

Gigaset

QV830 - QV831

QV1030

Yleiskuva

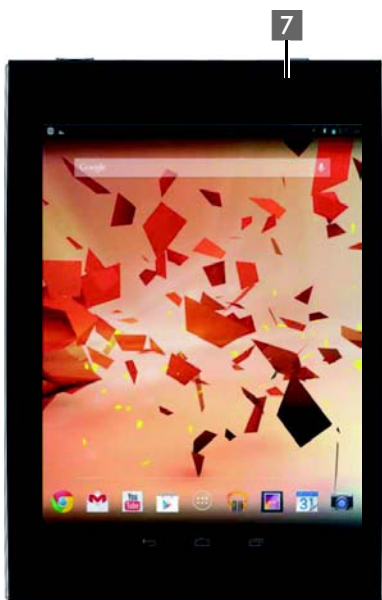
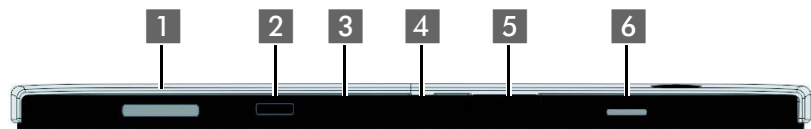
Gigaset QV830



- 1 Äänenvoimakkuuspainike
- 2 Mikrofoni
- 3 MicroSD-paikka
- 4 Mikro-USB-liitäntä
- 5 Ääniliitäntä

- 6 Virtapainike
- 7 Etukamera
- 8 Reset-painike
- 9 Takakamera
- 10 Kaiutin

Gigaset QV831



- 1 Äänenvoimakkuuspainike
- 2 Mikrofoni
- 3 MicroSD-paikka
- 4 Mikro-USB-liitäntä
- 5 Ääniliitäntä

- 6 Virtapainike
- 7 Etukamera
- 8 Reset-painike
- 9 Takakamera
- 10 Kaiutin

Gigaset QV1030



- 1** Virtapainike
- 2** Etukamera
- 3** Mikrofoni
- 4** Valosensori
- 5** Takakamera

- 6** Salamavalo
- 7** Äänenvoimakkuuspainike
- 8** Mikro-USB
- 9** Ääniliitäntä
- 10** MicroSD-paikka

Näppäimet



- ▶ Pääminen edelliselle sivulle.
- ▶ Ilmoituskentän, valikon tai viesti-ikkunan sulkeminen.



- ▶ Näppäimistön sulkeminen.



- ▶ Aloitussivun näyttäminen.



- ▶ Viimeksi avattujen ohjelmien näyttäminen (paina **lyhyesti**).
- ▶ Ohjelmien hallinta (paina **pitkään** aloitussivulla).
- ▶ Ohjelmakohtaisen valikon avaaminen (paina **pitkään**).

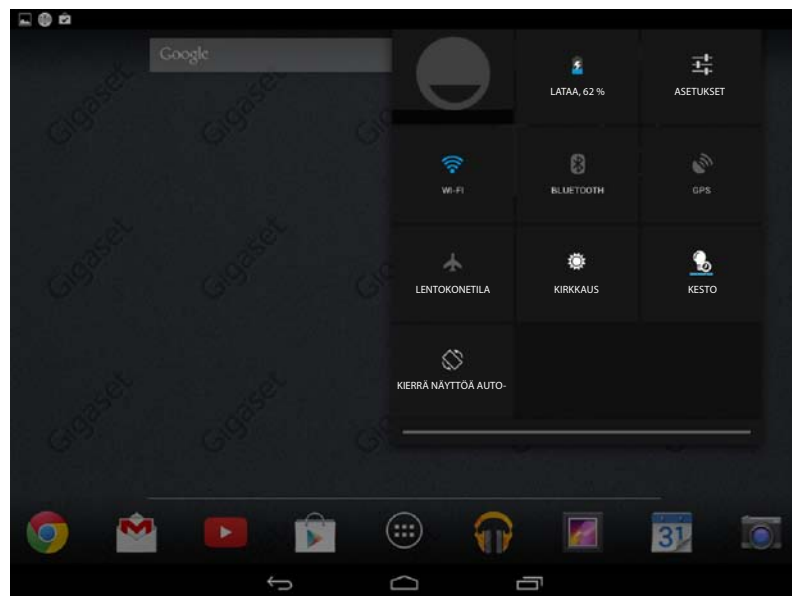
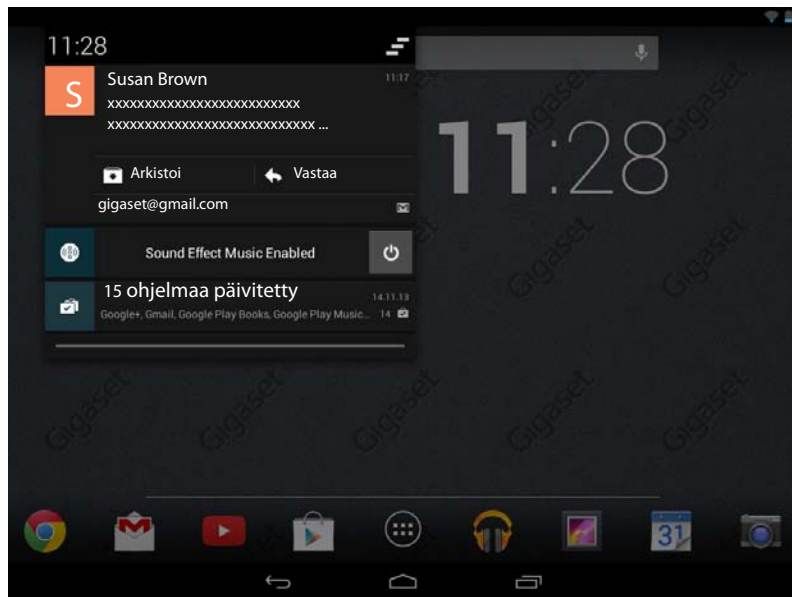
Näytön sivut

Tässä näkyvät kuvat ovat esimerkkejä.

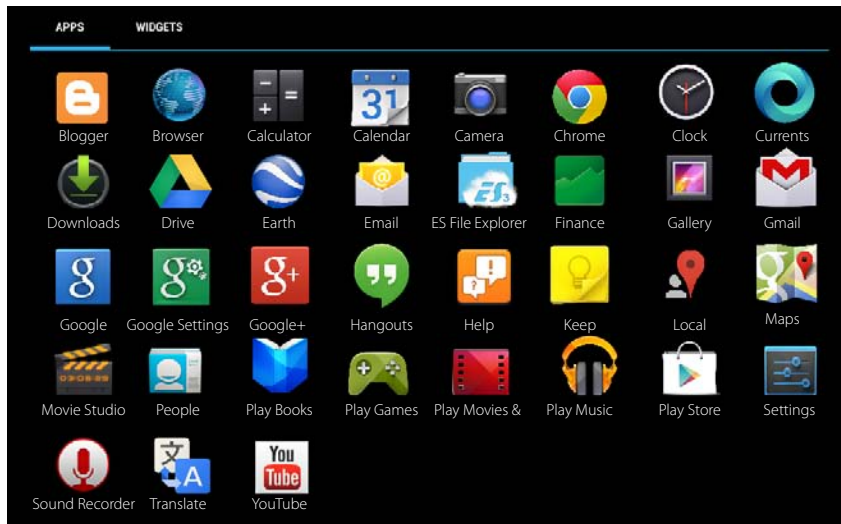
Aloitussivut 1-5 (→ s. 17)



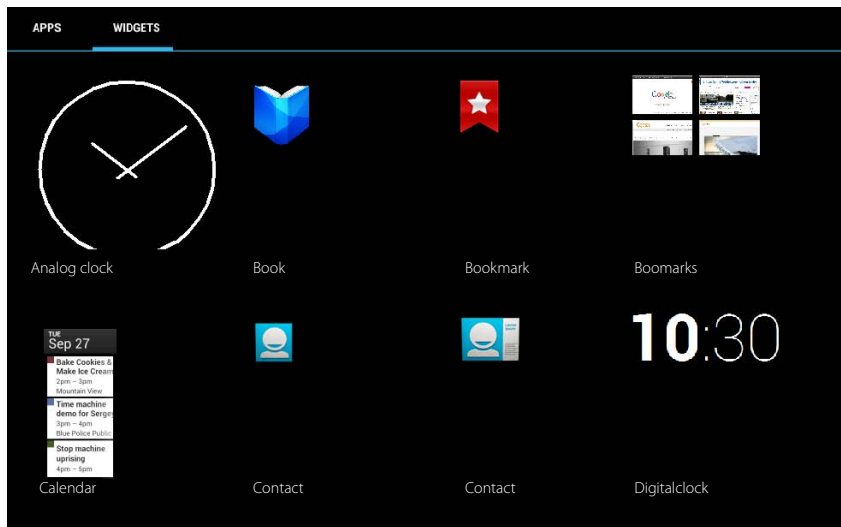
Tilaisuus (→ s. 19)



Appit











Widgetit



Sisällysluettelo

| | |
|--|----|
| Yleiskuva | 1 |
| Turvaohjeet | 8 |
| Käyttöönotto | 9 |
| Perusasetusten tekeminen asennusapurilla | 11 |
| Tietoja käyttöohjeesta | 13 |
| Tabletin käyttäminen | 14 |
| Yleiset asetukset | 23 |
| Turvallisuusasetukset | 28 |
| Verkkoasetukset | 31 |
| Tabletin tietoja | 34 |
| Yhteystiedot (osoitekirja) | 35 |
| Sähköposti | 42 |
| Selain | 47 |
| Musiikki, kuvat ja videot | 50 |
| Lataaminen (tiedostot) | 50 |
| Haku | 51 |
| Tilit ja synkronointi | 53 |
| Asiakaspalvelu | 57 |
| Liite | 59 |
| Open Source Software | 61 |
| Hakemisto | 62 |
| Open Source Software – Licence texts | 66 |

Turvaohjeet

| | |
|--|--|
|  | Lue turvaohjeet ja käyttöohje ennen laitteen käyttöönottoa. Selitä lapsillesi ohjeiden sisältö ja kerro laitteen käyttöön liittyvistä vaaroista. |
|  | Tätä laitetta saa käyttää vain toimitussisältöön kuuluvan verkkolaitteen kanssa (5V \equiv 2A). |
|  | Tämä tuote sisältää sisäänrakennettuja akkuja eikä sitä saa hävittää kotitalousjätteen mukana käyttöiän päätyttyä. Laite on vietävä sähkö- ja elektroniikkalaitteiden erilliskeräyspisteeseen. Tämä osoitetaan merkinnällä, jossa jäteastian yli on vedetty rasti. |
|  | Laite voi aiheuttaa häiriötä terveydenhuollossa käytettäviin laitteisiin. Huomioi siis ympäristön tekniset rajoitukset ja vaatimukset esim. sairaalassa. Jos käytät terveydenhuoltolaitetta (esim. sydämentahdistinta), hanki lisätietoja laitteen valmistajalta. Valmistaja voi kertoa miten hyvin kyseinen laite on suojattu ulkoiselta radiotaajuusenergialta. |
|  | Laitteita ei ole roiskevesisuojattu. Älä sijoita laitteita kylpyhuoneeseen tai kosteisiin tiloihin. |
|  | Älä käytä tablettia räjähdysalttiissa ympäristössä, esim. lakkaamossa. |
|  | Kun luovutat Gigaset-laitteen toiselle henkilölle, anna myös käyttöohje. |
|  | Älä käytä viallisia laitteita, sillä ne saattavat aiheuttaa häiriötä muihin laitteisiin. Korjauta mahdolliset viat huoltopalvelussa. |
|  | Älä käytä laitetta, jos näyttö on haljennut tai rikkoutunut. Rikkoutunut lasi tai muovi voi aiheuttaa vammoja käsiin ja kasvoihin. Korjauta tuote huoltopalvelussa. |
|  | Kuulovaurioiden estämiseksi suosittelemme välttämään kuuntelemista suurella äänenvoimakkuudella pitkiä aikoja. |

Käyttöönotto

Pakkauksen sisällön tarkistaminen

- ◆ Tabletti
- ◆ USB-johdo
- ◆ verkkolaite
- ◆ pikaopas ja liite.



Tabletin Internet-palveluiden käyttäminen edellyttää käyttövalmista reititintä, jossa on WLAN-toiminto ja Internet-yhteys. Tabletti rekisteröidään reitittimeen WLAN-laitteena (→ s. 31).

Tabletin käyttöönotto

Laitteen näytön päällä on suojakalvo. **Irrota kalvo!**



Muiden valmistajien suojat tai kalvot voivat vaikuttaa tabletin käytettävyyteen.

Akun lataaminen

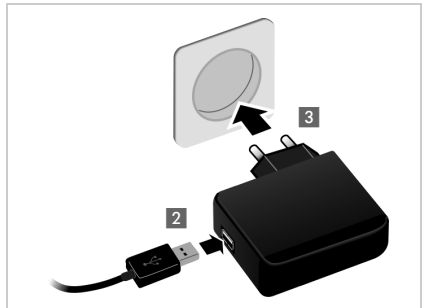
Laitte toimitetaan osittain ladattuna. Lataa akku täyteen ennen käyttöä.

Gigaset QV830 / QV831



- ▶ Liitä USB-johdon pieni liitin vaakasuoraan ja taivuttamatta laitteen mikro-USB-porttiin **1**.

Mikro-USB-liittimen pyöristetyn puolen on osoitettava tabletin **taustapuolelle**.

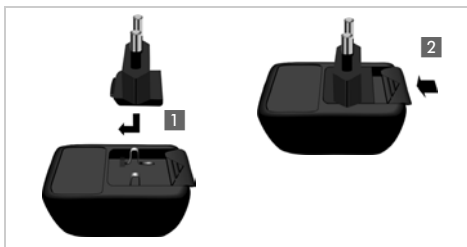


- ▶ Liitä USB-johdon suuri liitin verkkolaitteen USB-liitäntään **2**.
- ▶ Liitä verkkolaite pistorasiaan **3**.

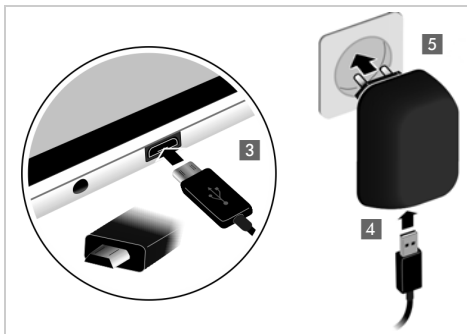
Käyttöönotto

Gigaset QV1030

- ▶ Liitä pistoke verkkolaitteeseen ja työnnä alaspäin, kunnes se kiinnittyy paikalleen **1**.
- ▶ Työnnä luukkua pistokkeen suuntaan, kunnes se kiinnittyy paikalleen **2**.



- ▶ Liitä USB-johdon pieni liitin vaakasuoraan ja taivuttamalla laitteen mikro-USB-porttiin **3**. Mikro-USB-liittimen pyörästetyn puolen on osoitettava tabletin näytön suuntaan.
- ▶ Liitä USB-johdon suuri liitin verkkolaitteen USB-liitäntään **4**.
- ▶ Liitä verkkolaite pistorasiaan **5**.



- ◆ Käytä **ainoastaan toimitussisältöön kuuluvaa** verkkolaitetta.
- ◆ Akkujen kapasiteetti heikkenee teknisistä syistä ajan myötä.

Perusasetusten tekeminen asennusapurilla

Asennusapuri kytkeytyy päälle heti, kun tabletti kytetään päälle.

Asennusapuri ohjaa tabletin tärkeimpien asetusten tekemisessä. Tarvitset asennuksen aikana seuraavia tietoja:

- ◆ WLAN-verkon tiedot (verkon nimi ja salasana). Tabletin Internet-palveluiden käyttämistä varten tarvitset reitittimen, jossa on WLAN-toiminto ja Internet-yhteys.
- ◆ Google-tilin sisäänkirjautumistiedot, jos olet jo luonut tilin.



- ◆ Lisätietoja kosketusnäytön käyttämiseen (→ s. 14).
- ◆ Lisätietoja tekstin näppäilemiseen (→ s. 15).

Asennuksen eteneminen

- ▶ Jos haluat muuttaa asetettua kieltä, napauta näytöllä näkyvää kieltä ja valitse haluamasi kieli luettelosta.
- ▶ Aloita asennus napauttamalla **Aloita**.

Voit tehdä asennusapurilla seuraavat asetukset:

◆ WLAN-yhteys

Jotta yhteys Google-tiliin voidaan muodostaa, Internet-yhteys on muodostettava WLAN-verkon kautta. Määritä WLAN-yhteys nyt tätä varten. Lisätietoja → s. 31.

◆ Google-tili

Google-palveluiden (esim. yhteystietojen synkronointi eri ohjelmien ja laitteiden välillä) käyttäminen edellyttää Google-tiliä. Voit rekisteröidä tabletin olemassa olevaan tiliin tai luoda uuden tilin. Lisätietoja → s. 53.


◆ Muut Google-palvelut

Voit rekisteröityä Google+™-palvelun käyttäjäksi ja tehdä Googlen kautta asetuksia Google Play™ -ostoksia, Google-sijaintipalveluja ja tabletin varmuuskopiointia varten.

- ▶ Sulje apuri ja tallenna asetukset napauttamalla **Lopeta**.

Tabletti on nyt käyttövalmis!



- ◆ Asennusapuri käynnistyy, kun tabletti kytetään päälle ensimmäisen kerran. Asennusapuri käynnistyy myös sen jälkeen, kun tablettiin on palautettu tehdasasetukset. Jos asennusta ei ole suoritettu loppuun, asennusapuri käynnistyy aina päällekytkemisen yhteydessä.
- ◆ Voit muuttaa edellä mainittuja tietoja ja tehdä muita asetuksia  **Asetukset**-valikossa.

Mitä haluat tehdä seuraavaksi?

Kun olet ottanut tabletin käyttöön, voit heti surffata verkossa, muokata laitteen toimintoja itsellesi sopiviksi (→ s. 18) tai tutustua tabletin ominaisuuksiin (→ s. 14).

Aloitussivujen muokkaaminen yksilöllisesti

Voit määrittää aloitussivuille tärkeitä ohjelmia ja widgeteitä, jotka voit käynnistää suoraan yhdellä kosketuksella (→ s. 18).

Muiden ohjelmien lataaminen

Google Play™ -palvelusta löydät tuhansia muita ohjelmia, joilla voit muokata tablettia yksilöllisesti (→ s. 50).

Sähköpostitilin määrittäminen

Sähköpostitilin avulla voit vastaanottaa ja lähettää sähköpostiviestejä (→ s. 42).

Synkronointi Google- tai Outlook-yhteystietojen kanssa

Voit synkronoida yhteystietoluettelon, postilaatikon ja kalenterin muilla laitteilla olevien tietojen kanssa (→ s. 53).

Kuvien, videoiden ja musiikin lataaminen tablettiin

Voit ladata tablettiin kuvia, videoita tai musiikkitiedostoja. Voit katsella, toistaa ja muokata tiedostoja vastaavilla ohjelmilla (→ s. 50).

Internetissä surffaaminen

Käytä tabletin selainta internetissä surffaamiseen, määritä kirjanmerkit tai muokkaa selainta haluamallasi tavalla (→ s. 47).

Tabletin suojaaminen

Voit suojata tablettisi turvallisuusasetuksilla tahatonta tai luvattonta käyttöä vastaan (→ s. 28).

Jos sinulla on tabletin käyttöön liittyviä kysymyksiä, lue vianmäärityksen ohjeet (→ s. 57) tai käännä asiakaspalvelun puoleen.









Tässä käyttöohjeessa on kuvattu myös toimintoja, jotka eivät välttämättä ole käytettävissä kaikissa maissa.

Tietoja käyttöohjeesta

Online-ohjeet

Tablettiasios koskevia tietoja on saatavilla myös laitteen kautta internetistä. Kun tabletti on yhdistetty WLAN-verkkoon ja Internet-yhteys on muodostettu, voit käyttää laitteessa olevaa online-ohjetta.

- ▶ Avaa  Ohjelmasivu ja napauta  Ohje.

Jotta löydät haluamasi tiedon nopeasti, käytössäsi on sisällysluettelo , hakemisto  ja hakutoiminto . Voit selata ohjeen sivuja painamalla .

Ensimmäiseltä sivulta löydät yksityiskohtaisia tietoja online-ohjeiden selausmahdollisuuksista.

