen til interne eller eksterne netværksressource oprettes via en proxy-server, skal du indtaste proxy-oplysningerne. Proxy-indstillingerne anvendes af browseren, men må ikke anvendes af andre apps.

- ▶ Berør det ønskede WLAN, og hold fingeren nede. ▶ **Rediger netværk** ▶ **Vis avancerede valgmuligheder**.
- ▶ For **Proxyindstillinger** vælg optionen **Manuel**. ▶ Indtast proxy-indstillingerne, som du har modtaget fra netværksadministratoren. ▶ **Gem**.

Proxy-indstillingerne gælder kun for det WLAN, som du har redigeret. Hvis du vil redigere proxy-indstillingerne for andre WLAN, skal du gøre det separat.

## Kontroller dataforbrug

Når WLAN-funktionen er aktiveret, kan apps i baggrunden oprette forbindelse til internettet og udveksle data. Hvis du har en datapris med mængdebegrænsning, kan det påvirke omkostningerne for forbindelsen. Du kan også kontrollere dit dataforbrug:

- ▶  Applikationsside ▶  **Indstillinger** ▶  **Dataforbrug**.



## Virtuelt privat netværk (VPN)

Via et virtuelt privat netværk (VPN) har du adgang til ressourcer i et sikret, lokalt netværk, også når du befinder uden for netværket. Dermed kan der f. eks. oprettes sikker kommunikation mellem en hjemmearbejdsplads og et firmanetværk. Du kan f. eks. benytte din telefon til telefonkonferencer via en sikker VoIP-telefonforbindelse.

Du har brug for oplysninger fra VPN-administratoren til konfiguration af VPN-adgangen. Afhængig af, hvilken løsning dit firma anvender, har du muligvis brug for en VPN-app. Den får du fra din administrator eller via Google Play™ (→ s. 85).



En displaylås skal være sat op for at kunne sætte et VPN op. Du bliver muligvis anmodet om at sætte en displaylås op (→ s. 42).

- ▶  Applikationsside ▶  **Indstillinger** ▶ **Mere...** ▶ **VPN**. VPN, som allerede er angivet, vises.

## Tilføjelse af VPN

- ▶ **Tilføj VPN-profil** ▶ Indtast data, som du har modtaget fra netværksadministratoren. ▶ **Gem**. VPN'et skrives ind på listen.

## Oprettelse/afbrydelse af forbindelse til et VPN

- ▶ Tryk på navnet på VPN'et. ▶ Indtast loginoplysninger ▶ **Tilslut**.

Når der er oprettet forbindelse til et VPN, vises et statussymbol og en statusmeddelelse.

- ▶ Tryk på meddelelsen til VPN-forbindelsen for at afbryde forbindelsen.

## Redigering af VPN-indstillinger

- ▶ Berør navnet på VPN'et, og hold fingeren nede. ▶ **Rediger profil**. ▶ Rediger de ønskede VPN-indstillinger. ▶ **Gem**.

## Oplysninger om telefonen

### Sletning af VPN

- ▶ Berør navnet på VPN'et, og hold fingeren nede. ▶ **Slet profil.**

## Oplysninger om telefonen

---

Du kan få vist følgende oplysninger om telefonen

### Anvendt lagerplads

- ▶  Applikationsside ▶  **Indstillinger** ▶  **Lagerplads.**

Den anvendte og ledige lagerplads for det interne lager og SD-kortets lager (hvis et SD-kort er installeret) samt lagerpladsens fordeling på **Apps (appdata og medieindhold)**, **Billeder**, **videoer**, **Downloads** og midlertidige data (**Cachelagrede data**) vises.

### Sletning af data i det interne lager

Hvis du har brug for lagerplads (f. eks. til telefonbogsoverførslen), kan du slette data i det interne lager.

- ▶ Sletning af alle appernes midlertidige data: ▶ **Cachelagrede data** ▶ **OK.**
- ▶ Sletning af appernes data: ▶ **Apps (appdata og medieindhold)** ▶ Vælg app.

Slet alle appens data. ▶ **Ryd data**

Kun sletning af midlertidige data: ▶ **Ryd cache**

- ▶ Flytning af data på SD-kort (→ s. 8): ▶ **Flyt til SD-kort**  
(**Forudsætning:** SD-kortet er installeret)

### Data på SD-kort

Når du har sat et SD-kort i (→ s. 8), skal du muligvis aktivere det.

- ▶ Tryk på **Montér SD-kort.**

### Sletning af alle data på SD-kortet

- ▶ Tryk på **Slet SD-kort.** ▶ Bekræft processen én gang til.

### Batteriets ladetilstand

- ▶  Applikationsside ▶  **Indstillinger** ▶  **Batteri.**

Batteriets aktuelle ladetilstand og en statistik over ladetilstanden vises som grafik.

- ▶ Tryk på grafikken for at få vist detaljerede oplysninger om aktiviteter og ladefaser, der bruger strøm.

### Generelle oplysninger og serviceoplysninger

- ▶  Applikationsside ▶  **Indstillinger** ▶  **Om telefonen.**

På siden får du oplysninger om hardwaren og softwaren, som kan bruges til din telefon. Disse oplysninger kan være relevante, hvis du har brug for hjælp, f.eks.:

**Modelnummer, Android-version, Basebandversion, Kernesystem, Versionsnummer.**

## Kontrol og opdatering af firmware

Du kan kontrollere, om telefonens firmware er opdateret og i givet fald downloade en ny version.


- ▶ Tryk på **Software opdatering**.






Når meddelelsen **Softwaren er opdateret** vises, har håndsettet de nyeste opdateringer. Med **Kontroller nu** kan du til enhver tid kontrollere, om firmwaren er opdateret.

Når der findes en nyere firmware, vises versionen.

- ▶ Tryk på **Indlæs ny software**. ▶ Tryk på **OK**, når upload er afsluttet. ▶ **Installer**.

Når installationen er fuldført, genstartes telefonen. Den vellykkede opdatering af firmwaren vises med symbolet  på statuslinjen.

	<p>Når der findes ny firmware til din telefon, vises dette også med symbolet  på statuslinjen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Åben statussiden, og tryk på <b>Ny software tilgængelig</b>.</li> <li>▶ Installer firmwaren som beskrevet ovenfor.</li> </ul>	
---	--	---

## Status

- ▶ Tryk på **Status**. Der vises generelle oplysninger om din telefon, f.eks.:

**Batteristatus, Batteriniveau, Signalstyrke, IP-adresse, MAC-adresse for Wi-Fi, IPUi (Serienummer), Oppetid.**

## Juridiske oplysninger


- ▶ **Juridiske oplysninger** ▶ **Open source-licenser**. Licensteksterne indlæses.

Open source-licenserne finder du også i appendikset i den trykte betjeningsvejledning.

## Telefonsvarer

# Telefonsvarer


Telefonsvarereren, som er integreret i din Gigaset SL930A betjener du over appen

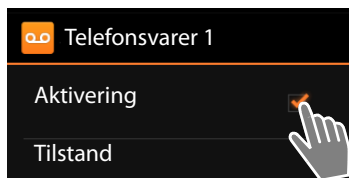
 **Telefonsvarer.**

## Aktivering/deaktivering af telefonsvarereren

►  Applikationsside ►  **Telefonsvarer** ►  Genvejsmenu ► **Indstillinger.**

► Tænd/sluk telefonsvarereren med optionen **Aktivering.**

Hvis telefonsvarereren er tændt, vises symbolet  på statuslinjen.



## Opsætning af telefonsvarer

### Fastlægning af tilstand for indtalt meddelelse

►  Applikationsside ►  **Telefonsvarer** ►  Genvejsmenu ► **Indstillinger**  
► **Tilstand.**

Den aktuelt indstillede tilstand vises.

**Henvi** Den, der ringer op, hører kun en indtalt besked.

**Annoncering** Den, der ringer op, hører kun en indtalt besked og kan indtale en besked.

**Tidsstyring** Tilstanden indstilles tidsafhængigt, f.eks. **Annoncering** fra kl. 8.00 til kl. 18.00 og **Henvi** fra kl. 18.00 til kl. 8.00.

► Vælg den ønskede tilstand.

Ved **Tidsstyring**: ► Fastlæg klokkeslættet, hvor den pågældende tilstand skal aktiveres.

► **Meddelelse fra / Vejledningsbesked fra** ► Indstil klokkeslættet via talhjulet. ► **Angiv.**

## Indspilning af personlig meddelelse/besked

Telefonsvarerer leveres med standardmeddelelser, som du kan overspille med egne meddelelser. Indspilningen af en ny meddelelse sletter den hidtil gemte personlige meddelelse. En meddelelse varer min. 3 sek., maks. 180 sek.

►  Applikationsside ►  Telefonsvarerer ►  Genvejsmenu ► **Indstillinger** ► **Indtalte meddelelser**.

- Vælg **Indtalt meddelelse** eller **Henvising**.
- Tryk på **Egen indspilning**.
- Indtal en meddelelse efter klartonen.
- Afslut indspilningen med **Afslut**, og bekræft med OK.

Standardmeddelelsen overspilles. Du kan aflytte din indtalte meddelelse, optage den igen eller slette den.

**Aflytning af optagelse:** ► Tryk på **Afspil**. **Afbrydelse af aflytning:** ► Tryk på .


**Sletning af optagelse:** ► Tryk på **Slet**. Standardmeddelelsen aktiveres igen.

**Gentag indspilning:** ► Tryk på **Indspil igen**.



- ◆ Optagelsen afsluttes ved en talepause på mere end 3 sek.
- ◆ Hvis du afbryder en indspilning, anvendes standardmeddelelsen igen.
- ◆ Hvis telefonsvarerens hukommelse er fuld, skifter den til tilstanden **Henvising**. Når gamle beskeder slettes, skifter den tilbage til tilstanden **Indtalt meddelelse**.

## Indstilling af indspilningsparametre




►  Applikationsside ►  Telefonsvarerer ►  Genvejsmenu ► **Indstillinger** ► **Indspilninger**.

Du kan indstille følgende parametre:

- ◆ Optagelsens maksimale varighed: ► **Indspilningslængde** ► **1, 2 eller 3 minutter** eller **Ubegrænset**.
- ◆ Indspilningskvalitet: ► **Indspilningskvalitet** ► **Meget høj** eller **Standard**.
- ◆ Tidsrummet hvorefter et opkald besvares af telefonsvarerer:
  - **Antal ringesignal** ► **Ingen forsinkelse**, **Efter 10, 18 eller 30 sekunder** eller **Automatisk**.

**Automatisk:** 18 sekunder, hvis der er ikke nye beskeder. 10 sekunder, hvis der er nye beskeder. Når du har oprettet fjernadgang til din telefonsvarerer (→ s. 54), ved du efter ca. 15 sekunder, at der ikke er nye beskeder. Hvis du så lægger på, opstår der ingen omkostninger for dig.




## Indstille sprog til standardmeddelelser

►  Applikationsside ►  Telefonsvarerer ►  Genvejsmenu ► **Indstillinger** ► **Telefonsvarerer sprog** ► Vælg sprog.

Du kan indstille sproget for telefonsvarererens standardmeddelelser.


## Telefonsvarer

### Afspilning af indspilningstidspunktet

- ▶  Applikationsside ▶  Telefonsvarer ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger**  
▶ **Kør tidsstempel.**

Hvis du aktiverer funktionen, afspilles dato og klokkeslæt for en indtalt besked.



### Aflytning og håndtering af beskeder

Modtagelsen af nye beskeder signaleres med symbolet  på statuslinjen og vises på statussiden (→ s. 19).

- ▶ Tryk på opslaget **Telefonsvarer** på statussiden.



Eller start appen:


- ▶  Applikationsside ▶  **Telefonsvarer.**

Alle beskeder listes. De nye beskeder står først.


#### Aflyt besked

- ▶ Tryk på et listeopslag.

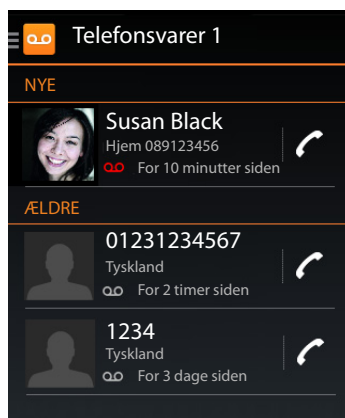
**Ring tilbage til den, der ringede op, hvis telefonnummeret er tilgængeligt**

- ▶ Tryk på .

#### Aflyt alle nye beskeder

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Afspil alle nye.**  
Beskederne afspilles over højttaleren, og der startes med de sidst modtagne beskeder.

Der høres en Banke på-tone under aflytning af afspilningen, hvis der modtages et opkald. Du kan besvare opkaldet.



### Optioner under afspilningen


Under afspilningen vises yderligere oplysninger om den pågældende besked.

Du har følgende muligheder:

#### Afbryd afspilning

- ▶ Tryk på tilbage-tasten .

#### Gå tilbage i afspilning


- ▶ Tryk på .

Telefonsvarerer går 5 sekunder tilbage i afspilningen.

#### Ring tilbage til den, der har ringet op


- ▶ Tryk på telefonnummeret.

#### Ændre lydstyrken


- ▶ Tryk på . ▶ Indstil lydstyrken via rullepanelet.



**Skift mellem håndsat og højttaler**

- ▶ Tryk på .

**Nulstille afspillede beskeder til tilstanden "Ny"**

- ▶ Tryk på .

**Vis kontaktoplysninger for den, der ringer op**

- ▶ Tryk på navnet eller billedet. Kontaktpersonen vises (→ s. 63).

**Tilføj telefonnummer til kontaktperson**

- ▶ Tryk på **Føj til kontakter** . Kontaktlisten vises.


**Anvend eksisterende kontaktperson**

- ▶ Vælg kontaktperson. ▶ Vælg nummertype. ▶ Bekræft med **OK**.

**Opret ny kontaktperson**

- ▶ Tryk på **OPRET NY KONTAKTPERSON**. ▶ Indtast oplysningerne for kontaktpersonen (→ s. 65).

**Slet besked**

- ▶ Tryk på .

**Overførsel af opkald fra telefonsvarereren**

Hvis et opkald besvares af telefonsvarereren, vises det med et symbol på displayet. Ringetonen slås fra, men opkaldet signaleres fortsat med ringetonesymbolet.

**Besvarelse af opkaldet, mens det optages på telefonsvarereren**

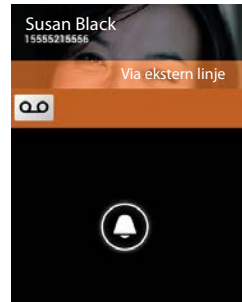
- ▶ Berør ringetonesymbolet, og træk det til **højre** eller
- ▶ tryk på opkaldstasten .


Opkaldet optages, indtil røret løftes af.

**Optagelse på medhør**

Aktiver funktionen **Opkaldsfilter**, hvis du vil lytte til en indgående besked under optagelsen. Du kan derefter afgøre, om du vil besvare opkaldet.

- ▶  Applikationsside ▶  **Telefonsvarerer** ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Aktiver/deaktiver Opkaldsfilter**.

**Sletning af beskeder**


Telefonsvarereren har en begrænset hukommelse. Når den er fuld, signaleres dette på statuslinjen med symbolet  (→ s. 19).

- ▶ Berør statuslinjen, og åben statussiden ved at trække den ned. Meddelelsen **Telefonsvarerer hukommelse fuld. Slet beskeder** vises.
- ▶ Tryk på meddelelsen. ▶ Slet beskeder, der ikke længere er brug for.

## Telefonsvarer

### Slet alle beskeder

Funktionen er kun tilgængelig, når der ikke er nye beskeder.

-  Applikationsside ►  Telefonsvarer ►  Genvejsmenu ► **Slet alle gamle beskeder.**

## Betjening, når du er på farten (fjernbetjening)

Aflytte eller aktivere telefonsvarerer fra en anden telefon (f.eks. hotellet, mobiltelefon).

**Forudsætninger:** Den aktuelle pinkode er forskellig fra 0000 (→ s. 43) og den anden telefon har DTMF-signalering.

### Aktivering af telefonsvarerer

**Forudsætning:** Telefonsvarerer er deaktiveret.

- Ring til dit telefonnummer, og lad telefonen ringe, indtil du bliver bedt om at indtaste system-pinkoden.
- Indtast din telefons system-pinkode inden for 10 sekunder.

### Opkald til telefonsvarerer og aflytning af beskeder

**Forudsætning:** Telefonsvarerer er aktiveret.


- Ring til dit telefonnummer. ► Mens du hører din indtalte besked: Tryk på **9**. ► Indtast system-pinkoden (forskellig fra 0000).

Du kan betjene telefonsvarerer via nedenstående taster.

- 1** Under afspilning med tidsstempel: Gå til den foregående besked.  
Under afspilning af beskeder: Gå til starten af den aktuelle besked.
- 2** Stands afspilningen. Tryk igen på tasten for at fortsætte.  
Efter en pause på ca. 60 sekunder afbrydes forbindelsen.
- 3** Gå til næste besked.
- 4** Spring 5 sekunder tilbage i den aktuelle besked.
- 0** Slet aktuel besked.
- \*** Marker en allerede aflyttet besked som "ny" besked.

### Afslut fjernbetjeningen

- Tryk på afbryrdtasten, eller læg røret på.

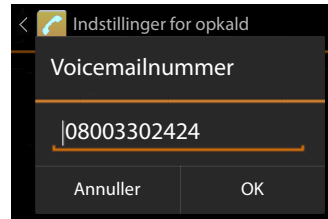
	<p>Telefonsvarerer afbryder forbindelsen i følgende tilfælde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Den indtastede system-pinkode er forkert.</li> <li>◆ Der er ingen beskeder på telefonsvarerer.</li> <li>◆ Når den resterende optagetid er blevet oplyst.</li> </ul>
---	--






## Telefon svarer på nettet

Du kan først bruge telefon svareren på nettet, når du har **bestilt** den hos din netudbyder, og når du har gemt telefon svarerens telefonnummer på din telefon. Du kan gemme telefonnummeret via indstillingerne for appen **Telefon**.

- ▶  Applikationsside ▶  **Telefon**
- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger**
  - ▶ **Voicemailnummer** ▶ Indtast telefonnummer.
  - ▶ Bekræft med **OK**.



## Aflytning af meddelelser på telefon svareren på nettet

- ▶  Applikationsside ▶  **Telefon**.
- ▶ Åbn taltastaturet: ▶ Tryk på .
- ▶ Berør tasten "1" på talfeltet, og hold fingeren nede (min. 2 sek.)

Der ringes direkte til din telefon svarer på nettet. På håndsettet aktiveres Håndfri funktion. Du kan aflytte beskederne.



## Flere håndsæt

### Tilmelding af håndsættet

Du kan tilmelde op til seks håndsæt til basestationen. Tilmelding af håndsættet skal startes **både** på basestationen og på håndsættet. Begge dele skal ske **inden for 60 sek.**

Start video



#### På basestationen

- ▶ Tryk **længe** (mindst 5 sek.) på tilmeldings-/pagingtasten (→ s. 2).