Käyttöohjeessa ja online-ohjeessa käytetyt toimintojen kuvaukset

Gigaset-tabletin näppäimet kuvataan käyttöohjeessa seuraavasti:

-  Taaksepäin-näppäin
-  Aloitussivut-näppäin
-  Viimeksi avatut -näppäin





Yleiskuva näytön kuvakkeista (→ s. 19).

Esimerkki: Kielen muuttaminen

Käyttöohjeessa käytetty toiminnon kuvaus:

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Kieli ja syöttötapa ▶ Kieli ▶ Valitse kieli.

Tee näin:

- ▶ Paina missä kohdassa tahansa Aloitussivut-näppäintä . Aloitussivu avautuu näytölle.
- ▶ Napauta sivun alareunassa keskellä olevaa kuvaketta . Näytölle avautuu saatavana olevien ohjelmien sivu (ohjelmasivu).
- ▶ Napauta -kuvaketta. Asetukset-ohjelma avautuu.
- ▶ Selaa asetuksissa  **Kieli ja syöttötapa** -tiedon kohdalle. Napauta tietoa.
- ▶ Napauta **Kieli**.

Selaa kieliluetteloa. Valitse haluamasi kieli.

Tabletin käyttäminen

Tabletin kytkeminen päälle ja pois päältä

- Kytkeminen päälle:** ▶ Paina virtanäppäintä **pitkään**.
- Näytön kytkeminen päälle ja pois päältä:** ▶ Paina virtanäppäintä **lyhyesti**.
- Kytkeminen pois päältä:** ▶ Paina virtanäppäintä **pitkään**. ▶ **Katkaise virta** ▶ **OK**.



Jos näyttölukitus on kytketty päälle: ▶ Avaa näytön lukitus (→ s. 21).

Kosketusnäytön käyttäminen

Tablettia käytetään suurimmaksi osaksi näytön kautta. Näytöllä näkyvät kuvakkeet, luettelotiedot, kytkimet ja valintakentät ovat kosketukseen reagoivia pintoja. Voit tehdä asetuksia, käynnistää toimintoja ja selata eri sivujen välillä näitä pintoja koskettamalla tai näyttöä pyyhkäisemällä.

Voit käyttää kosketusnäyttöä seuraavilla tavoilla:

Napauttaminen

- ▶ Voit kytkeä toiminnon päälle tai valita luettelotiedon napauttamalla ohjelmasivujen kuvaketta, luettelotietoa tai vaihtoehtoa.



Koskettaminen ja pitäminen painettuna

- ▶ Voit käynnistää toiminnon koskettamalla kohdetta vähintään 2 sekunnin ajan. Voit muuttaa kosketuksen pituutta (→ s. 26).



Esimerkki:

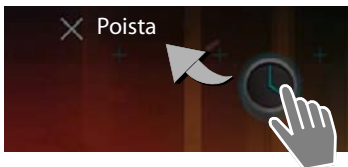
- ▶ Voit kopioida ohjelman aloitussivulle koskettamalla ja pitämällä ohjelmasivuilla olevaa ohjelmaa painettuna (→ s. 18).

Vetäminen

- ▶ Voit koskettaa kohdetta ja pitää sitä painettuna ja vetää sen näytön yli toiseen paikkaan.

Esimerkki:

- ▶ Voit poistaa ohjelman aloitussivulta koskettamalla ja pitämällä sitä painettuna aloitussivulla ja vetämällä sitä ylöspäin **Poista**-kohtaan.

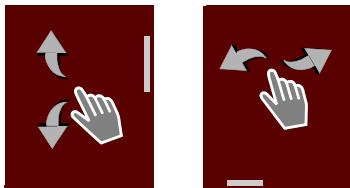


Pyyhkäiseminen

- ▶ Voit selata luetteloita tai sivulta toiselle pyyhkäisemällä näytön yli ylös/alas tai oikealle/vasemmalle.



Selaamisen aikana näytön oikealla puolella tai alareunassa näkyy selauspalkki. Palkki osoittaa näytöllä näkyvän osan koon ja sijainnin.



Zoomaaminen

Joissakin ohjelmissa näytöllä näkyvää osaa on mahdollista pienentää tai suurentaa esimerkiksi kuvien katselemista tai karttojen suuremmaksi zoomaamista varten.

- ▶ Kosketa näyttöä kahdella sormella ja vedä niitä yhteen (pienentäminen) tai liikuta niitä toisistaan poispäin (suurentaminen).



Edellytys: Ohjelman on tuettava zoomaustoimintoa. Lisätietoja selaimen zoomaustoiminnosta → s. 48.

Tekstin kirjoittaminen

Jos toiminto edellyttää tekstin kirjoittamista, näytöllä näkyy näppäimistö.

Näppäimistöasettelu riippuu asetetusta kielestä.

Tekstin ja numeroiden kirjoittaminen

- ▶ Kirjoita kirjaimia tai numeroita napauttamalla näppäinkuvakkeita.

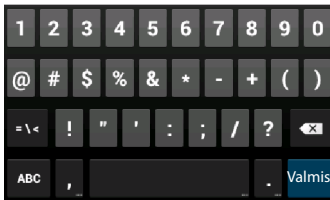
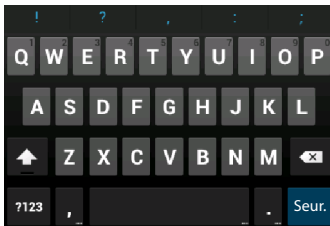
Vaihtoehdot:

- ▶ (vaihto): Vaihtaminen pienien ja isojen kirjaimien välillä.
- ▶ / : Vaihtaminen numeroiden ja erikoismerkkien tai kirjaimien kirjoittamisen välillä.
- ▶ **Mikä tahansa kohta:** Kohdistimen sijoittaminen kyseiseen kohtaan.
- ▶ **Seuraava:** Seuraavaan tietokenttään siirtyminen.
- ▶ **Valmis:** Kirjoituksen lopettaminen.



Näppäimistön piilottaminen

- ▶ Paina Taaksepäin-näppäintä.

Esimerkki



Virheiden korjaaminen

- ▶ Kohdistimen edessä olevan merkin poistaminen: ▶ Napauta lyhyesti .
- ▶ Numero- tai tekstikentän kaiken sisällön poistaminen: ▶ Paina pitkään .

Erikoismerkkien näppäileminen

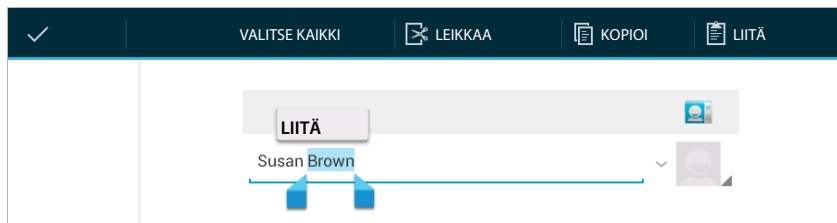
Erikoismerkit ovat tiettyjen kirjaimien kielikohtaisia varianteja. Näitä ovat mm. umlautit.

- ▶ Kosketa lähtökirjainta ja pidä sitä painettuna. Valitse haluamasi merkki näytöllä näkyvästä luettelosta.

Merkkien käytettävyys riippuu asetetusta kielestä ja näppäimistöasettelusta.



Tekstin leikkaaminen, kopioiminen ja liittämisen




Sanan valitseminen: ▶ Kosketa sanaa tai napauta sitä kahdesti. Sana näkyy korostettuna.

Koko tekstikentän valitseminen: ▶ Kosketa sanaa ja pidä sitä painettuna tai napauta sitä kahdesti. ▶ Napauta **VALITSE KAIKKI**. Koko tekstikentän sisältö näkyy korostettuna.

Valitun tekstin leikkaaminen: ▶ Napauta .

Valitun tekstin kopioiminen: ▶ Napauta .


Tekstin lisääminen välimuistista: ▶ Napauta . Tai: ▶ Kosketa kohtaa ja pidä sitä painettuna. ▶ Napauta **Liitä**.



Voit muokata tabletin ja näppäimistön tekstinsyötön asetuksia (→ s. 26).

Aloitussivut

Aloitussivuilta löytyvät kaikki tabletin toiminnot. Aloitussivuja on viisi. Kun tabletti kytetään päälle, näytöllä näkyy viidestä sivusta keskimäinen.

Voit avata Aloitussivut-näppäimellä  viimeksi näytölle avatun aloitussivun mistä tahansa ohjelmasta.

Esimerkki



1 Tilarivi (→ s. 19)

2 Googlen hakutoiminto (→ s. 51)

3 Ohjelma-alue, muokattavissa (→ s. 18)


Viisi sivua, jotka voidaan muokata yksilöllisesti.

- ▶ Määritä tässä toiminnot, jotka haluat avata nopeasti.
- ▶ Selaa sivuja pyyhkäisemällä näyttöä sivusuunnassa.

4 Hetken aikaa näytöllä näkyvä sininen palkki osoittaa, mikä viidestä sivusta näkyy parhaillaan näytöllä.

5 Toimintorivi


Usein käytetyt toiminnot (kaikilla aloitussivuilla sama).

- ◆ Keskellä: Valikko  jossa on kaikki tabletissa olevat ohjelmat ja widgetit (→ s. 20).
- ◆ Muut toiminnot ovat vapaasti valittavissa, esim. **Henkilöt**, **Selain**.

Aloitussivujen muokkaaminen yksilöllisesti

Voit määrittää aloitussivulle tärkeitä ohjelmia, jotka voit käynnistää vain yhdellä kosketuksella suoraan valmiustilanäytöltä.

Ohjelman kopioiminen aloitussivulle

- ▶ Selaa sivulle, jota haluat muokata.
- ▶  Ohjelmasivu ▶ Valitse **SOVELLUKSET** tai **WIDGETIT**.
- ▶ Kosketa haluamaasi ohjelmaa tai widgetiä ja pidä sitä painettuna. Kohde kopioidaan aloitussivulle. Voit siirtyä toiselle aloitussivulle vetämällä kohdetta kohti sivun oikeaa tai vasempaa reunaa.
- ▶ Vedä kohde haluamaasi kohtaan aloitussivulla.



Ohjelman/widgetin poistaminen aloitussivulta

- ▶ Kosketa kuvaketta aloitussivulla ja pidä sitä painettuna ja vedä ylös Poista-kohtaan.

Ohjelmat/widgetit poistetaan vain aloitussivulta. Ne säilyvät ohjelmasivuilla. Jos pikavalinta poistetaan, vastaava tieto yhteystietoluettelossa säilyy muuttumattomana. Kaikkien muiden toimintojen (esim. herätysaika) asetukset eivät muutu.



Aloitussivun taustan asettaminen

Voit käyttää aloitussivun taustana kuvagalleriasi kuvia tai esiasennettuja taustakuvia tai live-taustakuvia.







- ▶ Kosketa aloitussivun taustaa ja pidä sitä painettuna. ▶ **Galleria, Taustakuvat** tai **Live-taustakuvat**.
- ▶ Valitse haluamasi kuva. ▶ **Aseta taustakuva**.

Tilarivi ja tilasivut

Tilarivi

Tilarivin kuvakkeet osoittavat uudet tapahtumat ja tabletin käyttötilan.

Esimerkki

| Kuvake | Selitys |
|--|--|
|  | Akun varaus (tabletti ei ole laturissa) |
|  | Akkua ladataan (tämänhetkinen akun varaus) |
|  | WLAN-signaalin vahvuus |
|  | Uusi sähköpostiviesti on saapunut |
|  | Yhdistetty tietokoneeseen USB:n kautta |
|  | Herätys kytketty päälle |

Näytöllä saattaa näkyä myös muita ohjelmakohtaisia kuvakkeita.

Tilasivut

Tilasivulla näkyy yksityiskohtaisia tietoja tabletin tilasta ja tapahtumista, esim. uusista viesteistä, saatavilla olevista päivityksistä tai muista ohjelmakohtaisista ilmoituksista.

Tilasivu voidaan näyttää aina, kun tilarivi on näkyvässä.

Tilasivun avaaminen

- Kosketa tilariviä ja vedä tilasivua alaspäin.

Vasemmalla: Tapahtumien näyttö.

Oikealla: Tärkeiden asetusten näyttö

Tapahtumat

Uudet tapahtumat näkyvät luettelona.

Tapahtuman kuittaaminen

Toimintoja voidaan suorittaa viestityypistä riippuen, kuten vastata suoraan sähköpostiviestiin.

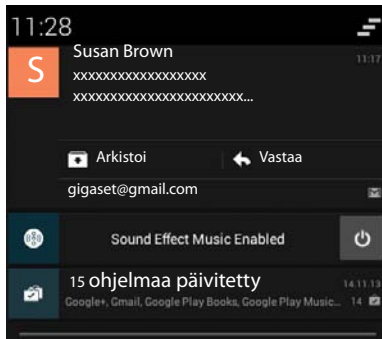
- Avaa vastaava ohjelma tai asetus napauttamalla luettelotietoa.

Kaikkien tietojen poistaminen

- Poista kaikki tilasivun tiedot napauttamalla



Esimerkki

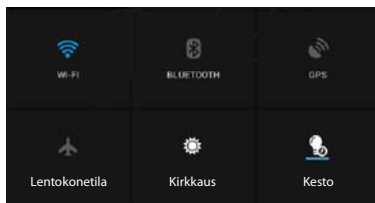


Tabletin käyttäminen


Asetukset

Oikeanpuoleisella tilasivulla näkyy tärkeitä asetuksia ja toimintoja.

Napauta toimintoa, jos haluat muuttaa toiminnon asetusta, esim. säätää näytön kirkkautta tai kytkeä Bluetoothin päälle tai pois päältä.



Tilasivun sulkeminen

► Paina  tai kosketa tilasivun alareunaa ja vedä sivua ylöspäin.

Ohjelmasivut

Tabletti tarjoaa käyttöösi useita ohjelmia ja widgeteitä. Ne on järjestetty tablettiin aakkosjärjestyksessä (järjestystä ei voi muuttaa).

Ohjelmat ovat tabletissa olevia sovelluksia.

Widgetit ovat toimintoja, jotka on suunniteltu näkymään erityisesti aloitussivulla. Näitä ovat esimerkiksi kello, kuluvan päivän kalenteritiedot, tärkeä yhteystieto tai pikavalinta.

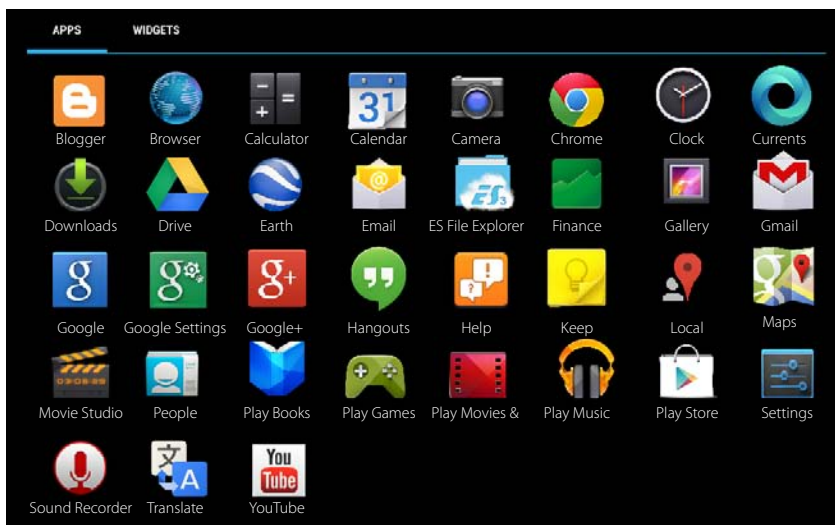
Ohjelmasivujen avaaminen

-  Avaa aloitussivu. Napauta .
- Napauta **SOVELLUKSET** tai **WIDGETIT**.

Ohjelmien ja widgettien luettelot voivat olla usean sivun mittaisia.

- Selaa sivuja pyyhkäisemällä näytön yli oikealle tai vasemmalle.

Esimerkki





Muiden ohjelmien ja widgettien lataaminen tablettiin

Tabletti pohjautuu Android™-alustaan. Voit laajentaa tabletin toimintoja asentamalla lisää ohjelmia ja widgettejä (→ s. 51).

Näytön kytkeminen päälle ja pois päältä

Kun näyttöön ei kosketa, näyttö siirtyy jonkin ajan kuluttua **automaattisesti** valmiustilaan. Näyttö pimenee eikä tietojen näppäileminen ole enää mahdollista. Voit muuttaa aikaa, jonka kuluttua näyttö siirtyy automaattisesti valmiustilaan (→ s. 25).

Näytön asettaminen valmiustilaan manuaalisesti / Valmiustilassa olevan näytön kytkeminen takaisin päälle

- ▶ Paina virtanäppäintä **lyhyesti**.
- ▶ Jos näyttölukitus on kytketty päälle, se näkyy näytöllä. ▶ Avaa näytön lukitus.

Näytön lukitseminen

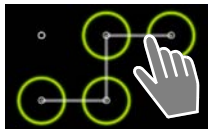
Voit valita näyttölukitukselle erilaisia turvasoja (→ s. 29):

Ei mitään (oletusasetus), **Liu'uta**, **Face Unlock**, **Kuvio**, **PIN-koodi**, **Salasana**.

Kun asetuksena on "Liu'uta": ▶ Kosketa lukkokuvaan ja vedä oikealle.



Kun asetuksena on "Kuvio": ▶ Yhdistä neljä pistettä toisiinsa määrättyssä järjestyksessä.



Kun asetuksena on "Face Unlock": ▶ Pidä tabletti kasvojen edessä (kasvojentunnistus).

Kun asetuksena on "PIN-koodi" tai "Salasana": ▶ Näppäile PIN tai salasana.

Näytön kääntäminen

Joitakin ohjelmia, kuten selainta tai kalenteria, on helpompi käyttää, kun näyttö on vaakasuorassa. Tämä tapahtuu kääntämällä tabletti.

- ▶ Käännä tabletti. Näytön sisältö näkyy hetken kuluttua vaakasuorassa.

Edellytys: Kierrä näyttöä automaattisesti -toiminnon on oltava kytkettyä päälle (→ s. 25).



Järjestelmän nollaaminen (QV1030)

- ▶ Paina **virtapainiketta** 8 sekunnin ajan.
- ▶ Kytke laite päälle.


Yleiset asetukset

Tabletissa on toimitettaessa valmiit tehdasasetukset. Voit muuttaa näitä asetuksia.

Voit tehdä yleisiä asetuksia asetusvalikon kautta

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset.

Ohjelmakohtaisia asetuksia voit muuttaa kunkin ohjelman tilannekohtaisen valikon kautta.


- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ Asetukset.



Toiminnot


Voit muuttaa arvoja ja valita vaihtoehtoja seuraavilla tavoilla:

Toiminnon kytkeminen päälle ja pois päältä


Päällekytkettyjen toimintojen kohdalla näkyy  -merkki.

- ▶ Napauta valintaneliötä.

Esimerkki

Ota herätys käyttöön 

Vaihtoehdon valitseminen

Joidenkin asetusten yhteydessä voit valita yhden useista vaihtoehdoista. Valitun vaihtoehdon kohdalla näkyy  -merkki.

- ▶ Napauta haluamaasi vaihtoehtoa.

Esimerkki

5 min 

10 min 

30 min 

Toiminnon kytkeminen päälle ja pois päältä

- ▶ Kosketa kytkintä ja vedä oikealle/vasemmalle.

Säätäminen

Voit tehdä portaattomia asetuksia (esim. äänenvoimakkuus) liukusäätimellä.

- ▶ Kosketa säädintä nykyisessä kohdassa ja vedä oikealle/vasemmalle.

Tai

- ▶ Säädä arvo suoraan napauttamalla säädintä haluamassasi kohdassa.

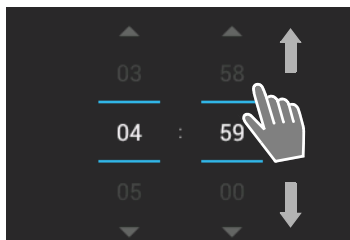


Arvon asettaminen numeropyörän avulla

Numeropyörien avulla voit asettaa esim. päivämäärän ja kellonajan. Jokaista asetettavaa arvoa kohden on numeropyörä.

- ▶ Kosketa numeropyörää lyhyesti ja pyyhkäise samalla ylös-/alaspäin.

Kun viimeinen mahdollinen ylä-/ala-arvo on saavutettu, numeropyörä aloittaa uudelleen ylhäältä/alhaalta.



Kieli

Kieli asetetaan käyttöönoton yhteydessä. Voit muuttaa kieltä seuraavasti:

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Kieli ja syöttötapa ▶ Kieli.
- ▶ Valitse kieli.