#### På håndsættet SL930H

- ▶ Applikationsside ▶ Indstillinger ▶ Håndsæt og base ▶ Tilmeld.
- ▶ Indtast system-pinkoden, om nødvendigt (fabriksindstilling: 0000). ▶ Bekræft pinkoden mit OK.
- ▶ Der oprettes en forbindelse til basestationen, det kan tage nogle minutter. Meddelelsen **Håndsæt tilmeldt** angiver, at basestationen er blevet fundet og at håndsættet er tilmeldt.
- ▶ Bekræft tilmeldingen med OK.

Håndsættets interne navn vises i midten af værktøjslinjen, hvis der er tilmeldt flere end et håndsæt. Du kan ændre navnet (→ s. 57).

INT 2 11:30

Tilpas håndsættets udseende og egenskaber via menuen **Indstillinger** til dine ønsker (→ s. 33).




- ◆ Hvis der allerede er tilmeldt seks håndsæt til basestationen (alle interne numre er optaget), erstattes det sidst tilmeldte håndsæt (f. eks. INT 6) med det nye håndsæt. Hvis det ikke lykkedes, f. eks. fordi det nye håndsæt ikke har forbindelse til basestationen, udlæses meddelelsen **Intet ledigt internt nummer**. Afmeld i så tilfælde et andet håndsæt, der ikke længere er brug for, og gentag tilmeldingsproceduren.
- ◆ Ved **andre Gigaset håndsæt** og håndsæt fra andre GAP-egnede telefoner: Tilmeldingen foretages i henhold til den pågældende betjeningsvejledning.

### Brug af håndsæt på flere basestationer

Et håndsæt kan tilmeldes til op til fire basestationer. Den aktive basestation er den sidste basestation, som håndsættet blev tilmeldt til. De øvrige basestationer forbliver gemt på listen over tilgængelige basestationer.

Du kan **til enhver tid manuelt skifte** tilknytningen til basestation. Alternativt kan du indstille håndsættet således, at det vælger basestationen med den bedste modtagelse (**Bedste base**), når det mister forbindelsen til den aktuelle basestation.

- ▶ Applikationsside ▶ Indstillinger ▶ Håndsæt og base ▶ **Forbind til base**.
- ▶ Vælg den ønskede basestation eller **Bedste base**. ▶ Indtast pinkoden (fabriksindstilling: 0000). ▶ Tryk på **Tilmeld**.

	<p>Hvis håndsættet allerede er tilmeldt til fire basestationer, vises listen over basestationer.</p> <p>▶ Vælg basestationen, som skal udskiftes med den nye basestation.</p>
---	---

## Afmelding af håndsæt

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Håndsæt og base.

**Afmelding af eget håndsæt:** ▶ Tryk på **Afmeld håndsæt**.

- ▶ Indtast system-pinkoden, om nødvendigt (fabriksindstilling: **0000**). ▶ Bekræft pinkoden mit **OK**. ▶ Bekræft afmeldingen med **Ja**.

Hvis håndsættet stadig er tilmeldt andre basestationer, skifter det til basestationen med den bedste modtagelse (**Bedste base**).

**Afmelding af et andet håndsæt:** ▶ Tryk på **Alle håndsæt**.



- ▶ Vælg håndsæt. ▶ Tryk på **Afmeld håndsæt**. ▶ Indtast system-pinkoden, om nødvendigt. ▶ Bekræft med **OK**.

## Søgning efter håndsæt ("Paging")

- ▶ Tryk **kort** på tilmeldings-/pagingtasten på basestationen (→ s. 2).

Alle håndsæt ringer samtidig ("paging"), også selvom ringetonerne er deaktiverede.

### Afslutning af paging

- ▶ **På basestationen:** ▶ Tryk **kort** på tilmeldings-/paging-tasten, eller
- ▶ **På håndsættet:** ▶  eller tryk på  eller berør ringetonesymbolet, og træk det til **højre** eller til **venstre**.
- ▶ **Ingen handling:** Efter ca. 3 minutter afsluttes paging-opkaldet **automatisk**.

## Ændring af navnet på håndsættet

Ved tilmelding af flere håndsæt tildeles disse automatisk navnene **INT 1**, **INT 2** osv. For at ændre navnet:

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Håndsæt og base.

- ▶ **Ændring af navnet på eget håndsæt:** ▶ Tryk på **Navn**.


- ▶ **Ændring af navnet på et andet håndsæt:** ▶ **Alle håndsæt** ▶ Vælg håndsæt ▶ Tryk på **Navn**.

- ▶ Slet det gamle navn med et tryk på  og indtast derefter et nyt navn (maks. 10 alfanumeriske tegn). ▶ Bekræft med **OK**.




## Flere håndsæt

### Foretage opkald internt

Interne samtaler med andre håndsæt, der er tilmeldt samme basestation, er gratis.

Anvend samme app som til eksterne opkald, nemlig appen **Telefon** .



▶  Applikationsside ▶  Telefon ▶ .



- ▶ Hvis der er tilmeldt mere end et andet håndsæt, skal du vælge et håndsæt fra listen eller trykke på **Alle håndsæt** (opkald til alle).




### Besvarelse af et internt opkald

Et indgående, internt opkald vises med "**Via intern linje**". Navnet på det interne nummer vises (f.eks. INT 1).

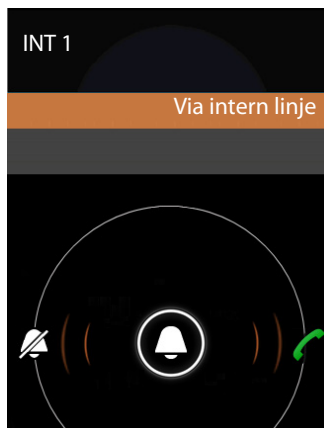
Du har følgende muligheder:

- ▶ Berør ringetonesymbolet, og træk det til **højre** på telefonrørsymbolet .
- ▶ Tryk på .
- ▶ Hvis **Autosvar** er aktiveret (→ s. 38), så tag håndsættet ud af laderen.


### Deaktivering af ringetone

- ▶ Berør ringetonesymbolet, og træk det til **venstre** på symbolet .

Ringetonen deaktiveres. Opkaldet vises stadig på displayet. Du kan stadigvæk besvare opkaldet. Hvis der er tale om et opkald til alle, fortsætter de øvrige håndsæt med at ringe.







### Afvisning af opkald

- ▶ Tryk på . Hvis der kun blev ringet til dit håndsæt, hører den, der ringer op, optagettonen. Hvis der er tale om et opkald til alle, kan opkaldet besvares på et andet håndsæt.



## Besvarelse/afvisning af en Banke på-samtale

Hvis du modtager et opkald under en intern samtale, vises det på displayet og du hører en Banke på-tone.

- ▶ **Før at ignorere opkaldet:** ▶ Berør ringetonesymbolet, og træk det til **venstre** på symbolet .
- ▶ **Før at besvare opkaldet:** ▶ Berør ringetonesymbolet, og træk det til **højre** på telefonrørsymbolet  eller tryk på . Du taler med den nye abonnent, der har ringet op. Samtalen, som blev ført op til nu, parkeres.
- ▶ **Før at vende tilbage til den parkerede samtale:** ▶ Tryk på .

## Viderestille forespørgsler/samtale

Du fører en samtale med en **ekstern** abonnent og vil indhente oplysninger hos en **intern** abonnent.


- ▶ Tryk på , og tryk derefter på .
- ▶ Hvis der er tilmeldt flere end to håndsæt til basestationen, skal du vælge et håndsæt eller **Alle håndsæt**.




Du taler med den interne abonnent, den eksterne abonnent parkeres. Navnet på den aktive abonnent vises under afbryd-symbolet.



## Afslutte forespørgsel

- ▶ Tryk på . Du taler igen med den abonnent, hvis samtale blev parkeret.

## Stille samtale om

- ▶ Tryk på afbryd-tasten . Din forbindelse til begge samtalepartnere afbrydes. De to abonnenter forbindes med hinanden.

## Stille samtale om, inden den interne abonnent svarer

- ▶ Tryk på  eller tryk på .

Hvis den anden abonnent ikke svarer eller ikke besvarer opkaldet, modtager du et genopkald.

## Afbrydelse af forespørgsel


- ▶ Hvis abonnenten ikke svarer: ▶ Tryk på . Du taler igen med den abonnent, hvis samtale blev parkeret.

## Flere håndsæt

### Skift mellem samtaler/start af en konference


Du fører en samtale, en anden samtale er parkeret. Begge samtalepartnere vises på displayet.

#### Skift mellem opkald

- ▶ Tryk på  for at skifte mellem abonnenterne. Den samtale, som ikke føres i øjeblikket, parkeres.




#### Starte en konference med tre deltagere

- ▶ Tryk på . Du og de to samtalepartnere kan høre og tale med hinanden.






#### Afslutte en konference

- ▶ Tryk på . Du vender tilbage til "skift mellem samtaler", og er igen forbundet med den deltager, som du indledte konferencen med.



Eller:

- ▶ Tryk på  eller tryk på . Konferencen afsluttes, de to andre deltagere forbindes med hinanden.

Dine to samtalepartnere kan hver især afslutte deres deltagelse i konferencen ved at trykke på afbrydasten  eller ved at sætte håndsættet i laderen.

## Bryde ind i en ekstern samtale

Der føres en ekstern samtale på et håndsæt. En intern abonnent kan bryde ind i denne samtale og tale med (konference).

**Forudsætning:** Funktionen **Aktivér internt** er aktiveret.


### Aktivering/deaktivering af "Bryde ind"-funktion

- ▶  Applikationsside ▶  Telefon ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Aktivér internt**.

### Bryde ind i en intern samtale

Forbindelsen er optaget af en ekstern samtale. Du kan bryde ind i den oprettede, eksterne samtale.


- ▶  Applikationsside ▶  Telefon ▶  Åbn opkaldsside.

- ▶ Tryk længe på opkaldstasten .

Der oprettes en konference med 3 deltagere.






### Afslutning af bryde ind-funktionen

- ▶ Tryk på afbrydasten .



## Opkaldsliste

Telefonen gemmer mistede, besvarede og udgående opkald i opkaldslisten. Der vises de seneste opkald (maks. 60). Der tages ikke hensyn til interne opkald.




### Åbning af opkaldslisten

- ▶  Appikationsside ▶  Telefon ▶ 

Eller:

- ▶ Tryk på opkaldstasten .  
Med opkaldstasten kan du åbne opkaldslisten i en vilkårlig betjeningsituation. (Undtagelse: Et tryk på  efter indtastningen af telefonnummeret på opkaldssiden medfører, at der ringes op til telefonnummeret).


Opslaget omfatter telefonnummeret og tidspunktet for det seneste opkald. For de seneste tre opkald angiver pilsymboler hvilken type opkald der er tale om.

- ◆  mistede opkald
- ◆  besvarede opkald
- ◆  udgående opkald (telefonnumre, der blev ringet til)

Abonnenter, som er kendte, vises med navn og, hvis det er tilgængeligt, med billede.

### Filtrer opkaldsliste

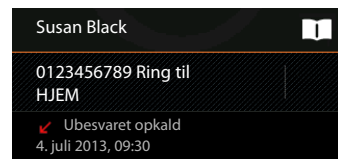
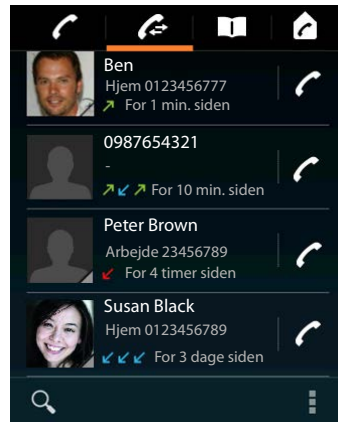
Vælg, hvilken opkaldsliste du vil se:

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Vis kun ubesvarede** / **Vis kun udgående** / **Vis kun indgående**
- ▶ Nulstilling af filter: ▶ **Vis alle opkald**.

### Åbning af detaljeret visning


- ▶ Tryk på et opslag på listen.

Den detaljerede visning indeholder udførlige oplysninger om den, der ringer op og om de modtagne, mistede eller udgående opkald vedr. telefonnummeret.



## Foretage opkald

### Direkte

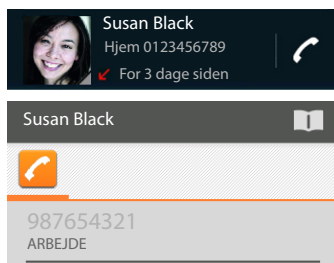
- ▶ Bladr frem til det ønskede opslag.
- ▶ Tryk på  ved siden af opslaget. Der ringes op til telefonnummer for opslaget.

## Opkaldsliste

### Fra kontaktopslag

Hvis en af abonnerterne er gemt som kontaktperson, vises dette med en grå trekant nederst til højre ved billedsymbolet.

- ▶ Tryk på billedet. Alle telefonnumre for kontaktpersonen vises.
- ▶ Tryk på det ønskede telefonnummer for at foretage et opkald.



### Fra den detaljerede visning

- ▶ **Åbn den detaljerede visning:** ▶ Tryk på et opslag på listen.
- ▶ **Opkald til et telefonnummer:** ▶ Tryk på telefonnummeret.
- ▶ **Redigering af telefonnummer inden opkald:** ▶ Genvejsmenu ▶ **Rediger nummer inden opkald.** Telefonnummeret vises i nummerfeltet til redigering, f. eks. så der først kan indtastes et områdenummer.

### Overførsel af opslag til kontaktliste

- ▶ Applikationsside ▶ **Telefon** ▶ ▶ Tryk på det ønskede opslag. Den detaljerede visning vises.
- ▶ Tryk på **Føj til kontakter** eller på . Kontaktlisten åbnes.
- ▶ **For at oprette et nyt opslag:** ▶ Tryk på **OPRET NY KONTAKTPERSON**. ▶ Indtast oplysningerne for kontaktpersonen (→ s. 65).



Eller:

- ▶ **Tilføj telefonnummer til eksisterende kontaktperson:** ▶ Vælg opslag. ▶ Vælg telefonnummertype. ▶ OK.

Hvis telefonnummeret allerede er på kontaktlisten, så kan du åbne kontaktpersonen og i givet fald redigere den.

- ▶ Tryk på navnet eller på . Opslaget vises.

## Sletning af opkaldsliste

### Sletning af et opslag


- ▶ Åbn opslag ▶ Genvejsmenu ▶ **Fjern fra opkaldsliste.**

### Sletning af opkaldsliste


- ▶ Applikationsside **Telefon** ▶ Åbn opkaldsliste ▶ Genvejsmenu ▶ **Ryd opkaldsliste** ▶ OK.




## Kontakter (Adressebog)

Med appen  **Personer** kan du administrere oplysninger om dine kontakter til telefoni, e-mails og sociale netværk. Du kan udelukkende gemme dine kontakter lokalt på håndsættet, bruge en Google-konto eller en anden konto.



- ◆ Hvis du ikke bruger nogen konto, er dine kontakter udelukkende gemt lokalt på håndsættet.
- ◆ Du administrerer dine kontakter centralt via en Google-konto. Du kan få adgang til kontakterne fra alle enheder, som er tilmeldt kontoen: fra dit Gigaset-håndsættet SL930H, din smartphone eller din computer. Kontakter, som er tildelt en konto, synkroniseres automatisk med alle enheder. Ændringer i kontakter, som du foretager med telefonen, på nettet eller på en anden enhed, påvirker alle enheder. Du kan bruge flere Google-konti, f. eks. til forskellige familiemedlemmer.

	<p>Kontakter fra Google-konti kan du nemt redigere via browseren på computeren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Indtast internetadressen <a href="http://www.google.com/contacts">www.google.com/contacts</a> i browseren. ▶ Indtast e-mail-adressen og adgangskoden for din Google-konto.</li> </ul>
---	--



- ◆ Du kan også bruge andre konti (online-tjenester) til synkronisering af kontaktoplysninger. Oplysninger om opsætning af konti → s. 87.
- ◆ Oplysninger om indtastning af tekst → s. 15.

	<p>Du kan hurtigt og nemt overføre telefonbogsopslag, som du allerede har gemt på andre Gigaset-telefoner:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Fra håndsæt, som er registreret på samme basestation: med direkte overførsel via DECT (→ s. 69).</li> <li>◆ Fra andre Gigaset-telefoner: med Gigaset QuickSync eller med en telefonbogsoverførsel via vCards (→ s. 90).</li> </ul>
---	--

### Åbning via startside

- ▶  Startside ▶ .

### Åbning fra applikationssiderne

- ▶  Applikationsside ▶  **Personer**.

## Kontakter (Adressebog)

### Lokal administration af kontakter

Hvis din telefon ikke er logget ind på en konto, modtager du første gang du starter appen **Personer** en forespørgsel, om du vil logge ind på en eksisterende konto nu, sætte en ny konto op eller om du kun ønsker at administrere kontakter lokalt på din Gigaset SL930A.

- ▶ Gør følgende, hvis du ikke længere ønsker at synkronisere dine kontakter med en Google-konto: ▶ Tryk på **Ikke nu**.

Du har følgende muligheder til registrering af kontaktoplysninger:

- ▶ Manuelt: ▶ Tryk på **Opret ny kontakt**. ▶ **Gem lokalt**  
▶ Indtast kontaktoplysninger (→ s. 65).
- ▶ Import af kontaktoplysninger i vCard-format fra telefonens interne lager eller fra et SD-kort: ▶ Tryk på **Importér/eksportér kontaktpersoner**. ▶ **Importér fra lager** (→ s. 68).



### Kontaktliste

- ▶ Applikationsside ▶ **Personer**.

Appen viser enten dine lokale kontakter eller alle kontakter for de konti, som du er logget på.

Kontaktlisten har tre visninger:

- Alle kontakter i alfabetisk rækkefølge
- Kontaktgrupper (→ s. 67)
- Favoritter i alfabetisk rækkefølge (→ s. 67)

**For at skifte mellem visningerne:**

- ▶ Tryk på et symbol eller køр fingeren vandret henover displayet.

### Ændring af visningsoptioner

Indstil, hvordan kontakterne skal sorteres og hvordan navnene skal vises.

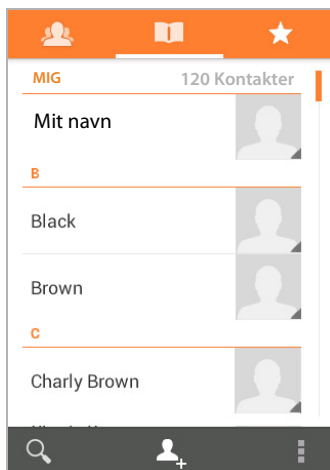
- ▶ Genvejsmenu ▶ **Indstillinger**.

**Sorter listen efter for- eller efternavn**

- ▶ Tryk på **Sorter liste efter**. ▶ Marker **Fornavn** eller **Efternavn**.

**Indstil visning af navne**

- ▶ Tryk på **Se kontaktnavne**. ▶ Marker **Fornavn først** eller **Efternavn først**.





Hvis du ændrer **Se kontaktnavne**, tilpasses kontaktlistens alfabetiske sortering ikke automatisk. Sorter listen i givet fald igen.

## Søg kontakt

- ▶  ▶ Indtast begyndelsesbogstavet for navnet over taltastaturet.

Søgningen starter straks. Ethvert yderligere bogstaver gør søgningen mere specifikt. Alle opslag, som passer til visningen, listes.

- ▶ Slet søgetekststrengen med .
- ▶ Med  vender du tilbage til kontaklisten.


Hvis du har en Google-konto eller en anden konto, som giver adgang til dine kontakter, gennemses disse også.

## Anvendelse af kontaktoplysninger




- ▶ **Visning af oplysninger om kontakten:** ▶ Tryk på et navn.
- ▶ **Opkald til et telefonnummer:** ▶ Tryk på telefonnummeret.
- ▶ **Afsendelse af en e-mail:** ▶ Tryk på e-mail-adressen.
- ▶ **Visning af en adresse på Google Maps™:** ▶ Tryk på en adresse.

## Filtrering af kontaklisten

Som default vises alle kontakter. Gør følgende for kun at få vist kontakter for en bestemt konto:


- ▶  Genvejsmenu ▶ **Kontaktpersoner, der skal vises** ▶ Vælg konto eller **Alle kontaktpersoner**.


## Oprettelse af kontakter

- ▶  Applikationsside ▶  **Personer**.
- ▶ **Oprettelse af personlig profil:** ▶ Tryk på **Opret min profil**.
- ▶ **Oprettelse af et nyt opslag:** ▶ Tryk på .

## Vælg konto

Det gråt fremhævede felt angiver kontoen som kontakten synkroniseres med.


- ▶ Tryk på  for at vælge en anden konto.

	Hvis du udelukkende administrerer kontakter lokalt, vises <b>Kun telefon, ikke synkroniseret</b> .
---	--


## Indtast navn



- ▶ Tryk på navnefeltet, og indtast navnet. Det sidste ord anses for at være efternavnet, resten for at være fornavnet.

Eller:

- ▶ Tryk på  ved siden af **Navn**. ▶ Indtast navnekomponenter separat.


✓ FÆRDIG
1 2 3 4

Kun telefon, ikke synkroni- 


Navn  

Tilføj organisation


**TELEFON**

Telefon MOBIL 

**E-MAIL**

Send e-mail HJEM 

**ADRESSE**

Adresse HJEM 

## Kontakter (Adressebog)

### Tilføj billede

- ▶ Tryk på billedsymbolet. ▶ **Vælg billede fra Galleri.** ▶ Beskær fotografiet, og tilføj det.

### Angivelse af tilhørsforhold til organisation

- ▶ Tryk på **Tilføj organisation.** ▶ Indtast **Virksomhed.** ▶ **Titel** (Angiv personens stilling i virksomheden).

### Indtast telefonnumre

- ▶ Tryk på telefonfeltet, og indtast telefonnummeret. Ved siden af telefonnummeret vises telefonnummertypen, f.eks. **MOBIL.**
- ▶ Tryk på den viste telefonnummertype, og vælg den ønskede type fra listen.
- ▶ Tryk på **Tilføj ny** for at angive flere telefonnumre for kontakten.
- ▶ Tryk på ✕ for at fjerne et telefonnummer.

### Indtastning af yderligere kontaktoplysninger

- ▶ Du indtaster e-mail-adresser og postadresser på samme måde.  
Til visning af postadressen i Google Maps™ er adresseformatet uvigtig.
- ▶ Tryk på **Tilføj et felt mere** for at tilføje flere kontaktoplysninger, f.eks. chat-adresser eller en webadresse.
- ▶ Gem oplysningerne med **FÆRDIG.**



Du kan også oprette en kontakt direkte fra telefonnummeret, som du har indtastet over taltastaturet (→ s. 24).

## Redigering af kontakt

- ▶ Applikationsside ▶ **Personer** ▶ Vælg konto (hvis du har flere konti). ▶ Vælg kontaktperson.

### Redigering af kontaktoplysninger

- ▶ Genvejsmenu ▶ **Rediger** ▶ Foretag de ønskede ændringer. ▶ **FÆRDIG.**

### Valg af ringetone for denne kontakt

- ▶ Genvejsmenu ▶ **Indstil ringetone** ▶ Vælg ringetone fra listen. ▶ Bekræft med **OK.**

### Viderestilling af opkald til voicemail

- ▶ Genvejsmenu ▶ **Alle opkald til telefonsvareren**




Alle opkald, som foretages fra et af denne kontakts telefonnumre, viderestilles til telefonsvareren.

## Sletning af kontakt


- ▶  Genvejsmenu ▶ **Slet**. ▶ Bekræft med OK.

## Redigering af favoritliste

Hyppigt anvendte kontakter vises automatisk på favoritlisten.

- ▶  Applikationsside ▶  **Personer** ▶ 


Gør selv kontakter, som du hyppigt kommunikerer med, til favoritter:




- ▶ Vælg den ønskede kontakt på kontaklisten. ▶ Tryk på  ved siden af navnet for at tilføje/slette opslaget på listen over favoritter.




## Arbejde med kontaktgrupper

Saml kontakter i grupper, f. eks. familie, venner, kunder o. lign. Du skaffer dig dermed et bedre overblik over dine kontakter og kan udføre en handling for alle kontakter i en gruppe, f. eks. at sende en e-mail til en gruppe.



	For at oprette kontaktgrupper skal telefonen være logget ind på en Google-konto (→ s. 87).
---	--

- ▶  Applikationsside ▶  **Personer** ▶  De eksisterende grupper vises.
- ▶ **Visning af kontakter for en gruppe:** ▶ Tryk på navnet på gruppen.


## Oprettelse af gruppe

- ▶ Tryk på  ▶ Vælg i givet fald den kontor, som gruppen skal oprettes for. ▶ Indtast navnet på gruppen. ▶ **FÆRDIG**.



## Tilføjelse af kontakter til grupper

- ▶  Vis grupper. ▶ Vælg gruppe. ▶  Genvejsmenu ▶ **Rediger**.
- ▶ Tryk på **Indtast personens navn**. ▶ Indtast navn. Når en af dine kontakter genkendes ved din indtastning, vises den. ▶ Tryk på kontakten.

Eller:

- ▶ Åbn kontakten, som du vil tilføje til en gruppe.
- ▶  Genvejsmenu ▶ **Rediger** ▶ Bladre ned til opslaget **GRUPPER**. ▶ Tryk på gruppen for at åbne gruppelisten.
- ▶ Hvis der endnu ikke er tildelt en liste: ▶ **Tilføj et felt mere** ▶ **Grupper**.
- ▶ Vælg gruppe eller [**Opret en ny gruppe**] for at tilføje kontakten til en ny gruppe.

## Fjernelse af en kontakt fra en gruppe

- ▶  Vis grupper. ▶ Vælg gruppe. ▶  Genvejsmenu ▶ **Rediger**.
- ▶ Tryk på ✕ efter opslaget. Kontakten fjernes fra gruppen, men slettes ikke.

## Kontakter (Adressebog)

### Import, eksport og deling af kontakt

Du kan importere kontakter, som findes i telefonens interne lager eller på SD-kortet i vCard-format, i telefonens kontaktliste eller eksportere telefonens kontakter til en computer eller en anden enhed. Del kontakter med andre personer.

Gør følgende for at kunne udveksle data mellem din telefon og en computer:

- ▶ Slut håndsættet med et USB-kabel til en computer (→ s. 2).

**Windows-computer:** Indholdet af telefonens interne hukommelse vises i en Windows-mappe.

**Mac-computer:** Download appen "Android File Transfer" fra [www.android.com/filetransfer](http://www.android.com/filetransfer) til din computer, og installer den. Installationsvejledningen finder du på websiden. Når installationen er udført uden fejl, vises indholdet af telefonens interne lager som mappe.

Gør følgende for at importere kontakter fra SD-kortet/eksportere kontakter til SD-kortet:




- ▶ Sæt SD-kortet ind i håndsættet (→ s. 8).

### Import af kontakter

#### På computeren:

- ▶ Kopier kontakter i vCard-format til mappen for telefonens interne lager eller til SD-kortet.

#### På telefonen:

- ▶  Applikationsside ▶  Personer ▶  Genvejsmenu ▶ **Importér/eksportér.**
- ▶ **Importér fra lager** ▶ Vælg konto (hvis du har flere konti).




Hvis der er flere vCard-filer i lageret, kan du importere én fil, flere eller alle filer.

- ▶ **For at fastlægge vCards til import:** ▶ Tryk på **Importér flere vCard-filer.**

Når kontakterne er importeret, vises de i visningen .

### Eksport af kontakter





Du kan eksportere telefonens kontakter til telefonens interne lager eller til SD-kortet og kopiere dataene til en computer eller en anden enhed.

- ▶  Applikationsside ▶  Personer ▶  Genvejsmenu ▶ **Importér/eksportér**  
▶ **Eksportér til lager** ▶ OK.

Oprettes en fil med filtypenavnet ".vcf" i det interne lager eller på SD-kortet. Filen ligger i øverste bibliotek (rodbibliotek) for telefonens mappestruktur.

### Deling af en kontakt



Du kan e-maile en kontakt til en anden person.

- ▶  Applikationsside ▶  Personer ▶ Vælg kontakt. ▶  Genvejsmenu ▶ **Del.**
- ▶ Indtast e-mail-adresse, emne og i givet fald en e-mail-tekst. ▶ **Send e-mailen med**  (→ s. 71).

## Fletning og adskillelse af kontakter

Når du tilføjer en ny konto, samles dobbelte kontakter automatisk til et opslag. Det er kun muligt, hvis der er nok oplysninger, som gør, at opslagene kan genkendes som dobbelte opslag. Du kan også flette eller adskille kontakter manuelt. Automatisk fletning er ikke længere muligt, hvis kontakten er blevet redigeret manuelt.

### Fletning af kontakter

▶  Applikationsside ▶  Personer ▶ Vælg den kontakt, som skal vises i kontaklisten efter fletningen.

▶  Genvejsmenu ▶ Rediger ▶  Genvejsmenu ▶ Føj til.

Der vises en liste over kontakter, som kan bruges til fletning.

▶ Tryk på kontakt hvis oplysninger du vil flette med den første kontakt.

Eller:

▶ Tryk på **Vis alle kontakter** for at vælge en kontakt fra listen.

Oplysningerne fra den anden kontakt tilføjes til den første kontakt. Den anden kontakt vises ikke længere. Du kan tilføje yderligere oplysninger fra andre kontakter til den første kontakt.

### Adskillelse af kontakter

En kontakt kan indeholde oplysninger fra forskellige kilder, de kan f. eks. være importeret fra en konto, være oprettet manuelt eller være tilføjet ved fletning med en anden kontakt. Kontakter, som blev flettet fra mindst to kilder, kan du adskille igen.

▶  Applikationsside ▶  Personer ▶ Vælg den kontakt hvis oplysninger du vil adskille.

▶  Genvejsmenu ▶ Rediger ▶  Genvejsmenu ▶ Opdel ▶ OK.


Kontakter, fra hvilke der blev flettet oplysninger, adskilles og vises igen på kontaklisten.

## Udveksle kontakter med andre Gigaset-håndsæt

Du kan udveksle kontakter og telefonbogsopslag mellem Gigaset-håndsættene.


### Forudsætninger:

- ◆ Modtager- og afsenderhåndsættet er tilmeldt den samme basestation.
  - ◆ Det andet håndsæt skal være i stand til at sende og modtage telefonbogsopslag.
- Oplysninger herom finder du i den tilsvarende betjeningsvejledning til håndsættet eller på [gigaset.com/compatibility](http://gigaset.com/compatibility).

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Telefonbøger fra Gigaset-håndsæt, som ikke er registreret på den samme basestation, kan du overføre med Gigaset QuickSync eller med en telefonbogsoverførsel via vCards (→ s. 90).</li> <li>◆ Hvis der ikke er tilstrækkelig intern lagerplads til overførslen, får du en fejlmeddelelse. Slet i givet fald appernes data eller data i det midlertidige lager (cache) (→ s. 48).</li> </ul>
---	--


## Kontakter (Adressebog)

### Modtage kontakter fra et andet Gigaset-håndsæt

	<p>Håndtering af konti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Hvis du ikke anvender en konto, gemmes telefonbogsopslagene i den lokale telefonbog.</li> <li>◆ Hvis du anvender en konto, gemmes telefonbogsopslagene på kontoen.</li> <li>◆ Hvis du anvender mere end én konto og du har begrænset visningen til en bestemt konto, gemmes telefonbogsopslagene på denne konto.</li> <li>◆ Hvis du anvender mere end en konto og alle konti vises, gemmes telefonbogsopslagene på den konto, som blev konfigureret først.</li> </ul>
---	--




- ▶ Start telefonbogsoverførslen på det andet håndsæt, som beskrevet i den tilhørende dokumentation.

Navn og telefonnummer overføres.


	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Opslag, som allerede findes med det samme telefonnummer på den lokale kontaktliste, ignoreres, også, selvom de er gemt med forskellige navne.</li> <li>◆ Igangværende samtaler på håndsættet SL930H forhindrer overførslen. Alle øvrige aktiviteter standses med telefonbogsoverførslen.</li> </ul>
---	--

### Overføre kontakter til et andet Gigaset-håndsæt

**Forudsætning:** Landekoden og områdenummeret skal være indstillet korrekt (→ s. 34)

- ▶  Applikationsside ▶  Personer ▶  Genvejsmenu ▶ **Kopiér liste**
- ▶ Vælg håndsættet, som du vil overføre kontaktlisten til.




Alle kontis kontakter overføres.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Opslag, som ikke indeholder et telefonnummer, overføres ikke.</li> <li>◆ Hvis afslutter kontaktlisten under overførslen, f. eks. ved et indgående opkald, afbrydes overførslen. Gentag handlingen igen senere.</li> </ul>
--	--





## E-mail



Med appen **E-mail** kan du administrere dine e-mail-konti. Med den kan du modtage eller sende e-mails som på en computer. Mange gængse e-mail-udbydere og bl.a. protokollerne POP3 og IMAP understøttes.

	<p>Hvis du benytter e-mail-programmet fra Google, skal du bruge appen <b>Gmail</b>:</p> <p>▶  Applikationsside ▶  Gmail.</p>
---	--

### Åbning via startside

▶  Startside ▶ .

### Åbning fra applikationssiderne


▶  Applikationsside ▶  E-mail.

## Opsætning af en e-mail-konto

Når du åbner appen **E-mail** første gang, anmodes du om at sætte en e-mail-konto op. En guide guider dig gennem konfigurationen. Du skal bruge adgangsoplysningerne fra din internetudbyder.



Du kan tilføje flere konti.

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **TILFØJ KONTO.**
  - ▶ Indtast e-mail-adresse og adgangskode.
  - ▶ Aktiver "**Send e-mail fra denne konto som standard.**", hvis du vil bruge kontoen som standardadresse for udgående beskeder.
  - ▶ **Indtastning af yderligere oplysninger for kontoen:** ▶ Tryk på **Manuel opsætning.**
  - ▶ **Afslutning af indtastning:** ▶ Tryk på **Næste.**  
Der oprettes en forbindelse til e-mail-udbyderen, som bekræfter kontoen med de indtastede adgangsoplysninger. Afhængig af udbyder skal du angive flere oplysninger.
  - ▶ **Afslutning af konfiguration:** ▶ Tryk på **Færdig.** ▶ Indtast navnet på kontoen. ▶ **Færdig.**
- E-mailene for kontoen downloades. Du kan nu sende og modtage e-mail-beskeder.

## Tilpasning af indstillinger

Tilpas e-mail-indstillingerne til dine behov.

### Generelle indstillinger

Indstil f. eks. skriftstørrelsen og om der skal vises billeder i e-mails.

▶  Applikationsside ▶  E-mail ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Generelt.**

### Kontoindstillinger

Indstil f. eks., hvor tit nye beskeder skal hentes fra e-mail-servere, hvordan du vil informeres om nye beskeder - eller opret en personlig signatur.

▶  Applikationsside ▶  E-mail ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Vælg konto.**

## E-mail

### Indstillinger til synkronisering af konti



E-mail-mappen synkroniseres jævnligt med e-mail-kontoen. Du kan foretage indstillinger for synkronisering via kontoindstillingerne (→ s. 89).

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶ **KONTI:**  E-mail.

### Sletning af e-mail-konto

- ▶ På e-mail-listen ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ Vælg konto. ▶ **Fjern konto** ▶ **OK**.

### E-mail-mappe

- ▶  Applikationsside ▶  E-mail.


Den seneste visning visning åbnes. Hvis en app ikke er blevet anvendt i længere tid, vises indbakken for den konto, som du har valgt som defaultkonto til afsendelse af e-mails.

- ▶ Hvis du har flere konti: ▶ Tryk på navnet på den aktuelle konto. ▶ Vælg konto.

E-mailene vises i den rækkefølge som de blev modtaget i. Beskeder, som du allerede har læst, er fremhævet med gråt. Øverst til højre kan du se antallet af beskeder, som endnu ikke er læst.

En konto indeholder mapperne **Indbakke**, **Udbakke**, **Sendt** og **Kladder**. Afhængig af din udbyder kan der være flere mapper.

- ▶ Tryk på mappe-symbolet  nederst på displayet. ▶ Vælg mappe. Beskeder i mappen vises.

 <b>Indbakke</b> mail@mailserver.com ▲ 4	
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Susan</b> Teaterbilletter - Har modtaget billetterne, Hilsen 18:15 ★
<input type="checkbox"/>	<b>Ben Brown</b> Aftale i næste uge - jeg bekræfter aftalen 13:30 ★
<input type="checkbox"/>	<b>Peter</b> Re: Kortmateriale til rejsen - Tak for oplysningen 12:15 ★
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Susan</b> Teaterbilletter - jeg køber billetterne i morgen og 8. apr ★
<input type="checkbox"/>	<b>Mail Delivery System</b> Mail delivery failed: returning message to sender 7. apr ★

### Kombineret visning

Hvis du har oprettet flere konti, kan du læse beskederne for alle konti i en kombineret visning:

- ▶ Tryk på navnet på den aktuelle konto. ▶ **Kombineret visning**.

På listen vises nu beskederne for alle konti. En farvemærkning over datovisningen angiver kontoen for den pågældende besked.


For at vende tilbage til den kontospecifikke visning:


- ▶ Tryk på **Kombineret visning**. ▶ Vælg konto.

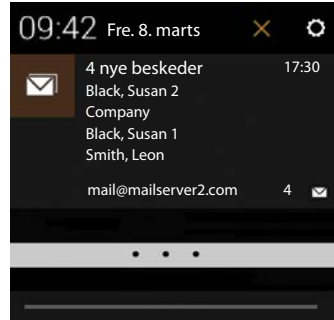
## Modtagelse af e-mails

Appen E-mail overfører jævnligt nye e-mails til din telefon og angiver dem i indbakken. Hentningsfrekvensen kan du indstille i e-mail-indstillingerne (→ s. 71).

Når du modtager en ny e-mail, vises e-mail-symbolet

 på statuslinjen, hvis du ikke har deaktiveret meddelelser for e-mail-kontoen.

- ▶ Berør statuslinjen, og åbn den ved at trække den nedad. Den nyligt modtagne besked vises med afsender, emne og klokkeslæt. ▶ Tryk på opslaget. Beskeden åbnes.
- ▶ Hvis der er flere beskeder til en konto, vises symbolet  ▶ Tryk på opslaget for at vise kontoens indbakke.



## Download af flere beskeder

Når appen startes, downloades kun en del af de e-mails din konto har modtaget. Gør følgende for at få vist flere e-mails:

- ◆ IMAP- eller POP3-konti: ▶ Tryk på **Indlæs flere beskeder** i slutningen af listen.