Äänet

Ääni-asetusvalikon kautta voit tehdä tabletin ääniä sekä herätyksen, soittoäänien, ilmoitusten, musiikin ja muun median äänenvoimakkuutta koskevia asetuksia.

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Ääni.

Äänenvoimakkuudet kaiuttimelle ja herätykselle


Voit asettaa seuraavien toimintojen äänenvoimakkuudet toisistaan riippumatta:


 **Musiikki, videot, pelit ja muu media**

 **Ilmoitukset ja**

 **Hälytys (herätyskello)**

- ▶ Aseta äänenvoimakkuus liu'uttamalla vastaavia liukusäätimiä ja vahvista valitsemalla **OK**.

 Voit muuttaa tällä hetkellä käyttämäsi ohjelman äänenvoimakkuutta milloin tahansa.
▶ Paina äänenvoimakkuusnäppäintä. ▶ Säädä äänenvoimakkuutta liukusäätimellä.

 Kovan äänenvoimakkuuden kuunteleminen pitkään voi vaurioittaa kuuloa. Tämän takia musiikin, videoiden, pelien ja muiden medioiden äänenvoimakkuuden asetus palautetaan n. 20 tunnin kuluttua takaisin oletusasetukseen.

Järjestelmän äänet

- ▶ Valitse, mistä tapahtumista ilmoitetaan:

Valintanäppäimien näppäinäänet:

Kuulet äänen, kun saat viestin.

Kosketusäänet:

Kuulet äänen ohjelman tai vaihtoehdon valinnan yhteydessä.

Ruudun lukitus -ääni:

Kuulet äänen, kun näyttö lukitaan tai sen lukitus avataan.

Käytä värinää kosketettaessa:

Tabletti värisee tiettyjen toimintojen yhteydessä, esim. sähköpostiosoitetta näppäiltäessä.

Näyttö

Voit muokata tabletin näytön asetuksia.

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Ruutu.


Tausta

Voit käyttää aloitussivun taustana seuraavia:

- Kuvat, jotka olet tallentanut kuvagalleriaasi,
- Taustakuvat tai Live-taustakuvat (liikkuvat kuvat), jotka toimitetaan tabletin mukana.
- ▶ Valitse **Galleria**, **Taustakuvat** tai **Live-taustakuvat**.
- ▶ Valitse haluamasi aihe. ▶ **Aseta taustakuva**.

Kirkkaus

- ▶ Säädä näytön kirkkautta liu'uttamalla liukusäädintä ja vahvista valitsemalla **OK**.

| | |
|--|--|
|  | Voit muuttaa näytön kirkkautta aloitussivun widgetin avulla (→ s. 27). |
|--|--|

Kirjasimen koko


Voit valita näytöllä näkyvän tekstin kirjasinkoon.

- ▶ Valitse **Pieni**, **Normaali**, **Suuri** tai **Valtava**.

Virransäästö

Määritä viive, jonka kuluttua käyttämätön tabletti palaa valmiustilaan. Näytön taustavalo kytkeytyy pois päältä, näyttölukitus kytkeytyy päälle.

- ▶ Voit määrittää viiveen 15 sekunnista 30 minuuttiin.


| | |
|--|--|
|  | Huomaa, että näytön taustavalo kuluttaa paljon virtaa. Voit pidentää akun käyttöaika valitsemalla lyhyemmän viiveen. |
|--|--|

Tekstin kirjoittaminen ja näppäimistö

Voit muokata tabletin tekstinsyötön asetuksia mieltymystesi mukaan.


- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Kieli ja syöttötapa.

Oikeinkirjoituksen tarkistaminen tekstin kirjoittamisen yhteydessä:

- ▶ Kytke **Oikeinkirjoituksen korjaus** päälle. ▶ Aseta järjestelmän kielestä poikkeava kieli napauttamalla .
- ▶ **Oma sanakirja**: ▶ Omien sanojen lisääminen sanakirjaan.




Kun oikeinkirjoituksen tarkistaminen on käytössä, väärin kirjoitetut sanat alleviivataan punaisella tekstiä kirjoitettaessa.

Näppäimistön toimintojen muokkaaminen:

- ▶ Napauta **Google-näppäimistö**-kohdan vieressä . ▶ Kytke toiminnot mieltymystesi mukaan päälle tai pois päältä.

Helppokäyttötoiminnot

Voit sovittaa tabletin toiminnot mieltymystesi mukaan muutamilla toimintojen asetuksilla.

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Esteettömyys.
- ▶ Kytke haluamasi toiminto päälle tai pois päältä.

Suuri teksti

Tekstin näyttäminen näytöllä suuremmassa kirjasinkoossa.

Kierrä näyttöä automaattisesti

Näyttö kääntyy automaattisesti, kun käännät tablettia.

Puhu salasanat

Tabletti puhuu salasanoiden syötön yhteydessä näppäilyt merkit ääneen.

Pitkän kosketuksen viive

Voit määrittää viiveen, jonka kuluttua toiminto suoritetaan, kun kohdetta on kosketettu ja pidetty painettuna: **Lyhyt**, **Keskipitkä** tai **Pitkä**.

Asenna verkkokomentosarjat

Ohjelmien sallitaan asentaa Googlen skriptitiedostoja, jotka helpottavat pääsyä ohjelmien sisältöihin: ▶ **Salli** tai **Älä salli**.

Päivämäärä ja kellonaika

Voit tehdä tabletin päivämäärän ja kellonajan näyttöön liittyviä asetuksia.

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Päivämäärä ja aika.

Päivämäärän ja kellonajan asettaminen

▶ Automaattinen päivä ja aika

Toiminto on kytketty päälle: Aika asetetaan automaattisesti verkossa olevan aikapalvelimen kautta.

Toiminto on kytketty pois päältä: Näppäile tiedot itse valitsemalla **Aseta päivämäärä** ja **Aseta aika**.

Aseta päivämäärä / Aseta aika

► Aseta nykyinen päivämäärä/kellonaika numeropyörien avulla.

Arvon asettaminen numeropyörän avulla → s. 24

Aikavyöhykkeen asettaminen► **Automaattinen aikavyöhyke**

Toiminto on kytketty päälle: Aikavyöhyke asetetaan automaattisesti.

Toiminto on kytketty pois päältä: Aseta aikavyöhyke itse valitsemalla **Valitse aikavyöhyke**.

Valitse aikavyöhyke

► Valitse sijaintiisi sopiva aikavyöhyke luettelosta.



Vaihto kesä- ja talviajan välillä tapahtuu automaattisesti niissä aikavyöhykkeissä, joissa kesäaika on käytössä.

Kellonajan ja päivämäärän muodon asettaminen► **Käytä 24-tuntista kelloa**

Päällä: esim. 14:00 tarkoittaa kello kahta iltapäivällä.

Pois päältä: esim. 2:00

► **Valitse päivämäärämuoto:**

Käytä paikallisesti yleistä asetusta tai


KK.PP.VVVV: esim. 02.20.2013 tarkoittaa 20. helmikuuta 2013

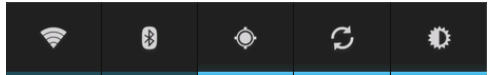
PP.KK.VVVV: esim. 20.02.2013

VVVV.KK.PP: esim. 2013.02.20

Energian säästäminen

Voit pidentää akun käyttöaikaa rajoittamalla energiaa kuluttavia toimintoja tai kytkemällä niitä tilapäisesti pois päältä. Tätä varten käytettävissä on widget, joka on oletusarvoisesti toisella aloitussivulla.

► Avaa aloitussivu  ► Selaa aloitussivuja, kunnes widget näkyy näytöllä.



Kytke WLAN päälle tai pois päältä.



luotoihin kytkeminen päälle ja pois päältä.






Sijaintipalveluiden kytkeminen päälle ja pois päältä.




Kytke automaattinen ohjelmistopäivitys ja synkronointi päälle tai pois päältä.



Aseta näytön taustavalo. Voit valita seuraavat tasot:

 kirkas,  normaali,  tumma tai

 automaattinen. Näytön taustavalo mukautuu ympäristön valaistukseen.

Teho ja energiankulutus (vain QV1030)

Voit muuttaa tehon ja energiankulutuksen asetuksia tarpeidesi mukaan.

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Virransäästö ▶ Valitse haluamasi asetus liukusäätimellä.

Paras suorituskyky

Kun tarvitaan mahdollisimman suuri teho ja akun käyttöajalla ei ole merkitystä.

Tasapainoinen

Teho ja akun käyttöaika ovat tasapainossa.

Akun säästö

Kun tarvitaan pitkä akun käyttöaika.

Tabletin tehdasasetusten palauttaminen

Voit palauttaa yksilöllisiä asetuksia tehdasasetuksiksi.

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Varmuskopioi ja palauta ▶ Tehdasasetuksien palauttaminen.

Kaikki tabletin sisäiseen muistiin tallennetut tiedot poistetaan, kuten paikallisesti tallennetut yhteystiedot, Google-tili, aloitussivujen asetukset, ladatut ohjelmat ja yksilölliset asetukset.

Aloita tietojen palauttaminen tehdasasetuksiin:

- ▶ Napauta **Palauta tablet-laitteen tehdasasetukset**. ▶ **Poista kaikki**.

SD-kortilla olevia tietoja ei oletusarvoisesti poisteta. Jos haluat poistaa SD-kortilla olevat tiedot:

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Tallentaminen ▶ Tyhjennä SD-kortti.

Turvallisuusasetukset

Voit suojata tabletin tahatonta tai luvattonta käyttöä vastaan. Jotkut toiminnot (esim. varmenteiden lataaminen) edellyttävät, että tabletti on suojattu PIN-koodilla/salasanalla.

Turvallisuusasetukset löydät täältä:

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Suojaus.



PIN-koodien ja salasanojen näppäilemisen yhteydessä viimeisimmäksi näppäilty merkki näkyy tekstinä. Jos et halua mitään merkkejä näkyvän näytöllä, kytke seuraava asetus pois päältä:

- ▶  Asetukset ▶  Suojaus ▶ Näytä salasanat.

Näytön turvallisuus

Näyttölukitus estää toimintojen käynnistämisen, jos näyttöä kosketetaan tahattomasti tai vahingossa. Näyttölukitus kytkeytyy päälle, kun tabletti siirtyy takaisin valmiustilaan (→ s. 25).

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Suojaus ▶ **Näytön lukitus.**

Voit valita erilaisia turvatasoja. Valitse haluamasi vaihtoehto.

Ei mitään

Näyttölukitus ei ole käytössä.

Liu'uta

Näyttölukitus avautuu, kun kosketat lukkokuvaketta ja vedät oikealle.

Face Unlock

Näyttö avataan, kun kasvosasi on tunnistettu.

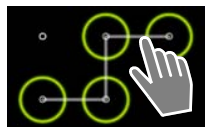
- ▶ Napauta **Alku**. ▶ Ota laitteen kameralla kuva kasvoistasi seuraamalla näytön ohjeita.

Jos kasvojentunnistus ei toimi, voit käyttää sen sijaan kuviota tai PIN-koodia.

Kuvio

Näyttölukitus avautuu, kun yhdistät vähintään neljä pistettä toisiinsa määrättyssä järjestyksessä.

- ▶ Määritä kuvio napauttamalla **Seuraava**.
- ▶ Yhdistä vähintään neljä pistettä toisiinsa.
 - ▶ **Seuraava** ▶ Yhdistä kuvio vielä kerran. ▶ **Vahvista**.
- ▶ Jos et halua, että kuvio näkyy näppäiltäessä: ▶ Poista **Näytä kuvio** -vaihtoehdon valinta.



PIN/Salasana

Näyttölukitus avautuu, kun näppäillään PIN tai salasana.





PIN: vähintään 4, enintään 16 numeroa.

Salasana: vähintään 4, enintään 16 merkkiä (kirjaimia, numeroita tai erikoismerkkejä).

- ▶ Näppäile PIN/salasana. ▶ **Seuraava** ▶ Vahvista PIN/salasana näppäilemällä se uudelleen. ▶ Vahvista painamalla **OK**.

Omistajan tiedot

Omistajan tiedot näkyvät näytöllä, kun näyttö on lukittu. Voit esimerkiksi asettaa näkymään nimesi, jotta tunnistat tablettisi..

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Suojaus ▶ **Omistajan tiedot.**
- ▶ Näppäile teksti, jonka haluat näkyvän näytöllä. ▶  Palaa. ▶ Kytke **Näytä omistajan tiedot lukitusruudulla** päälle.

Laitteen ylläpitäjät

Laitteen ylläpitäjät ovat ohjelmia, joilla on oikeus muodostaa yhteyksiä tablettiin tiedonsiirtoa (esim. synkronointia) varten. Voit sallia näiden yhteyksien muodostamisen, kun otat käyttöön jonkin yrityspalvelun ylläpitämän tilin esimerkiksi sähköposti-, kalenteri- tai yritysohjelmaa varten (→ s. 53).


▶  Ohjelmisivu ▶  Asetukset ▶  Suojaus ▶ **Laitteen ylläpitäjät.**

Näytöllä näkyy laitteen ylläpitäjien luettelo.

▶ **Laitteen ylläpitäjän tietojen näyttäminen:** ▶ Kosketa palvelua luettelossa.

▶ Valitse **Ota käyttöön** tai **Poista käytöstä**.

Jos kytket jonkin laitteen ylläpitäjän pois käytöstä, poistat samalla vastaavalta palvelulta oikeuden tabletin tietojen synkronoimiseen.

| | |
|--|--|
|  | Google-palveluita (Gmail, yhteystiedot, kalenteri) ei käsitellä järjestelmän ylläpitäjinä. Näiden palveluiden oikeutta tehdä muutoksia tablettiin hallitaan Google-tilin asetusten kautta. |
|--|--|

Varmenteet

Digitaalisia varmenteita käytetään tabletin tunnistamiseen suojaetuissa verkkoyhteyksissä. Varmenteita tarvitaan esimerkiksi VPN- ja WLAN-yhteyksiä varten tai sähköpostipalvelimille sekä selain- tai muihin ohjelmiin tunnistautumista varten. Joitakin varmenteita on tallennettu tablettiin valmiiksi. Voit itse asentaa niitä lisää.

Tuetut tiedostomuodot

- ◆ DER-koodatut X.509-varmenteet tiedostoissa, joiden tiedostopäätte on .CRT- tai .CER.
- ◆ X.509-varmenteet PKCS#12-avaimentallennustiedostoissa, joiden tiedostopäätte on .P12- tai .PFX. Jos asennat varmenteen PKCS#12-avaimentallennustiedostosta, vastaavat yksityisen avaimen varmenteet tai varmentajan varmenteet asennetaan myös.

Tiedostoja, joissa on muu tiedostopäätte, ei voida asentaa. Muuta tiedostopäätettä tarvittaessa.

Varmenteiden hallinta

▶  Ohjelmisivu ▶  Asetukset ▶  Suojaus ▶ **Luotetut todennustiedot.**

Asennetut varmenteet näkyvät näytöllä.

Järjestelmä: Sisältää kaikki varmentajan (CA, Certificate Authority) myöntämät varmenteet, jotka on asennettu pysyvästi tabletin kirjoitusuojattuun muistiin.




Käyttäjät: Sisältää kaikki varmentajan varmenteet, jotka olet itse asentanut, esimerkiksi asiakasvarmenteen asennuksen yhteydessä.

Jos varmenne on virheellinen tai et luota varmenteeseen, voit poistaa sen tai ottaa sen pois käytöstä.

- ▶ Napauta varmennetta. Näytöllä näkyy tietoja varmenteesta. ▶ Selaa alaspäin.
- ▶ Järjestelmävarmenne: ▶ **Poista käytöstä** tai **Ota käyttöön**.
- ▶ Käyttäjävarmenne: ▶ **Poista**. Varmenne poistetaan lopullisesti ja se on asennettava tarvittaessa uudelleen.
- ▶ Vahvista painamalla **OK**.

Asiakasvarmenteiden ja varmentajan varmenteiden asentaminen

Voit asentaa muita varmenteita SD-kortilta.

- ▶ Tallenna varmenne- tai avaimentallennustiedosto tietokoneelta SD-kortille. ▶ Aseta SD-kortti tablettiin (→ s. 1).
- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Suojaus ▶ Asenna SD-kortilta.
- ▶ Napauta asennettavan varmenteen tai avaimentallennustiedoston tiedostonimeä.
 - ▶ Näppäile avaimentallennustiedoston salasana. ▶ OK ▶ Näppäile varmenteen nimi. ▶ OK.

Varmentajan varmenteet, joihin asiakasvarmenteet perustuvat, asennetaan samassa yhteydessä.



Jos haluat asentaa varmenteita, näyttölukituksen turvatason on oltava korkea (PIN tai salasana). Sinua pyydetään tarvittaessa määrittelemään näyttölukituksen asetukset (→ s. 29).

Verkoasetukset

WLAN

Voit yhdistää tabletin WLAN-yhteyden kautta kotiverkkoon tai Internetiin. Voit sitten




- ◆ käyttää Internet-palveluita, esim. aikapalvelinta päivämäärän ja kellonajan automaattista asettamista varten
- ◆ ladata ohjelmistopäivityksiä
- ◆ soittaa internet-puheluita
- ◆ ladata päivityksiä sähköposti- ja sosiaalisten medioiden tilejä varten ja synkronoida niiden tiedot

Tätä varten tarvitset WLAN-toiminnolla varustetun reitittimen ja Internet-yhteyden.



Voit pidentää akun käyttöaikaa kytkemällä WLAN-toiminnon pois päältä, kun et käytä sitä. Voit asettaa tabletin myös niin, että WLAN-yhteys katkaistaan automaattisesti tabletin ollessa valmiustilassa (→ s. 32).

WLAN-toiminnon kytkeminen päälle ja pois päältä



- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Wifi.
- ▶ Kytke WLAN-toiminto päälle vetämällä **Wifi**-kohdan vieressä olevaa kytkintä oikealle.

Tabletti yrittää muodostaa yhteyden kantama-alueella olevaan WLAN-verkkoon. Kun yhteys on muodostettu, kuvake-rivillä näkyy WLAN-kuvake. Se osoittaa kentän voimakkuuden.

Kun WLAN-toiminto on päällä, saat oletusarvoisesti ilmoituksen tilariville, kun avoin WLAN-verkko löydetään. Voit kytkeä tämän toiminnon pois päältä (→ s. 32).





Yhdistäminen WLAN-verkkoon

- ▶ Napauta  **Wifi**. Näytölle avautuu tabletin kantama-alueella olevien WLAN-verkkojen luettelo. Kuvake osoittaa signaalin vahvuuden. Suojatut verkot on merkitty lukkokuva-keella.
- ▶ Jos tarpeen, napauta  Tilannekohtaisesta valikosta ▶ **Etsi päivittääksesi listan**.
- ▶ Napauta haluamaasi WLAN-verkkoa. ▶ Näppäile tarvittaessa salasana/verkkoavain.
- ▶ Napauta **Yhdistä**.

WLAN-verkon lisääminen

WLAN-verkot, jotka eivät ole kantama-alueella tai jotka estävät SSID:nsä näkymästä eivätkä näin ollen näy luettelossa, on mahdollista lisätä käsin. Tätä varten tarvitset verkkotunnuksen (SSID), käytössä olevan suojausmenetelmän ja verkkoavaimen. Yhteys muodostetaan heti, kun tabletti on jonkin näiden WLAN-verkkojen kantama-alueella.



- ▶  **Wifi** ▶  ▶ Näppäile Verkon SSID.
- ▶ Valitse suojausmenetelmä (**WEP, WPA/WPA2 PSK, 802.1x EAP**)
- ▶ Näppäile salasana/verkkoavain. ▶ **Tallenna**.

WLAN-verkon tietojen näyttäminen

Tila, Signaalin vahvuus, Yhteyden nopeus, Suojaus, IP-osoite:



- ▶ Napauta haluamaasi WLAN-verkkoa. Tiedot näkyvät näytöllä.

MAC-osoite:

- ▶  **Wifi** ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ Lisäasetukset

WLAN-lisäasetukset

WLAN-lisäasetusten avulla voit hallita tabletin energiankulutusta ja tietojen käyttöä.

- ▶  **Wifi** ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ Lisäasetukset

Löydetyn WLAN-verkon ilmoituksen kytkeminen päälle ja pois päältä

Kun avoin WLAN-verkko löydetään, saat oletusarvoisesti ilmoituksen tilariville.

- ▶ Jos et halua saada ilmoituksia, kytke **Verkkoilmoitus** pois päältä.