## Læsning af e-mail

- ▶ Tryk på den e-mail i indbakken, som du ønsker at læse.

Topteksten (fremhævet i orange) indeholder oplysninger om afsenderen. Hvis der i kontaktlisten findes et opslag for afsenderen med billede, vises det.





- ▶ **Visning af afsenderen i kontaktlisten eller tilføjelse af afsenderen til kontaktlisten:** ▶ Tryk på fotografiet eller symbolet ved siden af afsenderens navn.

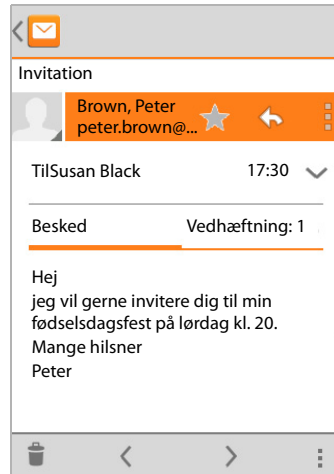
Under fotografiet/symbolet kan du se adresseoplysninger og klokkeslættet for, hvornår beskeden blev sendt.

- ▶ **For at få vist detaljer:** ▶ Tryk på  ved siden af klokkeslættet.

Beskeden vises under klokkeslættet. Hvis beskeden indeholder vedhæftninger, er der et faneblad ekstra.



Mulige handlinger:


- ▶ **For at markere e-mails som ulæst:** ▶  Genvæjsmenu ▶ **Markér som ulæst.**
- ▶ **Slet besked:** ▶ .
- ▶ **Vis næste/foregående e-mail:** ▶  .
- ▶ **Tilbage til indbakke:** ▶ .



## E-mail

### Besvarelse af e-mail

- ▶ Tryk på  (svar afsender) eller på  (svar alle) i e-mailens toptekst.


Hvis symbolet  ikke vises på grund af pladsmangel:

- ▶ Drej displayet eller ▶  Genvejsmenu ▶ **Svar alle**.

Svarmailen åbnes. Du kan nu redigere og sende e-mailen (→ s. 74).

Vedhæftninger fra den originale besked vedhæftes ikke.


### Videresendelse af e-mail

- ▶ Tryk på  i e-mailens toptekst.







Hvis symbolet ikke vises på grund af pladsmangel:

- ▶ Drej displayet eller ▶  Genvejsmenu ▶ **Videresend**.

E-mailen åbnes. Den indeholder den originale beskeds tekst. Den originale beskeds vedhæftninger vedhæftes e-mailen automatisk. Du kan også tilføje (en) adresse(r), redigere emnet og tilføje tekst eller vedhæfte/slette vedhæftninger.

- ▶ **Fjern citeret tekst:** ▶ Deaktiver **Inkluder citeret tekst**.
- ▶ **Send e-mail:** ▶ .


### Afsendelse af e-mails

- ▶ Tryk på  i indbakken. ▶ Vælg i givet fald den konto, som du vil sende e-mailen fra.
- ▶ **Indtast modtagerens e-mail-adresse:** ▶ Tryk på **Til**. ▶ Indtast adresse. Under indtastningen forslås der adresser fra kontakter, som passer til indtastningen. ▶ Tryk på adressen for at vælge den.
- ▶ **For at tilføje modtageren til Cc og Bcc:** ▶  Genvejsmenu ▶ **Tilføj Cc/Bcc**.
- ▶ **Sletning af modtager:** ▶ Vælg modtager. ▶ Tryk på **X** ved siden af modtageren.
- ▶ **Indtastning af emne:** ▶ Tryk på **Emne**. ▶ Indtast tekst.
- ▶ **Indtastning af e-mail-tekst:** ▶ Tryk på **Skriv e-mail**. ▶ Indtast e-mailens tekst.
- ▶ **Vedhæft vedhæftning:** ▶  Genvejsmenu ▶ **Vedhæft fil**.
- ▶ **Fjern vedhæftning:** ▶ Vælg vedhæftning. ▶ Tryk på **X** ved siden af modtageren.
- ▶ **Send e-mail:** ▶ Tryk på .
- ▶ **Senere afsendelse af e-mail:** ▶  Genvejsmenu ▶ **Gem kladder**. Kladder gemmes i mappen **Kladder**.
- ▶ **Sletning af besked eller kladder:** ▶  Genvejsmenu ▶ **Kassér**.


Hvis der ikke er oprettet forbindelse til et netværk, gemmes e-mailene i mappen **Udbakke**, indtil der igen er oprettet forbindelse til et netværk.

### Oprettelse af kortsvar


Opret kortsvar for tekster, som du ofte bruger i e-mails.

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ Vælg ønsket konto. ▶ **Hurtige svar** ▶ Indtast tekst.

### For at indsætte kortsvar:

- ▶ Tryk på det sted i e-mailen, hvor kortsvaret skal indsættes.
- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indsæt hurtigt svar** ▶ Vælg kortsvar.


## Markering af e-mails

Marker vigtige e-mails, så du hurtigt kan finde dem igen. Til markering af e-mails i indbakken og andre lister anvendes stjernesymbolet .

### For at markere e-mails / fjerne markeringen

- ▶ Tryk på stjernesymbolet , når du læser en e-mail.

Eller:

- ▶ Tryk på stjernesymbolet  ved siden af en e-mail, når du får vis e-mail-listen.

Hvis e-mailen er markeret, er stjernen gul, hvis e-mailen ikke er markeret er den grå.

### For kun at få vist markerede e-mails




- ▶ Åbn indbakken. ▶  ▶ Stjernemarkerede.

## Samtidig behandling af flere e-mails

Nogle handlinger kan du udføre samtidigt for flere e-mails.

- ▶ Marker de e-mails på listevisningen, som du vil behandle. (Tryk på  til venstre for e-mailen).
- ▶ Vælg den handling, som du vil udføre.

Nedenstående handlinger kan du udføre samtidigt for flere e-mails:



- ▶ **Slet e-mails:** ▶ .
- ▶ **Marker e-mails som læst eller ulæst:** ▶ .
- ▶ **Marker e-mails eller fjern markering:** ▶ .
- ▶ **Deaktiver alle e-mails:** ▶ Tryk på  øverst til venstre på displayet.

## Browser



# Browser

Til at surfe på internettet har du adgang til de samme funktioner på håndsættet som på din computer. Betjeningen er dog tilpasset til skærmstørrelsen og touchscreen.

### Åbning via startside



- ▶  Startside ▶ 

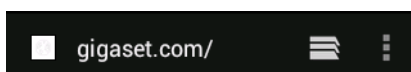
### Åbning fra applikationssiderne


- ▶  Applikationsside ▶  **Browser.**

Browseren åbnes med den sidste webside, som du har besøgt, eller med en startside, som du har defineret.

Funktionslinjen indeholder nedenstående elementer:

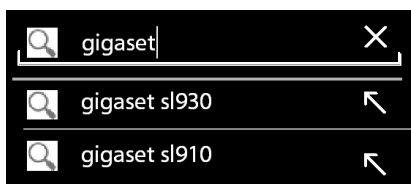
- ◆ adressefeltet til indtastning af en URL eller et søgeord
- ◆ et symbol  til åbning af forskellige faner, bogmærker, favoritter o. lign.
- ◆ genvejsmenuen  til ændring af indstillinger.




	<p>Hvis funktionslinjen er skjult ved bladrning:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Berør siden et vilkårligt sted, og træk fingeren nedad, indtil funktionslinjen vises igen foroven.</li> </ul>
---	---

## Åbning af / søgning efter webside

- ▶ Tryk på adressefeltet. ▶ Indtast webadressen (URL) eller søgeordet. Der vises en liste over relevante forslag.
- ▶ Tryk på et opslag for at åbne siden eller for at starte søgningen.
- ▶ Tryk på højre pil for at specificere din forespørgsel yderligere.
- ▶ Tryk på X for at slette søgeordet.



### Find tekst

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Find på siden**  
▶ Indtast søgeord.



Det første relevante ord på siden markeres, øvrige overensstemmelser indrammes.

- ▶ Skift mellem de fundne overensstemmelser med pilene øverst til højre.

### Opdatering af siden

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Opdater.**


## Hentning af oplysninger om den aktuelle side

- ▶ Tryk på symbolet i venstre side ved siden af adressefeltet.


## Lagring af den aktuelle side til læsning offline

- ▶ Åbn den ønskede webside. ▶  Genvejsmenu ▶ **Gem til læsning offline.**

## Angiv søgemaskine

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Avanceret** ▶ **Angiv søgemaskine.**

## Angiv webside som startside.

- ▶ Hent den ønskede webside. ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Generelt** ▶ **Indstil startside** ▶ Vælg den ønskede indstilling.

# Funktioner og indstillinger

## Visningsoptioner


### Aktivering/deaktivering af sideoversigten

Websider, som ikke er optimeret til mobile enheder, vises normalt som oversigt (meget formindsket). Gør følgende for at få vist websiderne i original størrelse:

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Avanceret** ▶ **Deaktiver Åbn sider i oversigt.**

### Visning af desktop-version

Websider, som er optimeret til mobile enheder, vises normalt i en størrelse, som er tilpasset enheden. Der kan muligvis ikke zoomes eller bladres. Gør følgende for at få vist desktop-versionen (hvis tilgængelig):


- ▶  Genvejsmenu ▶ **Desktopversion.**

### Skjule statuslinjen

Hvis du vil benytte hele skærmen til browservisningen:

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Labs** ▶ Aktiver funktionen **Fuld skærm.**

### Skjule funktionslinjen øverst på displayet

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Labs** ▶ Aktiver funktionen **Hurtig betjening.**

Ved aktiveret hurtig betjening får du adgang til funktionerne på funktionslinjen på følgende måde:

- ▶ Berør det øverste venstre eller højre hjørne på displayet, og hold fingeren nede. Funktionerne vises i en halvcirkel. ▶ Flyt fingeren til den ønskede funktion, og løft fingeren fra displayet. For at få vist alle funktioner skal du muligvis trække halvcirklen lidt nedad.

## Browser

### Zoomegenskaber og skriftstørrelse

Hvis en webside ikke tillader at zoome

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Tilgængelighed** ▶ **Tving aktivering af zoom.**

Tilpasning af skriftstørrelsen


- ▶ **Tilpasning af den relative skriftstørrelse for tekstvisningen:** ▶ Træk skydeknappen **Skalering af tekst** til højre/venstre. En forhåndsvisning viser dit aktuelle valg. Du overskriver dermed håndsettets standardindstillinger for skriftstørrelser (→ s. 36).
- ▶ **Tilpas zoomfaktoren til dobbeltklik:** ▶ Træk skydeknappen **Zoom ved dobbeltklik** til højre/venstre. Ved 100 % forbliver zoomegenskaberne uændrede. Øvrige værdier ændrer den maksimale forstørrelsesfaktor hhv. formindskelsesfaktor proportionalt.
- ▶ **Ændring af mindste skriftstørrelse:** ▶ Træk skydeknappen **Mindste skriftstørrelse** til højre/venstre. Øg den mindste skriftstørrelse, så tekst i meget lille skriftstørrelse som minimum vises i den indstillede størrelse. En forhåndsvisning viser dit aktuelle valg.

### Bogmærke


Bogmærke websiden

- ▶ Hent den ønskede webside. ▶  Genvejsmenu ▶ **Gem i bogmærker.**


Åbning af bogmærke

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Opret et bogmærke.** ▶ Vælg i givet fald konto. ▶ Vælg bogmærke til at åbne websiden.

Oprettelse af en genvej til bogmærket på startskærmen

- ▶ Hent den ønskede webside. ▶  Genvejsmenu ▶ **Opret et bogmærke** ▶ Vælg i givet fald konto. ▶ Berør bogmærket, og hold fingeren nede på det. ▶ **Føj genvej til startskærm.**

Angiv webside som startside.

- ▶ Hent den ønskede webside. ▶  Genvejsmenu ▶ **Opret et bogmærke.** ▶ Vælg i givet fald konto. ▶ Berør bogmærket, og hold fingeren nede på det. ▶ **Angiv som startside.**

### Links og aktive elementer

Internetsider kan indeholde links til andre sider eller andre aktive elementer, f.eks. e-mail-adresser, telefonnumre eller postadresser.




- ▶ Tryk på et link for at åbne den tilhørende side og at surfe på internettet.
- ▶ Tryk på et aktivt element for at åbne den tilsvarende app. F.eks. åbnes appen **E-mail** til at skrive en besked, hvis der trykkes på en e-mail-adresse. Når der trykkes på et telefonnummer åbnes appen **Telefon** til at ringe til telefonnummeret. Hvis et link genkendes som en adresse, åbnes det i Google Maps.

Afhængigt af hvilken type link/aktivt element der er tale om, kan du udføre forskellige handlinger:

- ▶ Berør linket, og hold fingeren nede på det. Der åbnes en menu med funktioner, som du kan f. eks. kan anvende til at kopiere, gemme eller sende linket som e-mail eller til at bogmærke linket.






## Gennemsyn af historik

- ▶ For at få vist den senest åbnede webside: ▶ Tryk på tilbage-tasten .
- ▶ For at bladre fremad i historikken: ▶  Genvejsmenu ▶ **Fremad**.
- ▶ For at få vist historikken: ▶ Langt tryk på Tilbage-tasten  ▶ Åbn fanen **Oversigt**.
  - ▶ Vælg tidsrummet for visningen eller vælg **Mest besøgte**.

De hentede sider vises i kronologisk rækkefølge. Du kan åbne websiden (tryk på), bogmærke den (tryk på ★) eller få vist en menu (berør og hold fingeren nede), hvor du kan udføre flere handlinger.

## Arbejde med faneblade

Du kan åbne flere faneblade samtidig, og skifte mellem de forskellige websider.

- ▶ Åbn websiden, som du vil gemme på et faneblad. ▶ Tryk på , og tryk derefter på . Siden gemmes. Din startside vises.
- ▶ Tryk på  for at åbne fanebladsvisningen. ▶ Vælg den ønskede side.
- ▶ Tryk på X for at slette en webside fra fanebladsvisningen.

## Søgning på internettet eller i telefon



# Søgning på internettet eller i telefon

Med Google-søgningen kan du søge efter vilkårlige oplysninger på telefonen eller internettet.

- ▶ Åbn startside  ▶ Berør Google-søgefeltet øverst på startskærmen.



Eller:

- ▶  Applikationsside ▶  Søg.

Under søgefeltet vises først de områder, som gennemses, eller resultaterne fra tidligere søgninger.


- ▶ Indtast søgeord. Under indtastningen vises forslag fra internetsøgningen og søgeresultater fra din telefon (apps og kontaktpersoner).
- ▶ Tryk på et forslag for at søge på det eller for at åbne appen.
- ▶ Tryk på pil-symbolet til højre for et opslag for at tilføje begrebet til søgefeltet, uden at starte en søgning.

## Download (hentning af filer)

Normalt downloader du apps og andre filer fra Google Play™ til din telefon. Du kan også downloade indhold fra websider, hertil skal du dog indstille sikkerhedsfunktionen **Ukendte kilder** (→ s. 86).


### Download af filer

- ▶ Berør billedet på en webside, og hold fingeren nede på det. Der vises en menu. ▶ Vælg den ønskede funktion: **Vis billede**, **Gem billede** eller **Anvend som baggrund**.
- ▶ Berør linket på en webside, og hold fingeren nede på det. Der vises en menu. ▶ **Gem link**.



	<p>Hvis filformatet understøttes af en installeret app, downloades filen til din telefon og gemmes i appen <b>Download</b>.</p>
---	---

### Visning af downloadede filer

Downloadede filer gemmes af appen **Download**

- ▶  Applikationsside ▶  **Download**. Downloadede filer vises. ▶ Vælg i givet fald tidsrummet for visningen.
- ▶ Tryk på et opslag. Elementet vises af den tilhørende app.

### Sletning af download

- ▶  Aktiver opslag. ▶ .

# Kalender

Med appen **Kalender** kan du administrere dine aftaler.

i

Du skal anvende mindst én konto for at kunne benytte appen. Hvis din telefon er logget ind på en Google-konto, synkroniseres kalenderen med kalenderen for din Google-konto. Du kan også anvende andre konti.



Google-kalenderen kan du nemt redigere via browseren på computeren:

- ▶ Indtast internetadressen [www.google.com/calendar](http://www.google.com/calendar) i browseren.
- ▶ Indtast e-mail-adressen og adgangskoden for din Google-konto.

Yderligere oplysninger om Konti og synkronisering → s. 87.

I kalenderen vises alle aftaler fra kalenderne for de konti, som er synkroniseret med din telefon. Aftalerne fra forskellige konti vises i forskellige farver.

## Visning af aftaler

- ▶  Applikationsside ▶ **Kalender** . Kalenderen vises i den senest åbnede visning.
- ▶ Berør aftalen for at få vist detaljerede oplysninger.

## Ændring af tidsrummet for visningen

- ▶ Tryk på datovisningen i topteksten. ▶ Skift mellem **Dag, Uge, Måned** og **Agenda**.
- ▶ Berør en dag en månedsvisningen for at skifte til dagsvisning.

I dags- og ugevisningen vises det aktuelle klokkeslæt som en sort, vandret linje. Aftalerne er i overensstemmelse med den indstillede tidszone. Tidsrummet inden det aktuelle klokkeslæt fremhæves med lysegrå.




Februar 2013						
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

## Gennemsyn af kalender

- ▶ Flyt fingeren opad/nedad eller til højre/venstre over displayet, afhængig af den aktuelle visning.

## Visning af aktuel dato

- ▶ Tryk på . Visningen går nu fra enhver vilkårlig visning til den aktuelle dato og, ved indstillet dagsvisning, til det aktuelle klokkeslæt.

## Søgning i kalender

- ▶ Genvejsmenu  ▶ **Søg** ▶ Indtast søgeord ▶ Tryk på .

## Kalender

# Administration af aftaler

## Oprettelse af aftale

- ▶ Genvejsmenu  ▶ **Ny begivenhed.**

Eller:

- ▶ Vælg dagen for aftalen i kalenderen. Afhængig af den aktuelle visning, skal du bladere gennem kalenderen. ▶ Tryk på feltet ved siden af klokkeslættet. Der vises et plustegn på feltet. ▶ Tryk på plustegnet.
- ▶ Indtast oplysningerne om aftalen: **Begivenhedens navn, Placering**, tidsrum.
- ▶ Invitation af gæster: ▶ Tryk på **Gæster**. ▶ Indtast e-mail-adresser for personer, som du vil invitere til aftalen. For gæster, som er gemt som kontakt med e-mail-adresse, kan du indtaste navnet. E-mail-adressen indsættes automatisk.
- ▶ Tryk på **Tilføj påmindelse**, hvis telefonen skal minde dig om en aftale på et bestemt tidspunkt (Indstillinger for påmindelser → s. 83).
- ▶ Tryk på **Gentagelse**, og indstil gentagelsesintervallet, hvis der er tale om en tilbagevendende aftale.
- ▶ Tryk på **GEM** for at gemme aftalen.

✕ ANNULLER
✓ GEM

mymail@gmail.com

Fødselsdagsfest

Hjemme


FRA  
 Fre., 30.09.2013 19:00

TIL  
 Fre., 30.09.2013 23:00

HELE DAGEN

Aftalen skrives ind i din kalender. De anførte personer modtager en invitation pr. e-mail.