WLAN-yhteys valmiustilassa

Voit pidentää akun käyttöaika aasettamalla WLAN-yhteyden katkeamaan valmiustilassa automaattisesti.

- ▶ Napauta **Wifi käytössä lepotilassa**. ▶ Valitse haluamasi asetus:

| | |
|-------------------------------------|--|
| Aina | WLAN-yhteys on käytössä myös valmiustilassa. |
| Vain, kun laturi on kytketty | WLAN-yhteys on käytössä vain, kun tabletti on liitettyä virtalähteeseen. |
| Ei koskaan | WLAN-yhteys katkaistaan aina valmiustilassa. |

Kun tablettia taas käytetään, WLAN-yhteys muodostetaan automaattisesti uudelleen.

Välityspalvelimen asetusten määrittäminen

Kun muodostat yhteyden sisäisiin tai ulkoisiin verkkoresursseihin välityspalvelimen kautta, on syötettävä välityspalvelimen tiedot. Välityspalvelimen asetuksia käyttää selain, muut ohjelmat eivät saa käyttää asetuksia.

- ▶ Kosketa haluamaasi WLAN-verkkoa ja pidä sitä painettuna. ▶ **Muokkaa verkkoa** ▶ **Näytä lisäasetukset**.
- ▶ Valitse **Välityspalvelimen asetukset** -kohtaan vaihtoehdoksi **Manuaalinen**. ▶ Syötä operaattorilta saamasi välityspalvelimen asetukset. ▶ **Tallenna**.

Välityspalvelimen asetukset koskevat vain sitä WLAN-verkkoa, jonka asetuksia olet muuttanut. Jos haluat muuttaa muiden WLAN-verkkojen välityspalvelimen asetuksia, se on tehtävä erikseen.

Virtuaalinen erillisverkko (VPN)

VPN-verkon kautta voit käyttää suojatussa paikallisverkossa olevia resursseja myös silloin, kun olet tämän verkon ulkopuolella. Näin ollen voidaan muodostaa suojattu yhteys esimerkiksi kotitoimiston ja yrityksen verkon välille. Voit käyttää tablettia esimerkiksi suojatun IP-puhelinyhteyden kautta käytäviin puhelinneuvotteluihin.

VPN-yhteyden määrittämistä varten tarvittavat tiedot VPN-verkon ylläpitäjältä. Yrityksen käytössä olevasta ratkaisusta riippuen saatat tarvita myös VPN-ohjelman. Saat tämän ylläpitäjältä tai Google Play™ -palvelusta (→ s. 52).



VPN-yhteyden määrittämistä varten on näyttölukituksen oltava käytössä. Sinua pyydetään tarvittaessa ottamaan näyttölukitus käyttöön (→ s. 29).

- ▶ Ohjelmasivu ▶ Asetukset ▶ **Lisää...** ▶ **VPN**. Määritetyt VPN-verkot näkyvät näytöllä.

VPN-verkon lisääminen

- ▶ **Lisää VPN-verkko** ▶ Syötä verkon ylläpitäjältä saamasi tiedot. ▶ **Tallenna**. VPN-verkko lisätään luetteloon.

Yhteyden muodostaminen tai katkaiseminen VPN-verkkoon

- ▶ Napauta VPN-verkon nimeä. ▶ Näppäile sisäänkirjautumistiedot. ▶ **Yhdistä**.

Kun yhteys VPN-verkkoon on muodostettu, näytöllä näkyy tilaa osoittava kuvake ja ilmoitus.

- ▶ Voit katkaista yhteyden napauttamalla VPN-yhteyden ilmoitusta.

VPN-asetusten muokkaaminen

- ▶ Kosketa VPN-verkon nimeä ja pidä sitä painettuna. ▶ **Muokkaa verkkoa**. ▶ Muokkaa haluamiasi VPN-asetuksia. ▶ **Tallenna**.

VPN-verkon poistaminen

- ▶ Kosketa VPN-verkon nimeä ja pidä sitä painettuna. ▶ **Poista verkko**.

Tabletin tietoja

Voit katsella seuraavia tabletin tietoja:

Tallennustila

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Tallentaminen.

Näytöllä näkyy sisäisen muistin ja SD-kortin (jos asennettu) käytetty ja vapaa tallennustila sekä tallennustilan jakautuminen seuraavista kohteista: **Sovellukset**, **Kuvat**, **videot** ja **Lataukset**.

SD-kortin tiedot

- ▶ Napauta **Ota SD-kortti käyttöön**.

Kaikkien SD-kortin tietojen poistaminen

- ▶ Napauta **Tyhjennä SD-kortti**. ▶ Vahvista toiminto uudelleen.

Akun varaus

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Akku.

Näytöllä näkyy akun nykyinen varaus ja akun varaus graafisena esityksenä.

- ▶ Saat lisätietoja energiaa kuluttavista toiminnoista ja latausvaiheista napauttamalla graafista esitystä.

Yleisiä ja palvelutietoja

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Tietoja tablet-laitteesta.

Tällä sivulla saat tietoja tabletissa käytettävästä laitteistosta ja ohjelmistosta. Seuraavat tiedot voivat helpottaa huoltopalvelua:

Mallinumero, **Android-versio**, **Kernel-versio**, **Ohjelmistoversion numero**.


Tila

- ▶ Napauta **Tila**. Näytöllä näkyy yleisiä tietoja tabletista, esimerkiksi:
Akun tila, **Akun taso**, **IP-osoite**, **Wifi-yhteyden MAC-osoite**, **IPUI (Sarjanumero)**, **Käynnissä-oloaika**.

Oikeudelliset tiedot

- ▶ Lataa lisenssitiedot napauttamalla **Avoimen lähdekoodin käyttöluvat**. Avoimen lähdekoodin lisenssit löytyvät myös käyttöohjeen lopusta.

Yhteystiedot (osoitekirja)

 **Henkilöt**-ohjelman avulla voit hallita tabletissa, sähköpostissa ja sosiaalisissa medioissa olevia yhteystietoja. Voit tallentaa yhteystiedot vain paikallisesti tablettiin tai käyttää Google-tai muuta tiliä.

- ◆ Jos et käytä tiliä, yhteystiedot tallennetaan vain paikallisesti tablettiin. Et voi synkronoida yhteistietoja muiden laitteiden kanssa.
- ◆ Google-tilin kautta voit hallita yhteystietoja keskitetysti. Voit käyttää yhteystietoja kaikilla tiliin rekisteröidyillä laitteilla: Gigaset tabletilla, älypuhelimella tai tietokoneella. Yhteystiedot, jotka on määritetty tiliin, synkronoidaan automaattisesti kaikkien laitteiden välillä. Muutokset, jotka teet yhteystietoihin tabletissa, verkossa tai muulla laitteella, päivitetään kaikkiin laitteisiin. Voit käyttää useita Google-tiliä, esim. eri perheenjäsenille.



Voit muokata Google-tilien yhteystietoja helposti tietokoneen selaimella:



- ▶ Näppäile selaimen osoite www.google.com/contacts. ▶ Näppäile Google-tilin sähköpostiosoite ja salasana.

- ◆ Voit käyttää yhteystietojen synkronointiin myös muita tilejä (online-palveluita), kuten Microsoft Exchangea. Lisätietoja tilien määrittämiseen → s. 53.
- ◆ Lisätietoja tekstin näppäilemiseen → s. 15.



Voit kopioida Gigaset-laitteiden puhelinluetteloita ja yhteystietoja Gigaset QuickSyn-
cin avulla tai siirtämällä puhelinluettelon tietoja vCard-muodossa. (→ s. 56).

AAvaaminen ohjelmisivuilta

- ▶  Ohjelmisivu ▶  Henkilöt.

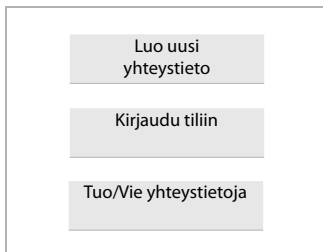
Yhteystietojen hallinta paikallisesti

Jos tablettia ei ole rekisteröity Google-tiliin, sinulta kysytään **Henkilöt**-ohjelman ensimmäisen avaamisen yhteydessä, haluatko kirjautua olemassa olevaan tiliin vai luoda uuden tilin vai haluatko hallita yhteystietoja vain paikallisesti Gigaaset tabletilla.



Jos et halua synkronoida yhteystietoja Google-tilin kanssa: ▶ Napauta **Ei nyt**.

Voit luoda yhteystietoja seuraavilla tavoilla:

- ▶ Käsin: ▶ Napauta **Luo uusi yhteystieto**. ▶ **Säilytä paikallisena** ▶ Näppäile yhteystiedot (→ s. 37).
- ▶ Voit tuoda yhteystiedot vCard-muodossa sisäisestä muistista tai SD-kortilta: ▶ Napauta **Tuo/Vie yhteystietoja**. ▶ **Tuo tallennustilasta** (→ s. 40).



Yhteystietoluettelo

 Ohjelmasivu ▶  **Henkilöt**

Ohjelma luetteloi joko kaikki paikallisesti tallennetut yhteystiedot tai niiden tilien kaikki yhteystiedot, joihin olet kirjautunut.

Yhteystietoluettelossa on kolme näkymää:

- ◆ Kaikki yhteystiedot aakkosjärjestyksessä
- ◆ Yhteystietoryhmät (→ s. 39)
- ◆ Suosikit aakkosjärjestyksessä (→ s. 39).

Vaihtaminen näkymien välillä:

- ▶ Napauta otsikkorivillä  ja valitse haluamasi näkymä.

Näyttövaihtoehtojen muuttaminen

Voit määrittää, miten yhteystiedot lajitellaan ja miten nimet näytetään.

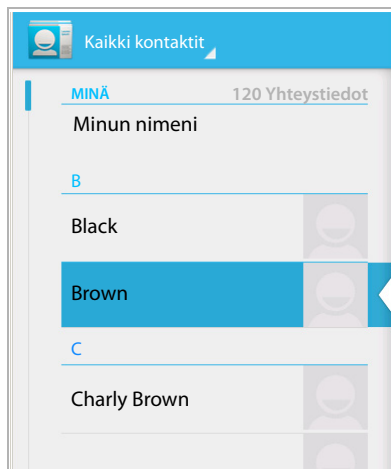
- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Asetukset**

Luettelon lajitteleminen etu- tai sukunimen mukaan

- ▶ Napauta **Luettelon lajittelutapa**. ▶ Valitse **Etunimi** tai **Sukunimi**.


Nimen näyttötavan määrittäminen

- ▶ Napauta **Näytä yhteystietojen nimet**. ▶ Valitse **Etunimi ensin** tai **Sukunimi ensin**.





Jos muutat **Näytä yhteystietojen nimet** -luetteloa, yhteystietoluettelo ei lajitella automaattisesti aakkosjärjestyksen mukaan. Lajittele luettelo tarvittaessa uudelleen.

Yhteystiedon hakeminen

- ▶  ▶ Näppäile näppäinkenttään nimen alkukirjain.

Haku aloitetaan heti. Jokainen lisäkirjain kohdentaa hakuja. Kaikki hakuja vastaavat tiedot näkyvät luettelona.

- ▶ Voit poistaa haettavat merkit painamalla .
- ▶ Voit palata yhteystietoluetteloon painamalla .


Jos käytössäsi on Google-, Microsoft Exchange- tai jokin muu tili, jonka kautta voit käyttää yhteystietoja, haku tehdään myös niissä.

Yhteystietojen käyttäminen



- ▶ **Yhteystiedon näyttäminen:** ▶ Napauta nimeä.
- ▶ **Sähköpostin lähettäminen:** ▶ Napauta sähköpostiosoitetta.
- ▶ **Osoitteen näyttäminen Google Maps™ -palvelussa:** ▶ Napauta osoitetta.

Yhteystietoluettelon suodattaminen

Oletusarvoisesti näytetään kaikki yhteystiedot. Jos haluat näyttää vain tietyn tilin yhteystiedot:

- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Näytettävät yhteystiedot** ▶ Valitse tili tai **Kaikki yhteystiedot**.

Yhteystietojen luominen

- ▶  Ohjelmasivu ▶  **Henkilöt**.
- ▶ **Oman profiilin luominen:** ▶ Napauta **Luo profiili**.
- ▶ **Uuden tiedon luominen:** ▶ Napauta .



Tilin valitseminen

Käytössä olevat tilit näkyvät näytöllä.

- ▶ Valitse tili, jolle haluat luoda yhteystiedon, tai luo paikallinen yhteystieto napauttamalla **Tablet**.


✓ VALMIS

Google-yhteystiedot
gigaset@gmail.com


Nimi  

Lisää organisaatio

PUHELIN

Puhelin MOBIILI 

SÄHKÖPOSTI

Sähköposti PUHELINNUMERO (KOTI) 

OSOITE

Katuosoite

Nimen näppäileminen

- ▶ Napauta nimikenttää ja näppäile nimi. Viimeinen sana on sukunimi, muut etunimeä.

Tai:

- ▶ Napauta Nimi-kohdan vieressä . ▶ Näppäile nimen osat yksitellen.

Kuvan lisääminen

- ▶ Napauta kuvaa. ▶ Valitse valokuva galleriasta. ▶ Leikkaa ja lisää kuva.

Organisaatiota koskevien tietojen lisääminen

- ▶ Napauta Lisää organisaatio. ▶ Näppäile Yritys. ▶ Näppäile Nimi (henkilön tehtävä yrityksessä).



Numeron näppäileminen

- ▶ Napauta puhelinkenttää ja näppäile numero. Numeron vieressä näkyy numerotyyppi, esim. MOBIILI.
- ▶ Napauta näytöllä näkyvää numerotyyppiä ja valitse haluamasi tyyppi luettelosta.
- ▶ Näppäile yhteystiedolle muita puhelinnumeroita napauttamalla Lisää uusi.
- ▶ Poista puhelinnumero napauttamalla X.

Muiden yhteystietojen näppäileminen

- ▶ Voit näppäillä samalla tavalla myös posti- ja sähköpostiosoitteet. Postiosoitteen muodolla ei ole merkitystä Google Maps™ -palvelussa näyttämisen kannalta.
- ▶ Voit lisätä yhteystietoon myös muita tietoja, kuten chat- tai Internet-osoitteen, napauttamalla Lisää toinen kenttä.
- ▶ Tallenna tiedot painamalla VALMIS.

Yhteystiedon muokkaaminen

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Henkilöt ▶ Valitse tili (jos sinulla on useita tilejä). ▶ Valitse yhteystieto.

Yhteystietojen muuttaminen

- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Muokkaa** ▶ Tee haluamasi muutokset. ▶ **VALMIS**.

Yhteystiedon poistaminen


- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Poista** ▶ Vahvista painamalla **OK**.

Suosikkien muokkaaminen

Usein käytetyt yhteystiedot näkyvät automaattisesti suosikeissa.


- ▶  Ohjelmasivu ▶  Henkilöt ▶ **Suosikit**.



Voit lisätä usein käyttämäsi yhteystiedot suosikkeihin:

- ▶ Valitse haluamasi yhteystieto luettelosta. ▶ Lisää tieto suosikkeihin tai poista tieto suosikeista napauttamalla nimen vieressä .


Yhteystioryhmät

Voit järjestää yhteystietoja ryhmiksi (esim. perhe, ystävät, asiakkaat). Näin yhteystiedot jäsentyvät selkeämmin ja voit suorittaa toimintoja kaikille ryhmän yhteystiedoille (esim. lähettää sähköpostin ryhmälle).


| | |
|--|--|
|  | Yhteystioryhmien luomista varten tabletti on rekisteröitävä Google-tiliin (→ s. 53). |
|--|--|

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Henkilöt ▶ **Ryhmät**. Olemassa olevat ryhmät näkyvät näytöllä.
- ▶ **Ryhmän yhteystietojen näyttäminen**: ▶ Napauta ryhmän nimeä.


Ryhmän luominen

- ▶ Napauta . ▶ Valitse tarvittaessa tili, johon ryhmä luodaan. ▶ Näppäile ryhmälle nimi. ▶ **VALMIS**.


Yhteystietojen lisääminen ryhmään

- ▶ Näytä ryhmät. ▶ Valitse ryhmä. ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Muokkaa**.
- ▶ Napauta **Kirjoita henkilön nimi**. ▶ Näppäile nimi. Heti kun jokin yhteystietosi tunnistetaan näppäilysi perusteella, tieto näkyy näytöllä. ▶ Napauta yhteystietoa.

Tai:

- ▶ Avaa yhteystieto, jonka haluat lisätä ryhmään.
- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Muokkaa** ▶ Selaa alaspäin **RYHMÄT**-kohtaan saakka. ▶ Avaa ryhmäluettelo napauttamalla ryhmää.
- ▶ Jos ryhmää ei ole vielä määritetty: ▶ **Lisää toinen kenttä** ▶ **Ryhmät**.
- ▶ Valitse ryhmä tai **Luo uusi ryhmä**, jos haluat lisätä yhteystiedon uuteen ryhmään.

Yhteystiedon poistaminen ryhmästä

- ▶ Näytä ryhmät. ▶ Valitse ryhmä. ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Muokkaa.**
- ▶ Napauta tiedon jäljessä ✕. Yhteystieto poistetaan ryhmästä, mutta sitä ei poisteta tabletista.

Yhteystiedon tuominen, vieminen ja jakaminen

Voit tuoda sisäiseen muistiin tai SD-kortille vCard-muodossa tallennettuja yhteystietoja tabletin yhteystietoluetteloon tai viedä tabletin yhteystietoja tietokoneeseen tai muuhun laitteeseen. Voit jakaa yhteystietoja muiden henkilöiden kanssa.

Tiedonsiirto tabletin ja tietokoneen välillä:

- ▶ Liitä tabletti USB-kaapelilla tietokoneeseen (→ s. 1).

Windows-tietokone: Tabletin sisäisen muistin sisältö näkyy Windows-kansiona.

Mac-tietokone: Lataa ja asenna tietokoneeseen Android File Transfer -ohjelma osoitteesta www.android.com/filetransfer. Asennusohjeet löytyvät Internet-sivulta. Kun asennus on suoritettu onnistuneesti, tabletin sisäisen muistin sisältö näkyy kansiona.

Yhteystietojen tuominen SD-kortilta / vieminen SD-kortille:

- ▶ Aseta SD-kortti tablettiin (→ s. 1).

Yhteystietojen tuominen

Tietokoneessa:

- ▶ Kopioi yhteystiedot vCard-muodossa sisäisen muistin kansioon tai SD-kortille.

Tabletissa:

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Henkilöt ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Tuo/Vie.**
- ▶ Valitse lähde ▶ **Seuraava** ▶ Valitse kohde ▶ **Seuraava** ▶ Valitse yhteystieto ▶ **OK.**

Yhteystietojen vieminen




Vie tabletin yhteystiedot sisäiseen muistiin tai SD-kortille ja kopioi nämä tiedot tietokoneeseen tai muuhun laitteeseen.

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Henkilöt ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Tuo/Vie.**
- ▶ Valitse lähde ▶ **Seuraava** ▶ Valitse kohde ▶ **Seuraava** ▶ Valitse yhteystieto ▶ **OK.**

Sisäiseen muistiin tai SD-kortille luodaan tiedosto, jonka tiedostopäätte on "vcf". Tiedosto on ylimmäisenä tabletin kansiorakenteessa.

Yhteystiedon jakaminen



Voit lähettää yhteystiedon toisen ohjelman käyttöön.



- ▶  Ohjelmasivu ▶  Henkilöt ▶ Valitse yhteystieto. ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Jaa.**

Yhteystietojen yhdistäminen tai erottaminen

Kun lisäät uuden tilin, kahteen kertaan esiintyvät yhteystiedot yhdistetään automaattisesti yhdeksi tiedoksi. Tämä on mahdollista vain, jos tietoja on riittävästi, että ne voidaan tunnistaa kahteen kertaan esiintyviksi tiedoiksi. Voit yhdistää tietoja tai erottaa niitä myös käsin. Jos yhteystietoa on muokattu käsin, sitä ei voida enää yhdistää automaattisesti.

Yhteystietojen yhdistäminen

▶  Ohjelmasivu ▶  Henkilöt ▶ Valitse yhteystieto, jonka haluat näkyvän yhteystietoluettelossa yhdistämisen jälkeen.

▶  Tilannekohtainen valikko ▶ Muokkaa ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ Yhdistä.

Näytöllä näkyy luettelo yhteystiedoista, jotka on mahdollista yhdistää.

▶ Napauta yhteystietoa, jonka tiedot haluat yhdistää ensimmäisen yhteystiedon kanssa.

Tai:

▶ Valitse yhteystieto yhteystietoluettelosta napauttamalla **Näytä kaikki yhteystiedot**.

Toisen yhteystiedon tiedot lisätään ensimmäiseen yhteystietoon. Toista yhteystietoa ei enää näy näytöllä. Voit lisätä ensimmäiseen yhteystietoon muita tietoja muista yhteystiedoista.

Yhteystietojen erottaminen


Yhteystieto voi sisältää tietoja eri lähteistä, esim. tililtä tuotuja, käsin luotuja tai toiseen yhteystietoon yhdistämällä lisättyjä tietoja. Vähintään kahdesta lähteestä yhdistetyt yhteystiedot on mahdollista erottaa uudelleen.




▶  Ohjelmasivu ▶  Henkilöt ▶ Valitse yhteystieto, jonka tiedot haluat erottaa.

▶  Tilannekohtainen valikko ▶ Muokkaa ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ Erota ▶ OK.

Yhteystiedot, joista tiedot on yhdistetty, erotetaan ja ne näkyvät taas yhteystietoluettelossa.

Sähköposti

Voit hallita sähköpostitilejäsi  **Sähköposti**-ohjelman avulla. Voit lähettää ja vastaanottaa sähköposteja kuten tietokoneella. Ohjelma tukee monia yleisiä sähköpostipalveluita sekä POP3-, IMAP- ja Microsoft Exchange ActiveSync -protokollia.

| | |
|--|---|
|  | Kun käytät Googlen sähköpostiohjelmia, käytät Gmail -ohjelmaa: ▶  Ohjelmasivu ▶  Gmail. |
|--|---|


Avaaminen ohjelmasivuilta

▶  Ohjelmasivu ▶  Sähköposti.

Sähköpostitilin määrittäminen

Kun avaat **Sähköposti**-ohjelman ensimmäisen kerran, sinua pyydetään määrittämään sähköpostitili. Apuri ohjaa määrittämissä. Tarvitset sähköpostipalvelun tarjoajan tiedot.

Voit lisätä myös muita tilejä.

- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Asetukset** ▶ **Lisää tili** ▶ **Sähköposti**.
- ▶ Näppäile sähköpostiosoite ja salasana.
- ▶ Valitse **Lähetä sähköposti oletuksena tältä tililtä**. -kohta, jos haluat käyttää tiliä lähtevien viestien vakio-osoitteena.
- ▶ **Lisätietojen määrittäminen tiliin:** ▶ Napauta **Manuaalinen määrittäminen**.
- ▶ **Tietojen syöttämisen lopettaminen:** ▶ Napauta **Seuraava**.
Yhteys muodostetaan sähköpostipalvelun tarjoajaan, joka vahvistaa tilin annettujen tietojen perusteella. Operaattorista riippuen tai Exchange ActiveSync -tilin määrittämisessä sinun on tarvittaessa syötettävä vielä muita tietoja.
- ▶ **Määrittämisen lopettaminen:** ▶ Napauta **Valmis**. ▶ Näppäile tilin nimi. ▶ **Valmis**.

Tilin sähköpostit ladataan. Voit nyt lähettää ja vastaanottaa sähköpostiviestejä.

Asetusten muuttaminen

Voit muuttaa sähköpostin asetuksia tarpeidesi mukaan.

Yleiset asetukset

Voit määrittää esimerkiksi kirjasinkoon tai sen, näytetäänkö kuvat sähköpostiviesteissä.

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Sähköposti ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Asetukset** ▶ **Yleiset**.

Tilin asetukset

Voit esimerkiksi määrittää, miten usein uudet viestit haetaan sähköpostipalvelimelta ja miten uusista viesteistä ilmoitetaan. Lisäksi voit määrittää henkilökohtaisen allekirjoituksen.


- ▶  Ohjelmasivu ▶  Sähköposti ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ Asetukset ▶ Valitse tili.

Tilien synkronoinnin asetukset

Sähköpostikansio synkronoidaan säännöllisesti sähköpostitilin kanssa. Voit tehdä synkronointia koskevia asetuksia tilien asetuksissa (→ s. 55).

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶ TILIT:  Sähköposti.

Sähköpostitilin poistaminen

- ▶ Sähköpostiluettelossa ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ Asetukset ▶ Valitse tili. ▶ Poista tili ▶ OK.

Sähköpostikansio

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Sähköposti.

Viimeksi näytöllä näkynyt näkymä avataan. Jos ohjelmaa ei käytetä pitkään aikaan, sen tilin postilaatikko näkyy näytöllä, joka on valittu vakiotiliksi sähköpostien lähettämistä varten.

- ▶ Jos käytössäsi on enemmän kuin yksi tili: ▶ Napauta nykyisen tilin nimeä. ▶ Valitse tili.

Sähköpostit näkyvät saapumisjärjestyksessä. Viestit, jotka olet jo lukenut, näkyvät harmaalla pohjalla. Oikeassa yläkulmassa näkyy lukemattomien viestien määrä.

Tili sisältää seuraavat kansiot: **Postilaatikko**, **Lähtevät**, **Lähetetyt**, **Luonnokset** ja **Roskakori**. Käytettävissä saattaa olla myös muita kansioita palveluntarjoajasta riippuen.

Yhdistetty näkymä

Jos olet määrittänyt useita tilejä, voit katsella kaikkien tilien viestejä yhdistetyssä näkymässä:

- ▶ Napauta nykyisen tilin nimeä. ▶ **Yhdistetty näkymä**.


Luettelossa näkyvät nyt kaikkien tilien viestit. Päivämäärän yläpuolella oleva värimerkintä osoittaa kyseisen viestin tilin.


Palaaminen tilikohtaiseen näkymään:

- ▶ Napauta **Yhdistetty näkymä**. ▶ Valitse tili.

Sähköpostien vastaanottaminen

Sähköposti-ohjelma siirtää uudet viestit tablettiin säännöllisesti ja näyttää ne postilaatikossa. Voit määrittää sähköpostin asetuksissa, miten usein viestit haetaan (→ s. 42).

Kun sinulle saapuu uusi sähköpostiviesti, tilarivillä näkyy sähköpostikuvake , jos et ole kytkenyt sähköpostitilin ilmoituksia pois päältä.

- ▶ Kosketa tilariviä ja vedä alaspäin. Uuden viestin lähettäjä, aihe ja kellonaika näkyvät näytöllä. ▶ Napauta tietoa. Viesti avautuu näytölle.
- ▶ Jos jollekin tilille on saapunut useita uusia viestejä, näytöllä näkyy  -kuvake. ▶ Voit avata tilin postilaatikon näytölle napauttamalla tietoa.

Muiden viestien lataaminen

Kun ohjelma käynnistetään, ladataan vain osa tilin saapuneista viesteistä. Voit ladata enemmän sähköpostiviestejä seuraavasti:

- ◆ IMAP- tai POP3-tilit: ▶ Napauta luettelon lopussa **Lataa lisää viestejä**.
- ◆ Exchange ActiveSync -tilit (Microsoft Exchange): ▶ Avaa tilin sähköpostiasetukset. Määritä, montako päivää tai viikkoa sähköpostiviestit säilytetään tallennettuina tablettiin.

Sähköpostin lukeminen

- ▶ Napauta postilaatikossa sitä sähköpostiviestiä, jonka haluat lukea.

Otsikkorivillä (sinisellä korostettu) näkyvät lähettäjän tiedot. Jos lähettäjälle on saatavilla kuva yhteystietoluettelossa, kuva näkyy näytöllä.

- ▶ **Lähettäjän näyttäminen yhteystietoluettelossa tai kopioiminen yhteystietoluetteloon:**
▶ Napauta lähettäjän nimen vieressä olevaa kuvaa tai kuvaketta.

Alapuolella näkyvät vastaanottajat ja kellonaika, jolloin viesti on lähetetty.

- ▶ **Tietojen näyttäminen:** ▶ Napauta kellonajan vieressä ▼.

Viesti näkyy alapuolella. Jos viesti sisältää liitteitä, näytöllä näkyy ylimääräinen välilehti.

Mahdolliset toiminnot:

- ▶ **Viestin poistaminen:** ▶ .
- ▶ **Seuraavan/edellisen viestin näyttäminen:** ▶ **Uudemmat / Vanhemmat.**
- ▶ **Palaaminen postilaatikkoon:** ▶  .

Sähköpostiviestiin vastaaminen

- ▶ Napauta viestin otsikkorivillä  (vastaa lähettäjälle) tai  (vastaa kaikille).


Jos -kuvaketta ei voida näyttää tilasyistä:

- ▶ Käännä näyttöä tai ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Vastaa kaikille.**


Vastausviesti avautuu näytölle. Voit nyt muokata viestiä ja lähettää sen (➔ s. 45).

Alkuperäisen viestin liitteitä ei lisätä.

Sähköpostiviestin välittäminen

- ▶ Napauta viestin otsikkorivillä .






Jos kuvaketta ei voida näyttää tilasyistä:

- ▶ Käännä näyttöä tai ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Seuraava.**

Viesti avautuu näytölle. Se sisältää alkuperäisen viestin tekstin. Alkuperäisen viestin liitteet lisätään viestiin automaattisesti. Voit lisätä osoitteen/osoitteita, muokata aihetta ja tekstiä sekä lisätä ja poistaa liitteitä.

- ▶ **Alkuperäisen tekstin poistaminen:** ▶ **Ota Lisää lainattu teksti pois päältä.**
- ▶ **Viestin lähettäminen:** ▶ .


Viestin lähettäminen

- ▶ Napauta postilaatikossa . ▶ Valitse tili, jonka kautta haluat lähettää viestejä.
- ▶ **Vastaanottajan osoitteen näppäileminen:** ▶ Napauta **Vastaanott.** ▶ Näppäile osoite. Yhteystiedoista löytyviä sopivia osoitteita ehdotetaan näppäilyn aikana. ▶ Valitse osoite napauttamalla.
- ▶ **Vastaanottajan lisääminen kopio- ja piilokopio-kenttiin:** ▶ Napauta + **CC/BCC.**
- ▶ **Vastaanottajan poistaminen:** ▶ Valitse vastaanottaja. ▶ Napauta .
- ▶ **Aiheen lisääminen:** ▶ Napauta **Aihe.** ▶ Kirjoita teksti.
- ▶ **Viestin tekstin kirjoittaminen:** ▶ Napauta **Kirjoita sähköposti.** ▶ Näppäile viestin teksti.
- ▶ **Liitteen lisääminen:** ▶ Napauta . ▶ Valitse liite.
- ▶ **Liitteen poistaminen:** ▶ Valitse liite. ▶ Napauta vieressä **X.**
- ▶ **Viestin lähettäminen:** ▶ Napauta .
- ▶ **Viestin lähettäminen myöhemmin:** ▶ **TALLENNA LUONNOS.** Luonnokset tallennetaan **Luonnokset**-kansioon.
- ▶ **Viestin tai luonnoksen poistaminen:** ▶ Napautao .


Jos yhteyttä verkkoon ei ole, viestit tallennetaan **Lähtevät**-kansioon, kunnes verkkoyhteys on taas käytettävissä.

Pikavastausten kirjoittaminen


Luo pikavastauksia teksteille, joita käytät usein sähköpostiviesteissä.

- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Asetukset** ▶ Valitse haluamasi tili. ▶ **Pikavastaukset** ▶ Kirjoita teksti.


Pikavastauksen lisääminen:

- ▶ Napauta viestissä kohtaa, johon haluat lisätä pikavastauksen.
- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Lisää pikavastaus** ▶ Valitse pikavastaus.

Sähköpostiviestien merkitseminen

Voit merkitä tärkeitä viestejä, jotta löydät ne nopeasti uudelleen. Viestit merkitään postilaatikossa ja muissa luetteloissa tähtikuvakkeella .

Viestien merkitseminen / merkintöjen poistaminen

- ▶ Napauta viestin lukemisen yhteydessä tähtikuvaketta .

Tai:

- ▶ Napauta viestiluettelon katselemisen yhteydessä viestin vieressä olevaa tähtikuvaketta .


Kun viesti on merkitty, tähti on keltainen. Kun viestiä ei ole merkitty, tähti on harmaa.

Vain merkittyjen viestien katseleminen





- ▶ Avaa postilaatikko. ▶ **Tähdelliset.**

Useiden viestien muokkaaminen samanaikaisesti

Voit suorittaa joitakin toimintoja useille viesteille samanaikaisesti.

- ▶ Merkitse luettelonäkymässä viestit, joita haluat muokata. (Napauta viestin vasemmalla puolella .
- ▶ Valitse suoritettava toiminto.



Seuraavat toiminnot on mahdollista suorittaa useille viesteille samanaikaisesti:

- ▶ **Viestien poistaminen:** ▶ .
- ▶ **Viestien merkitseminen luetuiksi tai lukemattomiksi:** ▶ .
- ▶ **Viestien merkitseminen tai merkintöjen poistaminen:** ▶ .
- ▶ **Kaikkien viestien valinnan poistaminen:** ▶ Napauta näytön vasemmassa yläkulmassa .

Selain


Tabletissa on samat toiminnot kuin tietokoneessa Internetissä surffaamista varten. Käyttö on kuitenkin sovitettu näytön koon ja kosketusnäytön mukaan.

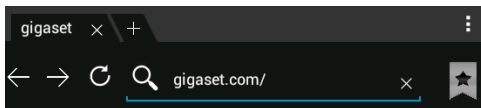
Avaaminen ohjelmasivuilta

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Selain.

Selaimen avautuu verkkosivu, jossa olet käynyt viimeksi, tai itse määrittelemäsi aloitussivu.

Toimintorivillä on seuraavat kohteet:

- ◆ Osoitekenttä verkko-osoitteen (URL) tai hakusanan näppäilemistä varten.
- ◆ eri välilehtiä useiden verkkosivujen näyttämiseen,
- ◆ kuvakkeet mm. kirjanmerkeille ja suosikeille,
- ◆ Tilannekohtainen valikko  asetusten muuttamista varten.



Jos rivi on piilossa selaamisen takia:

- ▶ Kosketa sivua jostakin kohdasta ja vedä alaspäin, kunnes rivi näkyy jälleen näytöllä.

Verkkosivun avaaminen/hakeminen

- ▶ Napauta osoitekenttää. ▶ Näppäile verkko-osoite (URL) tai hakusana. Näytöllä näkyy luettelo sopivista ehdotuksista.
- ▶ Avaa sivu tai aloita haku napauttamalla tietoa.
- ▶ Tarkenna hakua napauttamalla oikealla olevaa nuolta.
- ▶ Poista hakusana napauttamalla X.


Tekstin hakeminen

- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Etsi sivulta** ▶ Näppäile hakusana.

Sivun ensimmäinen sopiva sana merkitään, muut samanlaiset esiintymät näkyvät kehyksissä.

- ▶ Voit siirtyä merkintöjen välillä oikealla ylhäällä olevilla nuolilla.


Sivun päivittäminen

- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Päivitä**.

Tietojen hakeminen nykyisestä sivusta

- ▶ Napauta osoitekentän vieressä vasemmalla olevaa kuvaketta.


Nykyisen sivun tallentaminen offline-tilassa lukemista varten

- ▶ Avaa haluamasi verkkosivu. ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Tallenna offline-tilassa luettavaksi**

Hakukoneen asettaminen

- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Asetukset** ▶ Lisäasetukset ▶ Aseta hakukone.

Verkkosivun määrittäminen aloitussivuksi

- ▶ Avaa haluamasi verkkosivu. ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Asetukset** ▶ Yleinen ▶ Aseta etusivu ▶ Valitse haluamasi asetus.

Toiminnot ja asetukset

Näyttövaihtoehdot

Sivujen yleiskatsauksen valitseminen päälle ja pois päältä

Verkkosivut, joita ei ole optimoitu mobiililaitteita varten, näytetään yleensä yleiskatsauksena (huomattavasti pienempänä). Voit näyttää verkkosivut alkuperäisessä koossa seuraavasti:

- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Asetukset** ▶ Lisäasetukset ▶ Kytke **Avaa sivut yleiskatsauksessa** pois päältä.

Tietokoneversion näyttäminen

Verkkosivut, jotka on optimoitu mobiililaitteille, avataan yleensä laitteelle sovitettuna koossa. Zoomaaminen ja selaaminen ei ole tällöin välttämättä mahdollista. Voit avata tietokoneversion (jos saatavilla) seuraavasti:

- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Käytä sivuston tietokoneversiota**

Näytön yläreunan toimintorivin piilottaminen

- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Asetukset** ▶ Labs ▶ Valitse vaihtoehto **Pikasäätitimet**.

Kun pikasäätitimet ovat käytössä, pääset toimintorivin toimintoihin seuraavasti:

- ▶ Kosketa näytön vasenta tai oikeaa yläkulmaa ja pidä sitä painettuna. Toiminnot näkyvät puoliympyrässä. ▶ Vedä sormi haluamasi toiminnon kohdalle ja vapauta. Jotta saat kaikki toiminnot näkyviin, on puoliympyrää tarvittaessa vedettävä hieman alaspäin.

Zoomaaminen ja kirjasinkoko

Kun verkkosivua ei pysty zoomaamaan

- ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Asetukset** ▶ Esteettömyys ▶ Ota skaalaus käyttöön.

Kirjasinkoon sovittaminen

- ▶ **Tekstin kirjasinkoon sovittaminen:** ▶ Vedä **Tekstin skaalaus** -liukusäädintä oikealle/vasemmalle. Esikatselu näyttää nykyisen valinnan. Se korvaa tabletin kirjasinkokojen vakioasetuksen (→ s. 25).
- ▶ **Kaksoisnapautuksella tapahtuvan zoomauksen sovittaminen:** ▶ Vedä **Zoomaa kaksoisnapauttamalla** -liukusäädintä oikealle/vasemmalle. Kun asetus on 100%, zoomausta ei muuteta. Muut arvot muuttavat suurinta/pienintä suurennes- tai pienennyskerrointa suhteessa.
- ▶ **Kirjasimen vähimmäiskoon muuttaminen:** ▶ Vedä **Kirjasimen vähimmäiskoko** -liukusäädintä oikealle/vasemmalle. Voit suurentaa kirjasimen vähimmäiskokoa, jotta erittäin pieni teksti näkyy vähintään määritetyssä koossa. Esikatselu näyttää nykyisen valinnan.

Kirjanmerkit

Verkkosivun tallentaminen kirjanmeriksi

- ▶ Avaa haluamasi verkkosivu. ▶  ▶ Lisää kansioon ▶ Kirjanmerkit



Kirjanmerkin avaaminen

- ▶ Napauta . ▶ Avaa verkkosivu valitsemalla kirjanmerkki.

Pikakuvakkeen lisääminen kirjanmerkkiin aloitusnäytölle

- ▶ Avaa haluamasi verkkosivu. ▶  ▶ Lisää kansioon ▶ Etusivu

Kirjanmerkin asettaminen aloitussivuksi

- ▶ Avaa haluamasi verkkosivu. ▶  ▶ Lisää kansioon ▶ Kirjanmerkit
 - ▶  Avaa kirjanmerkki. ▶ Kosketa kirjanmerkkiä ja pidä sitä painettuna. ▶ Aseta aloitussivuksi.

Linkit ja aktiiviset kohteet





Internet-sivut voivat sisältää linkkejä toisiin sivuihin tai aktiivisia kohteita, kuten sähköpostiosoitteita, puhelinnumeroita tai postiosoitteita.


- ▶ Avaa sivu ja surffaa Internetissä napauttamalla linkkiä.
- ▶ Avaa soveltuva ohjelma napauttamalla aktiivista kohdetta. Esimerkiksi sähköpostiosoitteen napauttaminen avaa **Sähköposti**-ohjelman viestin kirjoittamista varten. Jos linkki tunnistetaan osoitteeksi, se avataan Google Maps -palvelussa.

Voit suorittaa eri toimintoja linkin / aktiivisen kohteen tyyppistä riippuen:

- ▶ Kosketa linkkiä ja pidä sitä painettuna. Näytölle avautuu valikko toiminnoista, joiden avulla voit esimerkiksi kopioida ja tallentaa linkin tai lähettää sen sähköpostitse tai määrittää linkille kirjanmerkin.


Sivuhistoria

- ▶ Viimeksi avatun verkkosivun avaaminen: ▶ 
- ▶ Sivuhistorian selaaminen eteenpäin: ▶ 
- ▶ Sivuhistorian näyttäminen: ▶  Avaa kirjanmerkki  pitkään. ▶ Avaa **Historia**-välilehti.
 - ▶ Valitse näytettävä ajanjakso tai valitse **Useimmin avatut**.