## Redigering af aftale

- ▶ Vælg en aftale i kalenderen. ▶ Tryk på rediger-symbolet . ▶ Rediger detaljerne for aftalen. ▶ **GEM.**

Ændringerne gemmes. I givet fald modtager inviterede deltagere en opdatering pr. e-mail.

## Påmindelser

- ▶ Åbn aftalen.
- ▶ Tryk på **Tilføj påmindelse** for at tilføje en påmindelse til aftalen. ▶ Vælg tidspunktet i højre kolonne. ▶ I venstre kolonne vælger du, om du vil blive mindet om aftalen med en **Meddelelse** på statuslinjen eller med en **E-mail**.
- ▶ Tryk på tidsrummet for en allerede defineret påmindelse for at ændre indstillingerne.

Når en påmindelse udløses som **Meddelelse**, vises symbolet for en forestående aftale .

- ▶ Berør statuslinjen, og åbn statussiden ved at trække den ned (→ s. 19). ▶ Tryk på påmindelsen for at åbne kalenderen og se aftalen.

## Invitationer

Invitationer sendes pr. e-mail til de anførte gæster. Invitationer kan blive accepteret, afvist eller forblive ubesvaret, hvis modtagerens e-mail-programmet understøtter det. Svaret fra de inviterede gæster får du via e-mail-kontoen, som du bruger til din Google-konto. Svaret vises desuden i kalenderen i området **Deltager?**. Deltagernes status vises under din personlige status.

### Hvis du inviteres til en aftale

Aftalen skrives ind i kalenderen.

- ▶ For at sende et svar: Under **Deltager?**, tryk på **Ja**, **Måske** eller på **Nej**.

## Aftaleoversigt

- ▶ Berør datoen øverst til venstre. ▶ Tryk på **Agenda**.

I aftaleoversigten listes aftaler i kronologisk rækkefølge. Aftaler, der varer hele dagen eller flere dage, anføres i starten af den pågældende dag. Uger vises, selv om de endnu ikke indeholder en aftale. Dage uden aftaler vises ikke. Helligdage er angivet.

- ▶ Tryk på en aftale for at få den vist. Du kan redigere aftalen eller slette den.

## Sletning af aftale

Aftaler, som du sletter, slettes for alle synkroniserede konti. Du kan også slette aftaler, som blev oprettet af andre personer, hvis du autoriseret dertil.

- ▶ Vælg en aftale i kalenderen. ▶ Tryk på . ▶ Bekræft med **OK**.

## Ændring af kalenderindstillinger

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Generelle indstillinger**.

- ▶ Vælg **Indstillinger for kalendervisning** f.eks. til at indstille, om ugenumrene skal vises, hvad dag ugen skal starte med, m. m.

## Visning og synkronisering af kalendere for forskellige konti

Du kan benytte forskellige kalendere og synkronisere dem med forskellige konti. Angiv, hvilke kalendere for de enkelte konti der skal synkroniseres og vises. Du kan oprette en ny konto til synkronisering af dine kalendere i menuen **Indstillinger** eller direkte via appen **Kalender**.

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **TILFØJ KONTO**.

Indstillinger for konti og deres synkronisering kan du foretage i menuen **Indstillinger** (Yderligere oplysninger → s. 87).

## Indstillinger for visningen af kalendere

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Kalendere**.

Der udlæses en liste over synkroniserede kalendere. Kalenderen skal være aktiveret for at blive vist.

- ▶ Tryk på en kalender for at aktivere/deaktivere den.

Deaktiverede kalendere skjules, men synkroniseres fortsat. Du skal ændre indstillingerne for synkronisering for også at deaktivere synkroniseringen.



## Kalender

### Indstillinger for synkroniseringen

- ▶  Genvejsmenu ▶ **Kalendere** ▶ **Kalendere til synkronisering**.

Alle tilgængelige kalendere vises grupperet efter konto.

- ▶ Tryk på navnet på en konto for at få vist eller for at skjule kontoens kalender.
- ▶ Tryk på en kalender for at aktivere/deaktivere synkroniseringen. Kalendere, der er aktiveret til synkronisering, anføres kun på listen **Kalendere**, hvis de også aktiveret der.
- ▶ Afslut indstillinger med **OK**.

	Du kan også synkronisere en kalender manuelt. ▶  Genvejsmenu ▶ <b>Opdater</b> .
---	---


## Flere apps

### Installation af flere apps



	<p>Når du installerer en app, vises der en liste over tilladelser. Du giver dermed apps tilladelse til at få adgang til data på din telefon eller at starte handlinger på din telefon.</p> <p>Informere dig om, hvilke tilladelser du virkelig vil give, og undlad i givet fald at installere appen.</p> <p>Gigaset påtager sig intet ansvar for fejlfunktioner eller skader på telefonen, som opstår gennem fejlbehæftede apps eller ikke tilladte handlinger.</p> <p>Du kan få vist tilladelser til installerede apps på:</p> <p>▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Apps ▶ Navnet på appen ▶ Tilladelser.</p>
---	---

### Google Play™

Google Play er den officielle webside til download af Android™ apps.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Du skal have en Google-konto for at downloade apps fra Google Play.</li> <li>◆ For at kunne købe gebyrpligtige apps skal Google-kontoen være sat op til brug med Google-Wallet (→ s. 87).</li> <li>◆ Udbuddet af apps på Google Play tilpasses til funktionaliteterne, som er tilgængelige i enheden. Udvalget kan altså afvige fra udvalget på din smartphone.</li> <li>◆ Telefonen skal have adgang til internettet for at downloade apps.</li> <li>◆ Hvis du allerede har købt apps til din smartphone, kan du også bruge dem på din SL930A uden yderligere omkostninger (forudsætning: samme Google-konto og funktionaliteten understøttes på SL930A).</li> </ul>
---	--

### Download af apps til telefonen

- ▶  Applikationsside ▶  Play Store ▶ Åbn området Apps.
- ▶ Søg efter den ønskede app i Play Butik. ▶ Tryk på appen for at få vist flere oplysninger om appen.
- ▶ **Gratis apps** kan du downloade med det samme.
- ▶ **Gebyrpligtige apps:** ▶ Tryk på prisen. ▶ Log ind på Google. ▶ Vælg betalingsmåde.  
▶ Download appen.

## Flere apps

### Administration af apps

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Apps.

Appsene, som i øjeblikket er installeret på din telefon, og lagerpladsen, du har brug for, vises.

- ▶ **For at standse appen:** ▶ Tryk på appen. ▶ **Tving til at standse** ▶ OK.

Hvis der er gemt brugerspecifikke data til appen på telefonen:

- ▶ **Sletning af data:** ▶ Tryk på appen. ▶ **Ryd data** ▶ OK.

### Afinstallation af app

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Apps ▶ Vælg app ▶ ▶ OK.

### Apps fra ukendt kilde

Det anbefales på det bestemteste kun at downloade apps fra Google Play.

Apps, som er downloadet fra internettet kan beskadige din telefon eller medføre misbrug af dine personlige data. For at beskytte telefonen og dine personlige data bør du kun downloade apps fra pålidelige kilder.

Hvis du alligevel ønsker at downloade apps fra andre kilder end Google Play, skal du aktivere denne funktion på dit håndsæt.

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Sikkerhed ▶ Aktiver **Ukendte kilder** ▶ OK.



## Konti og synkronisering

Til synkronisering af oplysninger, som er gemt på din telefon, med applikationer på andre enheder, skal du logge ind på en konto med din telefon. Via en konto kan du f. eks. synkronisere din telefons e-mail-liste med din smartphone eller med e-mail-programmet på din computer.

For forskellige tjenester anvender du forskellige konti.


### ◆ Google-konto

Til Google-tjenester, f.eks. Gmail™, Google+™ eller YouTube™ og til download af apps fra Google Play™ har du brug for en Google-konto. En Google-konto består normalt af en Gmail-adresse og en Google-profil. Det er også muligt at konfigurere en Google-konto med en alternativ e-mail-adresse (ikke Gmail) Hvis du ved ibrugtagning af telefonen endnu ikke har konfigureret en Google-konto, kan du gøre det i menuen **Indstillinger**.

### ◆ E-mail-konto

Hvis du ikke bruger Gmail til din e-mail-korrespondance, skal du logge ind på din e-mail-server med din telefon. POP3- og IMAP-e-mail-servere understøttes.

På internettet udbydes der flere tjenester, som du kan downloade til din telefon og som du kan konfigurere en konto til, f. eks. til fælles brug af billede- eller musikbiblioteker på flere enheder eller til synkronisering af dine kontaktoplysninger med din udbyder e-mail-center.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Der skal allerede være konfigureret en e-mail-konto, så du kan logge ind med din telefon.</li> <li>◆ Du kan sætte en Google-konto op via <a href="http://www.google.com">www.google.com</a> eller direkte på telefonen.</li> <li>◆ For at logge ind på en konto med telefonen, skal du bruge oplysninger om tjenesten, der anvender kontoen, f. eks. serveradressen, brugernavnet og adgangskoden. Telefonen skal kunne oprette forbindelse til internettet via WLAN.</li> <li>◆ Telefonbøger og kontaktoplysninger fra andre Gigaset-telefoner kan du overføre med Gigaset QuickSync eller med en telefonbogsoverførsel via vCards (→ s. 90).</li> </ul>
---	--

## Opsætning af en Google-konto

▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶ KONTI:  ▶ Tilføj konto.

▶  Google.

Du kan tilmelde telefonen til en eksisterende konto eller sætte en ny konto op.

## Anvendelse af en eksisterende konto


- ▶ Indtast e-mail-adressen og adgangskoden for din Google-konto.
- ▶ Før du logger ind med din telefon, kan du læse brugsbetingelserne fra Google og Google Play™ eller læse erklæringen om databeskyttelse og angive, om du ønsker at modtage tilbud fra Google Play.
- ▶ Tilmeld telefonen Google-konto.

## Konti og synkronisering

### Oprettelse af en ny konto

En guide fører dig trin for trin gennem configurationen. Der foretages følgende indstillinger:

- ▶ Brugernavn eller ønsket Gmail-adresse og adgangskode.
- ▶ Personlig sikkerhedsforespørgsel (hvis du har glemt din Gmail-adgangskode) og en alternativ e-mail-adresse til at modtage den nye adgangskode.
- ▶ For yderligere Google-tjenester: Registrering hos Google+™, indstillinger til dine indkøb hos Google Play™, håndtering af placeringer, sikring af telefonens data via Google.
- ▶ Informer dig om brugsbetingelserne fra Google og Google Play™ og databeskyttelsesbestemmelserne, inden du bekræfter kontoens opsætning.

	<p><b>Google Wallet</b></p> <p>Hvis du ønsker at købe gebyrpligtige Android-apps, spil, film eller bøger i Google Play™-butikken, skal du registrere dine kredittkort.</p>
---	--

### Tilføjelse af e-mail-konto

▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶ KONTI:  ▶ Tilføj konto.

▶ For at vælge kontotypen: ▶ Tryk på  E-mail.

▶ For at indtaste oplysninger om kontoen: ▶ Indtast E-mailadresse og Adgangskode.  
▶ Næste.

Adgangen til serveren kontrolleres. Afhængig af kontoen anmodes der om yderligere oplysninger. Hvis opsætningen er uden fejl angives kontoen på listen. Hvis opsætningen er fejlbehæftet modtager du en fejlmeddelelse og kan kontrollere indstillinger igen.

Detaljerede oplysninger om e-mail-kontierne → s. 71.

### Indstillinger for sikkerheden

Du har følgende muligheder:

- ▶ **Brug sikker forbindelse (SSL)**
- ▶ **Slå sikker forbindelse fra** (anbefales ikke)

Ved en sikker forbindelse identificerer klienten (telefonen) serveren ved hjælp af certifikater. De fornødne klient-certifikater for adgang til serveren kan du downloade til og installere på telefonen (→ s. 44).

Du kan vælge **Accepter alle SSL-certifikater** eller vælge enkelte certifikater.

## Ændring af kontoindstillinger

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶ KONTI: Vælg kontotype, f. eks.  E-mail.

Allerede oprettede konti for den valgte kontotype listes.

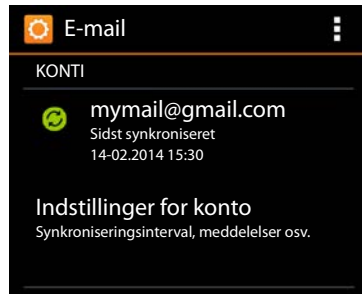
- ▶ Vælg konto. ▶ **Indstillinger for konto.**

Hvis der er flere konti for den valgte kontotype (f. eks. e-mail):

- ▶ Vælg konto eller **Generelt**, hvis du foretage indstillinger for alle konti.

Alle indstillinger vises.

- ▶ Tryk på et opslag for at ændre indstillingen.





## Synkronisering af konti


Ved synkroniseringen udveksles oplysninger mellem din telefon og programmer på andre enheder, f.eks. med e-mail-programmet på din computer, kontaktlisten på din mobiltelefon, kalenderen for din Google-konto på internettet. Ved nogle konti foretages synkroniseringen begge veje. Du opdaterer dine data kun et sted, ved synkronisering holdes de ajour på alle øvrige enheder. Andre konti understøtter kun synkronisering den ene vej, f. eks. for at holde oplysninger på din telefon ajour.

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶ KONTI: Vælg kontotype.

Alle konfigurerede kontoer anføres på en liste. Et symbol markerer, om en konto synkroniseres automatisk.

-  Nogle eller alle kontooplysninger synkroniseres.
-  Kontoen synkroniseres ikke automatisk.

## Manuel synkronisering af kalender

- ▶ Vælg konto. ▶  Genvejsmenu ▶ **Synkroniser nu.**

## Ændring af synkroniseringsindstillinger for Google-konti

- ▶ Tryk på kontoen. Der vises en liste over oplysningerne, som kan synkroniseres for denne konto. ▶ Aktiver/deaktiver de elementer, som skal medtages ved synkroniseringen.

Deaktivering af et element sletter ikke oplysningen fra telefonen, det forhindrer kun synkroniseringen.

## Konti og synkronisering

### Fjernelse af en konto

Du kan fjerne en konto og alle dermed forbundne oplysninger fra din telefon, inklusive e-mails, kontakter, indstillinger og andre data.


- ▶  Applikationsside ▶  **Indstillinger** ▶ **KONTI**: Vælg kontotype.
- ▶ Vælg konto. ▶  Genvejsmenu ▶ **Fjern konto**.

### Overføre kontakter fra Gigaset telefonbøger

Du kan overføre telefonbogsopslag fra andre Gigaset telefoner til kontaktlisten på Gigaset SL930A:

- ◆ **Via Gigaset QuickSync**: for Gigaset håndsæt/telefoner med Bluetooth, usb-, eller ethernet-tilslutning
- ◆ **Via vCard-import**: for Gigaset IP DECT telefoner

**Forudsætning:** I begge tilfælde har du brug for en Google-konto til at synkronisere kontakterne på din Gigaset SL930A med Google-kontakterne.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Oplysninger om QuickSync og vCard-import og -eksport for de tilsvarende Gigaset telefoner finder du i den respektive betjeningsvejledning.</li> <li>◆ Du kan overføre kontakter eller telefonbogsopslag på håndsæt, som er registreret på den samme basestation, direkte (→ s. 69).</li> </ul>
---	---

### Synkronisering af kontakter med Gigaset QuickSync

Gigaset QuickSync er en software til dataoverførsel mellem din Gigaset-telefon og din computer. Du kan anvende Gigaset QuickSync til at overføre kontaktoplysningerne på et Gigaset håndsæt eller en Gigaset telefon til Google Cloud. Derefter kan du synkronisere kontakterne på din Gigaset SL930A med Google-kontakterne.

- ▶ Download programmet **Gigaset QuickSync** gratis, og installer det.  
Download fra: [www.gigaset.com/quicksync](http://www.gigaset.com/quicksync)
- ▶ Åbn browseren, og log ind på Gmail.
- ▶ Forbind håndsættet/telefonen med computeren. ▶ Start QuickSync og vælg den enhed, hvorfra du vil overføre kontaktoplysningerne. ▶ Synkroniser kontakter med Google. Kontakterne overføres til Google-kontoens kontaktliste.

Når kontakter på Gigaset SL930A synkroniseres med Google-kontoen, er telefonbogsopslagene også tilgængelige her.


En detaljeret beskrivelse finder du i hjælp-filen til **Gigaset QuickSync**.

## Import af vCard-filer

Du kan importere telefonbogsopslag fra andre telefoner eller programmer på din computer til din Gigaset SL930A. Dertil skal du først eksportere telefonbøgerne i vCard-format og derefter importere dem i Gmail. Derefter kan du synkronisere kontakterne på din Gigaset SL930A med Google-kontakterne.

- ▶ **Eksport af telefonbøger i vCard-format:** Til det stiller Gigaset IP-telefoner funktionen Telefonbogsoverførsel på web-brugergænsefladen til rådighed. Opslagene gemmes i en vcf-fil på computeren.
- ▶ **Import af vCards:** ▶ Åbn browseren, og log ind på Gmail. ▶ Vælg **Produkter** på menulinjen til venstre. ▶ Åbn **kontakter**. ▶ Vælg **Importer kontakter** på menulinjen til venstre. ▶ Vælg fil. ▶ **Importer**.

Når kontakter på Gigaset SL930A synkroniseres med Google-kontoen, er telefonbogsopslagene også tilgængelige her.






Separate telefonbogsopslag i vCard-format kan du også overføre fra det interne lager eller fra SD-kortet til kontakterne i din telefonbog (→ s. 68).

## Indstillinger for telefonanlæg

For at slutte din telefon til et telefonanlæg skal du muligvis ændre nogle indstillinger. I betjeningsvejledningen kan du se, hvilke indstillinger du skal foretage på dit telefonanlæg.

### Ændring af opkaldsmetode




- ▶  Startside ▶  Telefon ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Opkaldsmetode**.
- ▶ Vælg **DTMF** (DTMF-signalering) eller **Impulsopkald** (impulsopkald).

### Indstilling af flashtid

- ▶  Startside ▶  Telefon ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Genkald**.
- ▶ Vælg flashtid.

### Lagring af forvalgsnummer (områdenummer)

Hvis du på dit telefonanlæg skal indtaste et forvalgsnummer inden hvert eksternt nummer, f. eks. "0":

- ▶  Startside ▶  Telefon ▶  Genvejsmenu ▶ **Indstillinger** ▶ **Adgangskode**.
- ▶ **Kode til forbindelse** ▶ Indtast forvalgsnummeret (maks. 3 cifre), og bekræft med **OK**.
- ▶ **Brug til** ▶ Vælg en af følgende værdier:
  - **Aldrig:** Deaktiver forvalgsnummeret.
  - **Opkald fra opkaldsliste:** Sæt forvalgsnummeret kun foran telefonnumre, som bruges til at ringe tilbage til mistede opkald fra opkalds- eller telefonsvarerlisten.
  - **Alle opkald:** Sæt forvalgsnummeret foran hvert telefonnummer.

## Kundeservice & support

# Kundeservice & support

Har du spørgsmål? Som Gigaset-kunde har du adgang til vores omfattende service.