Avatut sivut näkyvät aikajärjestyksessä. Voit avata verkkosivun (napauttamalla), lisätä sen kirjanmerkkeihin (napauttamalla ) tai avata valikon (koskettamalla ja pitämällä painettuna), jolloin voit suorittaa muita toimintoja.

Välilehdet

Voit avata useita välilehtiä yhtä aikaa ja vaihtaa eri verkkosivujen välillä.

- ▶ Avaa verkkosivu, jonka haluat tallentaa välilehdelle. ▶ Napauta välilehteä, jossa on . Aloitussivu avautuu näytölle.
- ▶ Voit vaihdella verkkosivujen välillä napauttamalla välilehtiä.
- ▶ Poista verkkosivu välilehtinäköymästä napauttamalla X.

Musiikki, kuvat ja videot

Voit ladata musiikkitiedostoja sekä kuvia ja videoita tabletin muistiin ja kuunnella, katsella ja muokata niitä **Musiikki**-, **Galleria**- tai **Elokuvastudio**-ohjelmilla.

Seuraavat tiedostomuodot ovat tuettuja:

Kuvat JPEG, GIF, PNG, BMP, WebP

Videot 3GPP, MPEG-4, MPEG-TS, WebM, Matroska (*.mkv)

Musiikki MP3, MPEG-4, MPEG-TS, ADTS (.aac), 3GPP, FLAC, WAVE, Matroska (.mkv), Ogg, MIDI (.mid, .xmf, .mxmf, .rtttl, .rtx, .ota, .imy)

Näissä muodoissa olevat tiedostot tunnistetaan latausmuistissa, sisäisessä muistissa tai SD-kortilla ja vastaavat ohjelmat avataan automaattisesti.

- ◆ Tiedostojen lataaminen Internetistä latausmuistiin.
- ◆ Tiedostojen lataaminen sisäiseen muistiin → s. 40
- ◆ SD-kortin asettaminen paikalleen → s. 1.

Lataaminen (tiedostot)

Voit ladata tablettiin ohjelmia ja muita tiedostoja Google Play™ -palvelusta. Voit ladata myös sisältöä verkkosivuilta, mutta tätä varten on kuitenkin tehtävä **Tuntemattomat lähteet** -turva-asetus (→ s. 52).

Tiedostojen lataaminen

- ▶ Kosketa kuvaa verkkosivulla ja pidä sitä painettuna. Näytölle avautuu valikko. ▶ Valitse haluamasi toiminto: **Näytä kuva**, **Tallenna kuva** tai **Aseta taustakuvaksi**.

Kosketa verkkosivulla linkkiä ja pidä sitä painettuna. Näytölle avautuu valikko. ▶ **Tallenna linkki**.



Jos asennetun ohjelman tiedostomuoto on tuettu, tiedosto ladataan tablettiin ja tallennetaan **Lataukset**-ohjelmaan.

Ladattujen tiedostojen näyttäminen

Ladatut tiedostot tallennetaan **Lataukset**-ohjelmaan.

- ▶ Ohjelmasivu ▶ **Lataukset**. Ladatut tiedostot näkyvät näytöllä. ▶ Valitse tarvittaessa näyttettävä aikaväli.
- ▶ Napauta tietoa. Kohde avataan vastaavassa ohjelmassa.

Ladatun tiedoston poistaminen

- ▶ Valitse tieto. ▶ .



Haku

Google-haun avulla voit etsiä mitä tahansa tietoja tabletista tai Internetistä.

- ▶ Avaa aloitusnäkymä . ▶ Kosketa aloitusnäytön yläreunassa olevaa Google-hakukenttää.



Tai:

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Haku.

Hakukentän alareunassa näkyvät alueet, joista tietoa haetaan, tai edellisten hakujen tulokset.

- ▶ Näppäile hakusana. Näppäilemisen aikana hakukentän alareunassa näkyy ehdotuksia Internet-hauista ja tabletin hakutulokset (ohjelmat ja yhteystiedot).
- ▶ Hae ehdotettua tietoa suoraan tai avaa ohjelma napauttamalla ehdotusta.
- ▶ Lisää hakusana hakukenttään aloittamatta hakua napauttamalla tiedon vieressä näkyvää nuolikuvaketta.

Muiden ohjelmien asentaminen






Kun asennat ohjelman, näytöllä näkyy luettelo käyttöluvista. Voit näin antaa ohjelmille oikeuden käyttää tabletin tietoja tai käynnistää toimintoja.

Perehdy siihen, mitä käyttöluvia haluat oikeasti antaa. Ohjelmaa ei välttämättä kannata asentaa.


Gigaset ei vastaa laitteessa esiintyvistä toimintahäiriöistä tai vaurioista, jotka syntyvät virheellisten ohjelmien tai luvattomien toimintojen seurauksena.

Voit katsella asennettujen ohjelmien käyttöluvia täällä:



- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Sovellukset ▶ Ohjelman nimi ▶ Käyttöluvat.

Google Play™

Google Play on Android™-ohjelmien virallinen kauppapaikka verkossa.

| | |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> ◆ Tarvitset Google-tilin ohjelmien lataamista varten Google Play -palvelusta. ◆ Maksullisten ohjelmien ostamista varten tarvitaan Google-tili, jossa on Google Wallet (→ s. 53). ◆ Google Play -palvelun tarjoamien ohjelmien valikoima sovitetaan laitteessa oleviin tunnistimiin. Valikoima voi siis poiketa tablettisi valikoimasta. ◆ Ohjelmien lataamista varten tabletissa on oltava Internet-yhteys. |
|--|--|

Ohjelmien lataaminen tablettiin

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Play Store ▶ Avaa **Sovellukset**-alue.
- ▶ Etsi haluamasi ohjelma Play Storesta. ▶ Voit avata näytölle lisätietoja ohjelmasta napauttamalla ohjelmaa.
- ▶ **Maksuttomia ohjelmia** voit ladata heti.
- ▶ **Maksulliset ohjelmat:** ▶ Napauta hintaa. ▶ Kirjautu sisään Google-tunnuksilla. ▶ Valitse maksutapa. ▶ Lataa ohjelma.

Ohjelmien hallinta

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Sovellukset.

Näytöllä näkyvät tablettiin tällä hetkellä asennetut ohjelmat ja niiden tarvitsema tallennustila.

- ▶ **Ohjelman lopettaminen:** ▶ Napauta ohjelmaa. ▶ **Pakota lopetus** ▶ OK.

Jos tablettiin on tallennettu käyttäjäkohtaisia tietoja ohjelmalle:

- ▶ **Tietojen poistaminen:** ▶ Napauta ohjelmaa. ▶ **Tyhjennä tiedot** ▶ OK.

Ohjelman asennuksen poistaminen

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Sovellukset ▶ Valitse ohjelma ▶ **Poista** ▶ OK.

Tuntemattomasta lähteestä peräisin olevat ohjelmat

On suositeltavaa ladata ohjelmia vain Google Play -palvelusta.

Verkosta ladatut ohjelmat voivat vahingoittaa tablettia tai johtaa henkilökohtaisten tietojesi väärinkäyttöön. Tabletin ja henkilökohtaisten tietojen suojaamista varten ohjelmia tulisi ladata vain luotettavista lähteistä.

Jos kuitenkin haluat ladata ohjelmia muista lähteistä kuin Google Play -palvelusta, toiminto on otettava käyttöön tabletissa.

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Suojaus ▶ Ota käyttöön **Tuntemattomat lähteet** ▶ OK.

Tilit ja synkronointi

Jos haluat synkronoida tablettiin tallennettuja tietoja muilla laitteilla olevien ohjelmien kanssa, tabletti on rekisteröitävä johonkin tiliin. Tilin kautta voit esimerkiksi synkronoida sähköpostin tabletin, puhelimen ja tietokoneen kanssa.

Eri palveluissa käytetään eri tilejä.

◆ Google-tili

Tarvitset Google-tilin Google-palveluita (esim. Gmail™, Google+™ tai YouTube™) ja ohjelmien lataamista varten Google Play™ -palvelusta. Google-tili muodostuu yleensä Gmail-osoitteesta ja Google-profiilista. Google-tili on mahdollista määrittää myös vaihtoehtoisen sähköpostiosoitteen (muu kuin Gmail) kanssa. Jos et ole määrittänyt Google-tiliä tabletin käyttöönoton yhteydessä, voit tehdä sen myöhemmin **Asetukset**-valikossa.

◆ Sähköpostitili

Jos et käytä sähköpostia varten Gmail-palvelua, tabletti on rekisteröitävä postipalvelimeen. POP3- ja IMAP4-postipalvelimet ovat tuettuja.

◆ Microsoft Exchange -tili

Jos haluat synkronoida yhteystiedot, kalenterit, tehtävät ja sähköpostit Microsoft Outlookin™ kanssa, tarvitset Microsoft Exchange -tilin.

Internetissä on tarjolla myös muita palveluita, joita voit ladata tablettiin ja joihin voit määrittää tilin. Näiden palveluiden avulla voit esimerkiksi käyttää kuva- ja musiikkitiedostoja useilla laitteilla tai synkronoida yhteystietosi operaattorin sähköpostikeskuksen kanssa.



- ◆ Sähköposti- tai Microsoft Exchange -tilin on oltava määritetty, jotta voit rekisteröidä tabletin.
- ◆ Voit määrittää Google-tilin osoitteessa www.google.com tai suoraan tabletilla.
- ◆ Kun rekisteröit tabletin tiliin, tarvitset tietoja palvelusta, jota tili käyttää (esim. palvelinosoitteen, käyttäjätunnuksen ja salasanan). Tabletin on pystyttävä muodostamaan Internet-yhteys WLAN-verkon kautta.
- ◆ Voit kopioida muiden Gigaset-laitteiden puhelinluetteloita ja yhteystietoja Gigaset QuickSyncin avulla tai siirtämällä puhelinluettelon tietoja vCard-muodossa (→ s. 56).

Google-tilin luominen

▶ Ohjelmasivu ▶ Asetukset ▶ Lisää tili ▶ Google.

Voit rekisteröidä tabletin olemassa olevaan tiliin tai luoda uuden tilin.

Olemassa olevan tilin käyttäminen

- ▶ Näppäile Google-tilin sähköpostiosoite ja salasana.
- ▶ Ennen tabletin rekisteröintiä tutustu Googlen ja Google Play™ -palvelun käyttöehtoihin ja tietosuojaan ja päätä, haluatko vastaanottaa Google Play -palvelun tarjouksia.
- ▶ Rekisteröi tabletti Google-tiliin.

Uuden tilin luominen

Apuri ohjaa vaihe vaiheelta määrittäksen tekemisessä. Määrittäksen yhteydessä asetetaan seuraavat:

- ▶ Käyttäjätunnus tai haluamasi Gmail-osoite ja salasana.
- ▶ Henkilökohtainen varmistuskysymys (jos olet unohtanut Gmail-salasanasi) ja vaihtoehtoinen sähköpostiosoite uuden salasanan vastaanottamista varten.
- ▶ Muut Google-palvelut: Kirjautuminen Google+™-palveluun, Google Play™ -palvelusta tehtävien ostosten asetukset, sijaintitietojen käyttäminen, tabletin tietojen varmuuskopiointi Googlen kautta.
- ▶ Tutustu Googlen ja Google Play™ -palvelun käyttöehtoihin ja tietosuojaan ennen kuin vahvistat tilin määrittämisen.



Google Wallet

Jos haluat ostaa maksullisia Android-ohjelmia, pelejä, elokuvia tai kirjoja Google Play™ Storesta, sinun on annettava luottokortin tiedot.

Sähköposti- tai Microsoft Exchange -tilin lisääminen

- ▶ Ohjelmasivu ▶ Asetukset ▶ TILIT: Lisää tili
- ▶ **Tilin tyyppin valitseminen:** ▶ Napauta Sähköposti tai Yritys.
- ▶ **Tilin tietojen näppäileminen:** ▶ Näppäile **Sähköpostiosoite** ja **Salasana**. ▶ **Seuraava**.

Yhteys palvelimeen tarkistetaan. Muita tietoja pyydetään tilistä riippuen. Kun tilin luominen on suoritettu onnistuneesti, tili näkyy luettelossa. Jos tilin luominen ei onnistunut, saat virheilmoituksen ja voit tarkistaa asetukset vielä kerran.

Yksityiskohtaisia tietoja sähköpostitileistä → s. 42.

Turvallisuusasetukset

Vaihtoehdot:

- ▶ **Käytä suojattua yhteyttä (SSL)**
- ▶ **Suojatun yhteyden kytkeminen pois päältä** (ei suositella)

Suojatussa yhteydessä asiakasohjelma (tabletti) tunnistaa palvelimen varmenteiden perusteella. Voit ladata ja asentaa palvelinyhteyttä varten tarvittavat asiakasvarmenteet tablettiin (→ s. 30).

Voit valita yksittäisiä varmenteita tai valita **Hyväksy kaikki SSL-varmenteet**.

Tilin asetusten muuttaminen

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶ TILIT:  Sähköposti tai  Google.

Näytöllä näkyvät jo määritetyt tilit.

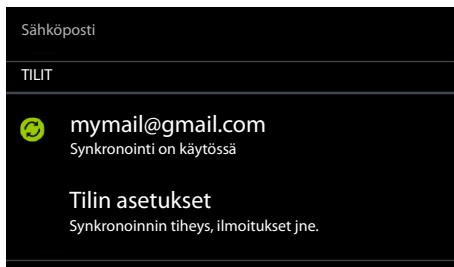
- ▶ Valitse tili. ▶ **Tilin asetukset.**

Jos valitulle tilityypille (esim. sähköposti) on olemassa useita tilejä:

- ▶ Valitse tili tai **Yleiset**, jos haluat tehdä asetuksia kaikille tileille.

Asetukset näkyvät näytöllä.

- ▶ Muuta asetusta napauttamalla jotakin tietoa.





Tilien synkronointi

Synkronoinnin aikana siirretään tietoja tabletin ja muiden laitteiden ohjelmien (esim. tietokoneen sähköpostiohjelman, matkapuhelimen yhteystietoluettelon tai Internetissä olevan Google-tilin kalenterin) väliin. Joidenkin tilien yhteydessä synkronointi tehdään kahteen suuntaan. Voit ylläpitää tietojasi vain yhdessä paikassa ja synkronointi päivittää tiedot kaikilla laitteillasi. Toiset tilit tukevat synkronointia vain yhteen suuntaan, esim. tabletin tietojen pitämiseksi ajan tasalla.

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶ TILIT:  Sähköposti tai  Google

Määritetyt tilit näkyvät luettelona. Kuvake osoittaa, synkronoidaanko tili automaattisesti.

 Joitakin tilin tietoja tai kaikki tilin tiedot synkronoidaan.

 Tiliä ei synkronoida automaattisesti.

Tietojen synkronointi käsin

- ▶ Valitse tili. ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Synkronoi nyt.**

Google-tilien synkronointiasetusten muuttaminen

- ▶ Napauta tiliä. Näytöllä näkyy luettelo tiedoista, jotka voidaan synkronoida tälle tilille.
 - ▶ Valitse synkronoitaessa huomioitavat kohteet valitsemalla kohteita tai poistamalla niiden valintoja.

Kohteen valinnan poistaminen ei poista tietoja tabletista, vaan estää vain niiden synkronoinnin.

Tilin poistaminen

Voit poistaa tilin ja kaikki siihen liittyvät tiedot laitteestasi, mukaan lukien sähköpostit, yhteystiedot, asetukset ja muut tiedot.

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶ TILIT:  Sähköposti tai  Google

- ▶ Valitse tili. ▶  Tilannekohtainen valikko ▶ **Poista tili**

Yhteystietojen kopioiminen Gigaset-puhelinluetteloista

Voit kopioida puhelinluettelotietoja Gigaset-puhelimista Gigaset-tabletin yhteystietoluetteloon:

- ◆ **Gigaset QuickSyncin kautta:** Gigaset-luurit/-puhelimet, joissa on Bluetooth-, USB- tai Ethernet-liitäntä.
- ◆ **Tuominen vCard-muodossa:** Gigaset IP DECT -puhelimet.

Edellytys: Molemmissa tapauksissa tarvitset Google-tilin, jotta voit synkronoida tabletin yhteystiedot Google-yhteystietojen kanssa.



Lisätietoja QuickSyncista sekä tuomisesta ja viemisestä vCard-muodossa saat kunkin Gigaset-laitteen käyttöohjeesta.

Yhteystietojen synkronointi Gigaset QuickSyncin avulla

Gigaset QuickSync on ohjelma, jonka avulla voit siirtää tietoja tietokoneen ja Gigaset-laitteen välillä. Voit käyttää Gigaset QuickSynciä siirtääksesi Gigaset-luurin tai -puhelimien yhteystietoja Google Cloud -palveluun. Tämän jälkeen voit synkronoida tabletin yhteystietoja Google-yhteystietojen kanssa.

- ▶ Lataa ja asenna maksuton **Gigaset QuickSync** -ohjelma.
Latausosoite: www.gigaset.com/service
- ▶ Avaa selain ja kirjaudu Gmail-palveluun.
- ▶ Yhdistä luuri/puhelin tietokoneeseen. ▶ Käynnistä QuickSync ja valitse laite, josta haluat kopioida yhteystietoja. ▶ Synkronoi yhteystiedot Googlen kanssa. Yhteystiedot siirretään Google-tilin yhteystietoluetteloon.

Kun olet synkronoinut tabletin yhteystiedot Google-tilin kanssa, puhelinluettelotiedot ovat heti tilin käytettävissä.

Yksityiskohtainen kuvaus on **Gigaset QuickSync** -ohjelman ohjetiedostossa.

vCard-tiedostojen tuominen

Voit kopioida puhelinluettelotietoja muista puhelimista tai tietokoneen ohjelmista tablettiin. Tätä varten puhelinluettelotiedot on vietävä ensin vCard-muotoon ja importoitava sitten Gmailiin. Tämän jälkeen voit synkronoida tabletin yhteystietoja Google-yhteystietojen kanssa.

- ▶ **Puhelinluetteloiden vieminen vCard-muodossa:** Gigaset IP -puhelimien web-käyttöliittymässä on toiminto puhelinluettelon siirtämistä varten. Tiedot tallennetaan tietokoneeseen vcf-tiedostona.
- ▶ **vCardien tuominen:** ▶ Avaa selain ja kirjaudu Gmail-palveluun. ▶ Valitse valikkorivin vasemmasta reunasta **Tuotteet**. ▶ Avaa **Yhteystiedot**. ▶ Valitse valikkorivin vasemmasta reunasta **Tuo yhteystietoja**. ▶ Valitse tiedosto. ▶ **Tuo**.

Kun olet synkronoinut tabletin yhteystiedot Google-tilin kanssa, puhelinluettelotiedot ovat heti tilin käytettävissä.



Voit kopioida yksittäisiä vCard-muodossa olevia puhelinluettelotietoja myös sisäisestä muistista tai SD-kortilta puhelinluettelon yhteystietoihin (→ s. 40).

Asiakaspalvelu

Onko sinulla kysyttävää? Gigasetin asiakkaana käytössäsi on kattava asiakaspalvelumme.

Nopeaa apua saat Internetissä olevista käyttöohjeista ja Gigasetin Internet-portaalin palvelusivuilta osoitteesta

www.gigaset.com/service

www.gigaset.com/QV830

www.gigaset.com/QV1030

Eri palvelut löydät myös seuraavista osoitteista:

Kysymyksiä ja vastauksia (FAQ):



www.gigaset.com/faq

Tuki:

www.gigaset.com/contact

Online-ohjeet

Tablettiasi koskevia tietoja on saatavilla myös laitteen kautta internetistä. Kun tabletti on yhdistetty WLAN-verkkoon ja Internet-yhteys on muodostettu, voit käyttää tabletissa olevaa online-ohjetta.

► Avaa  Ohjelmasisivu ja napauta  Ohje.

Hyväksyntä

Tämä laite on tarkoitettu käytettäväksi kaikkialla maailmassa, Euroopan talousalueen ulkopuolella (lukuun ottamatta Sveitsiä) se hyväksytään käytettäväksi kansallisilla hyväksymismenettelyillä.

Maakohtaiset vaatimukset on otettu huomioon.

Gigaset Communications GmbH vakuuttaa, että tämä laite täyttää sitä koskevat oleelliset vaatimukset ja muut direktiivin 1999/5/EY ehdot.

Kopio direktiivin mukaisesta vaatimustenmukaisuusvakuutuksesta on Internet-osoitteessa:

www.gigaset.com/docs

QV830 / QV831

CE 0700

QV1030

CE 0700 !

Tämä tuote on tarkoitettu käytettäväksi sisätiloissa.

Takuuehdot

Tämä takuu ei rajoita niitä oikeuksia, joita laitteen käyttäjällä (ostajalla) on jälleenmyyjää kohtaan. Valmistaja myöntää laitteelle ja niiden osille seuraavien takuuehtojen mukaisen takuun:

- ◆ Gigaset Communications vastaa uusissa laitteissa ja niiden osissa ilmenevistä materiaali- ja valmistusvirheistä kahden vuoden ajan kuitissa näkyvästä ostopäivämäärästä lukien. Takuun perusteella Gigaset Communications valintansa mukaan joko korjaa viallisen laitteen tai vaihtaa sen vastaavan tuotteeseen. Kuluviin osien (esim. akut, näppäimistö, kuoret, kuorten pienet osat) takuu on voimassa kuusi kuukautta ostopäivästä lukien.
- ◆ Takuun piiriin eivät kuulu tuotteen käyttäjän huolimattomuudesta ja/tai käyttöohjeiden noudattamisen laiminlyönnistä aiheutuneet viat.
- ◆ Takuun piiriin eivät kuulu myöskään valtuutettujen jälleenmyyjien tai käyttäjän itsensä suorittamat työt (esim. asennus, määritysten asettaminen, ohjelmien lataus). Takuu ei kata käyttöohjeita tai erikseen toimitettuja ohjelmia.
- ◆ Ostopäivämäärään sisältävä ostokuitti on esitettävä takuuvaatimuksen yhteydessä. Takuuvaatimus on esitettävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun takuuehtojen mukainen virhe on havaittu.
- ◆ Gigaset Communicationsin vaihtamat ja Gigaset Communicationsille palautetut laitteet ja osat ovat Gigaset Communicationsin omaisuutta.
- ◆ Tämä takuu koskee uusia laitteita, jotka on ostettu ja joita käytetään Euroopan Unionin alueella. Gigaset Communications AB, Kista Science Tower, Hanstavägen 31, 164 51 Kista, Sverige, myöntää tämän takuun Suomesta ostetuille tuotteille.
- ◆ Tämän takuun perusteella ostajalla ei ole oikeutta esittää mitään kuin edellä mainittuja vaatimuksia Gigaset Communicationsia kohtaan. Takuu ei kuitenkaan miltei osin sulje pois tai rajoita ostajan kuluttajansuojalain tai tuotevastuulain mukaisia oikeuksia.
- ◆ Takuuehtojen mukaiset vaihto- ja korjauspalvelut eivät pidennä takuu-aikaa.
- ◆ Jos laitteessa ei havaita näiden takuuehtojen mukaista virhettä, Gigaset Communicationsilla on oikeus veloittaa ostajalta laitteen vaihto- tai korjauskulut.

Laitteen vikatapauksessa pyydämme ottamaan yhteyttä ensisijaisesti jälleenmyyjään.

Takuuta koskevissa asioissa kannattaa ottaa yhteyttä Gigaset Communicationsin asiakaspalveluun. Asiakaspalvelun puhelinnumero on tuotteen mukana toimitettavissa käyttöohjeissa.

Ympäristö

Ympäristöarvomme

Gigaset Communications GmbH kantaa yrityksenä vastuuta ympäristöstään ja haluaa antaa oman panoksensa paremman tulevaisuuden puolesta. Ideamme, teknologiamme ja toimintamme palvelevat ihmisiä, yhteiskuntaa ja ympäristöä. Maailmanlaajuisen toimintamme tavoitteena on ihmisten elinympäristön pitkäkestoinen vaaliminen. Olemme sitoutuneet tuotteistamme vastuuseen, joka kattaa tuotteidemme koko elinkaaren. Tuotteen valmistuksen, ostamisen, myymisen, käytön, huollon ja hävittämisen aiheuttamat ympäristövaikutukset otetaan huomioon jo tuotteiden ja prosessien suunnittelussa.

Lisätietoa ympäristöystävällisistä tuotteista ja toimintatavoista saat Internetistä osoitteesta www.gigaset.com.

Ympäristönvalvontajärjestelmä



Gigaset Communications GmbH:lla on kansainväliset ISO 14001- ja ISO 9001-sertifikaatit.

ISO 14001 (ympäristö): sertifioitu syyskuussa 2007 TÜV SÜD Management Service GmbH:n toimesta.

ISO 9001 (laatu): sertifioitu 17.02.1994 TÜV Süd Management Service GmbH:n toimesta.

Laitteen hävittäminen

Hävitä käytetyt sähkö- ja elektroniikkalaitteet viemällä ne paikallisten viranomaisten järjestämiin erilliskeräyspisteisiin. Älä laita niitä sekajätteeseen.



Kuvatusnunnus, jossa jäteastian yli on vedetty rasti, osoittaa, että tuote on Euroopan unionin direktiivin 2002/96/EY (WEEE) mukainen.

Käytettyjen laitteiden asianmukainen hävittäminen ja erilliskeräys vähentävät ympäristölle ja terveydelle aiheutuvia haittoja. Tämä on käytettyjen sähkö- ja elektroniikkalaitteiden uudelleenkäytön ja kierrätyksen edellytys.

Lisätietoja käytetyn laitteen hävittämisestä saat paikallisilta viranomaisilta, jätahuoltoyhdytyiltä tai laitetta myyvistä liikkeistä.

Liite

Puhdistusohjeet

Pyyhi tabletti **kostealla** liinalla (älä käytä liuotainaineita) tai antistaattisella liinalla. Älä käytä liuotainaineita tai mikrokuituliinaa.

Älä **koskaan** käytä kuivaa liinaa, sillä laitteeseen saattaa muodostua staattista varausta.

Harvinaisissa tapauksissa tabletin pinta saattaa muuttua sen joutuessa kosketuksiin kemiallisten aineiden kanssa. Markkinoilla olevien lukuisten erilaisten kemikaalien vuoksi kaikkia aineita ei ole voitu testata.

Kiiltävään pintaan tulleet vauriot voidaan poistaa varovasti näyttöjen kiillotusaineella.

Kastuminen

Jos laite kastuu:

- 1 **Kytke laite välittömästi pois päältä ja irrota virtalähteestä (mikäli liitettyinä).**
- 2 Anna nesteen valua laitteesta.
- 3 Kuivaa laite huolellisesti.
- 4 Aseta laite tämän jälkeen **vähintään 72 tunniksi** kuivaan, lämpimään paikkaan (ei: mikroaaltouuniin, uuniin tms.).
- 5 **Kytke laite päälle vasta, kun se on täysin kuiva.**

Tabletin käyttöönotto on useimmiten mahdollista vasta, kun se on täysin kuivunut.

Tekniset tiedot

Akku

| | |
|---------------|-----------------|
| Tekniikka: | Litiumpolymeeri |
| Jännite: | 3,7 V |
| Kapasiteetti: | 9000 mAh |

Tabletin käyttö-/latausajat

Tabletin käyttöaika riippuu akun kapasiteetista, iästä ja käyttötavasta. (Ajat ovat enimmäisajkoja.)

| | |
|----------------------|----------|
| Valmiusaika (tuntia) | jopa 620 |
| Käyttöaika (tuntia)* | jopa 10 |
| Latausaika (tuntia) | jopa 9 |

* Käyttöajat riippuvat tiedonsiirtoyhteyden käyttötavasta ja -ajasta.

Ohjeita USB-liitäntään

Akku ei lataudu tietokoneen USB-liitännässä matalan, 500 mA:n virransyötön vuoksi. Käytä lataamiseen mukana toimitettua laturia.

Yleiset tekniset tiedot

WLAN

| | |
|----------------------|--|
| Radiotaajuusalue | 2400–2484 MHz (ISM-taajuusalue) |
| Lähetysteho | enintään 100 mW EIRP |
| Kanavien lukumäärä | 13 |
| Standardit | IEEE 802.11 b/g/n |
| Tiedonsiirtonopeudet | IEEE 802.11b: enintään 11 Mb/s IEEE 802.11g: enintään 54 Mb/s IEEE 802.11n: enintään 65 Mb/s |

Bluetooth




| | |
|------------------|-----------------|
| Radiotaajuusalue | 2402-2480 Mhz |
| Lähetysteho | Pulssiteho 4 mW |

Open Source Software

Yleistä

Gigaset-laitteesi ohjelmistoon kuuluu kolmansien osapuolten lisensoimia avoimen lähdekoodin ohjelmia. Avoimen lähdekoodin ohjelmien käyttöoikeuksista, jotka koskevat muuta kuin Gigaset Communications GmbH:n ohjelmakäyttöä, on määrätty avoimen lähdekoodin ohjelmien lisenssiehdoissa.

Lisätietoja löydät täältä:

- ▶  Ohjelmasivu ▶  Asetukset ▶  Tietoja tablet-laitteesta
- ▶ Oikeudelliset tiedot ▶ Avoimen lähdekoodin käyttöluvat

Lisenssiä ja tekijänoikeuksia koskevia ohjeita

Gigaset-laitteessasi on avoimen lähdekoodin ohjelma, joka on lisensoitu GNU General Public License -lisenssin (GPL) tai GNU Library / Lesser General Public License -lisenssin (LGPL) alaisena. Lisenssitekstit ovat tämän dokumentin lopussa alkuperäisessä englanninkielisessä muodossa. Lähdekoodi voidaan ladata Internetistä osoitteesta www.gigaset.com/opensource. Lähdekoodi voidaan pyytää omakustannushintaan Gigaset Communications GmbH:sta. Pyyntö voidaan esittää kolmen vuoden sisällä tuotteen ostopäivästä. Lähetä pyyntösi osoitteesta www.gigaset.com/service löytyvien yhteystietojen avulla.

Gigaset-laitteessasi on avoimen lähdekoodin ohjelma, joka on lisensoitu Common Public Licence -lisenssin alaisena. Lähdekoodi voidaan ladata Internetistä osoitteesta www.gigaset.com/opensource. Lähdekoodi voidaan pyytää myös Gigaset Communications GmbH:sta. Lähetä pyyntösi osoitteesta www.gigaset.com/service löytyvien yhteystietojen avulla.

Gigaset-laitteessasi on Fraunhofer FDK AAC Codec Library Androidille. Lähdekoodi voidaan ladata Internetistä osoitteesta www.gigaset.com/opensource.

Hakemisto

| | |
|---|--------|
| A | |
| Aikavyöhyke | |
| Automaattinen | 27 |
| Valitseminen | 27 |
| Ajan muoto, 24 tuntia | 27 |
| Akku | |
| Akun varauksen näyttäminen | 34 |
| Käyttäjän pidentäminen | 27 |
| Lataaminen | 9 |
| Varaus | 34 |
| Aloitussivu | 17 |
| Kirjanmerkin pikakuvake | 49 |
| Muokkaaminen | 18 |
| Määrittäminen selaimen kirjanmerkistä | 49 |
| Tausta | 25 |
| Aloitussivujen tausta | 25 |
| Android-versio | 34 |
| Asennusapuri | 11 |
| Käynnistäminen | 11 |
| Asetukset | |
| Valikko | 23 |
| Asiakaspalvelu | 57 |
| Asiakasvarmenne | 30 |
| Asiakasvarmenteen asentaminen | 31 |
| Avoimen lähdekoodin lisenssit | 34 |
| E | |
| Energian säästäminen | 27 |
| Energiankulutus ja teho | 28 |
| Erikoismerkkien näppäileminen | 15, 16 |
| G | |
| Gigaset QuickSync | 56 |
| GNU General Public License (GPL) | |
| English | 66 |
| GNU Lesser General Public License (LGPL), English | 66 |
| Google Play Store | 52 |
| Google+™ | 11, 54 |
| Google-haku | 51 |
| Google-tili | 53 |
| Kirjautuminen | 53 |
| Määrittäminen | 54 |
| Yhteystiedot | 35 |
| Google-yhteystietojen synkronointi | 12 |
| GPL | 61 |
| H | |
| Haku | 51 |
| Hakukoneen asettaminen | 48 |
| Helppokäyttötoiminnot | 26 |
| Herätys | |
| Äänenvoimakkuus | 24 |
| Hyväksyntä | 57 |
| I | |
| Ilmoitukset | |
| Äänenvoimakkuus | 24 |
| IP-osoite | 34 |
| Isot ja pienet kirjaimet | 15 |
| J | |
| Järjestelmän äänet | 25 |
| K | |
| Kastuminen | 59 |
| Kasvojentunnistus, näyttölukitus | 29 |
| Kellonaika | |
| Asettaminen automaattisesti | 26 |
| Asettaminen manuaalisesti | 27 |
| Kernel-versio | 34 |
| Kesäaika | 27 |
| Kielen asettaminen | 11, 24 |
| Kirjanmerkit | |
| Käyttäminen aloitussivuna | 49 |
| Pikakuvakkeen lisääminen aloitussivulle | 49 |
| Tallentaminen verkkosivulle | 49 |
| Kirjasimen vähimmäiskoko | 48 |
| Kirjasinkoko | 26 |
| Ohjelmien tekstit | 25 |
| Kirkkaus | 25 |
| Kohteen koskettaminen | 14 |
| Kohteen napauttaminen | 14 |
| Kohteen vetäminen | 14 |
| Kosketuksen viive | 26 |
| Kosketusnäytön käyttäminen | 14 |
| Kosketusnäytön toiminnot | 14 |
| Kuulovaurio | 8 |
| Kuva | |
| Lataaminen verkkosivulta | 50 |
| Tiedostomuodot | 50 |
| Kuvio, näyttölukitus | 21, 29 |
| Käyttöaika | 34 |
| L | |
| Laitteen hävittäminen | 59 |
| Laitteen puhdistus | 59 |
| Laitteen ylläpitäjä | 30 |

| | |
|------------------------------------|----|
| Laitteistoversio..... | 34 |
| Lataaminen..... | 50 |
| Ladatun tiedoston näyttäminen..... | 50 |
| Ladatun tiedoston poistaminen..... | 50 |
| License | |
| GPL..... | 66 |
| LGPL..... | 66 |
| Linkki..... | 49 |
| Live-taustakuvat..... | 25 |

M

| | |
|-------------------------------------|----|
| Mac, tiedonsiirto..... | 40 |
| Mallinumero..... | 34 |
| Microsoft Exchange -tili..... | 53 |
| Lisääminen..... | 54 |
| Synkronointi..... | 55 |
| Muokattava sivu | |
| Ohjelman/toiminnon poistaminen..... | 18 |
| Musiikki | |
| Tiedostomuoto..... | 50 |
| Äänenvoimakkuus..... | 24 |

N

| | |
|--|--------|
| Nesteet..... | 59 |
| Näppäimet..... | 4 |
| Näppäimistö..... | 15 |
| Mukauttaminen..... | 26 |
| Näyttö | |
| Kirkkauden asettaminen..... | 25 |
| Kytkeminen päälle ja pois päältä..... | 21 |
| Kääntäminen automaattisesti..... | 26 |
| Rikkoutuminen..... | 8 |
| Suuri kirjasinkoko..... | 26 |
| Taustavalo..... | 27 |
| Näyttölukitus..... | 29 |
| Asetuksena "Kuvio"..... | 21, 29 |
| Asetuksena PIN..... | 21, 29 |
| Avaaminen..... | 21 |
| Käyttöönottaminen..... | 29 |
| Näytön avaaminen | |
| kasvojentunnistuksella..... | 29 |
| Näytön lukitseminen, katso Näyttölukitus | |

O

| | |
|-----------------------------|----|
| Ohjelma | |
| Asennuksen poistaminen..... | 52 |
| Lopettaminen..... | 52 |
| Tietojen poistaminen..... | 52 |
| Tuntematon lähde..... | 52 |
| Ohjelmasisivut..... | 20 |

| | |
|--|--------|
| Ohjelmat | |
| Asetukset..... | 28 |
| Haku..... | 51 |
| Kopioiminen aloitussivulle..... | 18 |
| Lataaminen..... | 50, 52 |
| Ohje..... | 13, 57 |
| Ohjelmakohtaisen valikon | |
| avaaminen..... | 4 |
| Poistaminen muokattavalta sivulta..... | 18 |
| Sähköposti..... | 42 |
| Viimeksi avattujen näyttäminen..... | 4 |
| Yhteystiedot..... | 35 |
| Ohjelmavalikko, katso Ohjelmasisivut | |
| Ohjelmistopäivitys..... | 34 |
| Ohjelmistoversio..... | 34 |
| Ohjelmistoversion numero..... | 34 |
| Oikeinkirjoituksen tarkistaminen..... | 26 |
| Oma sanakirja..... | 26 |
| Oma sivu | |
| Muokkaaminen..... | 18 |
| Ohjelman/toiminnon poistaminen..... | 18 |
| Oman profiilin luominen..... | 37 |
| Online-ohjeet..... | 13, 57 |
| Open Source Software..... | 61, 66 |

P

| | |
|---|--------|
| Paikallisesti tallennetut yhteystiedot..... | 35, 36 |
| Pakkaussisältö..... | 9 |
| Palvelutiedot..... | 34 |
| Pikavastaus sähköpostiin..... | 45 |
| PIN, näyttölukitus..... | 21, 29 |
| PKCS#12-avaimentallennustiedosto..... | 30 |
| Puhelinnumero | |
| Yhteystieto..... | 38 |
| Pyyhkäiseminen..... | 15 |
| Päivittäminen..... | 34 |
| Päivämäärä | |
| Asettaminen..... | 27 |
| Asettaminen automaattisesti..... | 26 |
| Päivämäärän esitystapa..... | 27 |