Du kan hurtigt få hjælp i online-betjeningsvejledningen og på servicesider på Gigaset-online-portalen på [www.gigaset.com/service](http://www.gigaset.com/service)

Her finder du oplysninger om samt forskellige tjenester til dit Gigaset-produkt:

- Spørgsmål og svar (FAQ)
- Kontrol af kompatibilitet
- Tilmelding af håndsæt:
- Kontakt

Rådgivning i forbindelse med spørgsmål om installation, betjening, reparation og indstilling samt garantikrav:

### Kundeservice Danmark +45 43682003

Prisen for opkald til dansk support er det samme som opkald til fastnetnumre.

Husk at have dit købsbevis ved hånden.

Bemærk, at Gigaset produktet muligvis ikke er fuldt kompatibelt med det nationale telefonnet, hvis det ikke sælges af autoriserede forhandlere i det nationale område. Det er tydeligt angivet på emballagen ved siden af CE-mærket til hvilke(t) land /lande udstyret er blevet udviklet. Hvis udstyret bruges i strid med dette eller med vejledningen i manualen eller på selve produktet, kan det have indflydelse på garantivilkårene eller garantikrav (reparation eller ombytning af produktet).


Medsend altid en kopi af købsbeviset i tilfælde af indsendelse til reparation.

## Spørgsmål og svar

Hvis du har spørgsmål til, hvordan du bruger telefonen, kan du finde svar på internettet på [www.gigaset.com/service](http://www.gigaset.com/service)

Desuden er der herunder listet trin til fejlfhjælpning.

### Der vises intet på displayet og det reagerer ikke på berøring.

- ◆ Håndsættet er ikke tændt: ▶  langt tryk.
- ◆ Enheden er i standbytilstand: ▶ Tryk på en vilkårlig tast.
- ◆ Batteriet er tomt: ▶ Oplad eller udskift batteriet (→ s. 9).

### På displayet vises "Forbindelsen til basen blev afbrudt. Søger efter basen..."

- ◆ Håndsættet er uden for basestationens rækkevidde ▶ Reducer afstanden mellem håndsæt og basestation.
- ◆ Basestationen er ikke tændt: ▶ Kontroller basestationens strømforsyning (→ s. 7).
- ◆ Basestationens rækkevidde er reduceret, fordi **Maks. område** er slået fra:
  - ▶ Slå **Maks. område** til (→ s. 39) eller reducer afstanden mellem håndsættet og basestationen.

### På displayet vises "Håndsættet er ikke tilmeldt nogen base".

- ◆ Håndsættet er endnu ikke tilmeldt eller blev afmeldt ved tilmeldingen af et ekstra håndsæt (flere end 6 DECT-tilmeldinger): ▶ Tilmeld håndsættet (→ s. 56).

**Håndsættet ringer ikke.**

- ◆ Indstillingen **Igen** er valgt for ringetonen: ▶ Vælg ringetone (→ s. 35).

**Du hører ingen ringe-/klartone fra fastnettet.**

- ◆ Det medfølgende telefonkabel er ikke blevet anvendt, eller det er blevet erstattet med et nyt kabel med en forkert stikkonfiguration: ▶ Brug altid det medfølgende telefonkabel. Hvis du køber et kabel i en specialforretning, skal du sørge for, at stikkonfigurationen er korrekt (→ s. 98).

**Glemte system-pinkode.**

- ▶ Nulstil system-pinkoden til 0000 (→ s. 43).

**Din samtalepartner kan ikke høre dig.**

- ◆ Håndsættet er sat til "lydløs" ▶ Tænd mikrofonen igen (→ s. 29).

**Telefonnummeret på den, der ringer op, vises ikke.**

- ◆ **Vis nummer** (CLI) er ikke aktiveret hos den, der ringer op: ▶ **Den, der ringer op**, skal bede netudbyderen om at aktivere Vis nummer (CLI).
- ◆ **Vis nummer** (CLIP) understøttes ikke af netudbyderen eller er ikke aktiveret for dig: ▶ Bed netudbyderen om at aktivere Vis nummer (CLIP).
- ◆ Din telefon er tilsluttet via et telefonanlæg/en router med integreret telefonanlæg (Gateway), som ikke giver alle informationer videre:
  - ▶ Nulstilling af anlæg: Frakobel netstikket kortvarigt. Sæt stikket i igen, og vent, indtil enheden er genstartet.
  - ▶ Kontroller indstillingerne for telefonanlægget og aktiver i givet fald Vis nummer. Søg i den forbindelse efter begreber som CLIP, Vis nummer, opkaldsvisning, ... i betjeningsvejledningen til telefonanlægget, eller spørg hos producenten af anlægget.

**Du hører en fejltone ved indtastningen.**

- ◆ Handlingen mislykkedes/indtastningen er forkert: ▶ Gentag proceduren. ▶ Hold øje med displayet, og læs eventuelt i betjeningsvejledningen.

**Du kan ikke aflytte telefonsvareren på nettet.**

- ◆ Telefonanlægget er indstillet til impulsopkald: ▶ Indstil telefonanlægget til DTMF-signalering (→ s. 91).

**Du kan ikke oprette forbindelse til internettet.**

- ◆ WLAN er slået fra: ▶ Slå WLAN til (→ s. 45).
- ◆ Der er ingen forbindelse til routeren eller forkert adgangskoden/netværksnøgle: ▶ Opret forbindelse til WLAN (→ s. 46).

**Der er ikke angivet et klokkeslæt for en besked i telefonsvarerens opkaldsliste.**

- ◆ Dato/klokkeslæt er ikke indstillet: ▶ Indstilling af dato / klokkeslæt (→ s. 37).

**Telefonsvareren melder "Ugyldig pinkode" ved fjernbetjening.**

- ◆ Den indtastede system-pinkode er forkert: ▶ Indtast system-pinkoden igen.
- ◆ System-pinkoden er stadig indstillet til 0000: ▶ Indstil en system-pinkode, der er forskellig fra 0000 (→ s. 43).

## Kundeservice & support

### Telefonsvareren optager ikke beskeder eller er skiftet til den indtalte besked.

- ◆ Hukommelsen er fuld: ▶ Slet gamle beskeder. ▶ Aflyt nye beskeder, og slet dem.

## Godkendelser

Denne enhed er beregnet til brug i det analoge telefonnet i Danmark.

Dette apparat er beregnet til brug jorden over, uden for det europæiske handelsområde (med undtagelse af Schweiz), afhængigt af nationale godkendelser.

Der er taget hensyn til særlige forhold i det enkelte land.

Herved erklærer Gigaset Communications GmbH, at radioanlægstypen Gigaset SL930A er i overensstemmelse med direktivet 2014/53/EU.

Den fuldstændige tekst af EU-overensstemmelseserklæringen er tilgængelig på følgende internetadresse:

[www.gigaset.com/docs](http://www.gigaset.com/docs).

Denne erklæring kan også være tilgængelig i filerne "Internationale overensstemmelseserklæring" eller "Europæiske overensstemmelseserklæring".

Kontroller derfor alle disse filer.

## Producentens Garanti

Producenten yder slutbrugeren uafhængigt af forhandler en fabriksgaranti på nedenstående vilkår:

- ◆ Hvis der inden for de første 24 måneder efter køb opdages mangler på udstyret og de tilhørende komponenter som følge af produktions- og materialefejl, kan Gigaset Communications frit vælge, om man vil foretage ombytning med et nyt, tidssvarende udstyr eller afhjælpe manglen gennem reparation. På dele, som udsættes for slitage (batterier, tastatur og bælteclips), ydes 6 måneders produktgaranti.
- ◆ Garantien bortfalder, hvis manglen skyldes forkert anvendelse og/eller manglende overholdelse af betjeningsvejledningens instruktioner.
- ◆ Garantien kan ikke udstrækkes til at omfatte servicearbejde udført af den autoriserede forhandler eller kunden selv (f.eks. installation, konfiguration og downloadet software). Vejledninger og software leveret på et særskilt datamedium er heller ikke omfattet af garantien.
- ◆ Købskvitteringen skal sammen med købsdatoen anvendes ved fastlæggelsen af, om en given reklamation ligger inden for reklamationsperioden. Reklamationer under garantien skal fremsættes senest to måneder efter, at manglen er blevet opdaget.
- ◆ Gigaset Communications har ret til at beholde udstyr og komponenter, der ombyttes eller returneres til Gigaset Communications.
- ◆ Garantien omfatter nyt udstyr købt inden for EU. For produkter, der er solgt i Danmark, er garantien udstedt af Gigaset Communications AB, Kista Science Tower, Hanstavägen 31, 164 51 Kista, Sverige.
- ◆ Krav, der ikke er omfattet af garantien, kan ikke imødekommes. Gigaset Communications kan ikke holdes ansvarlig for driftsforstyrrelser, formuetab eller tab af data og software samt andre informationer, som bruger selv har downloadet/indtastet.
- ◆ Hvis der ikke foreligger mangler, der er omfattet af denne garanti, forbeholder Gigaset Communications sig ret til at debitere kunder for ombytning eller reparation.

Ovenstående regler ændrer ikke bevisbyrden til skade for kunden.



## Ansvarsfraskrivelse

Håndsættets display har en opløsning på pixel. Hver pixel består af tre sub-pixel (rød, grøn, blå). Det kan ske, at en pixel styres forkert eller at den afviger i farven.

**Det er normalt og ikke omfattet af garanti.**

I den efterfølgende tabel kan du se, hvor mange pixelfejl der må opstå, uden at der foreligger mangler, der er omfattet af garanti.

Beskrivelse	maks. antal tilladte pixelfejl
Farvede, lysende sub-pixel	1
Mørke sub-pixel	1
Totalt antal farvede og mørke sub-pixel	1



Slidmærker på display og huset er ikke omfattet af garantien.

## Miljø

### Vores miljøforbillede

Vi har i Gigaset Communications GmbH et socialt ansvar og er engageret i at skabe en bedre verden. Vores ideer, teknologier og handlinger kommer befolkningen, samfundet og miljøet til gode. Målet for vores globale aktiviteter er en vedvarende sikring af menneskers livsgrundlag. Vi vedkender os et produktansvar, der omfatter hele produktets livscyklus. Allerede ved planlægningen af produktet og processen tager vi dets påvirkning af miljøet med i betragtning. Dette omfatter både fremstilling, indkøb, salg, anvendelse, service og bortskaffelse.

Få flere oplysninger om miljøvenlige produkter og aktiviteter på [www.gigaset.com](http://www.gigaset.com) på internettet.

### Miljøstyringssystem



Gigaset Communications GmbH er certificeret iht. de internationale normer ISO 14001 og ISO 9001.

**ISO 14001 (miljø):** Certificeret siden september 2007 via TÜV SÜD Management Service GmbH.

**ISO 9001 (kvalitet):** Certificeret siden 17.02.1994 via TÜV Süd Management Service GmbH.

## Appendiks

### Bortskaffelse

Batterier må ikke kasseres som husholdningsaffald. Vær opmærksom på de lokale affaldsbestemmelser, som du kan få hos kommunen eller i butikken, hvor du har købt produktet.

Alle elektriske og elektroniske produkter skal bortskaffes separat fra det kommunale husholdningsrenovationsssystem via særskilte indsamlingssystemer f.eks. på genbrugsstationerne.



Symbolet med affaldsspanden med et kryds over på produktet betyder, at produktet er omfattet af EU-direktiv 2012/19/EU.

Korrekt bortskaffelse og separat indsamling af dit gamle apparat vil bidrage til at undgå potentielt negative konsekvenser for miljøet og for den menneskelige sundhed. Det er en forudsætning for genbrug og genanvendelse af brugt elektrisk og elektronisk udstyr.

Yderligere oplysninger om bortskaffelse af dit gamle apparat kan du få hos kommunalforvaltningen, renovationselskabet eller i den butik, hvor du har købt produktet.

## Appendiks

---

### Pleje

Tør telefonen af med en **fugtig klud** eller en antistatisk klud. Brug ikke opløsningsmidler eller en mikrofiberklud.

Brug **aldrig** en tør klud - der er risiko for statisk elektricitet.

I sjældne tilfælde kan telefonens kontakt med kemiske substanser føre til en ændring af overfladen. På grund af de mange kemikalier, der er tilgængelige på markedet, har det ikke været muligt at teste alle substanser.

Hvis højglansoverfladen er snavset, kan den rengøres forsigtigt med displaypolitur til mobiltelefoner.

### Kontakt med væske



Hvis telefonen har været i kontakt med væske:

- 1 Kobl telefonen fra strømforsyningen.
- 2 Tag batterierne ud og lad batterirummet stå åbent.
- 3 Lad væsken dryppe ud af telefonen.
- 4 Dup alle dele tørt.
- 5 Opbevar derefter telefonen i **mindst 72 timer** med batterirummet åbent og tastaturet nedad (hvis det forefindes) på et tørt, varmt sted (**ikke**: mikrobølgeovn, bageovn eller lignende).
- 6 Tænd først telefonen igen, når den er tør.

Når telefonen er helt tør, kan den i mange tilfælde tages i brug igen.

## Tekniske data

### Batteri

Teknologi:	Litium-ion (Li-ion)
Spænding:	3,7 V
Kapacitet:	1300 mAh
Type:	V30145-K1310-X456

### Driftstider/ladetider for håndsettet

Din Gigasets driftstid afhænger af batterikapaciteten, batteriets alder og anvendelsesforholdene. (Alle tidsangivelser er maksimumsangivelser).

Standbytid (timer) *	120
Standbytid (timer) ved aktiveret WLAN **/**	110
Samtaletid (timer)	23
Driftstid ved 1,5 times samtale om dagen (timer) *	100
Driftstid ved 1,5 times samtale om dagen og aktiveret ECO-tilstand <b>Ingen sendeef-fekt</b> (timer)*	95
Ladetid i lader (timer)	3,5

\* uden displaybelysning

\*\* Standbytiden kan reduceres på grund af baggrundsaktiviteter. Driftstiden varierer alt efter hvilken dataforbindelse der anvendes og hvor længe den anvendes.

### Oplysninger vedr. USB-forbindelse

- ◆ Håndsettets batteri oplades via en USB-forbindelse, hvor der er adgang til en strøm på 500 mA.
- ◆ Ved USB-forbindelser med lavere ladestrøm kan håndsettets egetforbrug være større end opladningens. Opladningen af batteriet aftager i dette tilfælde.

### Basestationens effektforbrug

I standbytilstand	ca. 0,5 W
Under en samtale	ca. 0,6 W

## Appendiks

### Generelle tekniske data

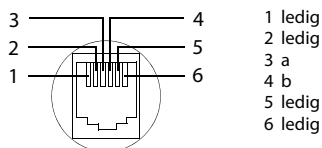
#### DECT

DECT-standard	Understøttes
GAP-standard	Understøttes delvist
Antal kanaler	60 duplekskanaler
Frekvensområde	1880–1900 MHz
Dupleks	Tidsmultipleks, 10 ms. rammelængde
Sendepulsens gentagefrekvens	100 Hz
Sendepulsens længde	370 µs
Kanalafstand	1728 kHz
Bithastighed	1152 kbit/s
Modulation	GFSK
Sprogkodning	32 kbit/s
Sendeeffekt	10 mW middeffekt pr. kanal 250 mW impulsydelse
Rækkevidde	Op til 50 m indendørs, op til 300 m udendørs
Strømforsyning til basestation	230 V ~/50 Hz
Omgivende betingelser ved brug	+5 °C til +45 °C; 20 % til 75 % relativ luftfugtighed
Opkaldsmetode	DTMF-signalering/impulsopkald

#### WLAN

Frekvensområde	2400–2484 MHz (ISM-bånd)
Sendeeffekt	maks. 100 mW EIRP
Antal kanaler	13
Standarder	IEEE 802.11 b/g/n
Transmissionshastighed	IEEE 802.11b: maks. 11 Mb/s IEEE 802.11g: maks. 54 Mb/s IEEE 802.11n: maks. 65 Mb/s

### Telefontikkets stikkonfiguration



# Open Source Software

---

## Generelt

Dit Gigaset-produkt indeholder bl.a. open source software, som er underlagt forskellige licensbetingelser. Tilladelse til brugsrettigheder i forhold til open source softwaren, som går ud over driften af det produkt i det af Gigaset Communications GmbH fremstillede form, reguleres af de pågældende licensbetingelser for open source softwaren.

## Licensoplysninger og oplysninger om ophavsret

Dit Gigaset-produkt indeholder open source software som er underlagt GNU General Public License (GPL) hhv. GNU Lesser General Public License (LGPL). De tilsvarende licensbetingelser står i slutningen af dette dokument i deres originale version. Den tilsvarende kildekode kan downloades fra internettet på [www.gigaset.com/opensource](http://www.gigaset.com/opensource). I op til tre år efter produktet blev købt, kan den tilsvarende kildekode rekvireres hos Gigaset Communications GmbH mod betaling. Benyt hertil venligst de anførte kontaktmuligheder på [www.gigaset.com/service](http://www.gigaset.com/service).