R

| | |
|----------------------------|----|
| Rikkoutunut näyttö..... | 8 |
| Ryhvät (yhteystiedot)..... | 39 |

| | |
|---|--------|
| S | |
| Sarjanumero | 34 |
| Selain | 47 |
| Aloitussivun määrittäminen | 48 |
| Kirjanmerkkien tallentaminen | 49 |
| Linkki | 49 |
| Näyttövaihtoehdot | 48 |
| Sivuhistoria | 49 |
| Toimintorivi | 47 |
| Toimintorivin piilottaminen | 48 |
| Välilehti | 49 |
| Zoomaaminen | 48 |
| Selauspalkki | 15 |
| Sivuhistoria | 49 |
| Skriptien salliminen/estäminen | 26 |
| Soittoääni | |
| Äänenvoimakkuus | 24 |
| SSID | 32 |
| Suosikit | 39 |
| Suuren kirjasinkoon asettaminen | 26 |
| Synkronointi | 55 |
| Käsin | 55 |
| Synkronointi pilvipalvelun kautta | 12 |
| Sähköposti | 42 |
| Asetukset | 42 |
| Ilmoitus tilasivulle | 43 |
| Kirjoittaminen | 45 |
| Lukeminen | 44 |
| Lähtettäminen | 45 |
| Pikavastaus | 45 |
| Useiden viestien muokkaaminen | 46 |
| Vastaaminen | 44 |
| Vastaanottajan osoite | 45 |
| Viestin merkitseminen lukemattomaksi | 44 |
| Viestin merkitseminen | 45 |
| Välittäminen | 44 |
| Sähköpostikansio | 43 |
| Yhdistetty näkymä | 43 |
| Sähköpostipalvelu | 42 |
| Sähköpostitili | 53 |
| Asetusten muuttaminen | 43 |
| Lisääminen | 54 |
| Määrittäminen | 42 |
| Poistaminen | 43 |
| Synkronointi | 55 |
| Vakiotili lähteille viesteille | 42 |
| T | |
| Tabletin | |
| käyttöajat | 60 |
| latausaika | 60 |
| Ohje-ohjelma | 13, 57 |
| Tabletti | |
| Kytkeminen päälle ja pois päältä | 14 |
| Tehdasasetusten palauttaminen | 28 |
| Takuuehdot | 58 |
| Tallennustila | |
| Käytetty tila | 34 |
| Vapaana oleva tila | 34 |
| Taustakuvat | 25 |
| Taustavalo | 27 |
| Teho ja energiankulutus | 28 |
| Tehdasasetusten palauttaminen | 28 |
| Tekniset tiedot | 60 |
| Terveydenhuollossa käytettävät laitteet | 8 |
| Tiedonsiirto | |
| Mac | 40 |
| Windows | 40 |
| Tiedoston lataaminen Internetistä | 50 |
| Tilarivi | |
| Symbolit | 19 |
| Tilasivu | 19 |
| Avaaminen ja sulkeminen | 19 |
| Tili | 53 |
| Asetusten näyttäminen | 55 |
| Lisääminen | 54 |
| Poistaminen | 55 |
| Synkronointi | 55 |
| Synkronointi käsin | 55 |
| Synkronointia osoittava kuvake | 55 |
| Turvallisuusasetukset | 54 |
| Toimintojen/ohjelmien pikavalinta | 18 |
| Toimintorivi | 47 |
| Piilottaminen | 48 |
| Tuetut tiedostomuodot | 50 |
| Turvaohjeet | 8 |
| V | |
| Vakio-osoite lähteille viesteille | 42 |
| Varmenne | 30 |
| Asentaminen SD-kortilta | 31 |
| Luettelon näyttäminen | 30 |
| Ottaminen käyttöön ja käytöstä pois | 30 |
| Poistaminen | 30 |
| Varmenijan varmenne (CA-varmenne) | 30 |

| | | | |
|---|----|--|----|
| Varmentajan varmenteen asentaminen . . . | 31 | X | |
| vCard | | X.509-varmenne | 30 |
| Lataaminen yhteystietoluetteloon | 56 | Y | |
| Vieminen | 56 | Yhteystietoluettelo | 36 |
| vcf-tiedosto | 56 | Lajittelujärjestys | 36 |
| Verkkolaite | 8 | Nimen näyttäminen | 36 |
| Verkkosivu | | Näkymät | 36 |
| Avaaminen | 47 | Näyttövaihtoehdot | 36 |
| Hakeminen | 47 | Selaaminen | 37 |
| Kirjasimen vähimmäiskoko | 48 | Suodattaminen | 37 |
| Lukeminen offline-tilassa | 47 | Yhteystietoryhmät | 39 |
| Näyttövaihtoehdot | 48 | Yhteystiedot | 35 |
| Päivittäminen | 47 | Erottaminen | 41 |
| Sivujen yleiskatsaus | 48 | Google-tilillä | 35 |
| Tietoja sivusta | 47 | Hakeminen | 37 |
| Tietokoneversio | 48 | Hallinta paikallisesti | 36 |
| Verkon SSID | 32 | Jakaminen | 40 |
| Virheiden korjaaminen | 16 | Kuvan lisääminen | 38 |
| Virtuaalinen erillisverkko, katso VPN | | Lisääminen ryhmään | 39 |
| Video, tiedostomuodot | 50 | Luominen | 37 |
| VPN | | Muut tiedot | 38 |
| Asetusten muokkaaminen | 33 | Organisaatiota koskevat tiedot | 38 |
| Määrittäminen | 33 | Paikallisesti tallennetut | 35 |
| Poistaminen | 33 | Puhelinnumeron näppäileminen | 38 |
| Yhteyden muodostaminen | 33 | Ryhmän luominen | 39 |
| Välityspalvelimen asetukset | | Suosikkien muokkaaminen | 39 |
| WLAN-yhteyksiä varten | 33 | Tili | 35 |
| W | | Tilin valitseminen | 37 |
| WEP | 32 | Tuominen | 40 |
| Windows, tiedonsiirto | 40 | Tuominen SD-kortilta | 36 |
| Widget | 20 | Yhdistäminen | 41 |
| WLAN | | Ympäristö | 58 |
| Ilmoitus | 32 | Z | |
| Kytkeminen automaattisesti pois päältä | 32 | Zoomaaminen | 15 |
| Kytkeminen päälle ja pois päältä | 31 | Ä | |
| Lisäasetukset | 32 | Äänenvoimakkuus | 24 |
| Lisääminen käsin | 32 | Herätys | 24 |
| Suojausmenetelmä | 32 | Ilmoitukset | 24 |
| Tietoja | 32 | Mediat | 24 |
| Välityspalvelimen asetukset | 33 | Musiikki | 24 |
| Yhteyden muodostaminen | 31 | Muuttaminen tilapäisesti | 24 |
| Yhdistäminen | 32 | Soittoääni | 24 |
| WLAN-verkon suojausmenetelmä | 32 | | |
| WLAN-yhteyden MAC-osoite | 34 | | |
| WPA/WPA2 PSK | 32 | | |

Open Source Software – Licence texts

GNU GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2, June 1991

Copyright © 1989, 1991 Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public License is intended to guarantee your freedom to share and change free software—to make sure the software is free for all its users. This General Public License applies to most of the Free Software Foundation's software and to any other program whose authors commit to using it. (Some other Free Software Foundation software is covered by the GNU Lesser General Public License instead.) You can apply it to your programs, too.

When we speak of free software, we are referring to freedom, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish), that you receive source code or can get it if you want it, that you can change the software or use pieces of it in new free programs; and that you know you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid anyone to deny you these rights or to ask you to surrender the rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the software, or if you modify it.

For example, if you distribute copies of such a program, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that you have. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with two steps: (1) copyright the software, and (2) offer you this license which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the software.

Also, for each author's protection and ours, we want to make certain that everyone understands that there is no warranty for this free software. If the software is modified by someone else and passed on, we want its recipients to know that what they have is not the original, so that any problems introduced by others will not reflect on the original authors' reputations.

Finally, any free program is threatened constantly by software patents. We wish to avoid the danger that redistributors of a free program will individually obtain patent licenses, in effect making the program proprietary. To prevent this, we have made it clear that any patent must be licensed for everyone's free use or not licensed at all.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow.

TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License applies to any program or other work which contains a notice placed by the copyright holder saying it may be distributed under the terms of this General Public License. The "Program", below, refers to any such program or work, and a "work based on the Program" means either the Program or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Program or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".) Each licensee is addressed as "you".

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License: they are outside its scope. The act of running the Program is not restricted, and the output from the Program is covered only if its contents constitute a work based on the Program (independent of having been made by running the Program). Whether that is true depends on what the Program does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Program's source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and give any other recipients of the Program a copy of this License along with the Program.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Program or any portion of it, thus forming a work based on the Program, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a) You must cause the modified files to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- b) You must cause any work that you distribute or publish, that in whole or in part contains or is derived from the Program or any part thereof, to be licensed as a whole at no charge to all third parties under the terms of this License.
- c) If the modified program normally reads commands interactively when run, you must cause it, when started running for such interactive use in the most ordinary way, to print or display an announcement including an appropriate copyright notice and a notice that there is no warranty (or else, saying that you provide a warranty) and that users may redistribute the program under these conditions, and telling the user how to view a copy of this License. (Exception: if the Program itself is interactive but does not normally print such an announcement, your work based on the Program is not required to print an announcement.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Program, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Program, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Program.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Program with the Program (or with a work based on the Program) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may copy and distribute the Program (or a work based on it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you also do one of the following:

- a) Accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- b) Accompany it with a written offer, valid for at least three years, to give any third party, for a charge no more than your cost of physically performing source distribution, a complete machine-readable copy of the corresponding source code, to be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- c) Accompany it with the information you received as to the offer to distribute corresponding source code. (This alternative is allowed only for noncommercial distribution and only if you received the program in object code or executable form with such an offer, in accord with Subsection b above.)

The source code for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For an executable work, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus scripts used to control compilation and installation of the executable. However, as a special exception, the source code distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

If distribution of executable or object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place counts as distribution of the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

4. You may not copy, modify, sublicense, or distribute the Program except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense or distribute the Program is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

5. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Program or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Program (or any work based on the Program), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Program or works based on it.

6. Each time you redistribute the Program (or any work based on the Program), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute or modify the Program subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties to this License.

Open Source Software – Licence texts

7. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Program at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Program by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Program.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system, which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

8. If the distribution and/or use of the Program is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Program under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

9. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Program specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Program does not specify a version number of this License, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

10. If you wish to incorporate parts of the Program into other free programs whose distribution conditions are different, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

NO WARRANTY

11. BECAUSE THE PROGRAM IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE PROGRAM, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE PROGRAM "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE PROGRAM IS WITH YOU. SHOULD THE PROGRAM PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

12. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE PROGRAM AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE PROGRAM (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE PROGRAM TO OPERATE WITH ANY OTHER PROGRAMS), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

END OF TERMS AND CONDITIONS

How to Apply These Terms to Your New Programs

If you develop a new program, and you want it to be of the greatest possible use to the public, the best way to achieve this is to make it free software which everyone can redistribute and change under these terms.

To do so, attach the following notices to the program. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

<one line to give the program's name and a brief idea of what it does.>
Copyright © <year> <name of author>

This program is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2 of the License, or (at your option) any later version.

This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU General Public License for more details.

You should have received a copy of the GNU General Public License along with this program; if not, write to the Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA.

Also add information on how to contact you by electronic and paper mail.

If the program is interactive, make it output a short notice like this when it starts in an interactive mode:

Gnomovision version 69, Copyright © year name of author
Gnomovision comes with ABSOLUTELY NO WARRANTY; for details type `show w'.
This is free software, and you are welcome to redistribute it under certain conditions; type `show c' for details.

The hypothetical commands `show w' and `show c' should show the appropriate parts of the General Public License. Of course, the commands you use may be called something other than `show w' and `show c'; they could even be mouse-clicks or menu items--whatever suits your program.

You should also get your employer (if you work as a programmer) or your school, if any, to sign a "copyright disclaimer" for the program, if necessary. Here is a sample; alter the names:

Yoyodyne, Inc., hereby disclaims all copyright interest in the program 'Gnomovision' (which makes passes at compilers) written by James Hacker.

<signature of Ty Coon>, 1 April 1989
Ty Coon, President of Vice

This General Public License does not permit incorporating your program into proprietary programs. If your program is a sub-routine library, you may consider it more useful to permit linking proprietary applications with the library. If this is what you want to do, use the GNU Lesser General Public License instead of this License.

GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2.1, February 1999

Copyright © 1991, 1999 Free Software Foundation, Inc. 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

[This is the first released version of the Lesser GPL. It also counts as the successor of the GNU Library Public License, version 2, hence the version number 2.1.]

Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public Licenses are intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users.

This license, the Lesser General Public License, applies to some specially designated software packages--typically libraries--of the Free Software Foundation and other authors who decide to use it. You can use it too, but we suggest you first think carefully about whether this license or the ordinary General Public License is the better strategy to use in any particular case, based on the explanations below.

When we speak of free software, we are referring to freedom of use, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish); that you receive source code or can get it if you want it; that you can change the software and use pieces of it in new free programs; and that you are informed that you can do these things.

Open Source Software – Licence texts

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid distributors to deny you these rights or to ask you to surrender these rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the library or if you modify it.

For example, if you distribute copies of the library, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that we gave you. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. If you link other code with the library, you must provide complete object files to the recipients, so that they can relink them with the library after making changes to the library and recompiling it. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with a two-step method: (1) we copyright the library, and (2) we offer you this license, which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the library.

To protect each distributor, we want to make it very clear that there is no warranty for the free library. Also, if the library is modified by someone else and passed on, the recipients should know that what they have is not the original version, so that the original author's reputation will not be affected by problems that might be introduced by others.

Finally, software patents pose a constant threat to the existence of any free program. We wish to make sure that a company cannot effectively restrict the users of a free program by obtaining a restrictive license from a patent holder. Therefore, we insist that any patent license obtained for a version of the library must be consistent with the full freedom of use specified in this license.

Most GNU software, including some libraries, is covered by the ordinary GNU General Public License. This license, the GNU Lesser General Public License, applies to certain designated libraries, and is quite different from the ordinary General Public License. We use this license for certain libraries in order to permit linking those libraries into non-free programs.

When a program is linked with a library, whether statically or using a shared library, the combination of the two is legally speaking a combined work, a derivative of the original library. The ordinary General Public License therefore permits such linking only if the entire combination fits its criteria of freedom. The Lesser General Public License permits more lax criteria for linking other code with the library.

We call this license the "Lesser" General Public License because it does Less to protect the user's freedom than the ordinary General Public License. It also provides other free software developers Less of an advantage over competing non-free programs. These disadvantages are the reason we use the ordinary General Public License for many libraries. However, the Lesser license provides advantages in certain special circumstances.

For example, on rare occasions, there may be a special need to encourage the widest possible use of a certain library, so that it becomes a de-facto standard. To achieve this, non-free programs must be allowed to use the library. A more frequent case is that a free library does the same job as widely used non-free libraries. In this case, there is little to gain by limiting the free library to free software only, so we use the Lesser General Public License.

In other cases, permission to use a particular library in non-free programs enables a greater number of people to use a large body of free software. For example, permission to use the GNU C Library in non-free programs enables many more people to use the whole GNU operating system, as well as its variant, the GNU/Linux operating system.

Although the Lesser General Public License is Less protective of the users' freedom, it does ensure that the user of a program that is linked with the Library has the freedom and the wherewithal to run that program using a modified version of the Library.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow. Pay close attention to the difference between a "work based on the library" and a "work that uses the library". The former contains code derived from the library, whereas the latter must be combined with the library in order to run.

TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License Agreement applies to any software library or other program which contains a notice placed by the copyright holder or other authorized party saying it may be distributed under the terms of this Lesser General Public License (also called "this License"). Each licensee is addressed as "you".

A "library" means a collection of software functions and/or data prepared so as to be conveniently linked with application programs (which use some of those functions and data) to form executables.

The "Library", below, refers to any such software library or work which has been distributed under these terms. A "work based on the Library" means either the Library or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Library or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated straightforwardly into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".)

"Source code" for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For a library, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the library.

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running a program using the Library is not restricted, and output from such a program is covered only if its contents constitute a work based on the Library (independent of the use of the Library in a tool for writing it). Whether that is true depends on what the Library does and what the program that uses the Library does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Library's complete source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and distribute a copy of this License along with the Library.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Library or any portion of it, thus forming a work based on the Library, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a) The modified work must itself be a software library.
- b) You must cause the files modified to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- c) You must cause the whole of the work to be licensed at no charge to all third parties under the terms of this License.
- d) If a facility in the modified Library refers to a function or a table of data to be supplied by an application program that uses the facility, other than as an argument passed when the facility is invoked, then you must make a good faith effort to ensure that, in the event an application does not supply such function or table, the facility still operates, and performs whatever part of its purpose remains meaningful.

(For example, a function in a library to compute square roots has a purpose that is entirely well-defined independent of the application. Therefore, Subsection 2d requires that any application-supplied function or table used by this function must be optional: if the application does not supply it, the square root function must still compute square roots.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Library, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Library, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Library.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Library with the Library (or with a work based on the Library) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may opt to apply the terms of the ordinary GNU General Public License instead of this License to a given copy of the Library. To do this, you must alter all the notices that refer to this License, so that they refer to the ordinary GNU General Public License, version 2, instead of to this License. (If a newer version than version 2 of the ordinary GNU General Public License has appeared, then you can specify that version instead if you wish.) Do not make any other change in these notices.

Once this change is made in a given copy, it is irreversible for that copy, so the ordinary GNU General Public License applies to all subsequent copies and derivative works made from that copy.

This option is useful when you wish to copy part of the code of the Library into a program that is not a library.

4. You may copy and distribute the Library (or a portion or derivative of it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange.

If distribution of object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place satisfies the requirement to distribute the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

5. A program that contains no derivative of any portion of the Library, but is designed to work with the Library by being compiled or linked with it, is called a "work that uses the Library". Such a work, in isolation, is not a derivative work of the Library, and therefore falls outside the scope of this License.

Open Source Software – Licence texts

However, linking a "work that uses the Library" with the Library creates an executable that is a derivative of the Library (because it contains portions of the Library), rather than a "work that uses the library". The executable is therefore covered by this License. Section 6 states terms for distribution of such executables.

When a "work that uses the Library" uses material from a header file that is part of the Library, the object code for the work may be a derivative work of the Library even though the source code is not. Whether this is true is especially significant if the work can be linked without the Library, or if the work is itself a library. The threshold for this to be true is not precisely defined by law.

If such an object file uses only numerical parameters, data structure layouts and accessors, and small macros and small inline functions (ten lines or less in length), then the use of the object file is unrestricted, regardless of whether it is legally a derivative work. (Executables containing this object code plus portions of the Library will still fall under Section 6.)

Otherwise, if the work is a derivative of the Library, you may distribute the object code for the work under the terms of Section 6. Any executables containing that work also fall under Section 6, whether or not they are linked directly with the Library itself.

6. As an exception to the Sections above, you may also combine or link a "work that uses the Library" with the Library to produce a work containing portions of the Library, and distribute that work under terms of your choice, provided that the terms permit modification of the work for the customer's own use and reverse engineering for debugging such modifications.

You must give prominent notice with each copy of the work that the Library is used in it and that the Library and its use are covered by this License. You must supply a copy of this License. If the work during execution displays copyright notices, you must include the copyright notice for the Library among them, as well as a reference directing the user to the copy of this License. Also, you must do one of these things:

- a) Accompany the work with the complete corresponding machine-readable source code for the Library including whatever changes were used in the work (which must be distributed under Sections 1 and 2 above); and, if the work is an executable linked with the Library, with the complete machine-readable "work that uses the Library", as object code and/or source code, so that the user can modify the Library and then relink to produce a modified executable containing the modified Library. (It is understood that the user who changes the contents of definitions files in the Library will not necessarily be able to recompile the application to use the modified definitions.)
- b) Use a suitable shared library mechanism for linking with the Library. A suitable mechanism is one that (1) uses at run time a copy of the library already present on the user's computer system, rather than copying library functions into the executable, and (2) will operate properly with a modified version of the library, if the user installs one, as long as the modified version is interface-compatible with the version that the work was made with.
- c) Accompany the work with a written offer, valid for at least three years, to give the same user the materials specified in Sub-section 6a, above, for a charge no more than the cost of performing this distribution.
- d) If distribution of the work is made by offering access to copy from a designated place, offer equivalent access to copy the above specified materials from the same place.
- e) Verify that the user has already received a copy of these materials or that you have already sent this user a copy.

For an executable, the required form of the "work that uses the Library" must include any data and utility programs needed for reproducing the executable from it. However, as a special exception, the materials to be distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

It may happen that this requirement contradicts the license restrictions of other proprietary libraries that do not normally accompany the operating system. Such a contradiction means you cannot use both them and the Library together in an executable that you distribute.

7. You may place library facilities that are a work based on the Library side-by-side in a single library together with other library facilities not covered by this License, and distribute such a combined library, provided that the separate distribution of the work based on the Library and of the other library facilities is otherwise permitted, and provided that you do these two things:

- a) Accompany the combined library with a copy of the same work based on the Library, uncombined with any other library facilities. This must be distributed under the terms of the Sections above.
- b) Give prominent notice with the combined library of the fact that part of it is a work based on the Library, and explaining where to find the accompanying uncombined form of the same work.

8. You may not copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

9. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Library or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Library (or any work based on the Library), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Library or works based on it.

10. Each time you redistribute the Library (or any work based on the Library), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute, link with or modify the Library subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties with this License.

11. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Library at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Library by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Library.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply, and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

12. If the distribution and/or use of the Library is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Library under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

13. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the Lesser General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Library specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Library does not specify a license version number, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

14. If you wish to incorporate parts of the Library into other free programs whose distribution conditions are incompatible with these, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

NO WARRANTY

15. BECAUSE THE LIBRARY IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE LIBRARY, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE LIBRARY "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE LIBRARY IS WITH YOU. SHOULD THE LIBRARY PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

16. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE LIBRARY AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE LIBRARY (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE LIBRARY TO OPERATE WITH ANY OTHER SOFTWARE), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

Open Source Software – Licence texts

END OF TERMS AND CONDITIONS

How to Apply These Terms to Your New Libraries

If you develop a new library, and you want it to be of the greatest possible use to the public, we recommend making it free software that everyone can redistribute and change. You can do so by permitting redistribution under these terms (or, alternatively, under the terms of the ordinary General Public License).

To apply these terms, attach the following notices to the library. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

<one line to give the library's name and a brief idea of what it does.>

Copyright © <year> <name of author>

This library is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU Lesser General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2.1 of the License, or (at your option) any later version.

This library is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU Lesser General Public License for more details.

You should have received a copy of the GNU Lesser General Public License along with this library; if not, write to the Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA

Also add information on how to contact you by electronic and paper mail.

You should also get your employer (if you work as a programmer) or your school, if any, to sign a "copyright disclaimer" for the library, if necessary. Here is a sample; alter the names:

Yoyodyne, Inc., hereby disclaims all copyright interest in the library 'Frob' (a library for tweaking knobs) written by James Random Hacker.

<signature of Ty Coon>, 1 April 1990

Ty Coon, President of Vice

That's all there is to it!

Issued by

Gigaset Communications GmbH
Frankenstr. 2a, D-46395 Bocholt

© Gigaset Communications GmbH 2014

Subject to availability.

All rights reserved. Rights of modifications reserved.

www.gigaset.com

Google, Google Play, Android and other marks are trademarks of Google Inc.

A31008-N1166-R101-2-7319