Dit Gigaset-produkt indeholder open source software, som er underlagt forskellige licensbetingelser. De relevante licensbetingelser finder du på din telefon under:

- ▶  Applikationsside ▶  Indstillinger ▶  Om telefonen ▶ Juridiske oplysninger
  - ▶ Open source-licenser

## Stikord

## Stikord

## A

Aflytte	
besked (telefonsvare)	52
indtalt meddelelse (telefonsvare)	51
Afmelding (håndsæt)	57
Afsluttast, se Taster	
Afspilning (telefonsvare)	
afbryde	52
gentage	52
Aftale	81
invitation	83
oprette	82
påmindelse	82
redigere	82
slette	83
Aftaleoversigt	83
Aktivering	
telefonsvare	50
Aktivering/deaktivering af mikrofonen (håndsæt)	29
Android-version	48
Angiv søgemaskine	77
Ansvarsfraskrivelse	95
App	21
åbn specifik menu	1
afinstallere	86
downloade	85
fjerne f. konfig. side	18
kopiere til startside	17
slette data	86
standse	86
ukendt kilde	86
vis senest åbnet	1
Applikationsmenu, se applikationssider	
Applikationssider	21
Apps	
browser	76
downloads	80
e-mail	71
hjælp	13
indstillinger	42
kalender	81
kontakter	63
søgning	80
telefon	24, 58
Automatisk besvarelse af opkald	38
Ændring af indstillinger	33
Ændring af telefonindstillinger	33

## B

Baggrundsbelysning	39
Baggrund for startside	36
Banke på	
besvare/afvise	27
ekstern samtale	30
ekstern under en intern samtale	27, 59
intern under en ekstern samtale	27, 59
Baseband-version	48
Basestation	
ændring af indstillinger	33
nulstille til fabriksindstillingerne	41
opstilling	6
reset	41
skifte	56
tilslutte til et telefonanlæg	91
vægmontering	7
Basestationen	
tilslutning	7
Batteri	
forlænge driftstid	39
isætte	9
ladetilstand	49
vis detaljer om ladetilstand	48
Batteriet	
opladning	9
Bedste basestation	56
Berøring af et objekt	14
Besked (telefonsvare)	
aflytte	52
slette	53
Besked-LED	1, 2
Besvarelse af opkald (telefonsvare)	51
Betjeningshjælp	37
Billede	
downloade fra webside	80
Bogmærke	
anvende som startside	78
oprette en genvej på startside	78
Bortskaffelse	96
Browser	76
angive bogmærke	78
angive startside	77
faneblad	79
funktionslinje	76
historik	79
link	78
skjule funktionslinjen	77
visningsoptioner	77
zoomegenskaber	78
Brug af håndsæt	29

Bryde ind i en ekstern samtale . . . . .	60
Build-nummer . . . . .	48
<b>C</b>	
CA-certifikat . . . . .	44
Certifikat . . . . .	44
aktivere/deaktivere . . . . .	44
installere fra SD-kort . . . . .	45
slette . . . . .	44
vis liste . . . . .	44
Cloud-synkronisering . . . . .	12
<b>D</b>	
Dataforbrug . . . . .	47
WLAN . . . . .	47
Dataudveksling	
Mac . . . . .	68
Windows . . . . .	68
Dato	
automatisk indstilling . . . . .	37
indstille . . . . .	37
Datoformat . . . . .	38
Deaktivering	
telefonsvarer . . . . .	50
Deaktivering af ringetonen . . . . .	27
Default for udgående	
beskeder . . . . .	71
Detaljeret visning	
opslag på opkaldslisten . . . . .	61
Display	
baggrundbelysning . . . . .	39
dreje . . . . .	36
indstille lysstyrke . . . . .	36
knust . . . . .	5
tænde/slukke . . . . .	22
Displaylås	
frigive . . . . .	22
med mønster . . . . .	22, 43
med pinkode . . . . .	22, 43
sætte op . . . . .	42
Download . . . . .	80
slette . . . . .	80
vise . . . . .	80
Driftstid . . . . .	49
DTMF-signalering . . . . .	91
<b>E</b>	
Effektforbrug . . . . .	97
Ekstern samtale	
banke på . . . . .	30

stille videre til telefonsvarer . . . . .	53
viderestille internt (stille om) . . . . .	59
E-mail . . . . .	71
behandle flere . . . . .	75
besvare . . . . .	74
indstillinger . . . . .	71
kort svar . . . . .	74
læse . . . . .	73
markere . . . . .	75
markere som ulæst . . . . .	73
meddelelse på statussiden . . . . .	73
modtagerens e-mail-adresse . . . . .	74
sende . . . . .	74
skrive . . . . .	74
videresende . . . . .	74
E-mail-konto . . . . .	87
ændre indstillinger . . . . .	72
default for udgående beskeder . . . . .	71
opsætte . . . . .	71
slette . . . . .	72
synkronisere . . . . .	89
E-mail-mappe . . . . .	71, 72
kombineret visning . . . . .	72
E-mail-udbydere . . . . .	71
Enhedsadministrator . . . . .	44
<b>F</b>	
Favoritter . . . . .	67
Fejlafhjælpning . . . . .	92
Firmware-opdatering . . . . .	20, 49
Fjernbetjening (telefonsvarer) . . . . .	54
Flashtid . . . . .	91
Flytte fingeren . . . . .	15
Forespørgsel	
(ekstern) . . . . .	31
intern . . . . .	59
Foretage opkald	
besvare opkald . . . . .	26
fra kontaktlisten . . . . .	25
internt . . . . .	58
over taltastaturet . . . . .	24
valg af linje . . . . .	26
vælg linje . . . . .	38
Foretage opkald internt . . . . .	58
Forvalgsnummer (telefonanlæg) . . . . .	91
Funktionslinje . . . . .	76
skjule . . . . .	77
Further license notes . . . . .	116

## Stikord

### G

Garanti .....	94
Gigaset QuickSync .....	90
GNU General Public License (GPL)	
English .....	108
GNU Lesser General Public License	
(LGPL), English .....	108
Godkendelser .....	94
Google Play Butik .....	85
Google+™ .....	10, 88
Google-konto .....	87
kalender .....	81
kontakter .....	63
logge ind .....	87
sætte op .....	88
Google-søgning .....	80
GPL .....	99
Gruppe af kontakter .....	67

### H

Håndfri funktion .....	29
Håndsæt	
afmelde .....	57
anvende flere .....	56
ændre navn .....	57
ændring af indstillinger .....	33
ibrugtagning .....	8
lydstyrke for håndfri funktion .....	28
lydstyrke i telefonrøret .....	28
nulstille til fabriksindstillingerne .....	41
paging .....	57
reset .....	41
skift til bedste modtagelse .....	56
skift til en anden basestation .....	56
søge efter .....	57
tænd/sluk .....	14
tilmelde .....	56
tilmelde et andet håndsæt .....	56
tilmelde til endnu en basestation .....	56
tilmelde til flere basestationer .....	56
tilslutte lader .....	8
viderestilling af samtale .....	59
Håndsæt + basestation .....	56
Håndsettet	
slå lyden fra .....	29
Håndsettets driftstid .....	97
Hardwareversion .....	48
Hændelsesvisning .....	20
Headset-stik .....	9

Hentning af fil fra internettet .....	80
Historik .....	79
Hjælp .....	92
Hjælp-app på håndsettet .....	13
Høreapparater .....	5
Hørelse	
undgå tab af .....	5
Hurtig adgang til funktioner/apps .....	17

### I

Ibrugtagning, håndsæt .....	8
Impulsopkald .....	91
Indspilningens varighed (telefonsvarer) ..	51
Indspilningskvalitet (telefonsvarer) .....	51
Indspilningstidspunkt (telefonsvarer)	
afspille .....	52
Indstilling af land .....	34
Indstilling af sprog .....	10, 34
Indstillinger	
menu .....	33
telefoni .....	33
Indstillingsmuligheder	
telefon svarer .....	50
Indtalt meddelelse (telefon svarer) .....	51
aflytte .....	51
slette .....	51
Indtastning af diakritiske tegn .....	16
Indtastning af omlyde .....	16
Indtastning af specialtegn .....	15, 16
Ingen sendeeffekt (radiomodulet) .....	39
Installation af CA-certifikat .....	45
Installation af client-certifikat .....	45
Installationsguide .....	10
starte .....	10
Intern forespørgsel .....	59
Intern samtale .....	58
banke på .....	27, 59
bryde ind i .....	60
International præfiks .....	34
Internationalt områdenummer .....	34
Internt opkald	
indgående .....	58
ringetone .....	35
IP-adresse .....	49
Isætning af SD-kort .....	8

### J

Jackstik .....	2
----------------	---



**K**

Kalender . . . . . 81  
 forskellige konti . . . . . 83  
 indstillinger . . . . . 83  
 indstillinger for synkronisering . . . . . 84  
 på Google-konto . . . . . 81  
 søge i . . . . . 81  
 synkronisere manuelt . . . . . 84  
 Kernel-version . . . . . 48  
 Klient-certifikat . . . . . 44  
 Klokkeslæt  
 automatisk indstilling . . . . . 37  
 indstille manuelt . . . . . 37  
 Knust display . . . . . 5  
 Konference  
 afslutte . . . . . 32, 60  
 intern/ekstern samtale . . . . . 60  
 to eksterne samtaler . . . . . 32  
 Konference med 3 deltagere  
 afslutte . . . . . 32, 60  
 intern/ekstern samtale . . . . . 60  
 Konference med tre deltagere  
 to eksterne samtaler . . . . . 32  
 Konfigurerbar side  
 fjerne app/funktion . . . . . 18  
 Kontakt  
 adskille . . . . . 69  
 dele . . . . . 68  
 eksportere . . . . . 68  
 importere . . . . . 68  
 indtaste telefonnumre . . . . . 66  
 konto . . . . . 63  
 oprette . . . . . 65  
 oprette gruppe . . . . . 67  
 overføre fra et andet håndsæt . . . . . 70  
 overføre til et andet håndsæt . . . . . 70  
 på Google-konto . . . . . 63  
 redigere favorit . . . . . 67  
 søge . . . . . 65  
 tildele ringetone . . . . . 66  
 tilføje billede . . . . . 66  
 tilføje til gruppe . . . . . 67  
 tilhørsforhold til organisation . . . . . 66  
 vælge kontor . . . . . 65  
 yderligere oplysninger . . . . . 66  
 Kontakt med væske . . . . . 96  
 Kontakter  
 administrere lokalt . . . . . 64  
 flette . . . . . 69

importere fra SD-kort . . . . . 64  
 overføre til andre håndsæt . . . . . 69  
 synkronisere . . . . . 90  
 Kontaktgruppe . . . . . 67  
 Kontaktliste . . . . . 64  
 åbne . . . . . 63  
 filtrere . . . . . 65  
 foretage opkald fra . . . . . 25  
 gennemsøge . . . . . 65  
 sorteringsrækkefølge . . . . . 64  
 visning af navne . . . . . 64  
 visninger . . . . . 64  
 visningsoptioner . . . . . 64  
 Kontaktperson  
 lokal . . . . . 63  
 Kontaktpersoner . . . . . 63  
 Konti . . . . . 87  
 Konto  
 fjerne . . . . . 90  
 indstillinger for sikkerhed . . . . . 88  
 mærkning til synkronisering . . . . . 89  
 synkronisere . . . . . 89  
 synkronisere manuelt . . . . . 89  
 vise indstillinger . . . . . 89  
 Kontrol af sikring mod aflytning på  
 DECT-forbindelse . . . . . 42  
 Kontrollere firmware-versionen . . . . . 49  
 Kortsvar til e-mails . . . . . 74  
 Krypteringsmetode for WLAN . . . . . 46  
 Kundeservice & support . . . . . 92  
**L**  
 Ladekontakter . . . . . 2  
 Lader (håndsæt)  
 opstilling . . . . . 6  
 tilslutte . . . . . 8  
 Ladetider for håndsættet . . . . . 97  
 Lager  
 slette data . . . . . 48  
 Lagerplads  
 anvendt . . . . . 48  
 til rådighed . . . . . 48  
 Landekode . . . . . 34  
 License  
 GPL . . . . . 108  
 LGPL . . . . . 108  
 Link . . . . . 78  
 Lokale kontakter . . . . . 64  
 Lokale kontaktpersoner . . . . . 63

## Stikord

Lydstyrke .....	35
ændre midlertidigt .....	35
lydstyrke for håndfri funktion/telefonrør	
håndsæt .....	28
meddelelser .....	35
medier .....	35
musik .....	35
ringetone .....	35
telefonsvarer .....	52
vækkeur .....	35
Lydstyrke for håndfri funktion .....	28
Lydstyrke for håndsettet .....	28
Lysstyrke .....	36

## M

Mac, dataudveksling .....	68
Meddelelse	
lydstyrke .....	35
ringetone .....	35
Medicinsk udstyr .....	5
Menustast .....	1
Micro-USB-stik .....	2
Miljø .....	95
Mindste skriftstørrelse .....	78
Modelnummer .....	48
Modtageforstærker, se Repeater	
Mønster, displaylås .....	22, 43
Musik	
lydstyrke .....	35

## N

Nærhedssensor .....	1, 23
Netdel .....	5
Nettjenester .....	30
indstille for efterfølgende opkald .....	30
udbyderspecifikke .....	30
under en ekstern samtale .....	31
Netværk SSID .....	46
Notering .....	31
deaktivering for tiden .....	31
slå funktionen til/fra .....	31
Nødopkald	
ikke muligt .....	5

## O

Områdenummer .....	35
Områdenummer (telefonanlæg) .....	91
Online-hjælp .....	13
Opdatering .....	49
Open Source Software .....	99, 108
Open source-licenser .....	49

Opkald	
afvise .....	58
besvare .....	26, 28
deaktivere ringetonen .....	27, 58
fra opkaldslisten .....	25
indgående .....	26
ringetone .....	35
viderestille til voicemail .....	66
viderestilling til telefonsvarer .....	27
Opkald til alle .....	58
Opkaldsliste .....	25
detaljeret visning .....	61
filtrere .....	61
foretage opkald fra .....	25
overføre opkalder til kontaktlisten .....	62
slette .....	62
slette opslag .....	62
Opkaldsmetode .....	91
Opkaldstast .....	1
Oplysninger om telefonen .....	48
Opret forbindelse til basestation .....	56
Oprettelse af hurtigopkald .....	25
Oprettelse af personlig profil .....	65
Optagelse af en samtale .....	29
Optagelse på telefonsvarer på medhør .....	53

## P

Paging .....	2, 57
Pagingtast .....	2
Pakken indeholder .....	6
Påmindelse .....	82
Personlig ordbog .....	37
Personlig side	
fjerne app/funktion .....	18
udforme .....	17
Pinkode, displaylås .....	22, 43
Pinkode, system .....	43
ændre .....	43
PKCS#12-nøglelagerfil .....	44
Pleje af telefonen .....	96
Proxy-indstillinger til	
WLAN-forbindelser .....	47

## R

Rækkevidde .....	6, 7
telefoni .....	6
WLAN .....	6
Repeater .....	40
Reset	
basestation .....	41
håndsæt .....	41

Rette fejllindtastninger . . . . . 16

Rettelse af fejllindtastninger . . . . . 16

Ring op

    ekstern . . . . . 24

    internt . . . . . 58

Ringtone

    deaktivere . . . . . 27, 58

    for eksterne opkald . . . . . 35

    for interne opkald . . . . . 35

    for kontakt . . . . . 66

    for meddelelse . . . . . 35

    lydstyrke . . . . . 35

Rullepanel . . . . . 15

**S**

Samtale

    ekstern . . . . . 24

    intern . . . . . 58

    lade en abonnent bryde ind . . . . . 60

    optage . . . . . 29

    overføre fra telefonsvarer . . . . . 53

    viderestille (stille om) . . . . . 59

Seneste-tast . . . . . 1

Serienummer . . . . . 49

Serviceoplysninger . . . . . 48

Sikker forbindelse til basestationen . . . . . 42

Sikkerhedsanvisninger . . . . . 5

Sikring mod aflytning . . . . . 42

Skærmlås . . . . . 42

Skærmlås, se Displaylås

Skift mellem opkald

    to eksterne samtaler . . . . . 32

Skift mellem samtaler

    intern/ekstern samtale . . . . . 60

Skip-back-funktion (telefonsv.) . . . . . 54

Skriftstørrelse

    til tekst i apps . . . . . 37

Slå lyden fra på håndsættet . . . . . 29

Sletning af data i det interne lager . . . . . 48

Slukke radiomodul . . . . . 39

Små og store bogstaver . . . . . 15

Softwareversion . . . . . 48

Sommertid . . . . . 38

Søg, håndsæt . . . . . 57

Søge . . . . . 80

Spar strøm . . . . . 39

Spørgsmål og svar . . . . . 92

Sprog

    telefonsvarer . . . . . 51

SSID . . . . . 46

Startside . . . . . 17

    baggrund . . . . . 36

    oprette fra bogmærke i browser . . . . . 78

    sammenkædning med bogmærke . . . . . 78

    udforme . . . . . 17

Startside-tast . . . . . 1

Statuslinje . . . . . 1

    symboler . . . . . 19

Statuslinjen

    skjule . . . . . 77

Statusside . . . . . 19

    åbne/lukke . . . . . 19

    hændelsesvisning . . . . . 20

    tilstandsvisning . . . . . 20

Stavekontrol . . . . . 37

Stikkonfiguration . . . . . 98

Store og små bogstaver . . . . . 15

Strømkontrol . . . . . 39

Synkronisering . . . . . 89

    kalender . . . . . 84

    manuel . . . . . 89

Synkronisering af Google-kontakter . . . . . 12

Systemlyde . . . . . 36

System-pinkode . . . . . 43

    nulstille . . . . . 43

**T**

Tale i telefon . . . . . 24

    ekstern . . . . . 24

Tapeter . . . . . 36

Tastatur . . . . . 15

    tilpasse . . . . . 37

Taster . . . . . 1

    afbryd-/afsluttast . . . . . 1

    opkaldstast . . . . . 1

    pagingtast (basestation) . . . . . 2

    Startside-tast . . . . . 1

    Tilbage-tast . . . . . 1

Tastning af yderligere numre . . . . . 28

Tekniske data . . . . . 97

Telefon

    betjening af . . . . . 12

    ibrugtagning . . . . . 6

    nulstille til fabriksindstillingerne . . . . . 41

    oplysninger . . . . . 48

    status . . . . . 49

Telefonanlæg

    gemme forvalgsnummer . . . . . 91

## Stikord

indstilling af flashtid . . . . .	91
indstilling af opkaldsmetode . . . . .	91
tilslutte basestation . . . . .	91
Telefonbogsoverførsel . . . . .	69
Telefonens status . . . . .	49
Telefonnummer	
autofuldfør fra kontaktlisten . . . . .	38
i kontakt . . . . .	66
indtaste yderligere . . . . .	28
redigere inden opkald . . . . .	62
ringe op fra opkaldsliste . . . . .	61
vis nummeret på den, der ringer op (CLIP) . . . . .	28
Telefonstik, konfiguration . . . . .	98
Telefonsvarer . . . . .	50
aflytte beskeder . . . . .	52
ændre lydstyrken . . . . .	52
håndsæt/højtaler . . . . .	53
indspilning af meddelelse/besked . . . . .	51
indspilningens varighed . . . . .	51
indspilningskvalitet . . . . .	51
indspilningstidspunkt . . . . .	52
nulstille besked . . . . .	53
opkalder på kontaktliste . . . . .	53
optagelse på medhør . . . . .	53
optagelsesparametre . . . . .	51
ringe tilbage til den, der har ringet op . . . . .	52
Skip-back-funktion . . . . .	54
slette alle beskeder . . . . .	54
slette besked . . . . .	53
sprog for standardmeddelelser . . . . .	51
tidsstyring . . . . .	50
tilstand . . . . .	50, 51, 52
Telefonsvarer (fjernbetjening) . . . . .	54
Telefonsvarer på nettet . . . . .	55
aflytte . . . . .	55
indtast telefonnummer . . . . .	55
Telefonsvarerer	
fuld . . . . .	53
Tidsformat, 24-timers . . . . .	38
Tidsstyring (telefonsvarer) . . . . .	50
Tidszone	
automatisk . . . . .	38
vælge . . . . .	38
Til at få fat i . . . . .	30
Tilbage-tast . . . . .	1
Tilmelding (håndsæt) . . . . .	56
Tilmeldingstilstand . . . . .	2
Tilslutning af headset . . . . .	9
Tilslutning af hovedtelefoner . . . . .	9
Tilslutning af strømkabler . . . . .	7

Tilslutning af telefonkabel . . . . .	7
Tilstand (telefonsvarer) . . . . .	50, 51, 52
Tilstandsvisning . . . . .	20
Touchscreenens betjeningsfunktioner . . . . .	14
Trække et objekt . . . . .	14
Trykke på et objekt . . . . .	14

## U

Undgå tab af hørelsen . . . . .	5
USB-stik . . . . .	2
Usikker forbindelse til basestationen . . . . .	42

## V

Valg af linje . . . . .	26, 38
Vægmontering af basestationen . . . . .	7
Vækkeur	
lydstyrke . . . . .	35
Væske . . . . .	96
vCard	
eksportere . . . . .	91
indlæse i kontaktliste . . . . .	91
vcf-fil . . . . .	91
Viderestille (internt)	
ekstern samtale . . . . .	59
Virtuelt privat netværk, se VPN	
Vis nummer . . . . .	28
Visning af beskeder . . . . .	21
Visning, telefonnummer (CLI/CLIP) . . . . .	28
VPN	
konfigurere . . . . .	47
oprette forbindelse . . . . .	47
rediger indstillinger . . . . .	47
slette . . . . .	48
VPN (Virtual Private Network) . . . . .	47

## W

Webside	
åbne . . . . .	76
bogmærke . . . . .	78
desktop-version . . . . .	77
læse offline . . . . .	77
mindste skriftstørrelse . . . . .	78
opdatere . . . . .	76
oplysninger om . . . . .	77
sideoversigt . . . . .	77
søge efter . . . . .	76
visningsoptioner . . . . .	77
WEP . . . . .	46
Widget . . . . .	21
beskedvisning . . . . .	21
hurtigopkald . . . . .	18, 25



## Open Source Software – Licence texts

# Open Source Software – Licence texts

---

### GNU GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2, June 1991

Copyright© 1989, 1991 Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

#### Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public License is intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users. This General Public License applies to most of the Free Software Foundation's software and to any other program whose authors commit to using it. (Some other Free Software Foundation software is covered by the GNU Lesser General Public License instead.) You can apply it to your programs, too.

When we speak of free software, we are referring to freedom, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish), that you receive source code or can get it if you want it, that you can change the software or use pieces of it in new free programs; and that you know you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid anyone to deny you these rights or to ask you to surrender the rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the software, or if you modify it.

For example, if you distribute copies of such a program, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that you have. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with two steps: (1) copyright the software, and (2) offer you this license which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the software.

Also, for each author's protection and ours, we want to make certain that everyone understands that there is no warranty for this free software. If the software is modified by someone else and passed on, we want its recipients to know that what they have is not the original, so that any problems introduced by others will not reflect on the original authors' reputations.

Finally, any free program is threatened constantly by software patents. We wish to avoid the danger that redistributors of a free program will individually obtain patent licenses, in effect making the program proprietary. To prevent this, we have made it clear that any patent must be licensed for everyone's free use or not licensed at all.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow.

#### TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License applies to any program or other work which contains a notice placed by the copyright holder saying it may be distributed under the terms of this General Public License. The "Program", below, refers to any such program or work, and a "work based on the Program" means either the Program or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Program or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".) Each licensee is addressed as "you".

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running the Program is not restricted, and the output from the Program is covered only if its contents constitute a work based on the Program (independent of having been made by running the Program). Whether that is true depends on what the Program does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Program's source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and give any other recipients of the Program a copy of this License along with the Program.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Program or any portion of it, thus forming a work based on the Program, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a) You must cause the modified files to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- b) You must cause any work that you distribute or publish, that in whole or in part contains or is derived from the Program or any part thereof, to be licensed as a whole at no charge to all third parties under the terms of this License.
- c) If the modified program normally reads commands interactively when run, you must cause it, when started running for such interactive use in the most ordinary way, to print or display an announcement including an appropriate copyright notice and a notice that there is no warranty (or else, saying that you provide a warranty) and that users may redistribute the program under these conditions, and telling the user how to view a copy of this License. (Exception: if the Program itself is interactive but does not normally print such an announcement, your work based on the Program is not required to print an announcement.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Program, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Program, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Program.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Program with the Program (or with a work based on the Program) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may copy and distribute the Program (or a work based on it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you also do one of the following:

- a) Accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- b) Accompany it with a written offer, valid for at least three years, to give any third party, for a charge no more than your cost of physically performing source distribution, a complete machine-readable copy of the corresponding source code, to be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- c) Accompany it with the information you received as to the offer to distribute corresponding source code. (This alternative is allowed only for noncommercial distribution and only if you received the program in object code or executable form with such an offer, in accord with Subsection b above.)

The source code for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For an executable work, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the executable. However, as a special exception, the source code distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

If distribution of executable or object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place counts as distribution of the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

4. You may not copy, modify, sublicense, or distribute the Program except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense or distribute the Program is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

5. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Program or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Program (or any work based on the Program), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Program or works based on it.

6. Each time you redistribute the Program (or any work based on the Program), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute or modify the Program subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties to this License.

## Open Source Software – Licence texts

7. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Program at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Program by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Program.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system, which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

8. If the distribution and/or use of the Program is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Program under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

9. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Program specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Program does not specify a version number of this License, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

10. If you wish to incorporate parts of the Program into other free programs whose distribution conditions are different, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation: we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

### NO WARRANTY

11. BECAUSE THE PROGRAM IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE PROGRAM, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE PROGRAM "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE PROGRAM IS WITH YOU. SHOULD THE PROGRAM PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

12. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE PROGRAM AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE PROGRAM (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE PROGRAM TO OPERATE WITH ANY OTHER PROGRAMS), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

### END OF TERMS AND CONDITIONS

#### How to Apply These Terms to Your New Programs

If you develop a new program, and you want it to be of the greatest possible use to the public, the best way to achieve this is to make it free software which everyone can redistribute and change under these terms.



## Open Source Software – Licence texts

To do so, attach the following notices to the program. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

<one line to give the program's name and a brief idea of what it does.>  
Copyright © <year> <name of author>

This program is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2 of the License, or (at your option) any later version.

This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU General Public License for more details.

You should have received a copy of the GNU General Public License along with this program; if not, write to the Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA.

Also add information on how to contact you by electronic and paper mail.

If the program is interactive, make it output a short notice like this when it starts in an interactive mode:

Gnomovision version 69, Copyright © year name of author  
Gnomovision comes with ABSOLUTELY NO WARRANTY; for details type `show w'.  
This is free software, and you are welcome to redistribute it under certain conditions; type `show c' for details.

The hypothetical commands `show w' and `show c' should show the appropriate parts of the General Public License. Of course, the commands you use may be called something other than `show w' and `show c'; they could even be mouse-clicks or menu items--whatever suits your program.

You should also get your employer (if you work as a programmer) or your school, if any, to sign a "copyright disclaimer" for the program, if necessary. Here is a sample; alter the names:

Yoyodyne, Inc., hereby disclaims all copyright interest in the program `Gnomovision' (which makes passes at compilers) written by James Hacker.

<signature of Ty Coon>, 1 April 1989  
Ty Coon, President of Vice

This General Public License does not permit incorporating your program into proprietary programs. If your program is a sub-routine library, you may consider it more useful to permit linking proprietary applications with the library. If this is what you want to do, use the GNU Lesser General Public License instead of this License.

### GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2.1, February 1999

Copyright © 1991, 1999 Free Software Foundation, Inc. 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

[This is the first released version of the Lesser GPL. It also counts as the successor of the GNU Library Public License, version 2, hence the version number 2.1.]

#### Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public Licenses are intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users.

This license, the Lesser General Public License, applies to some specially designated software packages--typically libraries--of the Free Software Foundation and other authors who decide to use it. You can use it too, but we suggest you first think carefully about whether this license or the ordinary General Public License is the better strategy to use in any particular case, based on the explanations below.

When we speak of free software, we are referring to freedom of use, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish); that you receive source code or can get it if you want it; that you can change the software and use pieces of it in new free programs; and that you are informed that you can do these things.

## Open Source Software – Licence texts

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid distributors to deny you these rights or to ask you to surrender these rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the library or if you modify it.

For example, if you distribute copies of the library, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that we gave you. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. If you link other code with the library, you must provide complete object files to the recipients, so that they can relink them with the library after making changes to the library and recompiling it. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with a two-step method: (1) we copyright the library, and (2) we offer you this license, which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the library.

To protect each distributor, we want to make it very clear that there is no warranty for the free library. Also, if the library is modified by someone else and passed on, the recipients should know that what they have is not the original version, so that the original author's reputation will not be affected by problems that might be introduced by others.

Finally, software patents pose a constant threat to the existence of any free program. We wish to make sure that a company cannot effectively restrict the users of a free program by obtaining a restrictive license from a patent holder. Therefore, we insist that any patent license obtained for a version of the library must be consistent with the full freedom of use specified in this license.

Most GNU software, including some libraries, is covered by the ordinary GNU General Public License. This license, the GNU Lesser General Public License, applies to certain designated libraries, and is quite different from the ordinary General Public License. We use this license for certain libraries in order to permit linking those libraries into non-free programs.

When a program is linked with a library, whether statically or using a shared library, the combination of the two is legally speaking a combined work, a derivative of the original library. The ordinary General Public License therefore permits such linking only if the entire combination fits its criteria of freedom. The Lesser General Public License permits more lax criteria for linking other code with the library.

We call this license the "Lesser" General Public License because it does Less to protect the user's freedom than the ordinary General Public License. It also provides other free software developers Less of an advantage over competing non-free programs. These disadvantages are the reason we use the ordinary General Public License for many libraries. However, the Lesser license provides advantages in certain special circumstances.

For example, on rare occasions, there may be a special need to encourage the widest possible use of a certain library, so that it becomes a de-facto standard. To achieve this, non-free programs must be allowed to use the library. A more frequent case is that a free library does the same job as widely used non-free libraries. In this case, there is little to gain by limiting the free library to free software only, so we use the Lesser General Public License.

In other cases, permission to use a particular library in non-free programs enables a greater number of people to use a large body of free software. For example, permission to use the GNU C Library in non-free programs enables many more people to use the whole GNU operating system, as well as its variant, the GNU/Linux operating system.

Although the Lesser General Public License is Less protective of the users' freedom, it does ensure that the user of a program that is linked with the Library has the freedom and the wherewithal to run that program using a modified version of the Library.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow. Pay close attention to the difference between a "work based on the library" and a "work that uses the library". The former contains code derived from the library, whereas the latter must be combined with the library in order to run.

### TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License Agreement applies to any software library or other program which contains a notice placed by the copyright holder or other authorized party saying it may be distributed under the terms of this Lesser General Public License (also called "this license"). Each licensee is addressed as "you".

A "library" means a collection of software functions and/or data prepared so as to be conveniently linked with application programs (which use some of those functions and data) to form executables.

The "Library", below, refers to any such software library or work which has been distributed under these terms. A "work based on the Library" means either the Library or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Library or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated straightforwardly into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".)

"Source code" for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For a library, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the library.

## Open Source Software – Licence texts

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running a program using the Library is not restricted, and output from such a program is covered only if its contents constitute a work based on the Library (independent of the use of the Library in a tool for writing it). Whether that is true depends on what the Library does and what the program that uses the Library does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Library's complete source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and distribute a copy of this License along with the Library.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Library or any portion of it, thus forming a work based on the Library, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a) The modified work must itself be a software library.
- b) You must cause the files modified to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- c) You must cause the whole of the work to be licensed at no charge to all third parties under the terms of this License.
- d) If a facility in the modified Library refers to a function or a table of data to be supplied by an application program that uses the facility, other than as an argument passed when the facility is invoked, then you must make a good faith effort to ensure that, in the event an application does not supply such function or table, the facility still operates, and performs whatever part of its purpose remains meaningful.

(For example, a function in a library to compute square roots has a purpose that is entirely well-defined independent of the application. Therefore, Subsection 2d requires that any application-supplied function or table used by this function must be optional: if the application does not supply it, the square root function must still compute square roots.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Library, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Library, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Library.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Library with the Library (or with a work based on the Library) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may opt to apply the terms of the ordinary GNU General Public License instead of this License to a given copy of the Library. To do this, you must alter all the notices that refer to this License, so that they refer to the ordinary GNU General Public License, version 2, instead of to this License. (If a newer version than version 2 of the ordinary GNU General Public License has appeared, then you can specify that version instead if you wish.) Do not make any other change in these notices.

Once this change is made in a given copy, it is irreversible for that copy, so the ordinary GNU General Public License applies to all subsequent copies and derivative works made from that copy.

This option is useful when you wish to copy part of the code of the Library into a program that is not a library.

4. You may copy and distribute the Library (or a portion or derivative of it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange.

If distribution of object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place satisfies the requirement to distribute the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

5. A program that contains no derivative of any portion of the Library, but is designed to work with the Library by being compiled or linked with it, is called a "work that uses the Library". Such a work, in isolation, is not a derivative work of the Library, and therefore falls outside the scope of this License.

## Open Source Software – Licence texts

However, linking a "work that uses the Library" with the Library creates an executable that is a derivative of the Library (because it contains portions of the Library), rather than a "work that uses the library". The executable is therefore covered by this License. Section 6 states terms for distribution of such executables.

When a "work that uses the Library" uses material from a header file that is part of the Library, the object code for the work may be a derivative work of the Library even though the source code is not. Whether this is true is especially significant if the work can be linked without the Library, or if the work is itself a library. The threshold for this to be true is not precisely defined by law.

If such an object file uses only numerical parameters, data structure layouts and accessors, and small macros and small inline functions (ten lines or less in length), then the use of the object file is unrestricted, regardless of whether it is legally a derivative work. (Executables containing this object code plus portions of the Library will still fall under Section 6.)

Otherwise, if the work is a derivative of the Library, you may distribute the object code for the work under the terms of Section 6. Any executables containing that work also fall under Section 6, whether or not they are linked directly with the Library itself.

6. As an exception to the Sections above, you may also combine or link a "work that uses the Library" with the Library to produce a work containing portions of the Library, and distribute that work under terms of your choice, provided that the terms permit modification of the work for the customer's own use and reverse engineering for debugging such modifications.

You must give prominent notice with each copy of the work that the Library is used in it and that the Library and its use are covered by this License. You must supply a copy of this License. If the work during execution displays copyright notices, you must include the copyright notice for the Library among them, as well as a reference directing the user to the copy of this License. Also, you must do one of these things:

- a) Accompany the work with the complete corresponding machine-readable source code for the Library including whatever changes were used in the work (which must be distributed under Sections 1 and 2 above); and, if the work is an executable linked with the Library, with the complete machine-readable "work that uses the Library", as object code and/or source code, so that the user can modify the Library and then relink to produce a modified executable containing the modified Library. (It is understood that the user who changes the contents of definitions files in the Library will not necessarily be able to recompile the application to use the modified definitions.)
- b) Use a suitable shared library mechanism for linking with the Library. A suitable mechanism is one that (1) uses at run time a copy of the library already present on the user's computer system, rather than copying library functions into the executable, and (2) will operate properly with a modified version of the library, if the user installs one, as long as the modified version is interface-compatible with the version that the work was made with.
- c) Accompany the work with a written offer, valid for at least three years, to give the same user the materials specified in Sub-section 6a, above, for a charge no more than the cost of performing this distribution.
- d) If distribution of the work is made by offering access to copy from a designated place, offer equivalent access to copy the above specified materials from the same place.
- e) Verify that the user has already received a copy of these materials or that you have already sent this user a copy.

For an executable, the required form of the "work that uses the Library" must include any data and utility programs needed for reproducing the executable from it. However, as a special exception, the materials to be distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

It may happen that this requirement contradicts the license restrictions of other proprietary libraries that do not normally accompany the operating system. Such a contradiction means you cannot use both them and the Library together in an executable that you distribute.

7. You may place library facilities that are a work based on the Library side-by-side in a single library together with other library facilities not covered by this License, and distribute such a combined library, provided that the separate distribution of the work based on the Library and of the other library facilities is otherwise permitted, and provided that you do these two things:

- a) Accompany the combined library with a copy of the same work based on the Library, uncombined with any other library facilities. This must be distributed under the terms of the Sections above.
- b) Give prominent notice with the combined library of the fact that part of it is a work based on the Library, and explaining where to find the accompanying uncombined form of the same work.

8. You may not copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

## Open Source Software – Licence texts

9. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Library or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Library (or any work based on the Library), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Library or works based on it.

10. Each time you redistribute the Library (or any work based on the Library), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute, link with or modify the Library subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties with this License.

11. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Library at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Library by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Library.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply, and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

12. If the distribution and/or use of the Library is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Library under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

13. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the Lesser General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Library specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Library does not specify a license version number, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

14. If you wish to incorporate parts of the Library into other free programs whose distribution conditions are incompatible with these, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

### NO WARRANTY

15. BECAUSE THE LIBRARY IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE LIBRARY, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE LIBRARY "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE LIBRARY IS WITH YOU. SHOULD THE LIBRARY PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

16. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE LIBRARY AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE LIBRARY (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE LIBRARY TO OPERATE WITH ANY OTHER SOFTWARE), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

## Further license notes

END OF TERMS AND CONDITIONS

How to Apply These Terms to Your New Libraries

If you develop a new library, and you want it to be of the greatest possible use to the public, we recommend making it free software that everyone can redistribute and change. You can do so by permitting redistribution under these terms (or, alternatively, under the terms of the ordinary General Public License).

To apply these terms, attach the following notices to the library. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

<one line to give the library's name and a brief idea of what it does.>  
Copyright © <year> <name of author>

This library is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU Lesser General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2.1 of the License, or (at your option) any later version.

This library is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU Lesser General Public License for more details.

You should have received a copy of the GNU Lesser General Public License along with this library; if not, write to the Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA

Also add information on how to contact you by electronic and paper mail.

You should also get your employer (if you work as a programmer) or your school, if any, to sign a "copyright disclaimer" for the library, if necessary. Here is a sample; alter the names:

Yoyodyne, Inc., hereby disclaims all copyright interest in the library 'Frob' (a library for tweaking knobs) written by James Random Hacker.

<signature of Ty Coon>, 1 April 1990  
Ty Coon, President of Vice

That's all there is to it!

## Further license notes

THIS PRODUCT IS LICENSED UNDER THE AVC PATENT PORTFOLIO LICENSE FOR THE PERSONAL USE OF A CONSUMER OR OTHER USES IN WHICH IT DOES NOT RECEIVE REMUNERATION TO (i) ENCODE VIDEO IN COMPLIANCE WITH THE AVC STANDARD ("AVC VIDEO") AND/OR (ii) DECODE AVC VIDEO THAT WAS ENCODED BY A CONSUMER ENGAGED IN A PERSONAL ACTIVITY AND/OR WAS OBTAINED FROM A VIDEO PROVIDER LICENSED TO PROVIDE AVC VIDEO. NO LICENSE IS GRANTED OR SHALL BE IMPLIED FOR ANY OTHER USE. ADDITIONAL INFORMATION MAY BE OBTAINED FROM MPEG LA, L.L.C. SEE [HTTP://WWW.MPEGLA.COM](http://www.mpegla.com).

THIS PRODUCT IS LICENSED UNDER THE MPEG-4 VISUAL PATENT PORTFOLIO LICENSE FOR THE PERSONAL AND NON-COMMERCIAL USE OF A CONSUMER FOR (i) ENCODING VIDEO IN COMPLIANCE WITH THE MPEG-4 VISUAL STANDARD ("MPEG-4 VIDEO") AND/OR (ii) DECODING MPEG-4 VIDEO THAT WAS ENCODED BY A CONSUMER ENGAGED IN A PERSONAL AND NONCOMMERCIAL ACTIVITY AND/OR WAS OBTAINED FROM A VIDEO PROVIDER LICENSED BY MPEG LA TO PROVIDE MPEG-4 VIDEO. NO LICENSE IS GRANTED OR SHALL BE IMPLIED FOR ANY OTHER USE. ADDITIONAL INFORMATION INCLUDING THAT RELATING TO PROMOTIONAL, INTERNAL AND COMMERCIAL USES AND LICENSING MAY BE OBTAINED FROM MPEG LA, LLC. SEE [HTTP://WWW.MPEGLA.COM](http://www.mpegla.com).

**Issued by**

Gigaset Communications GmbH  
Frankenstr. 2a, D-46395 Bocholt

© Gigaset Communications GmbH 2017

Subject to availability.

All rights reserved. Rights of modification reserved.

[www.gigaset.com](http://www.gigaset.com)

Google, Google Play, Android and other marks are trademarks of Google Inc.